



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI GENOVA

Determinazione del Segretario Generale n. 200/Z del 17.4.2020

N. 200/Z

OGGETTO: Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg "Italia-Francia Marittimo 2014-2020", Progetto "MA.R.E. - MArché transfrontalier du travail et Reseau des services pour l'Emploi": richiesta di offerta per l'affidamento dell'incarico relativo alle attività delle componenti T4 e T5 - CUP I35G19000320005 - CIG ZE72C87A27

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Maurizio CAVIGLIA**

Visto il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 20 della Legge 29.12.1993 n. 580, come modificato dal D.lgs. 15 febbraio 2010, n.23;

Visto l'art. 27 dello Statuto camerale;

Visto l'art. 47 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";

Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio camerale con provvedimento n. 15/C del 16 dicembre 2019;

Richiamato l'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016 recante disposizioni inerenti gli affidamenti "sotto soglia";

Richiamate le delibere n. 177 del 02.07.2018 e 167 del 27.05.2019 con cui la Giunta camerale ha deliberato l'adesione al progetto MA.R.E. in qualità di partner;

Vista la Convenzione Interpartenariale sottoscritta in data 10.04.2019 dall'Ente Camerale in qualità di partner n. 2 del Progetto MA.R.E. il cui capofila è la Regione Liguria;

Considerato che nel contesto del progetto occorre provvedere alla realizzazione della Componente T4 "Profili professionali e formativi congiunti" che prevede la predisposizione di un vademecum con alcuni profili professionali congiunti transfrontalieri e definizione dei percorsi formativi collegati, nonché della Componente T5 "Omogeneizzazione di un sistema di validazione delle competenze nelle filiere prioritarie" che prevede la sperimentazione di un modello comune transfrontaliero di validazione delle competenze ed azioni di collegamento con i progetti semplici di mobilità transfrontaliera e definizione di una piattaforma on line che consenta la messa in comune delle esperienze e dei prodotti;

Considerato che tali attività si concretizzeranno nella corretta gestione progettuale per il raggiungimento degli obiettivi e il rispetto delle tempistiche del progetto MA.R.E.;

Verificato che non si rende necessario predisporre il D.U.V.R.I., trattandosi di attività meramente intellettuale;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 secondo cui "le Stazioni Appaltanti procedono, per affidamenti inferiori a 40,000 euro - come nella fattispecie - mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato";

Considerato che, per la realizzazione delle suddette attività, si rende necessario un affidamento di incarico a un soggetto qualificato che possa fornire adeguata assistenza tecnica all'Ente, e che sono stati pertanto individuati i seguenti operatori economici particolarmente qualificati ed attivi dal punto di vista tecnico-operativo nel settore dei servizi per l'incremento dell'occupabilità e per la formazione al lavoro:

OPERATORE	INDIRIZZO PEC
CLP – Centro Ligure per la Produttività	maria.cadile@ge.legalmail.camcom.it
ISCOT Liguria	iscotliguria.pec@ticertifica.it
Cnos FAP Liguria	cnosfap.liguria@pec.it
CESCOT Genova	cescotgenova@pec.it
Ente Forma	enteforma@legalmail.it

Dato atto che l'ammontare complessivo del corrispettivo per la componente T4 sarà quello risultante dal ribasso offerto in sede di selezione sul prezzo base di euro 39.150,00 IVA compresa;

Dato atto, altresì, che l'ammontare complessivo del corrispettivo per la componente T5 sarà quello risultante dal ribasso offerto in sede di selezione sul prezzo base di euro 8.000,00 IVA compresa;

d e t e r m i n a

- di ricorrere alla procedura di selezione tramite valutazione comparativa delle offerte ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di incarico inerente la realizzazione delle attività della Componente T4 "Profili professionali e formativi congiunti" e della componente T5 "Omogeneizzazione di un sistema di validazione delle competenze nelle filiere prioritarie", nell'ambito del Progetto MA.R.E. come esplicitate in narrativa;
- di invitare alla selezione gli Operatori Economici indicati in narrativa;
- di approvare i documenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Claudia OLCESE.

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Maurizio CAVIGLIA)**

Redige: Valentina LEVO

Allegati

Attestazione (O.d.S. 31/2005)

Il presente provvedimento è assunto su proposta del Responsabile del Settore Provveditorato, Dott.ssa Claudia OLCESE, che ne attesta la regolarità.

Data 15 aprile 2020

Firma



Camera di Commercio
Genova



Spett.le

Oggetto: Progetto “Programma di Cooperazione Interreg Italia Francia Marittimo 2014 – 2020: Progetto “MA.R.E. - MArché transfrontalier du travail et Reseau des services pour l’Emploi”: richiesta di offerta per l’affidamento dell’incarico relativo alle attività delle componenti T4 e T5.
CUP I35G19000320005 - C.I.G: ZE72C87A27

Con la presente, si invita questo spettabile Operatore economico a partecipare alla selezione per l’affidamento dei servizi inerenti all’iniziativa di cui all’oggetto, relativi alle attività della Componente T4 e della Componente T5.

Oggetto delle attività

La Componente T4 “Profili professionali e formativi congiunti” prevede la predisposizione di un vademecum con alcuni profili professionali congiunti transfrontalieri e definizione dei percorsi formativi collegati.

La Componente T5 “Omogeneizzazione di un sistema di validazione delle competenze nelle filiere prioritarie” prevede la sperimentazione di un modello comune transfrontaliero di validazione delle competenze ed azioni di collegamento con i progetti semplici di mobilità transfrontaliera e definizione di una piattaforma on line che consenta la messa in comune delle esperienze e dei prodotti.

Durata dell’affidamento

L’affidamento decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto con relativo capitolato (allegato) e avrà conclusione in data 31/12/2021, salvo eventuali proroghe.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l’Amministrazione medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel contratto medesimo



Importo corrispettivo

L'ammontare complessivo del corrispettivo per la componente T4 sarà quello risultante dal ribasso offerto in sede di selezione sul prezzo base di euro 39.150,00 IVA compresa

L'ammontare complessivo del corrispettivo per la componente T5 sarà quello risultante dal ribasso offerto in sede di selezione sul prezzo base di euro 8.000,00 IVA compresa.

Valutazione

L'affidamento sarà effettuato ai sensi dell'art. 36 ("Contratti sotto soglia") del D.Lgs 50/2016 (e ss.mm.ii.) mediante il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando in termini comparativi elementi curriculari e professionali, nonché il ribasso offerto sui compensi per la prestazione sopra indicati.

A tal proposito, agli elementi oggetto di valutazione saranno attribuiti i seguenti punteggi:

1. Eventuali esperienze di partecipazione ad attività di progetti finanziati con Fondi comunitari nell'ambito del Programma di Cooperazione Interreg Italia Francia Marittimo 2014 – 2020: 5 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 35 punti;
2. Eventuali precedenti attività di consulenza tecnica a favore di Amministrazioni Pubbliche con comprovate competenze tematiche e operative in tema di corsi di formazione professionale: 5 punti per incarico fino ad un massimo di 35 punti, nel periodo 2014-2019;
3. Ribasso sul compenso a base d'asta con punteggio attribuito secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times 30}{\text{prezzo offerto dal concorrente}}$$

La presente selezione richiede che i candidati siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo le vigenti disposizioni normative e con il versamento del diritto annuale alla Camera di Commercio di competenza qualora dovuto.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, a rischio e spesa dell'Operatore economico partecipante, attraverso la consegna di un unico plico, che dovrà avvenire esclusivamente a mezzo raccomandata A.R., indirizzata alla Camera di Commercio di Genova - Ufficio Affari Generali – Il piano – Via Garibaldi 4 – 16124 GENOVA entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno**_____.



Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando pertanto esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione appaltante qualora per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione, entro il termine perentorio sopraindicato.

Il plico dovrà essere sigillato con qualsiasi mezzo idoneo ad impedirne la manomissione e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura:

“SELEZIONE PER INCARICO ATTIVITÀ COMPONENTI T4 E T5 - PROGETTO “MA.R.E.- NON APRIRE” unitamente all’indicazione della denominazione dell’Operatore economico concorrente, nonché l’indirizzo e recapito telefonico, fax, mail e PEC per eventuali comunicazioni.

All’interno del plico, dovranno essere contenute tre buste:

- BUSTA 1, contrassegnata con la lettera A. Nella busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:
 - a) dichiarazione sostitutiva: dovrà essere redatta secondo il modello “Istanza di ammissione” ed essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell’Operatore economico;
 - b) Copia del capitolato, debitamente siglato in ogni singola pagina;
 - c) CD contenente il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo). Inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 85 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016, entro e non oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte, l’Operatore Economico dovrà, altresì, inviare, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) anche a mezzo PEC, al seguente indirizzo cciaa.genova@ge.legalmail.camcom.it, in formato pdf;
- BUSTA 2, contrassegnata con la lettera B, contenente la scheda tecnica, da redigere sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, corredata da fotocopia di documento di identità valido del Legale Rappresentante;
- BUSTA 3, contrassegnata con la lettera C, contenente l’offerta economica.

Per qualsiasi informazione di natura tecnica si ci potrà rivolgere al Settore Logistica, Sezione di Chiavari ed Eventi eccezionali (logistica@ge.camcom.it).



Camera di Commercio
Genova

Per informazioni di natura amministrativa ci si potrà rivolgere al Servizio Provveditorato della Camera di Commercio (provveditorato@ge.camcom.it) **entro il giorno**

Con i migliori saluti.

IL PROVVEDITORE
(Dott.ssa Claudia OLCESE)
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)

Allegati:
Capitolato
Modulo DGUE
Istanza di ammissione
Scheda tecnica
Modulo offerta economica



Camera di Commercio
Genova



PROGETTO MA.R.E.

COMPONENTI T4 E T5

**CUP I35G19000320005
CIG ZE72C87A27**

CAPITOLATO

OGGETTO DEL CONTRATTO

La Camera di Commercio di Genova partecipa al Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg "Italia-Francia Marittimo 2014-2020", in qualità di partner del progetto "MA.R.E." della durata di 34 mesi.

Il presente Capitolato ha ad oggetto l'affidamento dei servizi inerenti all'iniziativa di cui all'oggetto, relativi alle attività delle Componenti T4 e T5.

La Componente T4 "Profili professionali e formativi congiunti" prevede la predisposizione di un vademecum con alcuni profili professionali congiunti transfrontalieri e definizione dei percorsi formativi collegati.

La Componente T5 "Omogeneizzazione di un sistema di validazione delle competenze nelle filiere prioritarie" prevede la sperimentazione di un modello comune transfrontaliero di validazione delle competenze ed azioni di collegamento con i progetti semplici di mobilità transfrontaliera e definizione di una piattaforma on line che consenta la messa in comune delle esperienze e dei prodotti.

AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'ammontare complessivo del corrispettivo per la componente T4 sarà quello risultante dal ribasso offerto in sede di selezione sul prezzo base di euro 39.150,00 IVA compresa

L'ammontare complessivo del corrispettivo per la componente T5 sarà quello risultante dal ribasso offerto in sede di selezione sul prezzo base di euro 8.000,00 IVA compresa

DURATA

Dalla data di assegnazione fino al 31/12/2021.

Salvo eventuali proroghe stabilite dal Partenariato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente selezione richiede che i candidati siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo le vigenti disposizioni normative e con il versamento del diritto annuale alla Camera di Commercio di competenza, qualora dovuto.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento sarà effettuato ai sensi dell'art. 36 ("Contratti sotto soglia") del D.Lgs 50/2016 (e ss.mm.ii.) mediante il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando in termini comparativi elementi curriculari e professionali, nonché il ribasso offerto sui compensi per le prestazioni sopra indicati.

A tal proposito, agli elementi oggetto di valutazione saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- 1.Eventuali esperienze di partecipazione ad attività di progetti finanziati con Fondi comunitari nell'ambito del Programma di Cooperazione Interreg Italia Francia Marittimo 2014 - 2020: 5 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 35 punti;
- 2.Eventuali precedenti attività di consulenza tecnica a favore di Amministrazioni Pubbliche con comprovate competenze tematiche e operative in tema di corsi di formazione professionale: 5 punti per incarico fino ad un massimo di 35 punti, per il periodo 2014-2018-2019;
- 3.Ribasso sul compenso a base d'asta con punteggio attribuito secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times 30}{\text{prezzo offerto dal concorrente}}$$

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, a rischio e spesa dell'Operatore economico partecipante, attraverso la consegna di un unico plico, che dovrà avvenire **esclusivamente a mezzo raccomandata A.R.**, indirizzata alla Camera di Commercio di Genova - Ufficio Affari Generali - II piano - Via Garibaldi 4 - 16124 GENOVA entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno _____**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando pertanto esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione appaltante qualora per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione, entro il termine perentorio sopraindicato.

Il plico dovrà essere sigillato con qualsiasi mezzo idoneo ad impedirne la manomissione e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura:

"SELEZIONE PER INCARICO ATTIVITÀ COMPONENTI T4 e T5 - PROGETTO "MA.R.E.- NON APRIRE"

unitamente all'indicazione della denominazione dell'Operatore economico concorrente, nonché l'indirizzo e recapito telefonico, fax e PEC per eventuali comunicazioni.

All'interno del plico, dovranno essere contenute tre buste:

- **BUSTA 1**, contrassegnata con la lettera A. Nella busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:
 - a) dichiarazione sostitutiva: dovrà essere redatta secondo il modello **"Istanza di ammissione"** ed essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Operatore economico;

b) **Copia del capitolato**, debitamente siglato in ogni singola pagina;

c) **CD** contenente il **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo). Inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 85 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016, entro e non oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico dovrà, altresì, inviare, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) **anche a mezzo PEC**, al seguente indirizzo cciaa.genova@ge.legalmail.camcom.it, in formato pdf;

- **BUSTA 2**, contrassegnata con la lettera B, contenente la **scheda tecnica**, da redigere sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, corredata da fotocopia di documento di identità valido del Legale Rappresentante;
- **BUSTA 3**, contrassegnata con la lettera C, contenente **l'offerta economica**.

DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Dall'anno 2018 il Documento di gara unico europeo (DGUE) deve essere reso disponibile esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1).

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'Operatore Economico sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via preliminare il soddisfacimento delle condizioni prescritte nelle procedure di appalto pubblico nell'UE.

Il modulo di DGUE allegato dovrà essere compilato, stampato e poi inoltrato via PEC in formato pdf all'Ente camerale.

Gli Operatori Economici possono essere esclusi dalla procedura o essere perseguiti, se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Come precisato al Punto precedente del presente Capitolato, nella busta A contenente la documentazione amministrativa, dovrà essere inserito il CD contenente il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo). Inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 85 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016, entro e non oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico dovrà, altresì, inviare, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) anche a mezzo PEC, al seguente indirizzo cciaa.genova@ge.legalmail.camcom.it, in formato pdf.

FATTURAZIONE ELETTRONICA, LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI, SPLIT PAYMENT.

Questa Amministrazione potrà accettare solo fatture trasmesse in modalità elettronica. Non si potrà dar corso al pagamento di fatture inviate in modalità diversa da quella elettronica.

Sulle fatture elettroniche dovranno essere riportati:

- la descrizione delle prestazioni, con in particolare il riferimento:
Progetto MA.R.E. INCARICO ATTIVITÀ COMPONENTI T4 E T5;
- il C.I.G. - Codice identificativo Gara;
- il C.U.P. - Codice Unico di Progetto;
- il Codice Univoco Ufficio: **UF1SDE.**

Il pagamento delle fatture elettroniche avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse da parte dell'Amministrazione, purché il D.U.R.C. - Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'Operatore economico - risulti in regola rispetto al versamento dei contributi a I.N.P.S. e I.N.A.I.L.

L'erogazione del compenso, previa verifica da parte dei competenti Uffici camerali e sulla base di puntuale reportistica da parte del Soggetto affidatario delle attività realizzate e delle metodologie adottate, avverrà al termine di ciascuna singola attività con le seguenti percentuali rispetto al compenso totale:

- T4.1 analisi profili professionali
entro 31/08/2020 50%
- T4.2 sperimentazione dei profili professionali sia in aula che attraverso piattaforma e-learning
entro 30/09/2021 50%
- T5.1 analisi e identificazione degli standard di certificazione delle competenze
entro 30/04/2020 20%
- T5.2 percorsi di validazione delle competenze
entro 31/08/2021 40%
- T5.3 collegamento con progetti semplici di mobilità transfrontaliera e definizione della piattaforma on line per la messa in comune delle competenze
entro 31/12/2021 40%

In applicazione del meccanismo della "**Scissione dei pagamenti**" (**Split Payment**) questa Amministrazione, sulle fatture elettroniche emesse, verserà all'Operatore economico affidatario il solo corrispettivo spettante per il servizio reso versando, invece, l'imposta dovuta, direttamente all'Erario. Inoltre sarà applicato quanto previsto all'art. 30 comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016, per cui sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà applicata una ritenuta dello 0,50%. Le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione del certificato di conformità, previo rilascio del DURC positivo. L'Impresa affidataria dovrà pertanto inviare all'Amministrazione fatture elettroniche decurtate dello 0,50%. Diversamente le fatture saranno respinte dall'Amministrazione.

L'Operatore economico affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, comunicherà all'Amministrazione le variazioni che dovessero verificarsi circa le modalità di pagamento e le comunicazioni relative ai dati identificativi delle persone delegate ad operare sul conto corrente bancario; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'Operatore economico

affidatario non potrà sollevare eccezioni in ordine a eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta, tuttavia, espressamente inteso che, in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Operatore economico affidatario potrà sospendere le attività previste nel presente capitolato; qualora l'Operatore economico affidatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione dell'Amministrazione da comunicarsi in forma scritta.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Si precisa che il **CIG** - Codice Identificativo Gara è il seguente: ZE72C87A27 e che il **CUP** - Codice Unico di Progetto è il seguente: I35G19000320005.

Detti codici dovranno essere riportati in ogni forma di corrispondenza e documentazione relativa a tale contratto, onde non incorrere nelle sanzioni previste dall'art. 6 della legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

L'Operatore economico aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Qualora l'Operatore economico aggiudicatario non assolva a detti obblighi, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

RESPONSABILITA'.

L'Operatore economico aggiudicatario dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento. L'Operatore economico aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti i relativi oneri. L'Operatore economico aggiudicatario si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria, alla data del presente documento, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. L'Operatore economico aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.

E' fatto assoluto divieto di effettuare subappalto e cessione anche solo parziale del contratto, sotto pena dell'immediata risoluzione dello stesso.

Resta ferma la responsabilità dell'Operatore economico aggiudicatario nei confronti dell'Amministrazione per il complesso degli obblighi previsti dal presente documento.

PENALI.

Nel caso di inadempienza rispetto agli obblighi previsti dal contratto (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, previo richiamo scritto all'Operatore economico aggiudicatario sul rispetto degli obblighi contrattuali, saranno applicate le seguenti penali sugli importi delle relative fatture:

- per la prima trasgressione: trattenuta del **10%** (IVA inclusa);
- per la seconda trasgressione: trattenuta del **15%** (IVA inclusa);
- dalla terza trasgressione: trattenuta del **30%** (IVA inclusa).

Alla quarta trasgressione l'Amministrazione potrà dichiarare risolto il contratto in danno dell'Operatore economico aggiudicatario senza pregiudizio per ulteriori azioni alle quali l'inadempienza possa dare luogo. L'Amministrazione, inoltre, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altri Operatori economici, addebitando all'Operatore economico aggiudicatario tutti i costi sostenuti per eventuali servizi sostitutivi.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, a tutto rischio e danno dell'Operatore economico aggiudicatario con riserva del risarcimento dei danni cagionati all'Amministrazione, qualora il servizio, oltre alle ipotesi di cui all'articolo precedente, non sia eseguito secondo quanto pattuito e l'Operatore economico aggiudicatario, diffidato per iscritto alla puntuale esecuzione dello stesso, non provveda entro il termine di 7 (sette) giorni dalla relativa comunicazione, a sanare le inadempienze contrattuali.

Ancora, il contratto si risolve di diritto qualora:

- l'Operatore economico aggiudicatario abbia violato il divieto di cessione del contratto e/o di affidamento a terzi;
- l'Operatore economico aggiudicatario sia dichiarato fallito o sia soggetto ad altra procedura concorsuale.

In caso di risoluzione, all'Operatore economico aggiudicatario saranno addebitati gli oneri derivanti da eventuali azioni di rivalsa per danni in conseguenza dell'inadempimento degli impegni contrattuali e nulla sarà dovuto alla stessa da parte dell'Amministrazione se non per la parte di contratto già eseguita.

Inoltre, in caso di frode, cessione del contratto e subappalto, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere all'Operatore economico aggiudicatario il risarcimento dei danni subiti.

CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 l'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al dieci per cento (10%) dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, commi 2 e 3, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.

I dati forniti dagli Operatori Economici in occasione della partecipazione alla presente selezione saranno trattati, sia con l'ausilio di strumenti elettronici che senza tale ausilio, esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali fisici e virtuali dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento europeo sul trattamento dei dati personali (Reg.Ue 679/2016, noto come GDPR - General Data Protection

Regulation).

Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento e il loro mancato conferimento potrebbe comportare la non ammissione alla partecipazione alla procedura, nonché la mancata o parziale esecuzione del contratto nei confronti dell'Operatore Economico. In relazione al trattamento dei predetti dati, i soggetti invitati potranno esercitare i diritti di cui al predetto Regolamento.

ALTRE INFORMAZIONI.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si rinvia integralmente a quanto indicato negli altri atti di gara, oltre che alle disposizioni di legge vigenti in materia.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa che:

- la richiesta di dati personali è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura in oggetto e per l'attribuzione dei punteggi tecnici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. La conseguenza dell'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura stessa;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono:
 - il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - gli eventuali partecipanti alla procedura;
 - ogni altro soggetto interessato ai sensi della Legge 241/1990;
 - altri soggetti della Pubblica Amministrazione;

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dal Regolamento europeo sul trattamento dei dati personali (Reg.Ue 679/2016, noto come GDPR - General Data Protection Regulation).

Il Titolare dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Genova, con sede in Via Garibaldi 4, 16124 Genova.

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato ai seguenti recapiti:

recapito postale: Via Garibaldi 4, 16124 Genova

pec: responsabileprotezionedati@ge.legalmail.camcom.it

email ordinaria: responsabileprotezionedati@ge.camcom.it

telefono: 0102704301; fax: 0102704343.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Provveditore Dott.ssa Claudia OLCESE.

CONTROVERSIE.

Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto viene eletta la competenza esclusiva del Foro di Genova.

DOMICILIO DELLE PARTI.

Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze derivanti, l'Amministrazione e l'Operatore economico aggiudicatario eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

SPESE CONTRATTUALI.

Le spese inerenti la stipulazione del contratto sono a carico dell'Organismo aggiudicatario.

D.U.V.R.I.

Dal momento che il servizio dovrà essere svolto presso la sede gestita e messa a disposizione dall'Operatore Economico aggiudicatario, non si ritiene necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.), ex art. 26 del D. Lgs. 81/2008.

INFORMAZIONI.

Per qualsiasi informazione di natura tecnica potrà rivolgersi al Settore Logistica, Sezione di Chiavari ed Eventi eccezionali (logistica@ge.camcom.it).

Per informazioni di natura amministrativa al Servizio Provveditorato della Camera di Commercio (provveditorato@ge.camcom.it).

Marca da Bollo
(€ 16,00)

ISTANZA DI AMMISSIONE

Alla procedura ex art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'incarico relativo alle attività delle componenti T4 e T5 del Progetto "Programma di Cooperazione Interreg Italia Francia Marittimo 2014 – 2020: Progetto "MA.R.E. - MArché transfrontalier du travail et Réseau des services pour l'Emploi":

CUP I35G19000320005 - C.I.G: ZE72C87A27

Il sottoscritt
nat a *il*
(cod. fisc.....), residente a *(Prov.),*
via/piazza *n. (CAP)* *tel*
n., in qualità di Legale Rappresentante (eventualmente giusta procura
generale/speciale in data *a rogito del Notaio*
..... Rep. n.) dell'Operatore Economico
.....
cod. fisc..... partita I.V.A. con sede legale in
..... (Prov.....),
via/piazza *n. (CAP),*
tel.....fax.....e-mail.....,
PEC

Ai sensi degli articoli 46, 47 e 77 - bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come modificato e integrato dalla legge 16 gennaio 2003 n. 3, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

Con espresso riferimento all'Operatore Economico che rappresenta:

- a) *Di essere in regola con il versamento del diritto annuale alla Camera di Commercio (qualora dovuto);*
- b) *Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;*
- c) *Di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a INPS e INAIL.*

....., lì

(firma del titolare o Legale Rappresentante)

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità del Rappresentante.

MODULO OFFERTA ECONOMICA

Marca da Bollo
(€. 16,00)

**Procedura ex art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'incarico relativo alle attività delle componenti T4 e T5 del Progetto "Programma di Cooperazione Interreg Italia Francia Marittimo 2014 – 2020: Progetto "MA.R.E. - MArché transfrontalier du travail et Reseau des services pour l'Emploi":
CUP I35G19000320005 - C.I.G: ZE72C87A27**

Il sottoscrittonato il..... a
in qualità di (titolare, legale rappresentante,
procuratore, altro.) **dell'Operatore Economico**

..... cod. fisc.....
partita I.V.A. con sede legale in
..... (Prov.....), via/piazza
..... n. (CAP),

OFFRE

per l'affidamento dell'incarico in oggetto, relativo alla componente T4 "Profili professionali e formativi congiunti", il seguente importo:

.....(_____ in lettere) oltre IVA;

per l'affidamento dell'incarico in oggetto relativo alla componente T5 "Omogeneizzazione di un sistema di validazione delle competenze nelle filiere prioritarie", il seguente importo:

.....(_____ in lettere) oltre IVA.

L'offerta come sopra dettagliata viene resa incondizionatamente e vincolante per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

LUOGO.....DATA.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.:In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti:

firma _____ per _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per _____
(timbro e firma leggibile)

2. Di avere svolto attività di consulenza tecnica a favore di Amministrazioni Pubbliche con comprovate competenze tematiche e operative in tema di corsi di formazione professionale nel periodo 2014-2019 (Indicare periodo e tipo di incarico):

DATA / /

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità del Rappresentante.