



Porto Tolle lì 26/04/2021

## **AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARE TRAMITE RDO NEL MEPA  
PER L'AFFIDAMENTO DI **SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA**  
PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE TRA FLAG ITALIANI INTITOLATO

**BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di "azioni pilota" nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del "Contratto di Costa"**

Acronimo: BluCoastAGREE2030

MISURA FEAMP 4.64 - DGR N. 561 del 30/04/2018 e DGR N. 887 del 28/06/2019  
DDR N. 343 DEL 16/12/2020 - PROGETTO n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE  
(TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA: 18/05/2021)

**CUP H44I20000550009**

### **PROCEDURA BluCoastAGREE2030-1**

**WP1 Management**

**WP4 Attività partecipative con i portatori di interesse ("Contratto di Costa")**

#### **1 - PREMESSA E CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il Progetto di Cooperazione Interterritoriale "BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di "azioni pilota" nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del "Contratto di Costa" (Acronimo: BluCoastAGREE2030), da attuarsi nell'ambito della Misura 4.64 Cooperazione – PO FEAMP 2014/2020, condiviso e sottoscritto previo "Accordo di Cooperazione" dai FLAG di seguito elencati: FLAG "GAC Chioggia e Delta del Po" (Capofila di Progetto), il FLAG Veneziano (Partner di Progetto), il FLAG Costa dell'Emilia Romagna (Partner di Progetto), il FLAG Marche Centro (Partner di Progetto), il FLAG Marche Sud (Partner di Progetto), il FLAG Costa Blu (Partner di Progetto), il FLAG Costa degli Etruschi (Partner di Progetto), il FLAG Alto Tirreno Toscano (Partner di Progetto), il FLAG Pescando (Partner di Progetto), il FLAG GAC Savonese (Partner di Progetto) e il FLAG Levante Ligure (Partner di Progetto).

Il FLAG "Chioggia e Delta del Po" ha presentato il Progetto BluCoastAGREE2030 alla Regione del Veneto, in qualità di Organismo Intermedio (O.I.), con prot.n. 150 del 30/12/2019 e prot. n. 104 del 16/07/2020 ed ha ricevuto l'approvazione definitiva con determinazione di cui al Decreto n. 343 del 16/12/2020 attribuendo il seguente CUP H44I20000550009 e relativo n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE.

I FLAG partner, in recepimento della nota condivisa dagli OO.II coinvolti in merito alle procedure attuative relative alle spese condivise fra FLAG partner nei Progetti di Cooperazione afferenti alla Priorità 4 Misura 4.64 Cooperazione - PO FEAMP 2014/2020 (Prot. 0086450 del 24.02.2021 inviata dall'O.I Regione del Veneto al FLAG "GAC Chioggia Delta del Po" in qualità di capofila), hanno conferito Mandato Collettivo Speciale con



**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



**Flag GAC**  
Fisheries Local Action Group  
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

rappresentanza al FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” per l’attivazione delle procedure funzionali all’affidamento di incarichi per la fornitura di servizi riferiti alle WP/Attività comuni previste dal Progetto BluCoastAGREE2030 medesimo (WP1 “Management”, WP2 “*Ricognizione e analisi dello stato dell’arte*”, WP3 “*Elaborazione di indirizzi strategici e azioni pilota*”, WP4 “*Attività partecipative con i portatori di interesse*” e WP5 “*Comunicazione e Sensibilizzazione*”).

Il Progetto BluCoastAGREE2030 persegue in generale i seguenti obiettivi operativi:

- Miglioramento della conoscenza e consapevolezza sullo stato dell’arte delle politiche regionali e locali riferite alla *Blue Economy*, nei settori tradizionali e in quelli emergenti, degli strumenti di pianificazione e programmazione vigenti e/o previsti e dei progetti avviati sui territori costieri interessati dal partenariato, a partire da quelli in corso di realizzazione nell’ambito delle SSL dei FLAG partner con conseguente implementazione e/o capitalizzazione di questi ultimi.
- Miglioramento della conoscenza e consapevolezza sul recepimento regionale e locale dell’Agenda 2030, con prioritaria attenzione per l’Obiettivo 14 e per i relativi Target.
- Miglioramento della “responsabilità di territorio” (responsabilità sociale) in materia di *Blue Economy* e Agenda 2030 con maggiore stabilità della governance locale di supporto alla realizzabilità e sostenibilità in generale.
- Supporto all’attuazione dell’Agenda 2030 alla scala locale di operatività dei FLAG partner, nel quadro delle politiche cofinanziate dal *Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca* (FEAMP) per i settori marittimi tradizionalmente riconducibili alla *Blue Economy* e per i settori emergenti
- Creazione di un sistema di gestione degli obiettivi basato su strumenti internazionalmente riconosciuti (es. ISO)
- Consolidamento (nei contesti già operativi) o supporto all’avvio (nei contesti in cui non c’è operatività specifica) alla scala locale dei FLAG partner di processi partecipativi finalizzati alla sottoscrizione di un “Contratto di Costa” sul modello del tradizionale “Contratto di Fiume” (Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale”, art. 68 bis), per un coinvolgimento attivo dei portatori di interesse sia in fase di analisi che in fase di progetto, nell’integrazione generale dei settori e delle strategie di sviluppo territoriali che afferiscono ai territori costieri e che sono connesse all’attuazione dell’Agenda 2030.

Il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” (c.f. 90016180292) associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e “Organismo di diritto pubblico” ai sensi dell’art.3 del D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), in qualità di capofila del **Progetto di Cooperazione Interterritoriale “BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del “Contratto di Costa”** (Misura 4.64 – Attività di Cooperazione, Programma Operativo FEAMP 2014/2020) e mandatario dell’attuazione delle azioni comuni, con il presente avviso intende acquisire **manifestazioni d’interesse da parte di soggetti idonei allo svolgimento di servizi di assistenza tecnica, come di seguito specificato al punto 3 “OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO e SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)”**.

Il presente avviso è da intendersi come mero **procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici interessati**.

Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di comunicare al FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” la disponibilità, da parte dei soggetti operatori economici interessati, ad essere invitati a presentare la propria migliore offerta.



Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

## 2 – QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- DGR n. 561 del 30.04.2018 e n. 887 del 28/06/2019 della Regione del Veneto. Bando per la Misura 4.64 “Attività di cooperazione” in attuazione dell’art. 64 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- Progetto BluCoastAGREE2030 codice identificativo FEAMP n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE assegnato ai sensi del UE 508/2014 approvato con D.D.R. n. 343 del 16.12.2020.

## 3 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)

In generale il progetto BluCoastAGREE2030 sarà realizzato attraverso n.3 procedure di gara, organizzate in funzione delle diverse azioni comuni/WP, e denominate come segue: Procedura BluCoastAGREE2030-1, Procedura BluCoastAGREE2030-2, Procedura BluCoastAGREE2030-3.

L’appalto in oggetto riguarda l’affidamento di servizi di assistenza tecnica di natura intellettuale (art.95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016) funzionali alla realizzazione del **Progetto di Cooperazione Interterritoriale** denominato “BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del “Contratto di Costa” **nello specifico delle azioni comuni della Procedura BluCoastAGREE2030-1 riferite a: WP1 “Management”, WP4 “Attività partecipative con i portatori di interesse** (“Contratto di Costa”). Tali azioni/WP sono di seguito descritte:

### WP1 Management

L’azione intende fornire il supporto necessario al FLAG capofila e ai FLAG partner, per il coordinamento del progetto, le relazioni con i partner, le istituzioni e gli operatori, per la predisposizione della documentazione di progetto (relazioni periodiche, verbali degli incontri, report intermedi a supporto della rendicontazione, relazione finale). Oltre al personale interno dei FLAG per le attività di segreteria e di coordinamento (compresa la partecipazione alle attività del *Comitato di Attuazione*), il FLAG capofila usufruirà anche di professionalità esterne.

#### **Output di WP 1:**

- Report di attività bimestrali del *Project manager*
- Incontri semestrali del *Comitato di Attuazione*
- n. 2 Report Intermedi
- n. 1 Relazione Finale di Progetto

**Tempi di realizzazione di WP 1:** 12 mesi a partire dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio

### WP4 Attività partecipative con i portatori di interesse (“Contratto di Costa”)

Ricognizione delle esperienze di “Contratto di Costa” e di “Contratto di Fiume” in corso nei territori costieri del partenariato di progetto, comprensiva di mappatura e restituzione dei medesimi sottoforma di schedatura.

Definizione di una strategia di azione condivisa fra i FLAG partner di progetto, finalizzata all’utilizzo dello strumento nella realizzazione di WP2, WP3 e nella sua diffusione in WP5. Tale strategia dovrà mirare a:

- consolidare le esperienze di “Contratto di Costa” già attive e strutturate come tali (es. nel caso del *Contratto di Costa Veneta*),



- supportare nella calibratura sul “sistema costiero” le esperienze di “Contratto di Fiume” (es. linea d’azione dedicata alla Costa nell’ambito del Programma o Piano d’Azione del Contratto di Fiume)
- nel caso suddetta tipologia di strumento non sia stata ancora applicata sui territori, sostenerne l’avvio attraverso il tema in oggetto di cooperazione.

**Output di WP 4:**

- n.1 documento guida per le attività partecipative considerate nel progetto (con indicazione della metodologia operativa distintamente per le esperienze avviate e da avviare)
- n. ≥ 1 processo partecipativo avviato sul modello del “Contratto di Costa” o del “Contratto di Fiume” con linea d’azione dedicata al sistema costiero (per ogni FLAG partner)
- n. ≥ 2 laboratori partecipativi in ambito “Contratto di Costa” o “Contratto di Fiume”
- n. ≥ 1 accordo fra soggetti (agreements2030) in ambito “Contratto di Costa” o “Contratto di Fiume”

**Tempi di realizzazione di WP 4:** 9 mesi a partire dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio

#### **4 – STAZIONE APPALTANTE**

FLAG “GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO”

Sede legale: Piazza Matteotti, 3 - 45014 Porto Viro (RO)

Sede operativa: Piazza Ciceruacchio, 9 – 45018 Porto Tolle (RO)

Codice fiscale 90016180292

#### **5 – PROCEDURA DI GARA**

Rispetto alle azioni comuni/WP di cui al punto 3 “OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO e SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)” della Procedura BluCoastAGREE2030-1 e con riferimento a quanto condiviso e sottoscritto dai FLAG del partenariato del Progetto BluCoastAGREE2030 nel *Contratto di Mandato Collettivo Speciale* con rappresentanza al FLAG “GAC Chioggia Delta del Po”, la scelta del contraente avverrà mediante affidamento con procedura negoziata senza pubblicazione del bando prevista all’articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 16 Luglio 2020 n. 76 convertito con la legge 11 Settembre 2020 n. 120 da espletare mediante *Richiesta di Offerta* (RdO) presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA.

#### **6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

#### **7 – VALORE A BASE D’ASTA**

Gli importi a base d’asta della Procedura BluCoastAGREE2030-1 risultano essere i seguenti:

- **WP1 Management** - € 11.000 (undicimila/00) comprensivo di IVA
- **WP4 Attività partecipative con i portatori di interesse** (“Contratto di Costa”) - € 44.211 (quaranta quattromiladuecentoundici/00) comprensivo di IVA

IMPORTO PROCEDURA N.1): € 55.211 comprensivo di IVA

**IMPORTO A BASE DI GARA: € 45.254,92**

IVA: € 9.956,08

**Si precisa che l’importo a base di gara non è soggetto a ribasso d’asta.**

#### **8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare il proprio interesse ad essere invitati i soggetti iscritti al MePA per il bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36,



comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” alla data dell’avvio della RdO prevista per il **giorno 24 maggio 2021**, in possesso dei seguenti requisiti:

**a) Requisiti di ordine generale:**

- abilitazione ad impegnare il soggetto concorrente;
- assenza di cause di esclusione di cui all’art.80 del D.Lgs 50/2016;
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

**b) Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione per attività inerenti all’oggetto della presente procedura nel registro della CCIAA, o presso i competenti ordini professionali, in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell’art.83 del D.Lgs. 50/2016.

**c) Requisiti di capacità tecnico-professionale (Curriculum Vitae):**

- **alto profilo professionale nelle tematiche di progetto**, oggetto di procedura, da parte del candidato, derivante da titoli (istruzione e formazione) non inferiori al diploma di laurea specialistica ovvero laurea magistrale;
- **competenza e comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche di progetto oggetto di procedura BluCoastAGREE2030-1 WP1 “Management” e WP4 “Attività partecipative con i portatori di interesse (“Contratto di Costa”)**, da parte del candidato quali: politiche comunitarie e relativi recepimenti nazionali e regionali in materia di affari marittimi e della pesca/acquacoltura, *Gestione Integrata delle Zone Costiere (GIZC)*, *Blue Economy*, *Blue Growth* compresi gli strumenti di pianificazione e programmazione vigenti e/o previsti, Agenda 2030, *Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile (SNSvS)* e in generale politiche e strumenti per lo sviluppo sostenibile di territori e comunità costiere, Contratti di Fiume/Foce/Costa e connesse progettualità avviate sui territori costieri interessati dal partenariato, etc.

In particolare si richiedono le competenze e comprovate esperienze come di seguito specificate:

- realizzazione di progettualità complesse di sviluppo sostenibile delle aree costiere (es. progetti integrati e partecipati) che prevedono il coinvolgimento di attori territoriali pubblici e privati con l’utilizzo di strumenti mirati (ad es. attraverso attività laboratoriali con i portatori di interesse) nel quadro di politiche comunitarie e programmi strategico finanziari nazionali e regionali afferenti ad affari marittimi e pesca/acquacoltura;
- esperienza in progetti di sostegno alla pesca professionale e all’acquacoltura, di sostegno ai pescatori nella transizione verso una pesca sostenibile, di aiuto alle comunità costiere nella diversificazione delle loro economie e nell’inclusione sociale, di coinvolgimento dei giovani pescatori, di miglioramento della qualità della vita nelle regioni costiere dei territori del partenariato del progetto BluCoastAGREE2030 in ambito tematico attinente alla *Blue Economy* (settori tradizionali ed emergenti) e *Blue Growth*;
- attività di ricerca e analisi territoriale con restituzione dei dati/esiti attraverso diversi materiali e metodi (es. testi, schedature, tabelle, grafici, schemi interpretativi, mappe di comunità, etc.) nonché attraverso rappresentazione grafica georeferenziata (es. GIS);
- pianificazione e progettazione strategica integrata ed elaborazione di scenari di evoluzione/trasformazione degli elementi di analisi;
- organizzazione e gestione di processi partecipativi (es. attività laboratoriali di analisi e di progetto con i portatori di interesse) in ambiti territoriali costieri e nello specifico di “Contratti di Foce” e



“Contratti di Costa” finalizzati alla definizione di strategie di sviluppo locale multisettoriale condivise con le comunità costiere;

- assistenza tecnica-amministrativa in progetti di cooperazione territoriale europea e/o progetti di ricerca scientifica a enti/organismi pubblici quali enti locali, università, enti di ricerca, enti strumentali, etc; comprese le attività di facilitazione e supporto alle relazioni fra partner di progetto e predisposizione della documentazione, quali ad es. verbali degli incontri, report intermedi a supporto della rendicontazione, relazione finale, etc.

Per la particolare natura multidisciplinare e la specialità delle prestazioni oggetto dei servizi, al soggetto aggiudicatario si richiede un “gruppo di lavoro” con l’ampio spettro di competenze **e comprovata esperienza lavorativa** sui temi sopra richiamati. Tale gruppo di lavoro dovrà comprendere un profilo professionale di **giovane laureato da meno di 5 anni**.

**Si richiede altresì che nel gruppo di lavoro siano coinvolti profili professionali provenienti da almeno n.2 contesti territoriali dei FLAG/Regioni di partenariato del progetto DoP.**

**Alla procedura di gara saranno invitati tutti i soggetti che hanno manifestato interesse e che sono in possesso dei requisiti sopra indicati.**

Il fornitore individuato dovrà emettere fatture distinte per ciascun FLAG partner, indicando nell’oggetto il CUP specifico e il n. di Progetto FEAMP distintamente assegnati ad ogni FLAG partner da parte del proprio O.I. (come da Tabella a seguire), oltre che il seguente riferimento “PO FEAMP 2014-2020, MISURA 4.64 Cooperazione - Progetto di Cooperazione Interterritoriale “BLUE COAST AGREEMENTS 2030, *Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della Blue Economy per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del Contratto di Costa*”.

Fase operativa	WP/Attività	FLAG	n. progetto	CUP	Costo totale*
Attuazione del progetto	WP1 Management	1. Chioggia Delta Po	02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE	H44I20000550009	11.000
	WP4 Attività partecipative con i portatori di interesse	1. Chioggia Delta Po	02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE	H44I20000550009	4.200
		2. Veneziano - VeGAL	01/ACO/16/VE-04/ACO/18/VE	H74I20000700009	4.200
		3. Costa Emilia Romagna	1/ACO/16/ER - 4/ACO/20/ER	E74I20000200009	3.000
		4. Marche Centro	02/ACO/20/MA	B32E20000200009	5.200
		5. Marche Sud	04/ACO/20/MA	B32E20000210009	3.700
		6. Costa Blu	7/ACO/16/AB	C64I16000010009	4.200
		7. Costa degli Etruschi	3/ACO/16/TO	D42E20000320009	4.700
		8. Alto Tirreno Toscano	1/ACO/17/TO	D64I20000910009	5.311
		9. Pescando	3/ACO/16/SA	H86D16000360009	2.500
		10. Savonese	01/ACO/16/LI	D35B17003940009	4.200
		11. Levante Ligure	03/ACO/16/LI	I43G16002800006	3.000
<b>TOTALE WP/ATTIVITA' PROCEDURA n.1</b>					<b>€ 55.211*</b>

\*costo totale comprensivo di IVA

## 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante affiderà i servizi in oggetto, secondo i requisiti di cui al punto 7, con procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi della Legge n.120 del 11 Settembre 2020, rispettando i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non



discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, a seguito dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza:

1. **Capacità tecnico professionale deducibile dal CV** del candidato singolo e/o delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (40 punti)
2. **Servizi migliorativi/aggiuntivi** (60 punti)

Suddetti criteri di aggiudicazione sono di seguito specificati:

La domanda sarà ritenuta ammissibile con il **punteggio minimo di 60/100 punti**.

**CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALI** deducibili dal CV del candidato singolo e/o delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (**MASSIMO 40 PUNTI**)

<p><b>Competenza tecnico scientifica e comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche del progetto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progettualità complesse di sviluppo sostenibile delle aree costiere che prevedono la partecipazione attiva degli attori territoriali (pubblici e privati) con l'utilizzo di strumenti mirati (ad es. attraverso attività laboratoriali) nel quadro di politiche comunitarie e programmi strategico finanziari nazionali e regionali in ambito tematico attinente al <i>Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca</i> – FEAMP e alla <i>Gestione Integrata delle Zone Costiere</i> – GIZC; (2 punti per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 8)</li> <li>- esperienza in progetti di sostegno alla pesca professionale e all'acquacoltura, di sostegno ai pescatori nella transizione verso una pesca sostenibile, di aiuto alle comunità costiere nella diversificazione delle loro economie e nell'inclusione sociale, di coinvolgimento dei giovani pescatori, di miglioramento della qualità della vita nelle regioni costiere dei territori del partenariato del progetto <i>BluCoastAGREE2030</i> in ambito tematico attinente alla <i>Blue Economy</i> (settori tradizionali ed emergenti) e <i>Blue Growth</i>; (1 punto per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 4)</li> <li>- attività di analisi territoriale (risorse fisiche e socio economiche) e restituzione degli esiti attraverso diversi materiali e metodi (es. testi, schedature, tabelle, grafici, schemi interpretativi, mappe tematiche, elaborazione di scenari di trasformazione, etc.), nonché attraverso rappresentazione grafica georeferenziata sulle aree costiere dei FLAG del partenariato del progetto <i>BluCoastAGREE2030</i> (es. GIS); (2 punti per ogni servizio/attività. MAX PUNTI 8)</li> <li>- coordinamento di attività partecipative (es. attività laboratoriali di analisi e di progetto con i portatori di interesse) in ambito di "Contratti di Foce/Costa"; (2 punti per ogni servizio/attività. MAX PUNTI 4)</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 24 punti</b></p>
<p><b>Competenza ed esperienza tecnica specialistica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- competenza ed esperienza in "Contratti di Foce/Costa" con particolare riferimento alla struttura operativa della <i>governance</i> e dell'iter di processo oltre che alla definizione delle strategie di sviluppo locale multisettoriale con le comunità costiere; (2 punti per ogni esperienza. MAX PUNTI 4)</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 8 punti</b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- competenza ed esperienza nelle attività di assistenza tecnico-amministrativa in progetti di cooperazione territoriale europea e/o progetti di ricerca scientifica a enti/organismi pubblici quali enti locali, università, enti di ricerca, enti strumentali, etc; comprese le attività di facilitazione e supporto alle relazioni fra partner di progetto e predisposizione della documentazione necessaria quali ad es. verbali degli incontri, report intermedi a supporto della rendicontazione, relazione finale, etc; (1 punto per ogni anno di esperienza. MAX PUNTI 4)</li> </ul>	
<p><b>Conoscenze specifiche richieste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizzo di strumenti di rappresentazione territoriale in ambiente GIS ed elaborazione di mappe tematiche applicate alle zone costiere dei territori del partenariato del progetto BluCoastAGREE2030; (PUNTI 4)</li> <li>- Agenda 2030 e <i>Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile</i> (SNSvS) e in generale politiche e strumenti per lo sviluppo sostenibile di territori e comunità costiere; (PUNTI 2)</li> <li>- Lingua inglese; (2 punti per Livello C. 1 punto per livello B. 0 punti per livello A. MAX PUNTI 2)</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 8 punti</b></p>

#### SERVIZI MIGLIORATIVI/AGGIUNTIVI (MASSIMO 60 PUNTI)

<p><b>Servizi migliorativi/aggiuntivi richiesti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adeguamento della metodologia operativa per la realizzazione del progetto BluCoastAGREE2030 alla normativa di contrasto alla pandemia Covid-19, con particolare riferimento alle relazioni di partenariato fra i FLAG e al processo partecipativo con le comunità costiere coinvolte (es. svolgimento degli incontri da remoto e su piattaforma); (PUNTI 10)</li> <li>- Elaborazione e realizzazione di percorsi partecipativi rivolto agli Istituti Scolastici delle zone costiere del partenariato finalizzati alla conoscenza della Blue Economy e dell'Agenda 2030 attraverso il progetto BluCoastAGREE2030; (Da 1 a 10 punti per ogni percorso sulla base della metodologia proposta. MAX PUNTI 40)</li> <li>- Elaborazione di materiali (es. report e immagini) per la comunicazione, disseminazione e divulgazione scientifica dei risultati del progetto online e offline. Tale servizio potrà essere svolto in coordinamento e completamento con le attività di analisi e progetto svolte nell'ambito della Procedura BluCoastAGREE2030-2 e le attività di comunicazione nell'ambito della Procedura BluCoastAGREE2030-3; (Da 1 a 5 punti per ogni servizio/attività sulla base della metodologia proposta. MAX PUNTI 10)</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 60 punti</b></p>
---	---

#### 10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le imprese interessate ad essere invitate dovranno inviare dalla casella PEC dell'impresa, la propria manifestazione di interesse, come da modello denominato "Manifestazione d'interesse", sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore **entro il termine del 18 maggio 2021 alle ore 12.00**, alla casella PEC del GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO [gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it](mailto:gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it) indicando nell'oggetto "Manifestazione di interesse a partecipare alla RdO nel MePA per l'affidamento del servizio di assistenza al progetto BLUE COAST AGREEMENTS 2030 – PROCEDURA BluCoastAGREE2030-1".



**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



**Flag GAC**  
Fisheries Local Action Group  
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Eventuali quesiti dovranno essere inviati alla PEC del FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza.

## **11 – MODALITA’ DI GARA**

Saranno invitate alla gara le ditte che avranno manifestato il proprio interesse in risposta al presente avviso e che risulteranno iscritte al bando MePA “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” al momento di attivazione della procedura telematica nel MePA.

Il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” non è da ritenersi responsabile qualora per qualsiasi ragione imputabile alle funzionalità del MePA non sia possibile invitare alla RdO le ditte che hanno presentato la propria manifestazione di interesse.

## **12 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

*Titolare del trattamento:* il titolare del trattamento è il FLAG “GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO”.

*Responsabile della protezione dei dati:* ing. Andrea Portieri, Direttore “FLAG GAC Chioggia Delta del Po” e Responsabile Unico Procedimento (RUP).

*Finalità del trattamento:* i dati personali vengono trattati per consentire l’espletamento della procedura di gara in oggetto e le verifiche conseguenti.

*Base giuridica del trattamento:* il trattamento è necessario per consentire l’esecuzione del procedimento di gara e l’affidamento dell’appalto ai sensi del D.Lgs 50/2016.

*Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:* i dati saranno trattati dal personale del FLAG “GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO” che cura le attività relative alla gara nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, all’Autorità Nazionale Anticorruzione ed all’Osservatorio dei contratti pubblici e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall’articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

*Trasferimento dei dati in un paese terzo:* i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

*Periodo di conservazione dei dati:* i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui il GAC sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del Regolamento UE e 110 bis del D.Lgs 196/2003.

*Diritti dell’interessato:* all’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l’interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L’interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

*Natura del conferimento:* il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l’impossibilità di partecipare al procedimento di gara.

*Processo decisionale automatizzato:* Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.



**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



**Flag GAC**  
Fisheries Local Action Group  
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

### **13 - DISPOSIZIONE FINALE**

Il FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” si riserva, per circostanze sopravvenute, di decidere di non procedere all’esecuzione della gara in oggetto.

ing. Andrea Portieri, Direttore “FLAG GAC Chioggia Delta del Po” e Responsabile Unico Procedimento (RUP)  
arch. Laura Mosca, Responsabile Cooperazione FLAG “GAC Chioggia Delta del Po”



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



AI FLAG "GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO"  
PEC: [gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it](mailto:gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it)

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARE TRAMITE RDO NEL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE TRA FLAG ITALIANI INTITOLATO "BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di "azioni pilota" nei settori tradizionali ed emergenti della Blue Economy per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del "Contratto di Costa" Acronimo: BluCoastAGREE2030**

MISURA FEAMP 4.64 - DGR N. 561 del 30/04/2018 e DGR N. 887 del 28/06/2019  
DDR N. 343 DEL 16/12/2020 - PROGETTO n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE  
(TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA: 18/05/2021)

**CUP H44I20000550009**

**PROCEDURA BluCoastAGREE2030-1**

**WP1 Management**

**WP4 Attività partecipative con i portatori di interesse ("Contratto di Costa")**

Il/La sottoscritto/a

.....

Nato/a a ..... (.....) il .....

Residente a ..... (.....) CAP ..... in Via/Piazza

..... n. ....

Codice Fiscale .....

in qualità di:

**Legale Rappresentante**

**Procuratore**, come da *allegata* procura generale / speciale in data

.....;

del Soggetto .....

con sede legale a ..... (.....) CAP ..... in Via/Piazza

..... n. .... tel. n. .... e-mail

..... P.E.C. .... Codice Fiscale

.....

Partita I.V.A. ....

con espresso riferimento al Soggetto rappresentato

**CHIEDE**



di essere ammesso a partecipare alla procedura negoziata in oggetto e a tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, con la presente

### DICHIARA

quanto segue:

- che il soggetto è iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIAA di ....., ovvero, per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, in analogo Registro (*da specificare*) ..... o presso il competente ordine professionale (*da specificare*), in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 ..... dal quale risultano i seguenti dati:  
 numero di iscrizione ..... data di iscrizione .....  
 forma giuridica ..... costituzione con atto in data ..... durata sino al .....
- di essere in possesso di Partita I.V.A. ....

- di **(barrare l'opzione che corrisponde alla situazione che si intende dichiarare e completare con i dati eventualmente richiesti):**

- essere iscritti al MePA – bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO”;
- impegnarsi ad iscriversi al MePA – bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” entro la data del 24/05/2021;

- l’assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

- di essere in possesso dei requisiti richiesti all’art.8 lettere a), b) e c) dell’avviso di manifestazione di interesse;

- di aver preso visione dell’articolo 12 “TRATTAMENTO DEI DATI” e quindi di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della normativa vigente e di acconsentire al trattamento come in essa indicato.

*Documento sottoscritto digitalmente*