



FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca



Porto Tolle lì 26/04/2021

AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARE TRAMITE RDO NEL MEPA
PER L'AFFIDAMENTO DI **SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA**
PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE TRA FLAG ITALIANI INTITOLATO

BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di "azioni pilota" nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del "Contratto di Costa"

Acronimo: BluCoastAGREE2030

MISURA FEAMP 4.64 - DGR N. 561 del 30/04/2018 e DGR N. 887 del 28/06/2019
DDR N. 343 DEL 16/12/2020 - PROGETTO n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE
(TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA: 18/05/2021)

CUP H44I20000550009

PROCEDURA BluCoastAGREE2030-3 **WP5 "Comunicazione e Sensibilizzazione"**

1 - PREMESSA E CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il Progetto di Cooperazione Interterritoriale "BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di "azioni pilota" nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del "Contratto di Costa" (Acronimo: BluCoastAGREE2030), da attuarsi nell'ambito della Misura 4.64 Cooperazione – PO FEAMP 2014/2020, condiviso e sottoscritto previo "Accordo di Cooperazione" dai FLAG di seguito elencati: FLAG "GAC Chioggia e Delta del Po" (Capofila di Progetto), il FLAG Veneziano (Partner di Progetto), il FLAG Costa dell'Emilia Romagna (Partner di Progetto), il FLAG Marche Centro (Partner di Progetto), il FLAG Marche Sud (Partner di Progetto), il FLAG Costa Blu (Partner di Progetto), il FLAG Costa degli Etruschi (Partner di Progetto), il FLAG Alto Tirreno Toscano (Partner di Progetto), il FLAG Pescando (Partner di Progetto), il FLAG GAC Savonese (Partner di Progetto) e il FLAG Levante Ligure (Partner di Progetto).

Il FLAG "Chioggia e Delta del Po" ha presentato il Progetto BluCoastAGREE2030 alla Regione del Veneto, in qualità di Organismo Intermedio (O.I.), con prot.n. 150 del 30/12/2019 e prot. n. 104 del 16/07/2020 ed ha ricevuto l'approvazione definitiva con determinazione di cui al Decreto n. 343 del 16/12/2020 attribuendo il seguente CUP H44I20000550009 e relativo n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE.

I FLAG partner, in recepimento della nota condivisa dagli OO.II coinvolti in merito alle procedure attuative relative alle spese condivise fra FLAG partner nei Progetti di Cooperazione afferenti alla Priorità 4 Misura 4.64 Cooperazione - PO FEAMP 2014/2020 (Prot. 0086450 del 24.02.2021 inviata dall'O.I Regione del Veneto al FLAG "GAC Chioggia Delta del Po" in qualità di capofila), hanno conferito Mandato Collettivo Speciale con



mipaaf
Ministero delle
politiche agricole
alimentari e forestali



FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca



Flag GAC
Fisheries Local Action Group
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

rappresentanza al FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” per l’attivazione delle procedure funzionali all’affidamento di incarichi per la fornitura di servizi riferiti alle WP/Attività comuni previste dal Progetto BluCoastAGREE2030 medesimo (WP1 “Management”, WP2 “*Ricognizione e analisi dello stato dell’arte*”, WP3 “*Elaborazione di indirizzi strategici e azioni pilota*”, WP4 “*Attività partecipative con i portatori di interesse*” e WP5 “*Comunicazione e Sensibilizzazione*”).

Il Progetto BluCoastAGREE2030 persegue in generale i seguenti obiettivi operativi:

- Miglioramento della conoscenza e consapevolezza sullo stato dell’arte delle politiche regionali e locali riferite alla *Blue Economy*, nei settori tradizionali e in quelli emergenti, degli strumenti di pianificazione e programmazione vigenti e/o previsti e dei progetti avviati sui territori costieri interessati dal partenariato, a partire da quelli in corso di realizzazione nell’ambito delle SSL dei FLAG partner con conseguente implementazione e/o capitalizzazione di questi ultimi.
- Miglioramento della conoscenza e consapevolezza sul recepimento regionale e locale dell’Agenda 2030, con prioritaria attenzione per l’Obiettivo 14 e per i relativi Target.
- Miglioramento della “responsabilità di territorio” (responsabilità sociale) in materia di *Blue Economy* e Agenda 2030 con maggiore stabilità della governance locale di supporto alla realizzabilità e sostenibilità in generale.
- Supporto all’attuazione dell’Agenda 2030 alla scala locale di operatività dei FLAG partner, nel quadro delle politiche cofinanziate dal *Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca* (FEAMP) per i settori marittimi tradizionalmente riconducibili alla *Blue Economy* e per i settori emergenti
- Creazione di un sistema di gestione degli obiettivi basato su strumenti internazionalmente riconosciuti (es. ISO)
- Consolidamento (nei contesti già operativi) o supporto all’avvio (nei contesti in cui non c’è operatività specifica) alla scala locale dei FLAG partner di processi partecipativi finalizzati alla sottoscrizione di un “Contratto di Costa” sul modello del tradizionale “Contratto di Fiume” (Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale”, art. 68 bis), per un coinvolgimento attivo dei portatori di interesse sia in fase di analisi che in fase di progetto, nell’integrazione generale dei settori e delle strategie di sviluppo territoriali che afferiscono ai territori costieri e che sono connesse all’attuazione dell’Agenda 2030.

Il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” (c.f. 90016180292) associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e “Organismo di diritto pubblico” ai sensi dell’art.3 del D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), in qualità di capofila del **Progetto di Cooperazione Interterritoriale “BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del “Contratto di Costa”** (Misura 4.64 – Attività di Cooperazione, Programma Operativo FEAMP 2014/2020) e mandatario dell’attuazione delle azioni comuni, con il presente avviso intende acquisire **manifestazioni d’interesse da parte di soggetti idonei allo svolgimento di servizi di assistenza tecnica, come di seguito specificato al punto 3 “OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO e SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)”**.

Il presente avviso è da intendersi come mero **procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici interessati**.

Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di comunicare al FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” la disponibilità, da parte dei soggetti operatori economici interessati, ad essere invitati a presentare la propria migliore offerta.



Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

2 – QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- DGR n. 561 del 30.04.2018 e n. 887 del 28/06/2019 della Regione del Veneto. Bando per la Misura 4.64 “Attività di cooperazione” in attuazione dell’art. 64 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- Progetto BluCoastAGREE2030 codice identificativo FEAMP n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE assegnato ai sensi del UE 508/2014 approvato con D.D.R. n. 343 del 16.12.2020.

3 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)

In generale il progetto BluCoastAGREE2030 sarà realizzato attraverso n.3 procedure di gara, organizzate in funzione delle diverse azioni comuni/WP, e denominate come segue: Procedura BluCoastAGREE2030-1, Procedura BluCoastAGREE2030-2, Procedura BluCoastAGREE2030-3.

L’appalto in oggetto riguarda l’affidamento di servizi di assistenza tecnica di natura intellettuale (art.95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016) funzionali alla realizzazione del **Progetto di Cooperazione Interterritoriale** denominato “BLUE COAST AGREEMENTS 2030 Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del “Contratto di Costa” **nello specifico delle azioni comuni della Procedura BluCoastAGREE2030-3 riferite al WP5 “Comunicazione e Sensibilizzazione”**. Tali azioni/WP sono di seguito descritte:

WP5 Comunicazione e Sensibilizzazione

L’attività di comunicazione ha l’obiettivo di far conoscere il progetto, coinvolgere attivamente i portatori di interesse che potranno partecipare al WP4 quindi alla realizzazione del progetto medesimo. L’attività comprende l’elaborazione di una *Strategia di Comunicazione* e di un sintetico *Piano della Comunicazione*, stante il carattere formativo del progetto e l’obiettivo specifico di responsabilizzazione delle comunità locali interessate. Sono quindi previste attività di sensibilizzazione con definizione di percorsi dedicati. Tale Piano pertanto comprenderà aspetti di comunicazione *digital* e in particolare *social*.

Verrà inoltre sviluppata una *visual identity* comune e saranno predisposti materiali informativi dedicati che saranno definiti con la strategia di comunicazione suddetta (es. brochure).

Il WP5 comprende inoltre attività di ufficio stampa per l’elaborazione e la diffusione dei comunicati principali.

Output di WP 5:

- n. 1 Strategia e Piano della Comunicazione e Sensibilizzazione
- n. 1 Progettazione dell’identità visiva della marca (*brand identity*)
- n. ≥1000 materiali di comunicazione
- n. ≥ 20 comunicati stampa (attività ufficio stampa)
- n. ≥ 1 convegno iniziale
- n. ≥ 1 convegno finale

Tempi di realizzazione di WP 4: 12 mesi a partire dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio

4 – STAZIONE APPALTANTE

FLAG “GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO”

Sede legale: Piazza Matteotti, 3 - 45014 Porto Viro (RO)

Sede operativa: Piazza Ciceruacchio, 9 – 45018 Porto Tolle (RO)

Codice fiscale 90016180292



5 – PROCEDURA DI GARA

Rispetto alle azioni comuni/WP di cui al punto 3 “OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO e SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)” della Procedura BluCoastAGREE2030-3 e con riferimento a quanto condiviso e sottoscritto dai FLAG del partenariato del Progetto BluCoastAGREE2030 nel *Contratto di Mandato Collettivo Speciale* con rappresentanza al FLAG “GAC Chioggia Delta del Po”, la scelta del contraente avverrà mediante affidamento con procedura negoziata senza pubblicazione del bando prevista all’articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 16 Luglio 2020 n. 76 convertito con la legge 11 Settembre 2020 n. 120 da espletare mediante *Richiesta di Offerta* (RdO) presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA.

6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

7 – VALORE A BASE D’ASTA

Gli importi a base d’asta della Procedura BluCoastAGREE2030-3 risultano essere i seguenti:

- **WP5 Comunicazione e Sensibilizzazione** € 37.000 (trentasettemila/00) comprensivo di IVA

IMPORTO PROCEDURA N.3): € 37.000 comprensivo di IVA

IMPORTO A BASE DI GARA: € 30.327,87

IVA: € 6.672,13

Si precisa che l’importo a base di gara non è soggetto a ribasso d’asta.

8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse ad essere invitati i soggetti iscritti al MePA per il bando “*per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.*” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” alla data dell’avvio della RdO prevista per il **giorno 24 maggio 2021**, in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

- abilitazione ad impegnare il soggetto concorrente;
- assenza di cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

b) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione per attività inerenti all’oggetto della presente procedura nel registro della CCIAA, o presso i competenti ordini professionali, in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell’art.83 del D.Lgs. 50/2016.

c) Requisiti di capacità tecnico-professionale (Curriculum Vitae):

- **alto profilo professionale nelle tematiche di progetto**, oggetto di procedura, da parte del candidato, derivante da titoli (istruzione e formazione);
- **competenza e comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche di progetto** oggetto di procedura BluCoastAGREE2030-3 WP5 *Comunicazione e Sensibilizzazione*, da parte del candidato quali: comunicazione, sensibilizzazione e disseminazione di progettualità complesse, integrate e partecipate da molteplici attori territoriali (pubblici e privati) con ricerca di adeguati/specifici strumenti e percorsi dedicati di comunicazione.



In particolare si richiedono le competenze e comprovate esperienze come di seguito specificate:

- elaborazione di “strategia di comunicazione” e relativo “piano di comunicazione” preferibilmente nell’ambito di progettualità complesse come i progetti integrati e partecipati, che prevedono il coinvolgimento di attori territoriali pubblici e privati con l’utilizzo di strumenti mirati, nel quadro di politiche comunitarie e programmi strategico finanziari nazionali e regionali;
- ideazione e realizzazione di progetto grafico e immagine identitaria coordinata (*brand image*);
- ideazione e realizzazione della *digital communication* aventi preferibilmente per oggetto il capitale umano e culturale;
- ideazione e realizzazione di *house organ* aziendali finalizzati al miglioramento della qualità della comunicazione interna e della coesione aziendale;
- ideazione e realizzazione di reportage giornalistici, fotografici e video aventi per oggetto il capitale umano e culturale;
- attività di ufficio stampa e organizzazione di eventi come ad es. convegni e mostre fotografiche

Alla procedura di gara saranno invitati tutti i soggetti che hanno manifestato interesse e che sono in possesso dei requisiti sopra indicati.

Il fornitore individuato dovrà emettere fatture distinte per ciascun FLAG partner, indicando nell’oggetto il CUP specifico e il n. di Progetto FEAMP distintamente assegnati ad ogni FLAG partner da parte del proprio O.I. (come da Tabella a seguire), oltre che il seguente riferimento “PO FEAMP 2014-2020, MISURA 4.64 Cooperazione - Progetto di Cooperazione Interterritoriale “BLUE COAST AGREEMENTS 2030, *Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della Blue Economy per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del Contratto di Costa*”.

Fase operativa	WP/Attività	FLAG	n. progetto	CUP	Costo totale*
Attuazione del progetto	WP5 Comunicazione e Sensibilizzazione	1. Chioggia Delta Po	02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE	H44I20000550009	4.100
		2. Veneziano - VeGAL	01/ACO/16/VE-04/ACO/18/VE	H74I20000700009	3.500
		3. Costa Emilia Romagna	1/ACO/16/ER - 4/ACO/20/ER	E74I20000200009	2.500
		4. Marche Centro	02/ACO/20/MA	B32E20000200009	3.500
		5. Marche Sud	04/ACO/20/MA	B32E20000210009	3.500
		6. Costa Blu	7/ACO/16/AB	C64I16000010009	4.000
		7. Costa degli Etruschi	3/ACO/16/TO	D42E20000320009	4.000
		8. Alto Tirreno Toscano	1/ACO/17/TO	D64I20000910009	3.800
		9. Pescando	3/ACO/16/SA	H86D16000360009	2.600
		10. Savonese	01/ACO/16/LI	D35B17003940009	3.000
		11. Levante Ligure	03/ACO/16/LI	I43G16002800006	2.500
TOTALE WP/ATTIVITA' PROCEDURA n.3					€ 37.000*

*costo totale comprensivo di IVA

9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante affiderà i servizi in oggetto, secondo i requisiti di cui al punto 7, con procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi della Legge n.120 del 11 Settembre 2020, rispettando i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, a seguito dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza:



1. **Capacità tecnico professionale deducibile dal CV** del candidato singolo e/o delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (40 punti)

2. **Servizi migliorativi/aggiuntivi** (60 punti)

Suddetti criteri di aggiudicazione sono di seguito specificati:

La domanda sarà ritenuta ammissibile con il **punteggio minimo di 60/100 punti**.

CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALI deducibili dal CV del candidato singolo e/o delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (**MASSIMO 40 PUNTI**)

<p>Competenza tecnico scientifica e comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborazione di “strategia di comunicazione” e relativo “piano di comunicazione” preferibilmente nell’ambito di progettualità complesse come ad es. i progetti multidisciplinari, integrati e partecipati, che prevedono il coinvolgimento di attori territoriali pubblici e privati con l’utilizzo di strumenti mirati, nel quadro di politiche comunitarie e programmi strategico finanziari nazionali e regionali; (2 punti per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 8) - ideazione e realizzazione di progetto grafico e immagine identitaria coordinata (<i>brand image</i>); (2 punti per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 8) - ideazione e realizzazione della <i>digital communication</i>; (1 punto per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 5) - ideazione e realizzazione di reportage giornalistici, fotografici e video; (1 punto per ogni servizio/attività. MAX PUNTI 4) 	<p>Punteggio: MAX 25 punti</p>
<p>Competenza ed esperienza tecnica specialistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - competenza ed esperienza nelle attività di ufficio stampa e nell’organizzazione di eventi come convegni e mostre fotografiche; (1 punto per ogni servizio/attività. MAX PUNTI 3) - progettazione e realizzazione di mezzi di comunicazione online e offline; (1 punto per ogni servizio/attività. MAX PUNTI 5) 	<p>Punteggio: MAX 8 punti</p>
<p>Conoscenze specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creazione e pubblicazione di <i>house organ</i> aziendali; (PUNTI 2) - lingua inglese; (5 punti per Livello C. 3 punti per livello B. 1 punti per livello A. MAX PUNTI 5) 	<p>Punteggio: MAX 7 punti</p>

SERVIZI MIGLIORATIVI/AGGIUNTIVI (MASSIMO 60 PUNTI)

<p>Servizi migliorativi/aggiuntivi richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborazione e restituzione grafica degli esiti del Progetto BluCoastAGREE2030 e delle sue fasi intermedie (es. durante le attività laboratoriali con i portatori di interesse) in coordinamento con i fornitori dei servizi oggetto di Procedura BluCoastAGREE2030-1 e BluCoastAGREE2030-2, in lingua italiano e inglese, da divulgare con mezzi di comunicazione online e offline; (Da 1 a 20 punti per ogni servizio/attività in base alla metodologia proposta. MAX PUNTI 40) 	<p>Punteggio: MAX 60 punti</p>
--	--



- | | |
|---|--|
| <p>- coordinamento con attività oggetto delle Procedure BluCoastAGREE2030-1 e BluCoastAGREE2030-2 finalizzata alla declinazione dell'immagine coordinata del progetto per l'utilizzo nei percorsi partecipativi di cui al WP 4 "Attività partecipative con i portatori di interesse ("Contratto di Costa")" e negli eventuali "servizi aggiuntivi" riferiti alla Procedura BluCoastAGREE2030-1 (es. percorso partecipativo rivolto agli Istituti Scolastici dei territori dei FLAG di partenariato finalizzato alla conoscenza della Blue Economy e dell'Agenda 2030 attraverso il progetto BluCoastAGREE2030, etc.) e alla Procedura BluCoastAGREE2030-2 (es. percorso animazione formazione rivolto ai giovani); (Da 1 a 10 punti per ogni servizio/attività in base alla metodologia proposta. MAX PUNTI 20)</p> | |
|---|--|

10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le imprese interessate ad essere invitate dovranno inviare dalla casella PEC dell'impresa, la propria manifestazione di interesse, come da modello denominato "*Manifestazione d'interesse*", sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore **entro il termine del 18 maggio alle ore 12.00**, alla casella PEC del GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it indicando nell'oggetto "*Manifestazione di interesse a partecipare alla RdO nel MePA per l'affidamento del servizio di assistenza al progetto BLUE COAST AGREEMENTS 2030 – PROCEDURA BluCoastAGREE2030-3*".

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Eventuali quesiti dovranno essere inviati alla PEC del FLAG "GAC Chioggia Delta del Po" entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza.

11 – MODALITÀ DI GARA

Saranno invitate alla gara le ditte che avranno manifestato il proprio interesse in risposta al presente avviso e che risulteranno iscritte al bando MePA "*SERVIZI*" categoria "*SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO*" al momento di attivazione della procedura telematica nel MePA.

Il FLAG "GAC Chioggia e Delta del Po" non è da ritenersi responsabile qualora per qualsiasi ragione imputabile alle funzionalità del MePA non sia possibile invitare alla RdO le ditte che hanno presentato la propria manifestazione di interesse.

12 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il FLAG "GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO"

Responsabile della protezione dei dati: ing. Andrea Portieri, Direttore "FLAG GAC Chioggia Delta del Po" e Responsabile Unico Procedimento (RUP)

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura di gara in oggetto e le verifiche conseguenti.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di gara e l'affidamento dell'appalto ai sensi del D.Lgs 50/2016.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del FLAG "GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO" che cura le attività relative alla gara nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, in particolare,



mipaaf
Ministero delle
politiche agricole
alimentari e forestali



FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca



Flag GAC
Fisheries Local Action Group
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

all'Autorità Nazionale Anticorruzione ed all'Osservatorio dei contratti pubblici e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui il GAC sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del Regolamento UE e 110 bis del D.Lgs 196/2003.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento di gara.

Processo decisionale automatizzato: Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

13 - DISPOSIZIONE FINALE

Il FLAG "GAC Chioggia Delta del Po" si riserva, per circostanze sopravvenute, di decidere di non procedere all'esecuzione della gara in oggetto.

ing. Andrea Portieri, Direttore "FLAG GAC Chioggia Delta del Po" e Responsabile Unico Procedimento (RUP)
arch. Laura Mosca, Responsabile Cooperazione FLAG "GAC Chioggia Delta del Po"



FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca



AI FLAG "GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO"
PEC: gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARE TRAMITE RDO NEL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DI **SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA DEL PROGETTO** DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE TRA FLAG ITALIANI INTITOLATO "**BLUE COAST AGREEMENTS 2030** Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di "azioni pilota" nei settori tradizionali ed emergenti della *Blue Economy* per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del "Contratto di Costa" Acronimo: BluCoastAGREE2030

MISURA FEAMP 4.64 - DGR N. 561 del 30/04/2018 e DGR N. 887 del 28/06/2019
DDR N. 343 DEL 16/12/2020 - PROGETTO n.02/ACO/16/VE-02/ACO/18/VE
(TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA: 18/05/2021)

CUP H44I20000550009

PROCEDURA BluCoastAGREE2030-3
WP5 Comunicazione e Sensibilizzazione

Il/La sottoscritto/a

.....
Nato/a a (.....) il
Residente a (.....) CAP in Via/Piazza
..... n.
Codice Fiscale
in qualità di:

Legale Rappresentante

Procuratore, come da *allegata* procura generale / speciale in data
.....;

del Soggetto
con sede legale a (.....) CAP in Via/Piazza
..... n. tel. n. e-mail
..... P.E.C. Codice Fiscale
.....
Partita I.V.A.
con espresso riferimento al Soggetto rappresentato



CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura negoziata in oggetto e a tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, con la presente

DICHIARA

quanto segue:

- che il soggetto è iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIAA di, ovvero, per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, in analogo Registro (*da specificare*) o presso il competente ordine professionale (*da specificare*), in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 dal quale risultano i seguenti dati:
 numero di iscrizione data di iscrizione
 forma giuridica costituzione con atto in data durata sino al
- di essere in possesso di Partita I.V.A.

- di **(barrare l'opzione che corrisponde alla situazione che si intende dichiarare e completare con i dati eventualmente richiesti)**:

- essere iscritti al MePA – bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO”;
- impegnarsi ad iscriversi al MePA – bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” entro la data del 24/05/2021;

- l’assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

- di essere in possesso dei requisiti richiesti all’art.8 lettere a), b) e c) dell’avviso di manifestazione di interesse;

- di aver preso visione dell’articolo 12 “TRATTAMENTO DEI DATI” e quindi di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della normativa vigente e di acconsentire al trattamento come in essa indicato.

Documento sottoscritto digitalmente