Camera di Commercio
Genova

Bilancio di esercizio 2012

Predisposto dalla Giunta Camerale con provvedimento n. 83 dell' 8 aprile 2013
Approvato dal Consiglio Camerale nella riunione del 22 aprile 2013

Bilancio d'esercizio 2012
elenco documenti

I	Conto Economico	pag. 3
II	Stato Patrimoniale - Attivo	pag. 4
III	Stato Patrimoniale - Passivo	pag. 5
IV	Nota Integrativa	pag. 6

- Stato Patrimoniale - Attività pag. 11
- Stato Patrimoniale - Passività pag. 26
- Risultato economico pag. 32
- Gestione corrente - Proventi pag. 33
- Gestione corrente - Oneri pag. 37
- Gestione finanziaria pag. 44
- Gestione straordinaria pag. 45
- Rettifiche valore dell'attivo pag. 47

V	Consuntivo Proventi Oneri	pag. 48
VI	Consuntivo Investimenti	pag. 49
VII	Relazione sui risultati	pag. 50

ALL. C CONTO ECONOMICO (previsto dall'art. 21comma 1 DPR 254/2005)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	2011	2012	differenze
GESTIONE CORRENTE			
PROVENTI CORRENTI			
Diritto annuale	16.606.581	16.939.805	333.223
Diritti di Segreteria	3.600.015	3.497.285	- 102.730
Contributi e trasferimenti	617.832	629.415	11.584
Proventi da gestione servizi	212.053	264.604	52.551
Variazioni Rimanenze	1.142	- 1.803	- 2.945
Totale Proventi Correnti	**21.037.623**	**21.329.307**	**291.683**
ONERI CORRENTI			
PERSONALE	**6.065.811**	**6.064.636**	**- 1.175**
competenze al personale	4.446.357	4.449.159	2.802
oneri sociali	1.122.248	1.132.685	10.438
accantonamenti TFR	329.992	339.309	9.317
altri costi	167.214	143.482	- 23.732
FUNZIONAMENTO	**6.563.815**	**6.693.804**	**129.990**
prestazione servizi	3.420.676	3.415.616	- 5.060
godimento beni di terzi	90.267	83.671	- 6.597
oneri diversi di gestione	972.097	1.150.370	178.273
quote associative	1.758.577	1.732.279	- 26.298
organi istituzionali	322.196	311.868	- 10.328
INTERVENTI ECONOMICI	**5.320.633**	**4.016.007**	**- 1.304.626**
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	**5.443.645**	**6.233.483**	**789.838**
- immobilizzazioni immateriali	55.938	68.731	12.792
- immobilizzazioni materiali	746.916	741.517	- 5.399
- svalutazione crediti da diritto annuale	4.640.791	5.418.636	777.845
- altri accantonamenti	-	4.600	4.600
Totale Oneri Correnti	**23.393.904**	**23.007.930**	**- 385.974**
Risultato Gestione Corrente	**- 2.356.280**	**- 1.678.623**	**677.657**
GESTIONE FINANZIARIA			
proventi finanziari	**1.283.768**	**622.465**	**- 661.303**
oneri finanziari	**-**	**37.256**	**37.256**
totali gestione finanziaria	**1.283.768**	**585.209**	**- 698.559**
GESTIONE STRAORDINARIA			
proventi straordinari	**1.054.891**	**228.519**	**- 826.372**
oneri straordinari	**1.352.310**	**74.831**	**- 1.277.480**
totali gestione straordinaria	**- 297.419**	**153.688**	**451.107**
Rettifiche di Valore Attività Finanziaria			
Rivalutazioni Attivo Patrimoniale	-	-	-
Svalutazioni Attivo Patrimoniale	6.511	664.603	658.092
Differenza Rettifiche di valore attività Finanziaria	**- 6.511**	**- 664.603**	**- 658.092**
RISULTATO ECONOMICO ESERCIZIO	**- 1.376.442**	**- 1.604.329**	**- 227.887**

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2012 (previsto dall'art. 22 comma 1 DPR 254/2005)

ATTIVO	2011			2012		
A) Immobilizzazioni						
a) Immateriali						
Concessioni e licenze			73.316			65.934
Totale a)			**73.316**			**65.934**
b) Materiali						
Immobili			15.332.818			14.977.676
Impianti			352.969			442.851
Attrezzature non informatiche			71.262			62.087
Attrezzature informatiche			178.882			167.870
Arredi e Mobili			1.063.074			998.474
Automezzi			-			-
Biblioteca			251.513			259.111
Totale b)			**17.250.517**			**16.908.068**
c) Finanziarie	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Partecipazioni e quote	-	23.875.969	23.875.969	-	27.257.869	27.257.869
Prestiti ed anticipazioni attive	-	996.323	996.323	-	1.101.248	1.101.248
Depositi cauzionali		59.990	59.990		59.990	59.990
Totale c)	**-**	**24.932.282**	**24.932.282**	**-**	**28.419.107**	**28.419.107**
TOTALE A)			**42.256.116**			**45.393.109**
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze di magazzino			**10.162**			**8.359**
e) Crediti funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Crediti da diritto annuale al netto del fondo svalutazione crediti	326.404	2.937.632	3.264.036	361.492	2.530.445	2.891.937
Crediti v/organismi nazionali …	20.000	0	20.000	0	0	-
Crediti vs/clienti	0	428.419	428.419	0	498.645	498.645
Crediti per servizi c/terzi	72.701	0	72.701	390.485	0	390.485
Crediti diversi	224.613	0	224.613	91.055	0	91.055
Erario c/IVA	4.267	0	4.267	0	0	-
Totale e)	**647.984**	**3.366.052**	**4.014.036**	**843.033**	**3.029.090**	**3.872.122**
f) Disponibilità liquide			**50.108.205**			**45.239.386**
Istituto Cassiere			20.050.240			10.491.017
Banca c/incassi da regolarizzare			30.035			21.698
Depositi postali			28.519			7.743
Crediti per P.C.T. e B.O.T.			29.999.411			34.718.928
TOTALE B)			**54.132.402**			**49.119.868**
C) RATEI E RISCONTI						
Risconti attivi			300			330
TOTALE C)			**300**			**330**
TOTALE ATTIVO			**96.388.818**			**94.513.307**
CONTI D'ORDINE			**2.402.390**			**2.496.960**
TOTALE GENERALE			**98.791.208**			**97.010.267**

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2012 (previsto dall'art. 22 comma 1 DPR 254/2005)

PASSIVO	2011			2012		
A) Patrimonio Netto						
Patrimonio netto esercizi precedenti			81.621.965			80.245.522
Risultato economico esercizio			- 1.376.442			- 1.604.329
Riserva di rivalutazione			431.879			596.090
TOTALE A)			**80.677.401**			**79.237.283**
B) Debiti finanziamento						
Debiti v/altre CCIAA per IFR			25.361			25.361
TOTALE B)			**25.361**			**25.361**
C) Trattamento fine rapporto						
Fondo trattamento di fine rapporto			163.844			201.296
Fondo Indennità di fine rapporto			6.661.036			6.859.159
TOTALE C)			**6.824.880**			**7.060.455**
D) Debiti funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/fornitori	790.372	-	790.372	488.108	-	488.108
Debiti v/organismi nazionali e	273.823	-	273.823	-	-	-
Debiti tributari e previdenziali	567.239	-	567.239	616.293	-	616.293
Debiti v/dipendenti	1.372.284	-	1.372.284	1.267.661	-	1.267.661
Debiti v/organi statutari	95.157	-	95.157	118.140	-	118.140
Debiti diversi	3.326.125	-	3.326.125	3.213.740	-	3.213.740
Debiti x servizi C/terzi	1.556.864		1.556.864	1.602.446		1.602.446
Clienti c/anticipi	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTALE D)	**7.981.865**	**-**	**7.981.865**	**7.306.386**	**-**	**7.306.386**
E) Fondi per rischi e oneri						
Fondo Imposte e Tasse			-			-
Altri Fondi			873.968			878.568
TOTALE E)			**873.968**			**878.568**
F) Ratei e risconti passivi			**5.343**			**5.253**
TOTALE PASSIVO			**96.388.818**			**94.513.307**
CONTI D'ORDINE			**2.402.390**			**2.496.960**
TOTALE GENERALE			**98.791.208**			**97.010.267**

Camera di Commercio
Genova

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO

ESERCIZIO 2012

Premessa

Il Bilancio d'esercizio 2012 è redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" DPR n.254, del 2/11/2005 .

Attività svolte

La Camera di Genova svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580, tenendo distinte l'attività istituzionale, propriamente detta, da quella commerciale, con l'osservanza della normativa fiscale vigente per gli enti non commerciali.

Criteri di formazione

Il seguente bilancio è conforme al dettato del citato DPR 254/2005 e rispetta i principi normativi in esso sanciti per la sua formazione, come risulta dalla presente Nota integrativa, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio stesso.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta sulla base dei principi della prudenza, della continuità e della competenza economica, richiamati dall'art.2 comma 2 del DPR n.254/05.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività e passività e l'eventuale rettifica dei valori delle attività, mediante l'abbattimento diretto o attraverso l'inserimento di Fondi fra le passività; sono state evitate compensazioni tra perdite e profitti.

In ottemperanza al principio di competenza economica l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato attribuito all'esercizio in cui si è verificata realmente la manifestazione economica e non a quello di competenza secondo i principi della contabilità finanziaria pubblica o a quello in cui si concretizzano incassi e pagamenti .

Il bilancio è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622, del 5/2/09, nel rispetto dei documenti "per l'interpretazione e applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento", elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art.74 del D.P.R.254/05.

I principi riportati nei documenti costituiscono un sistema di enunciati e di regole di riferimento esclusivamente rivolto ai soggetti destinatari del "Regolamento" intesi come Camere di Commercio e loro Aziende Speciali e riguardano :

Documento n.1
Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel "Regolamento" per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio

Documento n.2
Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi

Documento n.3
Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio

Documento n.4
Periodo transitorio effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili

Nella presente nota integrativa tutti gli importi sono riportati arrotondati all'unità di euro sia per le poste parziali che per i totali.

Immobilizzazioni

Immateriali

Le **concessioni e licenze software** sono iscritte al valore d'acquisto, oneri di diretta imputazione compresi, ai sensi dell'art. 26 DPR n.254/05.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art.26 DPR n.254/05 e dei principi contabili di cui al doc.2 "Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi".

Gli **immobili** sono stati iscritti al costo di acquisto, compresi gli oneri diretti sostenuti (art. 26 c.1 DPR 254/05) ad esclusione degli acquisiti ante 2007 che continuano ad essere iscritti a norma dell'art. 25 del D.M. 23 luglio 1997 n. 287.

Tutti gli importi sono stati incrementati delle spese per le opere di straordinaria manutenzione realizzate a partire dal 1.1.1993.

Gli impianti generici sono imputati in conto specifico a decorrere dall'1/1/2007.

I **mobili, gli impianti, i macchinari e le autovetture** sono valutati al prezzo d'acquisto, oneri di diretta imputazione compresi, tenendo conto dei valori già acquisiti a seguito della ricognizione d'inventario.

Le **opere d'arte** (quadri e arredamento antico), sono state iscritte al valore corrispondente alla valutazione effettuata dal perito con perizia acquisita agli atti. I tappeti sono stati iscritti alla valutazione effettuata dal perito anch'essa agli atti.
I beni di questa categoria non sono oggetto di ammortamenti.

La **biblioteca** è stata iscritta per il valore relativo alle acquisizioni a partire dall'anno 1998.

Ammortamenti

Le quote d'ammortamento sono state calcolate in base ai seguenti coefficienti, determinati, in via generale, con riferimento alla residua possibilità d'utilizzazione d'ogni categoria di beni (considerando per l'anno d'ingresso, di tutti i beni escluse le immobilizzazioni immateriali e gli immobili , una quota pari al 50%):

Immobilizzazioni Immateriali	
Software e licenze d'uso	33,33 %
Immobilizzazioni Materiali	
Immobili	2 %
Impianti Generici	10 %
Impianti speciali di comunicazione	20 %
Attrezzature non Informatiche	15 %
Attrezzature Informatiche	
Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	20 %
Mobili	
Arredamento	15 %
Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	12 %
Autovetture	25 %

Partecipazioni

Le partecipazioni in imprese sono valutate ai sensi dell'art.26 D.P.R. 254/05 che richiama l'art.2359 c.1 e 3 del C.C. e, nel rispetto dei principi contabili, sono state distinte in controllate, collegate e altre.

In particolare, le partecipazioni in imprese controllate e collegate sono valutate con il metodo del patrimonio netto, che consiste nell'assunzione, nel bilancio camerale, del valore corrispondente alla quota parte di patrimonio netto della partecipata posseduta. Come basi di calcolo sono state assunte le risultanze dell'ultimo bilancio approvato dalla Società.

Le partecipazioni, acquisite dal 2007, sono valutate al costo di acquisto.

Le altre partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate ai sensi dell'art. 25 del D.M. 23 luglio 1997, n.287, con il metodo del patrimonio netto sono state considerate al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo.

Crediti correnti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo (art.26 c.10 D.P.R. 254/05) che corrisponde in genere al valore nominale. L'ammontare iscritto nello stato patrimoniale è svalutato dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione. Tali atti sono esclusi se la stima del costo per tale esperimento supera l'importo da recuperare.

Con riferimento ai crediti da Diritto Annuale sono stati applicati i principi contabili di cui al doc.3 della Commissione ex art.74 D.P.R. 254/05. I crediti rilevati sono stati rettificati, in base alle procedure previste dai citati principi, con l'inserimento di apposito fondo nel quale è stata accantonata la quota di svalutazione.

Debiti correnti

Sono rilevati al loro valore di estinzione che coincide con il valore nominale al netto delle rettifiche di fatturazione.

Ratei e Risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica temporale dell'esercizio.

Crediti di Finanziamento

Sono rappresentati da anticipazioni su indennità di fine rapporto iscritte alla voce "prestiti e anticipazioni al personale" ove figurano anche, all'apposita voce, i crediti per IFR vantati nei confronti di altre Camere per personale che ha prestato servizio presso tali Camere e che oggi è in servizio alla Camera di Genova.

Debiti di Finanziamento

In questa voce figurano i debiti verso altre Camere per IFR maturato da dipendenti già in servizio alla Camera di Commercio di Genova ed oggi presso altre Camere.

Fondo IFR e TFR

Il Fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31.12.2012.

Conti d'ordine

I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri. (art.22 c.3 D.P.R. 254/05)

Stato Patrimoniale

Attività

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE E LICENZE D'USO	2011	2012
valore bene 1/1	178.074	253.174
acquisizioni esercizio	75.100	61.349
totale valore beni	253.174	314.522
fondo ammortamento 1/1	123.919	179.858
ammortamento esercizio	55.938	68.731
totale ammortamento	179.858	248.589
valore netto 31/12	**73.316**	**65.934**

Immobilizzazioni materiali

IMMOBILI	2011	2012
valore bene 1/1	24.663.391	24.705.045
manutenzioni e acquisizioni esercizio	41.655	141.795
totale valore beni	24.705.045	24.846.840
fondo ammortamento 1/1	8.878.127	9.372.228
ammortamento esercizio	494.101	496.937
totale fondo ammortamento	9.372.228	9.869.165
valore netto 31/12	**15.332.818**	**14.977.676**

IMPIANTI	2011	2012
costo storico 1/1	915.155	986.551
acquisizioni esercizio	71.396	171.562
totale valore beni	**986.551**	**1.158.114**
fondo ammortamento 1/1	560.479	633.582
ammortamento esercizio	73.103	81.680
totale fondo ammortamento	633.582	715.262
valore netto 31/12	**352.969**	**442.851**

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE	2011	2012
costo storico 1/1	684.862	725.362
acquisizioni esercizio	41.281	9.745
cessioni esercizio	- 780	- 203.645
totale valore beni	725.362	531.463
fondo ammortamento 1/1	630.104	654.101
ammortamento esercizio	24.776	18.919
fondo cessione beni ammortizzati	- 780	- 203.645
totale fondo ammortamento	654.101	469.375
valore netto 31/12	**71.262**	**62.087**

ATTREZZATURE INFORMATICHE	2011	2012
costo storico 1/1	991.396	1.035.173
acquisizioni esercizio	43.777	66.806
cessioni esercizio	-	- 73
totale valore beni	**1.035.173**	**1.101.905**
fondo ammortamento 1/1	769.109	856.291
rettifica fondo ammortamento x cessioni	-	- 36
ammortamento esercizio	87.181	77.780
totale fondo ammortamento	856.291	934.035
valore netto 31/12	**178.882**	**167.870**

ARREDI E MOBILI	2011	2012
costo storico 1/1	2.013.645	2.058.377
acquisizioni esercizio	46.669	1.600
cessioni esercizio	- 1.936	- 182.343
totale valore beni	**2.058.377**	**1.877.635**
fondo ammortamento 1/1	929.486	995.304
ammortamento esercizio	67.754	66.200
fondo cessione beni ammortizzati	- 1.936	- 182.343
totale fondo ammortamento	995.304	879.161
valore netto 31/12	**1.063.074**	**998.474**
Tra i mobili sono comprese le opere d'arte	**870.640**	**870.640**

AUTOVETTURE	2011	2012
costo storico 1/1	39.300	39.300
totale valore beni	**39.300**	**39.300**
fondo ammortamento 1/1	39.300	39.300
totale fondo ammortamento	39.300	39.300
valore netto 31/12	-	-

BIBLIOTECA	2011	2012
costo storico 1/1	241.740	251.513
acquisizioni esercizio	9.773	7.598
valore netto 31/12	**251.513**	**259.111**

Immobilizzazioni finanziarie

Con il bilancio 2008 si è provveduto a definire compiutamente l'articolazione contabile delle partecipazioni ed a procedere alle valutazioni in applicazione dei "principi contabili per l'interpretazione e applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento", elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art.74 del D.P.R.254/05 e ai sensi dell'art.26 D.P.R. 254/05 che richiama l'art.2359 c.1 e 3 del C.C. e, nel rispetto dei principi contabili, sono state distinte in Controllate, Collegate e altre.

Nel bilancio 2012, così come in quelli 2009/2010/2011, le partecipazioni in imprese controllate e collegate sono valutate con il metodo del patrimonio netto, che consiste nell'assunzione, nel bilancio camerale, del valore corrispondente alla quota parte di patrimonio netto della partecipata posseduta. Come basi di calcolo sono state assunte le risultanze dei bilanci chiusi al 31/12/2011.

Le partecipazioni in imprese non controllate né collegate, acquisite dal 2007, sono valutate al costo di acquisto.

Le altre partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate ai sensi dell'art. 25 del D.M. 23 luglio 1997, n.287, con il metodo del patrimonio netto sono state considerate al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo.

	31/12/2011	**31/12/2012**
partecipazioni collegate e controllate (spa scpa)	4.082.414	5.465.625
partecipazioni collegate e controllate (srl e scrl)	251.887	214.933
altre partecipazioni (spa scpa)	16.808.741	18.844.383
altre partecipazioni (srl e scrl)	91.617	91.617
fondo dotazione aziende speciali	2.641.310	2.641.310
	23.875.969	**27.257.869**

elenco delle percentuali di partecipazione

Partecipazioni Controllate o Collegate (Spa Scpa)	n.azioni sottoscritte	valore nominale	Capitale sottoscritto 31/12/2011	Capitale Sociale 31/12/2011	%
Porto Antico Spa	2.340.000	0,52	1216.800	3.120.000	39,000%
Aeroporto di Genova Spa	3.750	516,46	1936.725	7.746.900	25,000%
Societa' Gestione Mercato Ortofrutticolo Scpa	785	100,00	78.500	314.000	25,000%

Partecipazioni Controllate o Collegate (Srl Scrl)	Capitale sottoscritto 31/12/2011	Capitale Sociale 31/12/2011	%
Consorzio Osservatorio Ligure Marino pesca ambiente	3.099	5.148	60,192%
Parco della Virtualità Srl in liquidazione	12.750	25.500	50,000%
COARGE Cooperativa Artigiana Garanzia Provincia Genova	186.544	803.951	23,203%
Agenzia di sviluppo gal genovese s.r.l.	28.614	90.001	31,793%
ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l.	40.949	204.746	20,000%

Altre partecipazioni (Spa Scpa)	n.azioni sottoscritte	valore nominale	Capitale sottoscritto 31/12/2011	Capitale Sociale 31/12/2011	%
FILSE Spa	1.254.770	0,52	652.480	24.499.980	2,663%
Autostrada Fiori Spa	586.488	4,00	2.345.952	160.000.000	1,466%
Autostrada Ligure Toscana SALT Spa	927.000	1,00	927.000	120.000.000	0,773%
BIC Liguria Scpa	511	516,46	263.911	5.442.455	4,849%
Fiera Internazionale di Genova Spa	5.063.813	1,00	5.063.813	29.787.133	17,000%
Tecnoholding Spa	31.324.475	senza val.nom.	370.614	20.000.000	1,853%
Infocamere Spa	88.603	3,10	274.669	17.670.000	1,554%
Arred Spa	10.635	0,52	5.530	520.000	1,063%
Parco Tecnologico Scientifico scpa in liquidazione	46.100	1,00	46.100	278.351	16,562%
Sviluppo Genova Spa	1.000	516,45	516.450	5.164.500	10,000%
Ligurcapital Spa	75	516,46	38.735	5.681.060	0,682%
Liguria International S.c.p.a.	144	100,00	14.400	120.000	12,000%
SIIT Sistemi Integrati Intelligenti S.c.p.a.	240	100,00	24.000	600.000	4,000%
Fidimpresa Liguria S.c.p.a.	25	5,16	129	7.484.147	0,002%
Tecnoservicecamere Scpa	26.985	0,52	14.032	1.318.941	1,064%
ISNART Ist. Naz. Ricerche Turistiche Scpa	2.000	1,00	2.000	994.500	0,201%

Altre partecipazioni (Srl Scrl)	Capitale sottoscritto 31/12/2011	Capitale Sociale 31/12/2011	%
Promoprovincia Genova Srl in liquidazione	6.067	45.805	13,245%
Geie euro cin gruppo interesse economico	7.800	170.856	4,565%
Retecamere S.c. a r.l.	910	900.000	0,101%
Themis Scuola Formazione Pubblica Amministrazione Srl	11.280	90.000	12,533%
Istituto Superiore Studi Tecnologia Informazione	2.435	36.526	6,667%
Universitas Mercatorum S.c.rl	2.500	324.102	0,771%
Ecocerved Srl	12.500	2.500.000	0,500%
S.T.L. del Genovesato soc. cons. a r.l.	2.150	21.800	9,862%
S.T.L. Terre di Portofino soc. cons. a r.l.	2.400	21.950	10,934%
Dintec Scrl	2.950	551.473	0,535%
Uniontrasporti Soc Cons a rl	19.968	866.813	2,304%
Job Camere Srl	5.596	600.000	0,933%
IC Outsourcing S.c.r.l.	3.470	372.000	0,933%

Partecipazioni collegate e controllate (spa scpa)

Società Controllate o Collegate	% partecipazione	patrimonio netto 31/12/2011	valutazione equity method		
			31/12/2011 patrimonio netto 31/12/2010	variazione	31/12/2012 patrimonio netto 31/12/2011
Porto Antico Spa	39,000%	7.184.828	2.698.185	103.898	2.802.083
Porto Antico Spa sottoscrizione aumento C.S. e prelazione su inoptato					1.223.040
Aeroporto di Genova Spa	25,000%	5.430.224	1.327.504	30.052	1.357.556
Societa' Gestione Mercato Ortofrutticolo Scpa	25,000%	331.784	56.725	26.221	82.946
			4.082.414	**160.171**	**5.465.625**

Il valori in base all'equity method sugli stati patrimoniali al 31/12/2011 hanno subito una rivalutazione pari alla quota di spettanza dell'utile dell'anno.
La rivalutazione è stata inserita in apposita Riserva di rivalutazione inserita in Patrimonio Netto.

Partecipazioni collegate e controllate (srl scrl)

Società Controllate o Collegate (Srl Scrl)	%	patrimonio netto 31/12/2011	valutazione equity method		
			31/12/2011 patrimonio netto 31/12/2010	variazione	31/12/2012 patrimonio netto 31/12/2011
Consorzio Osservatorio Ligure Marino pesca ambiente	60,192%	43.695	3.099	0	3.099
COARGE Cooperativa Artigiana Garanzia Provincia Genova	23,203%	-	186.544	0	186.544
Agenzia di sviluppo gal genovese s.r.l.	31,790%	79.553	20.547	4.743	25.290
ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l.	20,000%	209.774	41.697	0	41.697
ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l. Cessione a Provincia di Genova					(41.697)
			251.887	**4.743**	**214.933**

Consorzio Osservatorio Ligure Marino pesca ambiente
Si è ritenuto di confermare la decisione di mantenere la valutazione al totale versamenti effettuati negli anni in base a quanto previsto dallo Statuto del Consorzio .

COARGE Cooperativa Artigiana Garanzia Provincia Genova
Si è ritenuto di confermare la valutazione al totale versamenti effettuati negli anni in quanto trattasi di cooperativa.

Agenzia di sviluppo gal genovese s.r.l.
La valutazione con il metodo del patrimonio netto al 31/12/2011 ha determinato una rivalutazione pari a euro 7.743 inserita in apposita Riserva di rivalutazione inserita in Patrimonio Netto.

Atene Centro Eccellenza Formazione Scarl
Nel 2012 la partecipazione è stata ceduta alla Provincia di Genova al prezzo di euro 37.118,60 con conseguente riduzione del Fondo Rivalutazione Partecipazioni per euro 703 e una sopravvenienza passiva per euro 3.875.

Altre partecipazioni (spa scpa) e (srl scrl)

Le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate e collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione (art.26 c.8 D.P.R. 254/05) a partire dall'esercizio 2007 (art.74 c.1).
Il costo sostenuto all'atto dell'acquisto o di sottoscrizione è mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che non si verifichi una perdita durevole di valore della partecipazione.

Le altre partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate ai sensi dell'art. 25 del D.M. 23 luglio 1997, n.287, con il metodo del patrimonio netto, sono state considerate al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo.

Altre partecipazioni (Spa Scpa)	31/12/2011	variazione	31/12/2012
FILSE Spa	652.687	0	652.687
Autostrada Fiori Spa	3.586.622	0	3.586.622
Autostrada Fiori Spa esercizio diritto di opzione aumetno capita	0	0	2.382.614
Autostrada Ligure Toscana SALT Spa	3.400.444	0	3.400.444
BIC Liguria Scpa	271.226	0	271.226
Fiera Internazionale di Genova Spa	5.140.197	(664.603)	4.475.594
Fiera Internazionale di Genova Spa sottoscrizione per aumento di capitale di euro 1.420.000	0	0	317.632
Tecnoholding Spa	2.733.650	0	2.733.650
Infocamere Spa	406.411	0	406.411
Arred Spa	5.830	0	5.830
Parco Tecnologico Scientifico scpa in liquidazione	30.644	0	30.644
Sviluppo Genova Spa	443.521	0	443.521
Ligurcapital Spa	62.974	0	62.974
Liguria International S.c.p.a.	27.437	0	27.437
SIIT Sistemi Integrati Intelligenti S.c.p.a.	23.797	0	23.797
Fidimpresa Liguria S.c.p.a.	129	0	129
Tecnoservicecamere Scpa	21.144	0	21.144
ISNART Ist. Naz. Ricerche Turistiche Scpa	2.028	0	2.028
Totali	**16.808.741**	**(664.603)**	**18.844.383**

Altre partecipazioni (Srl Scrl)	31/12/2011	variazione	31/12/2012
Promoprovincia Genova Srl in liquidazione	0	0	0
Geie euro cin gruppo interesse economico	7.800	0	7.800
Retecamere S.c. a r.l.	1.513	0	1.513
Themis Scuola Formazione Pubblica Amministrazione Srl	4.515	0	4.515
Istituto Superiore Studi Tecnologia Informazione	2.273	0	2.273
Universitas Mercatorum S.c.rl	2.456	0	2.456
Ecocerved Srl	12.784	0	12.784
S.T.L. del Genovesato soc. cons. a r.l.	2.150	0	2.150
S.T.L. Terre di Portofino soc. cons. a r.l.	2.400	0	2.400
Dintec Scrl	2.950	0	2.950
Uniontrasporti Soc Cons a rl	43.711	0	43.711
Job Camere Srl	5.596	0	5.596
IC Outsourcing S.c.r.l.	3.470	0	3.470
Totali	**91.618**	**-**	**91.618**

Autostrada dei Fiori Spa

Nel corso dell'esercizio a seguito di aumento di capitale sono state acquistate n. 458195 azioni ordinarie al prezzo di euro 5,20 (v.n. 4,00 + sovrapprezzo 1,20) per ciascuna azione pari ad euro 2.382.614 cosi come da delibera della giunta camera n. 314 del 22 Ottobre 2012;

Fiera Internazionale di Genova S.p.A

Nel corso dell'esercizio a seguito di aumento di capitale sono state sottoscritte quote per nominali euro 317.632,00 cosi come da delibera della giunta camera n. 259 del 6 Agosto 2012.

In conseguenza del susseguirsi per tre esercizi consecutivi di perdite si è ritenuto opportuno procedere ad una svalutazione del valore della partecipazione per euro 664.603, corrispondente alla quota parte di patrimonio netto della partecipata posseduta. Come base di calcolo è stato assunto il patrimonio risultante dal bilancio chiuso il 31/12/2011.

Prestiti ed anticipazioni attive

Prestiti ed anticipazioni al personale

Sono rappresentati dai prestiti al personale dipendente nella forma di anticipazioni sull'indennità di anzianità ammontanti al 31/12/2012 a euro 1.082.315.

La possibilità di concedere tali anticipazioni è prevista dal regolamento tipo delle Camere di Commercio approvato con D.M. 245/95.

Crediti verso altri Enti per IFR

Rappresentano il credito per IFR vantato, nei confronti delle Camere di Pescara e Milano, per personale che ha prestato servizio presso tali Camere.
Al 31/12/2012 ammonta a euro 18.993 .

Depositi Cauzionali

Sono composti da : Poste Italiane euro 310 – Autorità Portuale euro 58.291 – Radio Taxi euro 516 - Locazione posto auto euro 873 .

Attivo Circolante

Rimanenze di magazzino

Sono state rilevate rimanenze di magazzino, relativamente alla sola attività commerciale, per la giacenza di modulistica in vendita presso l'Ufficio Commercio Estero e copie Usi e Consuetudini.

31/12/2011	31/12/2012	differenza
10.162	8.359 -	1.803

Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2011	31/12/2012
Crediti da diritto annuale	3.264.036	2.891.937
Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e com.rie	20.000	-
Crediti vs/clienti	428.419	498.645
Crediti per servizi c/terzi	72.701	390.485
Crediti diversi	224.613	91.248
Erario c/iva	4.267	-
Totale	**4.014.036**	**3.872.315**

Nel dettaglio si specifica:

Crediti da diritto annuale

Le poste contabili afferenti alla gestione del diritto annuale sono state rilevate secondo quanto disposto dalle disposizioni vigenti. In particolare, i principi contabili per l'interpretazione e applicazione del regolamento, nella sezione "Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio" (doc.3) dedicano ampio spazio ai criteri da applicare in materia di imputazioni contabili riferite alla gestione "diritto annuale" nell'esigenza di definire criteri omogenei per l'intero sistema camerale.

Tale documento prevede che le Camere rilevino proventi relativi a diritto annuale, di competenza dell'esercizio, sulla base delle riscossioni avvenute nel corso dello stesso e dell'importo dovuto e non versato, su base analitica.

Il nuovo sistema informativo rilasciato da Infocamere ha permesso il transito diretto delle informazioni dal Diritto Annuale ai sistemi di gestione della contabilità.

E' stato introdotto il concetto di "elenco analitico del credito" consultabile elettronicamente. Il credito viene valutato attraverso l'identificazione dei soggetti inadempienti anche considerando le diverse tipologie di impresa (sezione speciale ed ordinaria).

Inoltre sono evidenziate le percentuali di mancata riscossione relative ai ruoli emessi, allo scopo di determinare l'ammontare del fondo di svalutazione del credito.

Le aliquote applicate sono le seguenti :

diritto	88,20%
sanzioni	80,46%
interessi	88,34%

Alla luce di quanto sopra esposto i crediti da diritto annuale al 31/12/2012, raffrontati a quelli dell'esercizio precedente, risultano i seguenti :

			31/12/2011		31/12/2012
2005-2006	Crediti da diritto annuale		5.156.416		5.111.685
2005-2006	Crediti per sanzioni		1.957.364		1.937.010
2005-2006	Crediti per interessi moratori		409.820		397.365
2005-2006	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-	6.484.631	-	6.484.631
			1.038.969		**961.429**
2007	Crediti da diritto annuale		2.831.536		2.803.723
2007	Crediti per sanzioni		1.236.681		1.224.156
2007	Crediti per interessi moratori		207.228		201.543
2007	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-	4.173.242	-	4.173.242
			102.204		**56.181**
2008	Crediti da diritto annuale		3.159.608		2.796.236
2008	Crediti per sanzioni		1.444.119		1.248.223
2008	Crediti per interessi moratori		227.058		198.322
2008	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-	4.149.028	-	4.149.028
			681.758		**93.753**
2009	Crediti da diritto annuale		3.366.848		3.307.740
2009	Crediti per sanzioni		1.071.748		1.062.716
2009	Crediti per interessi moratori		130.564		205.856
2009	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-	4.176.502	-	4.144.749
			392.657		**431.562**
2010	Crediti da diritto annuale		3.446.094		3.416.403
2010	Crediti per sanzioni		1.091.607		1.085.403
2010	Crediti per interessi moratori		68.860		152.319
2010	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-	4.288.274	-	4.279.681
			318.287		**374.445**
2011	Crediti da diritto annuale		4.097.572		3.774.587
2011	Crediti per sanzioni		1.243.235		1.208.190
2011	Crediti per interessi moratori		30.145		122.157
2011	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-	4.640.791	-	4.529.111
			730.161		**575.824**
2012	Crediti da diritto annuale		**-**		4.423.926
2012	Crediti per sanzioni		**-**		1.340.114
2012	Crediti per interessi moratori		**-**		53.340
2012	Fondo svalutazione crediti da diritto annuale		**-**	-	5.418.636
			-		**398.744**

Si rimanda alla parte proventi, sia correnti che straordinari, per l'esame sull'impatto a conto economico di tale impostazione.

Crediti verso clienti

- attività istituzionale: euro 328.258 relativi a diritti di segreteria accertati nel 2012 e introitati nel gennaio 2013 e euro 29.887 relativi ad altri crediti pregressi da cessioni immobilizzazioni a seguito liquidazioni Società Zona Franca Srl e Genova 2004 Srl;

- attività commerciale: euro 140.500 relativi a prestazioni già fatturate che si prevede incassare nel corso del 2013;

Crediti per servizi conto terzi

In particolare riguardano Anticipi dati a terzi per euro 390.485 ;

Descrizione	31/12/2012
Crediti per Bollo virtuale	32.845
Crediti per Progetti Europei	263.547
Anticipi dati a terzi	94.094
CREDITI PER SERVIZI CONTO TERZI	**390.485**

Crediti diversi

- partite attive da incassare relative agli interessi, al lordo di imposta, maturati nel quarto trimestre 2012 sul conto c/o Banca Carige Spa e su c/c/p diversi per un totale di euro 2.613 ;
- note di credito da incassare e da ricevere per euro 33.343 ;
- note di credito da ricevere per euro 2.420;
- crediti per Diritto Annuale, Sanzioni ed interessi incassati da altre Camere per euro 26.514 ;
- credito v/erario IRES per euro 12.488 ;
- credito v/erario IRAP commerciale per euro 734 ;
- credito v/inail per euro 1.149;
- crediti per ritenute subite per euro 70;
- rimborsi e recuperi che si prevede di incassare nel corso del 2013.

Disponibilità liquide

31/12/2011	31/12/2012	variazione
50.108.205	45.239.386	- 4.868.819

Rappresentano il saldo dei fondi depositati c/o Banca Carige Spa le consistenze dei vari conti correnti postali (generale, smaltitori, metrico, mud), banca conto incassi da regolarizzare nonché le operazioni pronti contro termine e la consistenza di BOT.

Conti d'ordine

	31/12/2011	31/12/2012
Beni o prestazioni da ricevere o effettuare	**2.402.390**	**2.496.960**
Riguardano :		
Rischi per fideiussioni ed avalli (controgaranzia a sostegno consorzi garanzia fidi)	1.020.579	986.950
Impegni da liquidare (prenotazioni di spesa di parte corrente)	1.194.048	1.300.271
Investimenti c/impegni (prenotazioni di spesa di investimento)	187.763	209.740

I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri. (art.22 c.3 D.P.R. 254/05).

Passività

Patrimonio netto

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste :

descrizione		31/12/2011		31/12/2012
Patrimonio Netto		81.621.965		80.245.522
Riserva di rivalutazione		431.879		596.090
Risultato economico esercizio	-	1.376.442	-	1.604.329
Totale		**80.677.401**		**79.237.283**

In osservanza dei principi contabili le eventuali plusvalenze derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rispetto al valore iscritto nel bilancio precedente sono accantonate in una apposita voce del patrimonio netto.

Sono state rilevate le seguenti rivalutazioni :

anno	Società	importo
2009	Porto Antico Spa	46.851
2009	ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l.	66
2010	Porto Antico Spa	38.012
2010	ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l.	434
2011	Porto Antico Spa	316.084
2011	Aeroporto di Genova Spa	25.005
2011	Societa' Gestione Mercato Ortofrutticolo Scpa	5.224
2011	ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l.	202
2012	ATENE Centro di eccellenza Formazione S.c.a r.l.	- 703
2012	Porto Antico Spa	103.898
2012	Aeroporto di Genova Spa	30.052
2012	Societa' Gestione Mercato Ortofrutticolo Scpa	26.221
2012	Agenzia di Sviluppo GAL Appennino Genovese srl	4.743
	totale	**596.090**

Debiti di finanziamento

Debiti verso altri Enti per TFR

Sono costituiti dalle somme maturate dai dipendenti, oggi in forza presso altre Camere, per il servizio prestato, a suo tempo, alla Camera di Genova. Le somme non hanno subito alcuna variazione rispetto all'esercizio precedente .

Trattamento di fine rapporto

Indennità di fine rapporto

31/12/2011	31/12/2012	variazione
6.661.036	6.859.159	198.123

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti per le quote di indennità di anzianità quantificate in conformità alla normativa vigente. La variazione a saldo risultante dall'accantonamento (+) e dagli utilizzi (-) del fondo, è così dimostrata :

Fondo all'01/01		6.661.036
+ acconatonamento		283.038
+ accontonamento personale metrico		17.829
+ rivalutazione personale metrico		947
+ introito a seguito trasferimento in mobilità		15.836
- liquidazioni indennità anzianità	-	119.526
Fondo al 31/12		**6.859.159**

Trattamento di fine rapporto

31/12/2011	31/12/2012	variazione
163.844	201.296	37.452

Fondo all'01/01		163.844
+ accantonamento		37.496
+ ricalcolo x imposta sostitutiva 2011		553
- imposta sostitutiva		597
Fondo al 31/12		**201.296**

Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2011	31/12/2012
Debiti v/fornitori	790.372	488.108
Debiti v/organismi nazionali e comunitari	273.823	-
Debiti tributari e previdenziali	567.239	616.293
Debiti v/dipendenti	1.372.284	1.267.661
Debiti v/organi statutari	95.157	118.140
Debiti diversi	3.326.125	3.213.740
Debiti x servizi C/terzi	1.556.864	1.602.446
	7.981.865	**7.306.386**

Debiti verso fornitori:

sono debiti relativi a forniture di beni e prestazioni di servizi effettuati nell'anno 2012 relativi sia a fatture già pervenute da pagare al 31/12/2012 sia a fatture da ricevere per servizi resi o beni ricevuti entro l'esercizio per i quali non è pervenuta la fattura al 31/12/2012.

Debiti Tributari e Previdenziali

Sono costituiti da : ritenute ed oneri su compensi e retribuzioni di dicembre 2012, irap istituzionale ed altri oneri su compensi relativi all'anno 2012 ancora da pagare, ritenute fiscali su interessi attivi, nonché il debito IVA commerciale.

Debiti verso Dipendenti

riguardano competenze derivanti da compensi collegati alle presenze dell'ultimo trimestre per lavoro straordinario e quote di indennità, da quota di fondo politiche sviluppo risorse umane e produttività e da quota retribuzione risultato dirigenti.
Tutte queste somme verranno pagate nel corso del 2013.
Tra questi debiti sono state rilevate le ferie non godute al 31/12/2012.

Debiti verso Organi Istituzionali

riguardano gettoni di presenza, compensi ed indennità per il funzionamento di Giunta, Consiglio, Commissioni Camerali e Revisori, dell'anno 2012, che verranno pagati nel corso del 2013.

Debiti Diversi :

Debiti per contributi ricorrenti e quote associative:
per euro 14.316 riguardano contributi e quote per le quali non si è avuto ancora esborso monetario.

Debiti per progetti ed iniziative
per euro 2.854.040 riguardano iniziative promozionali per le quali non si è avuto ancora esborso monetario.

Oneri da liquidare
per euro 95.347 rappresentano oneri di competenza dell'esercizio il cui pagamento si verificherà nell'esercizio successivo.

Debiti per versamenti diritto annuale da attribuire
per euro 71.342 distinti in diritto, sanzioni e interessi.

Debiti per versamenti diritto annuale verso altre Camere
per euro 22.773 distinti in diritto, sanzioni e interessi.

Debiti per incassi diritto annuale in attesa di regolarizzazione
per euro 117.220 distinti in diritto, sanzioni e interessi.

Debiti diversi
per euro 38.704 per somme dovute a vario titolo tra cui quote IFR ex dipendenti passati ad altre Camere o Enti e quota di ripartizione delle spese sostenute da Unioncamere Roma per aspettative sindacali ai sensi DPCM 770/94.

Debiti per servizi c/terzi

in particolare riguardano :

Anticipi ricevuti da terzi	1.135
Debiti per anticipazioni servizio Istat	89.345
Debiti per Bollo virtuale	30.511
Debiti per Albo Gestori Ambientali	1.474.896
Altre ritenute al personale c/terzi	6.559
	1.602.446

I debiti per Albo Smaltitori riguardano la quota del 2012 e le quote di avanzo anni dal 2006 al 2011 non versate ai sensi della normativa vigente.

Fondi per rischi ed oneri

A norma dell'art.2424-bis del codice civile i fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite e debiti aventi natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla data di chiusura dell'esercizio. I "principi contabili per l'interpretazione e applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento" fissano con chiarezza le modalità di rilevazione e le casistiche.

Descrizione	31/12/2011	31/12/2012	Variazioni
Fondo rischi futuri (canoni demaniali)	639.861	639.861	-
Fondo spese legali	43.287	47.887	4.600
Fondo rischi contenziosi ex dipendenti	190.821	190.821	-
	873.968	**878.568**	**4.600**

- **Fondo Rischi Futuri**
  riguarda impegni assunti negli esercizi 88 e 89 per la ridefinizione dei canoni demaniali del Deposito Franco. Per tali canoni, infatti, è ancora in corso un contenzioso con l'Autorità Portuale davanti al Tar del Lazio curato dallo Studio Acquarone;

- **Fondo Spese Legali**
  Nel 2012 sono state portate a fondo ulteriori somme per spese ricorso Tribunale di Genova sezione lavoro.

- **Fondo rischi contenziosi ex dipendenti**
  In considerazione dei contenziosi in atto, in materia di ricalcolo indennità di anzianità, da parte di ex dipendenti, si è ritenuto prudenzialmente di accantonare nel 2008 una somma riferita agli oneri in caso di soccombenza.

Ratei e Risconti passivi

31/12/2011	31/12/2012
5.343	5.253

Riguardano somme introitate a fine anno per pagamento anticipato di abbonamenti a pubblicazioni camerali. L'importo è al netto IVA in quanto trattasi di attività commerciale dell'Ente.

Conti d'ordine

	31/12/2011	31/12/2012
Beni o prestazioni da ricevere o effettuare	**2.402.390**	**2.496.960**
Riguardano :		
Rischi per fideiussioni ed avalli	1.020.579	986.950
(controgaranzia a sostegno consorzi garanzia fidi)		
Impegni da liquidare	1.194.048	1.300.271
(prenotazioni di spesa di parte corrente)		
Investimenti c/impegni	187.763	209.740
(prenotazioni di spesa di investimento)		

I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri (art.22 c.3 D.P.R. 254/05).

Occorre, peraltro, considerare che per la posta iscritta per Rischi fideiussioni ed avalli, pur essendo iscritta tra i conti d'ordine, deve essere garantita adeguata copertura patrimoniale trattandosi di eventi con probabili ricadute sui futuri bilanci. Risulta, infatti, composta dalle seguenti due poste :

descrizione	saldo 31/12/2012
intervento creazione fondo di controgaranzia a sostegno consorzi garanzia fidi (impresapiu')	833.983
coarge costituzione fondo garanzia destinato esclusivamente a nuove imprese	152.966
Creditori per fidejussioni ed avalli **Rischi per fidejussioni ed avalli**	**986.950**

Conto economico

RISULTATO ECONOMICO

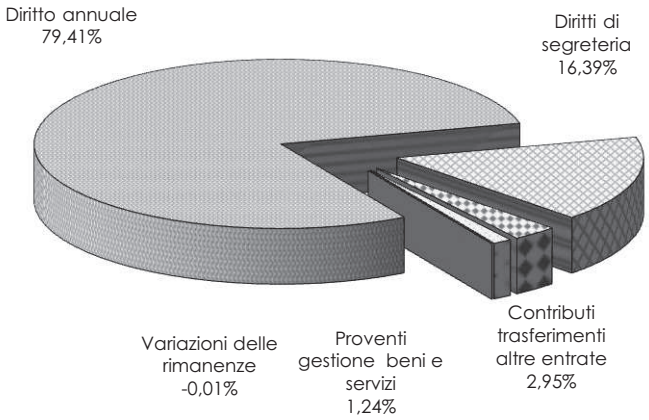
Il risultato dell'esercizio 2012 è dato dal saldo dei risultati delle gestioni in cui si articola il bilancio

Risultato di esercizio		2011		2012
gestione corrente	-	2.356.280	-	1.678.431
gestione finanziaria		1.283.768		585.209
gestione straordinaria	-	297.419		153.688
Rettifiche valori attivo	-	6.511	-	664.603
Risultato di esercizio	**-**	**1.376.442**	**-**	**1.604.137**

GESTIONE CORRENTE

gestione corrente esercizio 2012			
Diritto annuale	16.939.805	Personale	6.064.636
Diritti di segreteria	3.497.285	Funzionamento	6.693.804
Contributi trasferimenti altre entrate	629.415	Interventi economici	4.016.007
Proventi gestione beni e servizi	264.604	Ammortamenti accantonamenti	6.233.483
Variazioni delle rimanenze	-1.803		
Totale proventi correnti	**21.329.307**	**Totale oneri correnti**	**23.007.930**
		Risultato gestione corrente	**-1.678.623**

Proventi gestione corrente



	2011	2012	variazione
DIRITTO ANNUALE	16.606.581	16.939.805	333.223
DIRITTI DI SEGRETERIA	3.600.015	3.497.285	- 102.730
CONTRIBUTI TRASFERIMENTI …	617.832	629.415	11.584
PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI	212.053	264.604	52.551
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	1.142 -	1.803 -	2.945
PROVENTI CORRENTI	**21.037.623**	**21.329.307**	**291.683**

DIRITTO ANNUALE

Per i criteri di valutazione di tali proventi si rimanda all'esposizione relativa ai crediti da diritto annuale. Si riporta il prospetto del dettaglio delle ricadute a conto economico.

Diritto annuale 2012 incassato		10.865.441
Diritto annuale 2012 definizione crediti in base ai criteri contabili		4.423.926
Diritto Annuale		**15.289.367**
restituzioni diritti annuale	**-**	**16.555**
Sanzioni da diritto annuale 2011 incassate		12.333
Sanzioni diritto annuale 2011 definizione crediti in base ai criteri contabili		1.340.114
Sanzioni Diritto Annuale anno corrente		**1.352.447**
Interessi su diritto annuale 2011 incassati		673
Interessi su diritto annuale 2011 definizione crediti in base ai criteri contabili		313.872
Interessi moratori Diritto annuale anno corrente		**314.545**
	totale	**16.939.805**

DIRITTI DI SEGRETERIA

I diritti di segreteria hanno subito una riduzione percentuale pari al 2,85% rispetto all'anno precedente. Segue l'analisi :

	2011	2012
Diritti Registro imprese	3.249.893	3.139.360
Diritti RAO	68.142	84.364
Diritti Albi, elenchi, ruoli, …	66.078	49.061
Diritti Commercio estero	67.911	58.755
Diritti AIA	4.710	3.010
Diritti Upica	12	2
Diritti MUD	35.579	34.065
Diritti Ufficio metrico	3.477	3.444
Diritti carte tachigrafiche	56.259	60.704
Oblazioni extra-giudiziali	40.225	63.726
Oblazioni extra-giudiziali Upica	1.338	743
Diritti Sistri	7.878	864
Diritti conciliazione	30	-
Restituzione diritti e tributi	- 1.518	- 813
DIRITTI DI SEGRETERIA	**3.249.893**	**3.139.360**

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE

in particolare riguardano :

	2011	2012
Contributi e Trasferimenti	86.513	31.513
Proventi da progetti perequativo	51.674	152.136
Rimborsi spese personale comandato	-	18.685
Rimborsi e recuperi diversi	107.464	164.277
Rimborso spese Albo Gestori Ambientali	198.462	208.079
Rimborsi da regione per Albo Imprese Artigiane	173.718	-
Rimborso spese Progetti Europei	-	54.724
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	**617.832**	**629.415**

PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI

Dal raffronto delle poste 2011 e 2012 risulta un aumento percentuale pari all' 24,78%.

Tra i proventi del 2012 (voce Altri ricavi prestazioni di servizi) sono inseriti euro 81.475 relativi alla fatturazione per "Convenzioni eventi calamitosi". Tale posta riveste carattere straordinario. Occorre rilevare che il raffronto delle risultanze, epurate di tali somme, comporta una flessione pari al 13,64%.

Nel dettaglio sono così costituiti

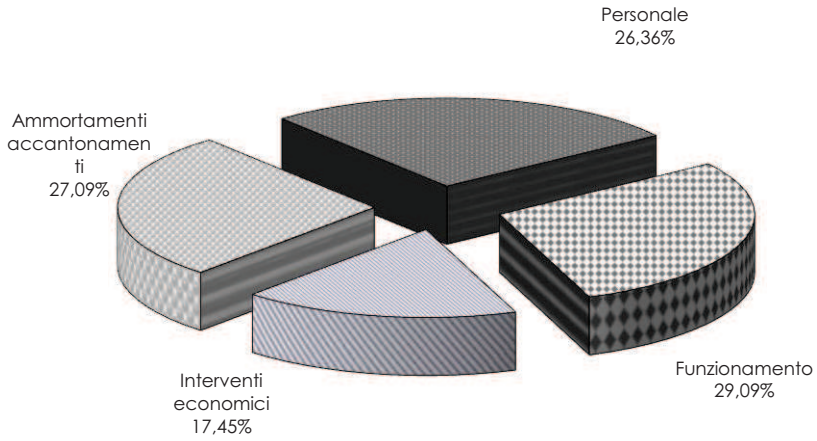
	2011	2012
Ricavi Vendita Pubblicazioni	35.438	32.212
Altri ricavi prestazione di servizi	27.901	93.712
Ricavi vendita modulistica commerciale	1.990	1.878
Ricavi gestione servizi arbitrato e conciliazione	115.306	99.660
Ricavi RAO	375	684
Ricavi controlli concorsi a premio	5.520	7.500
Ricavi banche dati commercio estero	891	1.265
Ricavi ufficio metrico	24.632	27.695
PROVENTI DA GESTIONE SERVIZI	**212.053**	**264.604**

I Ricavi Vendita Pubblicazione sono stati iscritti al lordo degli omaggi rilevati per euro 17.829 tra gli oneri diversi di gestione.

VARIAZIONI DELLE RIMANENZE

	2011	2012
Rimanenze Iniziali	- 9.019	- 10.162
Rimanenze Finali	10.162	8.359
VARIAZIONE RIMANENZE	**1.142**	**- 1.803**

Oneri gestione corrente



	2011	2012
PERSONALE	6.065.811	6.064.636
FUNZIONAMENTO	6.563.815	6.693.804
INTERVENTI ECONOMICI	5.320.633	4.016.007
AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	5.443.645	6.233.483
ONERI CORRENTI	**23.393.904**	**23.007.930**

Nel complesso hanno subito una riduzione dell'1.65% .

Occorre, peraltro rimarcare che, in base alla normativa vigente, tra gli oneri di funzionamento sono stati imputati anche i versamenti dovuti ed effettuati allo Stato delle economie di bilancio conseguite dall'applicazione dei provvedimenti di contenimento della spesa.

Al netto di tali poste il raffronto dei totali oneri correnti risulta il seguente, con una percentuale di economie pari al 2,40 % :

	2011	2012
	23.393.904	23.007.930
Dedotti oneri per contenimento costi da leggi finanziarie	- 256.183	- 426.314
ONERI CORRENTI al netto	**23.137.721**	**22.581.616**

PERSONALE

Descrizione		2011	2012
competenze al personale		4.446.357	4.449.159
oneri sociali		1.122.248	1.132.685
accantonamenti IFR TFR		329.992	339.309
altri costi		167.214	143.482
	Totale	**6.065.811**	**6.064.636**

Tra gli oneri sociali occorre rilevare che sono stati imputati gli oneri derivanti da emissioni ruoli INPDAP per posizioni ex dipendenti per euro 17.760.

Il personale in servizio al 31/12/2012 è pari a n. 128 unità.

All' 31/12/2011 era di n.125 unità.

Si riportano i dati riassuntivi del personale distinto in personale di ruolo (tempo indeterminato) e personale non di ruolo (tempo determinato) suddiviso per rispettive categorie di appartenenza :

2012					
	Personale di ruolo				
Categoria	01/01/2012	var. 2012	31/12/2012	Personale a termine 31/12/2012	TOTALE
Dirigenza	3	0	3	2	5
D	25	-1	24	0	24
C	81	1	82	0	82
B	11	3	14	0	14
A	3	0	3	0	3
Totale	**123**	**3**	**126**	**2**	**128**

Un dipendente di ruolo di categoria "D" è collocato in aspettativa di Legge senza assegni a far data dal 1° gennaio 2007 per la coeva assunzione presso lo stesso Ente Camerale di incarico dirigenziale a termine ai sensi dell'art. 19 sesto comma del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni. Lo stesso dipendente figura quindi nel novero del personale a termine nella qualifica dirigenziale alla data del 31/12/12.

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore degli enti locali.

FUNZIONAMENTO

Nell'ambito degli oneri correnti, al conto di mastro "Funzionamento" è indicata una spesa superiore rispetto al precedente esercizio del l'1,98% %

Occorre, peraltro rimarcare quanto già esposto in riferimento al totale degli oneri correnti e cioè che, in base alla normativa vigente, tra gli oneri di funzionamento sono stati imputati anche i versamenti dovuti ed effettuati allo Stato delle economie di bilancio conseguite dall'applicazione dei provvedimenti di contenimento della spesa.

Al netto di tali poste il raffronto degli oneri di funzionamento risulta il seguente :

	2011	**2012**
	6.563.815	6.693.804
Oneri per contenimento costi previsti da leggi finanziarie	256.183	426.314
ONERI FUNZIONAMENTO al netto	**6.307.631**	**6.267.490**

Da tale raffronto, 2011/2012, al netto degli oneri di contenimento versati, risulta un percentuale di economie pari allo 0,64 %, nonostante il 2012 comprenda gli oneri della nuova imposta sugli immobili che ha inciso per euro 77.333.

Le voci di costo sono riportate nella tabella che segue :

	2011	**2012**
prestazione servizi	3.420.676	3.415.616
godimento beni di terzi	90.267	83.671
oneri diversi di gestione	972.097	1.150.370
quote associative	1.758.577	1.732.279
organi istituzionali	322.196	311.868
	6.563.815	**6.693.804**

CONSUMI INTERMEDI E TAGLI DI SPESA

I costi relativi alle spese di funzionamento rientrano nei limiti posti dalle norme meglio conosciute come "spending review", con particolare riferimento all'art. 8 II comma 3 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, il quale prevede una riduzione della spesa per "consumi intermedi" pari al 5 per cento nell'anno 2012 e al 10 per cento a decorrere dall'anno 2013, da calcolare sull'ammontare della spesa sostenuta per consumi intermedi nell'anno 2010. Le somme derivanti da tale riduzione devono essere versate annualmente in apposito capitolo del bilancio dello Stato entro il 30 giugno di ciascun anno; per l'anno 2012 il versamento è avvenuto entro il 30 settembre.

Ai fini della precisa individuazione degli oneri per "consumi intermedi" si è tenuto conto del quadro normativo costituito, oltre che dalla normativa sopraccitata, dalla Legge 580/93, come modificata dal D.Lgs. N. 23/2010, dalla circolare n. 5 del 2/2/2009 della Ragioneria Generale dello Stato, contenente, tra l'altro, l'elenco analitico delle voci costituenti i c.d. "consumi intermedi" ed in ultimo dalla nota esplicativa del 13 settembre 2012, del Ministero dello Sviluppo Economico, trasmessa al fine di "fornire urgenti chiarimenti in merito alle tipologie di spesa da ricomprendere nella definizione "consumi intermedi".

In riferimento ai limiti di spesa posti dalle normative vigenti si precisa quanto segue :

Spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili

È stato rispettato il limite di cui all'art.8 comma 1 D.L. 78/10 convertito con Legge 122/2010, fissato, per l'anno 2012, nella misura dell'2% del valore dell'immobile utilizzato (corrispondente a euro 494.101).

Oneri Consulenti ed Esperti

Le spese per consulenze sono state conteggiate in euro 2.643, a fronte di un importo ammesso pari a euro 8.220, rispettando i limiti posti Art. 61 punto 2 D.L. 112/2008 convertito con Legge n.133/2008.

Oneri di Rappresentanza Pubblicita' Relazioni pubbliche, Mostre e Convegni

Sono stati euro 14.911 a fronte di un importo ammesso pari a euro 21.389, rispettando i limiti di spesa di cui all'art. 61 punto 5 D.L. 112/2008 convertito con Legge n.133/2008.

Oneri Formazione Personale

Sono stati euro 16.812 a fronte di un importo ammesso pari a euro 38.746, rispettando i limiti di spesa di cui all'art. 61 punto 5 D.L. 112/2008 convertito con Legge n.133/2008.

Oneri acquisto manutenzione noleggio e esercizio autovetture

Sono stati euro 8.985 a fronte di un importo ammesso, ai sensi dell'art. 6 comma 14 D.L. 78/2010 convertito con Legge n.122/2010, pari a euro 8.290, lo sforamento è dovuto ad un intervento meccanico particolarmente urgente effettuato nel mese di novembre che ha comportato un onere di euro 853.

Oneri missioni

Sono stati euro 14.863 a fronte di un importo ammesso pari a euro 27.948, rispettando i limiti di spesa di cui all'art. 6 comma 12 D.L. 78/2010 convertito con Legge n.122/2010. Sono state considerate in deroga i rimborsi spese ai revisori, le spese per compiti ispettivi nonché le spese pere progetti TPE e Port Integration soggette a rimborso a seguito rendicontazione.

Le economie derivanti dai tagli sopra citati (€ 426.313,98) sono state imputate tra gli oneri diversi di gestione.

quote associative

	2011	2012
Partecipazione Fondo Perequativo	547.646	539.023
Unione Nazionale c.c.i.a.a.	392.003	382.239
Unione Regionale c.c.i.a.a.	705.605	688.030
Quote associative Cciaa estere	23.855	22.961
Contributo consortile Infocamere	89.468	100.027
	1.758.577	**1.732.279**

organi istituzionali

Sono risultati euro 311.868 a fronte di euro 322.196 nel 2011.

INTERVENTI ECONOMICI

	2011	2012
Interventi Economici	5.015.975	3.712.939
Contributi ricorrenti e quote associative	304.658	303.068
INTERVENTI ECONOMICI	**5.320.633**	**4.016.007**

AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI

Ammortamenti

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e della residua possibilità di utilizzazione del bene da ammortizzare. A partire dal 2009 è stata ridotta, dal 3% al 2% la percentuale di ammortamento degli immobili.

Le quote di ammortamento accantonate sono le seguenti:

Categoria	2011	2012
Amm.to Concessioni e licenze	55.938	68.731
Amm.to immobili	494.101	496.937
Amm.to Impianti speciali di comunicazione	41.401	38.802
Amm.to Impianti Generici	31.702	42.879
Amm.to Mobili	49.992	48.269
Amm.to Arredi	17.763	17.931
Amm.to Attrezzature non informatiche	24.776	18.919
Amm.to Attrezzature informatiche	87.181	77.780
Amm.to Autoveicoli e Motoveicoli	-	-
	802.854	**810.248**

Accantonamenti a fondi

Ai sensi delle disposizioni D.P.R. 254/2005 e dei principi contabili, sono stati rilevati accantonamenti a fondi svalutazione crediti. La consistenza dei fondi è dettagliatamente esposta nella sezione ad essi riferita, le ripercussioni a conto economico sono così sintetizzate:

	2011	2012
Accantonamento Fondo Svalutazione crediti	4.640.791	5.418.636
Altri accantonamenti	-	4.600
	4.640.791	**5.423.236**

GESTIONE FINANZIARIA

gestioni finanziaria esercizio 2012			
Interessi attivi c/c tesoreria	114.347	Oneri e ritenute su PCT e BOT	37.256
Interessi attivi c/c postale	9		
Interessi su prestiti al personale	14.942		
Altri interessi attivi	1.143		
Proventi mobiliari	196.694		
Interessi e proventi fin.ri su P.C.T.	295.330		
Totale proventi finanziari	**622.465**	**Totale oneri finanziari**	**37.256**
		Risultato gestione finanziaria	**585.209**

Proventi e oneri finanziari

Sono costituiti da :

- interessi attivi su conto corrente presso Banca Carige Spa, imputati al lordo delle ritenute di Legge (nel 2011 euro 178.141);
- interessi attivi su conti correnti postali , imputati al lordo delle ritenute di Legge;
- interessi per anticipazioni al personale su indennità di anzianità;
- altri interessi, relativi alle cedole su deposito cauzionale concessione demaniale deposito franco;
- proventi mobiliari costituiti da dividendi delle seguenti società per i quali si riporta l'analisi di raffronto tra i due esercizi:

Società	2011	2012
autostrada dei fiori spa	337.231	29.324
s.a.l.t. societa' autostrada ligure toscana p.a.	342.990	129.780
tecno holding spa	45.420	37.589
	725.641	**196.694**

- interessi e proventi finanziari su operazioni pronti contro termine e B.O.T. .

GESTIONE STRAORDINARIA

gestioni straordinaria esercizio 2012			
Sopravvenienze Attive	6.248	Minusvalenze da Alienazioni	38
Sopravvenienze attive da Diritto annuale	222.271	Sopravvenienze Passive	66.235
		Sopravvenienze passive da Diritto annuale	8.558
Totale proventi straordinari	**228.519**	**Totale oneri straordinari**	**74.831**
		Risultato gestione straordinaria	**153.688**

Sopravvenienze attive

Si riferiscono a cancellazione di debiti e a storni di fatturazione di anni pregressi.

Sopravvenienze attive da Diritto annuale

Una prima tipologia riguarda somma introitate nel corso del 2012 per diritti annuali afferenti agli anni 1994/2004 per i quali non erano più rilevati crediti.

Per quanto attiene, la ridefinizione dei crediti da diritto annuale 2009, 2010 e 2011 il sistema informatico ha permesso il transito diretto delle informazioni dal Diritto Annuale ai sistemi di gestione della contabilità.

Segue l'analisi delle sopravvenienze derivanti dalla gestione del Diritto Annuale .

SOPRAVVENIENZE ATTIVE DA DIRITTO ANNUALE	
Diritto Annuale 1994/2004	60.693
Diritto Annuale 2005/2008	103.277
Diritto Annuale 2010	826
Diritto Annuale 2011	2.250
	167.047
SOPRAVVENIENZE ATTIVE DA SANZIONI DIRITTO ANNUALE	
Diritto Annuale 1994/2004	18.848
Sanzioni Diritto Annuale 2010	5
Sanzioni Diritto Annuale 2011	131
Sanzioni Diritto Annuale 2005/2008	464
	19.448
SOPRAVVENIENZE ATTIVE DA INTERESSI DIRITTO ANNUALE	
Interessi da diritto annuale 1994/2004	35.537
Interessi Diritto Annuale 2005/2008	239

		35.776
	totale	**222.271**

Minusvalenze da Alienazioni

Pari a euro 38 relativa a dismissioni attrezzature informatiche

Sopravvenienze passive

Si riferiscono a cancellazione di crediti e rilevazione costi afferenti ad anni precedenti tra cui euro 55.299 spese straordinarie anticipate da nuova borsa srl esercizio 2010.

Sopravvenienze passive da Diritto annuale

Anche per quanto attiene, la ridefinizione dei crediti da diritto annuale 2009, 2010 e 2011 il sistema informatico ha permesso il transito diretto delle informazioni dal Diritto Annuale ai sistemi di gestione della contabilità.

Segue l'analisi delle sopravvenienze derivanti dalla gestione del Diritto Annuale

SOPRAVVENIENZE PASSIVE DA DIRITTO ANNUALE		
Diritto Annuale 2011		1.649
		1.649
SOPRAVVENIENZE PASSIVE DA SANZIONI DIRITTO ANNUALE		
Sanzioni Diritto Annuale 2011		6.907
		6.907
SOPRAVVENIENZE PASSIVE DA INTERESSI DIRITTO ANNUALE		
Interessi Diritto Annuale 2011		2
		2
	totale	**8.558**

RETTIFICHE VALORI DELL'ATTIVO

Rettifiche valori dell'attivo			
		Svalutazione da Partecipazioni	664.603
Totale rivalutazioni	-	**Totale svalutazioni**	**664.603**
Rettifiche di valore	**-664.603**		

Si tratta della svalutazioni su partecipazione Fiera Internazionale di Genova Spa esposta nella sezione riferita alle Immobilizzazioni finanziarie.

Camera di Commercio
Genova

CONSUNTIVO PROVENTI ED ONERI

ESERCIZIO 2012

	previsione aggiornata	CONSUNTIVO	differenza
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1) DIRITTO ANNUALE	15.797.751	16.939.805	1.142.053
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	3.435.000	3.497.285	62.285
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	600.574	629.415	28.842
4) PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI	175.850	264.604	88.754
5) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	-	- 1.803	- 1.803
Totale proventi correnti A)	**20.009.175**	**21.329.307**	**1.320.132**
B) Oneri correnti			
6) PERSONALE	6.114.726	6.064.636	- 50.090
7) FUNZIONAMENTO	7.092.951	6.693.804	- 399.146
8) INTERVENTI ECONOMICI	5.000.000	4.016.007	- 983.993
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	5.279.620	6.233.483	953.863
Totale oneri correnti B)	**23.487.297**	**23.007.930**	**- 479.366**
Risultato Gestione Corrente	**- 3.478.121**	**- 1.678.623**	**1.799.498**
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10) Proventi finanziari	460.887	622.465	161.578
11) Oneri finanziari	1.000	37.256	36.256
Risultato Gestione Finanziaria	**459.887**	**585.209**	**125.322**
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12) Proventi straordinari	56.801	228.519	171.718
13) Oneri straordinari	5.035	74.831	69.796
Risultato Gestione Straordinaria	**51.767**	**153.688**	**101.922**
RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	-	- 664.603	- 664.603
CONTO ECONOMICO	**- 2.966.468**	**- 1.604.329**	**1.362.139**

Camera di Commercio
Genova

CONSUNTIVO INVESTIMENTI

ESERCIZIO 2012

INVESTIMENTI	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO	differenza
E) Immobilizzazioni immateriali			
LICENZE D'USO E SOFTWARE	100.000	61.349	38.651
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	**100.000**	**61.349**	**38.651**
F) Immobilizzazioni materiali			
IMMOBILI	469.386	141.795	327.591
IMPIANTI	350.000	171.562	178.438
ATTREZZATURE NON INFORMATICHE	40.000	9.745	30.255
ATTREZZATURE INFORMATICHE	90.000	66.806	23.194
ARREDI E MOBILI	30.000	1.600	28.400
BIBLIOTECA	50.000	7.598	42.402
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	**1.029.386**	**399.105**	**630.281**
G) Immobilizzazioni finanziarie			
PARTECIPAZIONI E QUOTE	8.000.000	3.923.286	4.076.714
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	**8.000.000**	**3.923.286**	**4.076.714**
TOTALI INVESTIMENTI	**9.129.386**	**4.383.740**	**4.745.646**

❖❖❖

Camera di Commercio
Genova

RELAZIONE RISULTATI 2012

Infrastrutture/logistica

L'Ente camerale è impegnato nel settore della Logistica e del mondo marittimo portuale-trasportistico anche attraverso la Consulta Marittima.
La Consulta ha attivato incontri diretti con i neo titolari dell'Autorità Portuale e del Comune: il riconfermato Presidente Luigi MERLO e il nuovo sindaco Marco DORIA.
I temi infrastrutturali hanno rappresentato il principale terreno di approfondimento con entrambi gli interlocutori istituzionali: così in sede di confronto col neo Sindaco si è discusso principalmente della c.d. Gronda di Genova, mentre col Presidente MERLO si è discusso del Nuovo Piano Regolatore Portuale e delle strozzature che affliggono la cinta portuale in relazione ai flussi di traffico da/per la città.

Sul versante delle partecipazioni, quella camerale in **Aeroporto di Genova** S.p.A. è risultata focalizzata essenzialmente nel monitoraggio della procedura dismissiva, da parte dell'Autorità Portuale, della propria partecipazione.
A questo riguardo, nel mese di febbraio, si era manifestata la rinuncia alla presentazione di offerte da parte dei partecipanti al bando di gara; un nuovo bando è stato emesso nel mese di ottobre e contestualmente l'Autorità Portuale ha proposto all'Ente camerale di dismettere pur esso la propria partecipazione, proposta che non è stata accolta dalla Camera di Commercio.
Sul versante del marketing turistico, è proseguita l'attivazione da parte camerale del contributo previsto dal Piano "Destinazione Liguria", nell'ambito di un'apposita convenzione con la Società aeroportuale, che prevede l'erogazione di un contributo camerale calcolato sulla base del maggior numero di passeggeri internazionali (sbarcati e non in transito) rispetto all'analogo periodo di osservazione dell'anno precedente.

Pur in un quadro di evidente difficoltà economico-finanziaria, **Fiera di Genova** S.p.A. ha lanciato nel mese di luglio un'operazione di aumento del capitale, per la realizzazione del Portale di Levante, a cui la Camera ha aderito.

Anche **Porto Antico di Genova** S.p.A. ha perfezionato un aumento di capitale portandolo da € 3.120.000,00 a € 5.616.000,00. La Camera ha sottoscritto e versato la quota di competenza per € 1.223.040,00.
Ad aprile era stato prorogato fino all'approvazione del bilancio 2012 il Consiglio di Amministrazione nel cui ambito è presente la nostra rappresentante Patrizia DE LUISE.

Pure le due partecipazioni "autostradali" hanno conosciuto nel 2012 entrambe operazioni di aumento di capitale. Nel mese di settembre **Autostrada dei Fiori S.p.A.** ha proceduto ad un aumento di capitale in vista dell'acquisizione dell'autostrada Torino – Savona; in un primo tempo l'Ente camerale si era riservata una pausa di riflessione, poi sfociata nell'orientamento di aderire alla sottoscrizione del nuovo capitale sociale con una quota di 2.382.614,00 euro (1.832.780,00 euro Valore Nominale + 549.834,00 euro di sovrapprezzo).

Nell'ambito dell'operazione di aumento di captale AdF e conseguente adesione allo stesso da parte camerale, si è poi sviluppato un buon accordo contrattuale tra SALT, Società controllante AdF, e l'Ente camerale, in base al quale si conviene un'opzione irrevocabile di vendita avente ad oggetto tutte le azioni di nuova emissione AdF, sottoscritte dalla Camera di Commercio, opzione che potrà essere esercitata dall'Ente camerale in qualsiasi momento, a partire dal dicembre 2012 sino al dicembre 2016.

Dal canto suo **SALT** – Società Autostrada Ligure Toscana - nello stesso mese di settembre, contestualmente alla parallela operazione di Autostrada dei Fiori, ha deliberato un aumento di capitale, in relazione all'acquisizione da parte della controllata AdF dell'autostrada Torino – Savona, al quale la Camera non ha aderito.

Con riferimento alle iniziative finalizzate alla realizzazione ed al potenziamento delle **infrastrutture** e degli **assi trasportistici prioritari** (ferroviari, autostradali e marittimi), a livello locale, nazionale e comunitario, si evidenzia innanzitutto l'azione promozionale e di costante monitoraggio effettuata sugli interventi in corso per la realizzazione del Terzo Valico Genova-Milano, del nodo ferroviario genovese e della Gronda autostradale, con attività di lobbying nei confronti delle competenti Autorità a livello sia locale che nazionale.
Un'analoga attenzione è stata riservata allo sviluppo dell'asse ferroviario costiero mediterraneo ad alta velocità e capacità, e in particolare del trasporto di merci e persone fra le città e i porti di Genova e Marsiglia.

L'attenzione dell'Ente camerale si è altresì concentrata sulla ricerca della migliore soluzione per la realizzazione di un **autoparco** a Genova. Nel mese di febbraio, in particolare, è stato presentato alle Associazioni di categoria interessate allo sviluppo di questa importante infrastruttura, lo studio di prefattibilità commissionato dall'Ente camerale ad Uniontrasporti S.c.a r.l., avviando così un proficuo dialogo e confronto sul tema.

E' poi proseguita l'attività camerale di regia e coordinamento delle azioni necessarie all'attivazione del Programma Regionale di Intervento Strategico sul territorio provinciale (**P.R.I.S.),** strumento regionale per garantire la sostenibilità delle scelte di opere infrastrutturali e risolvere problematiche della collettività e dei territori coinvolti. Nel mese di ottobre, in particolare, la relativa Commissione ha affrontato le problematiche relative agli espropri di unità abitative e commerciali relative al progetto del Terzo Valico. Per quanto concerne le attività commerciali, non essendo ancora completato il censimento, è stato avviato un percorso di condivisione con le imprese, tramite l'Ente camerale e le associazioni di categoria. Nel corso della stessa riunione è emersa un'interessante modifica della normativa attualmente in vigore sul P.R.I.S. che consentirebbe la corresponsione alle micro, piccole e medie imprese di un'indennità di € 40.000 compensativa delle spese di trasloco e del fermo produttivo. Un ulteriore elemento innovativo è rappresentato dalla prevista estensione del P.R.I.S. agli eventi calamitosi, e in particolare alla realizzazione di opere urgenti necessarie a prevenire tali eventi o far fronte alle loro conseguenze.

E' proseguita inoltre la partecipazione a vari **progetti europei** in campo trasportistico. In particolare:

1. nell'ambito del progetto comunitario **Interreg "Port Integration**", il 30 ottobre è stato promosso e organizzato un seminario tecnico che, partendo dal caso Genova, ha analizzato il rapporto spesso problematico fra i porti marittimi e gli interporti. Inoltre l'Ente camerale ha partecipato a due incontri di partenariato, tenutisi nel mese di giugno ad Anversa e nel mese di dicembre ad Amburgo;
2. con riferimento al progetto **TPE (Tourisme Ports Environnement)**, durante il 52° Salone Nautico Internazionale sono state realizzate numerose attività di promozione e di comunicazione: in particolare, sono stati organizzati un seminario nel corso del Salone, spot televisivi e varie attività di diffusione di materiale informativo nell'ambito del più ampio "progetto accoglienza", sostenuto dall'Ente camerale, nonché del programma fuori salone "Genova in Blu".

Nel corso dell'anno **l'Assonautica Provinciale** è stata rinnovata nei suoi organi statutari, con la riconferma del Presidente Fabio PESTO e la designazione del Dr. Giovanni CALVINI – Membro della Giunta camerale per il Settore Industriale – quale Vice Presidente.
L'Assonautica ha proseguito l'azione di rilancio e di allargamento della propria base associativa; gli interventi più significativi hanno riguardato la presenza organizzativa in occasione del Salone Nautico per lo stand di Assonautica Italiana, la prosecuzione delle iniziative con l'Area Marina protetta di Portofino, l'avvio della costituzione di una Sezione a Sestri Ponente.

Riguardo alle partecipazioni "minori", si segnala l'impegno nell'ambito **dell'Ente Radar** "Guglielmo Marconi" per la confluenza in un nuovo organismo consortile con la partecipazione dell'Accademia Nazionale di Marina Mercantile, nonché la proficua collaborazione con il **C.I.S.Co**. nell'ambito della gestione del Progetto Europeo "Port Integration".

Infine nell'ambito dei diversi incontri e convegni con la partecipazione organizzativa diretta o indiretta dell'Ente camerale attraverso il settore Logistica, si può citare la IV Edizione di "**Port&Shipping Tech**", e l'incontro alla presenza degli operatori economici del settore marittimo-portuale con l'Agenzia Governativa "**Voies navigables de France"**.

Internazionalizzazione

E' proseguita l'attività dello sportello per l'internazionalizzazione **GLOBUS**, quale primo punto di riferimento per le imprese che vogliono operare nei mercati esteri e l'accoglienza di delegazioni istituzionali.

In stretta collaborazione con l'Azienda Speciale WTC, accanto alle attività istituzionali, sono stati realizzati progetti volti a promuovere e sviluppare relazioni e opportunità di business per le PMI locali.

E' proseguita l'attività di **ricerca su Paesi**, concludendo con il Sudafrica gli approfondimenti sui Paesi BRICS e, in sintonia con l'Istituto di Economia Internazionale – in occasione dell'evento "Premio Economia Internazionale" è stato realizzato un dossier per ciascuno dei Paesi della sponda sud del Mediterraneo. Fra gli approfondimenti richiesti rientrano infine le ricerche realizzate su Messico, Ecuador, Ghana, Etiopia e Senegal.

Si è ormai consolidato il ruolo camerale anche come **punto formativo per le imprese** su temi strettamente legati alle attività svolte dall'Ufficio estero, con la collaborazione sia della Camera di Commercio Internazionale (ICC Italia), di cui l'Ente camerale è Delegazione per la Liguria, sia con l'Agenzia delle Dogane.

Sono stati realizzati 4 seminari formativi sui seguenti temi:

- Imprenditori qualificati per l'estero: operatore economico autorizzato per la Dogana (AEO) e operatore abituale per la Camera di Commercio
- La vendita internazionale: redazione e negoziazione di contratti e di condizioni generali.
- Esportazione temporanea: procedure per il perfezionamento passivo e per il Carnet ATA
- Termini di resa, regole di trasporto e il rapporto con il credito documentario.

Sono proseguite le attività legate all'**Osservatorio sulle economie del Mediterraneo** – curato dall'Istituto di Economia Internazionale – e l'evento annuale dedicato al Nord Africa, ormai istituzionalizzato, ha ottenuto con un buon seguito sia da parte del mondo economico che di quello accademico. In questo ambito grazie alla collaborazione di ISPI (Istituto Studi di Politica Internazionale) sono state redatte alcune pagine web con notizie sui principali avvenimenti dal Nord Africa e con link utili ad articoli e ricerche.

Da ricordare inoltre il momento di commemorazione legato alla quinta edizione dei **Premi "Francesco Manzitti" e "Economia Internazionale"** per un imprenditore e un economista distintisi nell'internazionalizzazione dell'economia italiana, che nel 2012 hanno visto premiare il Dr. Lorenzo Banchero e il Prof. Mario Deaglio.

L'Istituto di Economia Internazionale ha organizzato altresì una giornata commemorativa per il novantesimo anno del Prof. Vittorio Sirotti – tra l'altro membro del Consiglio Scientifico della rivista Economia Internazionale - durante la quale è stato presentato al mondo accademico e alle imprese un numero speciale della rivista stessa a lui dedicato.

E' stato mantenuto l'impegno camerale nel sostentamento di **Liguria International** – società regionale per l'internazionalizzazione – così come previsto dalla convenzione siglata fra i soci nel 2010.
Fra le attività promozionali di **WTC Genoa Azienda Speciale** si possono ricordare la partecipazione a importanti **fiere** (come METS e MIDEST Parigi), il progetto "**Rete Italia – Sud Est Europa – RISEE"** (ex L. 84/2001) per i Balcani, i progetti a supporto della nautica nonché diverse **giornate paese** (Canada, Tailandia, Ecuador, Messico).

Conoscenza e valorizzazione del territorio

Le iniziative camerali di valorizzazione del territorio trovano innanzitutto fondamento in un'attività costante di monitoraggio, analisi e approfondimento del contesto economico provinciale di riferimento, i cui risultati vengono sistematicamente diffusi sia attraverso i diversi canali di comunicazione interna ed esterna all'Ente sia attraverso lo **Sportello informativo economico-statistico** dedicato, che ha continuato la tradizionale attività di raccolta ed elaborazione dati.

L'anno 2012 è stato fortemente caratterizzato dalle attività correlate al **9° Censimento dell'Industria e dei Servizi** e al **Censimento delle Istituzioni non profit**, che nel periodo settembre – dicembre hanno visto un forte impegno dell'Ente. Nella propria veste di Ufficio Provinciale di Censimento, la Camera ha infatti garantito il coordinamento, l'attività di assistenza alle unità di rilevazione e la gestione dei rapporti con i rilevatori e con l'Istat con riferimento a entrambi i censimenti.

Un'importante innovazione è stata introdotta nella modalità di diffusione dei dati grazie alla predisposizione di uno specifico portale open data, denominato **focuStudi,** che rappresenta **l**'evoluzione naturale del tradizionale lavoro di raccolta e diffusione dati svolto dall'Ente**:** accedendo all'indirizzo web www.focustudi.ge.camcom.gov.it ogni utente è in grado di scaricare liberamente i dati e le analisi di proprio interesse. Il nuovo sito è stato presentato in occasione della 10^ **Giornata dell'Economia** e nella stessa occasione, come di consueto, è stato diffuso il Rapporto economico annuale sull'economia genovese.
Sono stati inoltre approfonditi alcuni temi di interesse particolare attraverso l'analisi statistica dei dati del Registro Imprese: in particolare l'imprenditoria di origine extracomunitaria, in funzione

anche di periodiche richieste di monitoraggio del fenomeno da parte della Prefettura.

In ambito di **prezzi e tariffe** la Camera ha collaborato con Unioncamere Liguria all'estensione a livello regionale del sistema di monitoraggio che ha riguardato alcuni servizi pubblici (servizio idrico integrato e gestione rifiuti).

Partendo dall'analisi del contesto economico locale, l'Ente ha sviluppato iniziative di promozione e valorizzazione territoriale essenzialmente in quattro direzioni: **produzioni tipiche dell'agricoltura e dell'artigianato, turismo e cultura, sostegno al credito e tutela dell'ambiente.**

La prima linea di intervento è quella delle iniziative a favore delle produzioni tipiche agroalimentari e artigianali, realizzata attraverso l'attività di controllo e certificazione e promozionale, attività che la Camera svolge con il supporto qualificato dell'Azienda Speciale "**Genova Qualità**".

L'**attività di controllo** nasce da incarichi, in parte ministeriali, di durata temporanea e rinnovabili alla scadenza, conseguenti alla predisposizione di appositi documenti, denominati Piani di controllo. Attualmente la Camera è incaricata del controllo su 7 prodotti a marchio comunitario e su 11 prodotti, 5 lavorazioni e un settore disciplinati da marchi collettivi geografici per un totale di 24 procedure di controllo attivate.

Nel **settore vitivinicolo**, in corso d'anno si è consolidato il lavoro avviato a seguito delle profonde evoluzioni legislative avvenute nel 2009, e l'Ente camerale, in qualità di Struttura di Controllo per le DOC dei vini della provincia di Genova, è stato chiamato ad adeguare i Piani di controllo alle nuove norme.
In particolare con decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 14 giugno 2012 sono stati approvati nuovi schemi di piano dei controlli per i vini a Denominazione d'Origine e a Indicazione geografica.
La Camera ha quindi redatto i Piani di controllo, le Tabelle di controllo per i vini a DO e IG della provincia di Genova. È stata ridefinita la tariffa relativa alla certificazione uniformando i costi relativi ai compensi dei prelevatori e dei membri delle Commissioni di degustazione a livello regionale.
Il laboratorio di analisi chimico-fisica è stato individuato a livello regionale, a seguito di una gara ad invito, sulla base di un capitolato, gestita da Unioncamere Liguria.
La Giunta camerale ha approvato i Piani di controllo dei vini a DO e a IG della provincia di Genova e sono stati inviati al Mipaaf che con decreto 25 luglio 2012 ha rinnovato l'incarico triennale alla Camera di Commercio quale autorità pubblica di controllo sui vini a DO "Golfo del Tigullio – Portofino" e "Val Polcevera" ed è stata designata anche allo svolgimento dei controlli sui vini a IG "Colline del genovesato".

La Camera, su richiesta della Regione Liguria, ha mantenuto anche la gestione della sezione provinciale degli elenchi dei tecnici e degli esperti degustatori e ha gestito la nuova commissione di degustazione per entrambe le DOC “Golfo del Tigullio – Portofino” e “Val Polcevera” nominata con decreto regionale.

Sono stati effettuati controlli documentali sul 100% della modulistica pervenuta dalle diverse figure della filiera vitivinicola e, fra le varie attività della Struttura di controllo, sono state effettuate 31 visite ispettive presso viticoltori, vinificatori e imbottigliatori.

Anche il **settore olivicolo** è stato interessato da importanti novità legate alla necessità di predisporre un nuovo Piano di Controllo per la DOP olio extravergine di oliva “Riviera Ligure”, giunto alla scadenza triennale, prendendo in considerazione le richieste di semplificazione del Consorzio di Tutela.
Il 10 dicembre è stato trasmesso al Consorzio di Tutela della DOP olio extravergine di oliva “Riviera Ligure” il nuovo Piano di controllo, che il Consorzio ha ritenuto più opportuno rinviare a primavera 2013 in modo da poter partire con l’applicazione a inizio campagna olivicola 2013 - 2014.
In quanto Organismo di Controllo, la Camera in parallelo ha proseguito l’ordinaria l'attività di controllo sull'olio extravergine Dop "Riviera Ligure".

E’ stato anche predisposto un nuovo Piano di Controllo per il **Basilico Genovese DOP,** con l’introduzione del Comitato di Certificazione. Anche in questo settore, particolarmente qualificante per la diffusione delle tipicità genovesi, sono state effettuate con regolarità attività di ispezione e di controllo.

Per quanto attiene all’Indicazione Geografica Protetta “**Acciughe sotto sale Mar Ligure**” sono state assoggettate al sistema di controllo altre figure, ma non vi è stata ancora produzione certificata a causa della nota problematica riguardante l’utilizzo dei contenitori a norma.

A seguito del decreto direttivo del 13 febbraio 2012, con cui è stata accordata la protezione transitoria a livello nazionale per la denominazione **Focaccia di Recco col formaggio**, la Camera, in qualità di Organismo di controllo individuato dal Consorzio Focaccia di Recco col formaggio, ha proseguito nella stesura del Piano di controllo, che il Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali con D.M. del 15 novembre 2012 ha infine approvato designando l’Ente quale autorità pubblica ad effettuare i controlli.

E’ stata ulteriormente intensificata la gestione dei **marchi collettivi geografici** (MCG), sia camerali che di proprietà di altri Enti, per cui la Camera di Commercio svolge due funzioni essenziali: attività di controllo - certificazione e promozione.

In particolare, sono state raggiunte le 13 iscrizioni per il marchio “Antichi Ortaggi del Tigullio”, 43 per il marchio “Genova Gourmet”, 67 per il marchio collettivo regionale “Artigiani In Liguria”, con cui sono contrassegnate 10 storiche lavorazioni artigianali liguri (Ardesia della Val Fontanabuona, Ceramica, Cioccolato, Composizione floreale, Damaschi e Tessuti di Lorsica, Ferro battuto ed altri metalli ornamentali, Filigrana di Campo Ligure, Sedia di Chiavari, Velluto di Zoagli, Vetro).

Fra le **iniziative promozionali** realizzate, si segnalano “Agricoltura in piazza – Liguria mercato di terra e di mare”, al Porto Antico dal 21 al 23 settembre, il Gran Galà del pesto al mortaio, in occasione del Campionato mondiale del pesto il 17 marzo, la cena del Travel Blogger Elevator il 19 ottobre.
L’attività promozionale dedicata al marchio Genova Gourmet ha visto corsi di formazione per ristoratori e giornalisti per i prodotti olio extra vergine di oliva Riviera Ligure DOP e cioccolato e si è ulteriormente sviluppata attraverso pubblicità mirata con uscite su stampa, editoria ed altro materiale pubblicitario e tramite web (portale www.genovagourmet.it, con versione mobile e applicazione Apple).
Si ricorda inoltre l’evento “Artigiani In Liguria - Viaggio nell’artigianato ligure di classe superiore” (Palazzo della Borsa, 14 -16 giugno), mostra ed esposizione di circa 200 creazioni presentate dalle imprese liguri certificate “Artigiani In Liguria.
E’ stato inoltre confermato il programma regionale di rete cui partecipano Regione, Unioncamere e le 4 Camere di Commercio liguri, nel cui ambito la Camera ha partecipato alle manifestazioni: “Salone dell’Agroalimentare” (Finalborgo, dal 16 al 18 marzo), “Vinitaly” (Verona dal 25 al 28 marzo), “Liguria da bere” (La Spezia, dal 29 giugno al 1 luglio), “OlioOliva” (Imperia, dal 16 al 18 novembre).
Infine, l’Ente ha assunto il ruolo di capofila per la richiesta di finanziamento rivolta alla Fondazione CARIGE per la promozione della rete Expo della provincia di Genova, che comprende gli Expò Fontanabuona, Valle Scrivia, Valle Stura, Valpolcevera e Val Trebbia, appoggiando così il rinato entusiasmo di molti piccoli produttori ed operatori locali che sono tornati a considerare tali manifestazioni come vetrine importanti per la loro attività.

La seconda linea di intervento sul fronte promozionale è quella del **marketing turistico e istituzionale**.

Per il **Tavolo di Promozione** l’anno è stato denso di cambiamenti, legati ai mutamenti in atto nell’assetto delle amministrazioni locali, cui è seguita una ripartenza del Tavolo, a luglio, con un nuovo assetto e una nuova “mission”: per quanto riguarda l’assetto si registra l’ingresso della Regione Liguria, con l’Assessorato a Turismo e Cultura, che garantisce l’opportuno collegamento con la politica dell’Ente che tiene le redini del turismo. Quanto alla “mission”, il tavolo mantiene quella di indirizzo strategico generale assegnando la programmazione degli eventi e la loro comunicazione a un gruppo di lavoro. A valle di questi due tavoli si costituisce un

gruppo operativo, costituito da dirigenti e funzionari, che dovrà garantire l'attuazione dei singoli interventi. La Camera ha partecipato attivamente alle varie fasi della riorganizzazione, vedendo di fatto crescere la propria presenza in tutti e tre i livelli sopra descritti.

Da aprile è inoltre in vigore, a Genova, **l'imposta di soggiorno** a carico di tutti coloro che pernottano nelle strutture ricettive genovesi, la cui riscossione è a cura dei gestori delle strutture stesse.La delibera istitutiva prevede che l'utilizzo delle risorse sia concertato dal Comune di Genova insieme con la Camera di Commercio, attraverso la redazione e sottoscrizione di un'apposita convenzione. Pertanto, dopo il cambio di amministrazione, la Camera si è attivata con il nuovo assessore alla cultura e al turismo del Comune per la redazione della convenzione e in particolare per la definizione, di concerto con le associazioni di categoria degli albergatori (ASCOM Confcommercio, Confesercenti e Confindustria) delle priorità per l'utilizzo delle risorse. La convenzione è stata quindi firmata e presentata alla stampa a dicembre dal Presidente camerale e dall'Assessore a turismo e cultura del Comune.

Sempre sul piano istituzionale, si è rafforzata la collaborazione fra il sistema camerale e la Regione in campo turistico, anche riguardo al progetto di **riorganizzazione turistica regionale**. In particolare: nella nuova gerarchia istituzionale ipotizzata le Camere si collocano immediatamente dopo la Regione, titolare dell'indirizzo politico, e accanto alle Province quali soggetti coordinatori delle attività di accoglienza e informazione svolte a livello provinciale. E' inoltre allo studio il nuovo strumento dello "sportello del turista", introdotto con il Codice del Turismo" del 2011 e confermato dal "decreto semplificazioni" del 2012, come luogo dove il turista/consumatore riceve informazioni e assistenza e può presentare reclami nei confronti degli operatori che non abbiano rispettato il codice del turismo.

Strettamente collegato al tema della riorganizzazione turistica regionale è quello dei **sistemi turistici locali**. Di fronte alla più volte dichiarata impossibilità della Regione, una volta esauriti i fondi inizialmente previsti dallo Stato, a continuare a finanziarli con risorse proprie, i due STL della provincia genovese (STL Genovesato e STL Terre di Portofino), entrambi partecipati e supportati dalla Camera, hanno adottato strategie diverse. Il STL Genovesato ha portato a termine nel 2012 la propria progettazione e avviato un processo di snellimento della struttura, con l'obiettivo di candidarsi a svolgere, nel futuro prossimo, un ruolo diverso di "fund raising" e progettazione europea. Il STL Terre di Portofino ha invece mantenuto il proprio assetto immutato e si è concentrato nel corso dell'anno su singole azioni che dessero un valore aggiunto ai progetti già realizzati e rendicontati.

La Camera ha poi promosso, per l'ottava volta, il bando per la diffusione del marchio di qualità "**Ospitalità Italiana**", relativo ad agriturismo, ristoranti "tipici" e "gourmet" e "classici italiani".

E' proseguita anche la collaborazione con Unioncamere e Assessorato al turismo della Regione Liguria nell'ambito **dell'Osservatorio turistico regionale**, con l'incremento dei rapporti diffusi e il miglioramento della comunicazione con i media.

Sul fronte degli **eventi**, per celebrare i 150 anni della legge istitutiva delle Camere e i 100 anni dalla costruzione del Palazzo della Borsa, la Camera ha organizzato, dal 2 al 29 luglio nel Palazzo della Borsa, la mostra **"Le radici del futuro. 100 anni di imprese e botteghe storiche a Genova"**, omaggio alla grande tradizione commerciale, artigianale e industriale genovese attraverso una carrellata di immagini tratte dall'archivio del fotoreporter genovese Francesco Leoni. Il 2 luglio, in concomitanza con l'inaugurazione della mostra, si è svolta la cerimonia di consegna degli attestati di impresa storica d'Italia alle 150 imprese genovesi, in presenza del Sindaco di Genova.

L'anno è stato invece critico per il **Salone Nautico**, fortemente condizionato dalle problematiche che hanno investito, per ragioni diverse ma entrambe collegate alla crisi economica, i due promotori/ organizzatori dell'iniziativa: UCINA e Fiera di Genova. Ciò nonostante, dall'indagine Eurisko effettuata a fine salone risulta che il 70% dei visitatori ha manifestato un'opinione positiva sulla manifestazione e l'80% è propenso a tornare a visitarlo l'anno successivo. Inoltre l'80% dei visitatori, che arriva all'84% fra gli stranieri, ha valutato positivamente la città turistica e si è fermato a Genova una o più notti, contribuendo a costituire un monte di 126mila notti che ha parzialmente compensato il calo di presenze degli espositori (che tradizionalmente portavano al tutto esaurito).
Fra gli elementi che hanno contribuito a migliorare la percezione della città da parte dei visitatori e degli espositori emergono l'ormai consolidato "progetto accoglienza " e la sua evoluzione "GenovaInBlu", programma di eventi fuori salone riproposto per la seconda volta da UCINA, Fiera e Camera di Commercio.

Infine, nel corso dell'anno la Camera ha partecipato, insieme all'Azienda Speciale World Trade Center, a un nuovo progetto di rete con altre cinque Camere (Foggia, La Spezia, Matera – capofila - Messina, Perugia) che ha l'obiettivo di valorizzare turisticamente, a livello nazionale e internazionale, i territori sede di siti **Unesco** cosiddetti minori, ovvero non universalmente noti come quelli di Roma, Firenze o Venezia. Fra le varie tappe del progetto si segnalano la manifestazione "Art and Tourism" a Firenze (maggio), e la "Borsa del turismo culturale" di Lerici (22/23 novembre). Alla borsa di Lerici erano presenti, dal lato dell'offerta, una sessantina di aziende selezionate dalle Camere di Commercio aderenti e, dal lato della domanda, un centinaio di "buyer" turistici da tutto il mondo. La Camera di Commercio di Genova, con una ventina di aziende selezionate, è stato il partner che ha accompagnato a Lerici il maggior numero di operatori.

Il terzo filone d'intervento per la valorizzazione del tessuto economico provinciale è quello del **sostegno al credito**, tanto più importante quanto più si acuisce la crisi economica nazionale.

In questo anno si è concluso un lungo e difficile percorso avviato da tempo, in raccordo con Regione Liguria, Sistema Camerale, Associazioni di Categoria e Confidi. E' terminato infatti l'iter di **fusione di alcuni Confidi in un unico soggetto** avente le caratteristiche previste dall' art. 107 T.U.B.: in particolare, i Consorzi fidi Cooperfidi, Fidimpresa e Mediocom si sono fusi in Rete Fidi Liguria. L'Ente camerale ha avuto un ruolo di primo piano in questa operazione d'interesse strategico per lo sviluppo delle politiche riguardanti l'accesso al credito delle PMI del territorio.

È proseguita l'attività di gestione del **fondo tranched cover 2011** che la Camera ha realizzato insieme a Regione Liguria per sostenere le imprese della provincia colpite dall'alluvione. Tale fondo ha consentito un abbattimento quasi totale per il primo anno (pre-ammortamento) del tasso di interesse delle pratiche gestite dai Confidi aderenti. Negli ultimi mesi del 2012, si sono intensificate le attività di verifica di tutte le adempienze necessarie (acquisizione DURC e pagamento Diritto Annuale) per accedere al Fondo, tenuta presente la data di scadenza del fondo prevista per il 31/12/2012 (scadenza poi prorogata al 30/06/2013). Sono state finanziate n. 33 imprese per un complessivo pari a euro 43.380,00, pari al 3% del tasso di interesse del primo anno di preammortamento .

A supporto della ripresa dell'economia locale, sono proseguite le **iniziative anticicliche** previste e partecipate dall'Ente: si è portata a termine la procedura amministrativa relativa al "Fondo di garanzia per il sostegno alle nuove imprese nella provincia di Genova" con la redazione degli atti che hanno previsto la ripartizione dei fondi per l'attivazione delle cogaranzie a favore delle nuove imprese dei settori Agricoltura, Artigianato, Commercio e Cooperazione e la stipula delle Convenzioni con i Consorzi fidi aderenti.

E' proseguita la collaborazione con la Provincia di Genova in relazione ad **Impresapiù**, iniziativa strategica realizzata per superare le difficoltà che le piccole e medie imprese incontrano nell'accesso al credito. Si tratta di un fondo di controgaranzia per favorire gli investimenti per la creazione di nuove imprese e per il potenziamento di quelle già esistenti.
In particolare, sono state avviate le procedure di recupero dei crediti derivanti dalle insolvenze delle imprese controgarantite da Impresapiù. Complessivamente, sono state inviate una cinquantina di comunicazioni, diversificate tra loro, ad una ventina di imprese insolventi a vario titolo.

La Camera di Commercio ha altresì progettato sulla scia del consolidamento e dell'ottimizzazione delle misure precedenti, un nuovo "**Fondo di garanzia e servizi integrati per la nuova impresa"** che prevede una cogaranzia per gli investimenti delle nuove attività imprenditoriali. Unioncamere ha comunicato l'approvazione del progetto de quo a valere sull'Accordo di programma Mi.S.E. - Unioncamere 2011, riconoscendo all'Ente camerale un contributo approvato pari ad euro 70.066,50.

Nell'ambito dell'internazionalizzazione, il 19 dicembre 2012 a Roma, la Camera di Commercio ha firmato il protocollo con il quale si è dato il via ufficiale al fondo per l'internazionalizzazione delle PMI, in base alla Convenzione siglata tra il Ministero dello Sviluppo Economico, il Ministero dell'Economia e Finanze e le Camere di Commercio aderenti. Il progetto, su iniziativa del Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza, prevede la costituzione di un fondo di cogaranzia/controgaranzia per facilitare l'accesso al credito delle PMI a copertura di investimenti e spese correnti destinati a piani di internazionalizzazione. La Camera di Genova, con provvedimento n. 291 del 8/10/2012, ha aderito al Fondo sottoscrivendo l'importo di 500.000,00 euro.

Sul tema relativo alla creazione d'impresa sono proseguite le attività di animazione economica e di orientamento tramite lo sportello di informazione diretto alla diffusione dei bandi e delle opportunità di agevolazione finanziaria presenti sul territorio (in particolare i bandi comunali e i bandi derivanti dal POR FESR 2007-2013) nell'ambito della convenzione Unioncamere/Regione Liguria.

Il quadro degli interventi camerali per la valorizzazione del territorio si chiude infine con le attività svolte in campo **ambientale,** oggi strategiche per uno sviluppo sostenibile dell'economia locale.

Oltre a garantire la normale attività istituzionale relativa alla variazione, revisione e rilascio delle autorizzazioni inerenti il trasporto dei rifiuti, la bonifica dei siti e dei beni contenenti amianto, la Camera ha continuato ad occuparsi delle procedure conseguenti alle attività assegnate dal Ministero dell'Ambiente inerenti il sistema per la tracciabilità dei rifiuti (**Sistri**) e delle novità apportate dal terzo correttivo al **Testo Unico ambientale** (D.Lgs 205/2010).

Le difficoltà riscontrate nell'adozione e funzionamento dei dispositivi necessari al funzionamento del Sistri (token usb e Black box), hanno determinato una sospensione del Sistri non oltre il 30/6/2013 (con D.L 22/6/2012 n. 83 convertito in legge), pur tuttavia continuando ad impegnare il personale nelle comunicazioni relative alle pratiche di dismissione delle apparecchiature elettroniche.

Con l'entrata in vigore del D.Lgs 205/2010, l'Albo Gestori Ambientali ha subito una corposa serie di modifiche che si riflette sulla stessa struttura autorizzativa delle imprese che si occupano della gestione dei rifiuti. L'attività di maggior impatto sotto il profilo dimensionale è stata senz'altro quella inerente le procedure di aggiornamento delle iscrizioni disciplinate al comma 8 del citato art. 212, ossia quelle relative "al trasporto dei rifiuti autoprodotti dalla imprese".

La sospensione del Sistri ha prodotto la reiterazione dell'Obbligo di Dichiarazione Ambientale (**MUD**) da parte dei soggetti tradizionalmente coinvolti. La Camera ha provveduto a fornire un adeguato sostegno formativo ai soggetti obbligati, con particolare riferimento ai Comuni la cui dichiarazione risulta profondamente innovata nei contenuti. In particolare sono state organizzate 4 giornate formative nelle Camere di Commercio liguri, oltre ad un seguitissimo seminario realizzato in collaborazione con il Centro Ligure Produttività avente ad oggetto "La nuova disciplina delle terre e rocce da scavo e le nuove regole del trasporto rifiuti".

Particolarmente significativa infine, è l'ormai quotidiana collaborazione con gli organi di controllo. Le richieste di informazioni provenienti dal Comando dei Carabinieri per la tutela dell'Ambiente, Polizia Provinciale, Corpo Forestale dello Stato e Arpal costituiscono un costante impegno della Segreteria dell'Albo Gestori Ambientali.

Innovazione tecnologica e ricerca

Un ulteriore importante filone di attività è rappresentato dalla promozione dell'innovazione e dello sviluppo di competitività delle imprese della provincia.

Nel corso del 2012 è stato portato a termine il progetto avviato nel corso del 2011, nel quadro dell'accordo di programma Unioncamere/MISE, sulle **reti di impresa**. Il progetto ha permesso di realizzare un'analisi delle varie forme di networking esistenti a livello nazionale e locale finalizzate alla conoscenza dello stato dell'arte sul tema nonché di verificare le esigenze delle imprese in tema di networking. Sono state inoltre portate avanti azioni di sensibilizzazione e formazione degli operatori locali sulle peculiarità dello strumento giuridico del contratto di rete che, pur presentando un'opportunità per le imprese (soprattutto piccole e medie), richiede uno sforzo di carattere culturale per essere correttamente affrontato.

Lo strumento del contratto di rete rappresenta una nuova opportunità che le imprese possono sfruttare per migliorare le proprie performance; la creazione di reti di imprese costituisce quindi un'occasione di ulteriore riconoscimento da parte del mercato e degli stakeholder di riferimento.

Nel quadro dell'accordo di programma Unioncamere/MISE è stato anche e completato il progetto su **banda larga**. Il progetto, collegato ai temi già più volte affrontati della città digitale e delle tecnologie "smart", ha visto la realizzazione di un evento, in data 15 maggio dal titolo "Servizi ICT a banda larga e ultra larga. Le novità e le opportunità per le imprese" che ha affrontato i temi dei servizi innovativi abilitati dalla banda larga e ultra larga, dell'impatto del cloud computing sui processi aziendali e relativi benefici per una PMI, degli strumenti di marketing digitale e guida al processo di introduzione in azienda, di sicurezza e privacy, di modelli di business con supporto delle ICT e di nuovi strumenti di produzione.

Per quanto riguarda invece l'attività di **animazione bandi e di divulgazione bandi POR** si ricorda che sono stati organizzati presso la sede camerale gli incontri di presentazione dei Bandi sull' Azione 1.2.4 - Fondo prestiti partecipativi e sull' Azione 1.2.3. INNOVAZIONE, nonché le due edizioni relative alle su "Agevolazioni per aggregazioni d'imprese per interventi mirati al risparmio ed efficienza energetica e all'utilizzo di energia rinnovabile", con una rilevante partecipazione delle imprese in termini quantitativi e qualitativi (una media di 50 per evento, in prevalenza PMI dei settori coinvolti) ; le informazioni alle imprese sono poi proseguite a sportello durante i periodi di validità dei bandi.

Il giorno 21 novembre 2012 si è tenuto inoltre, presso la Sala delle Grida della Borsa Valori, l'evento "Economia e sviluppo della regione Liguria" sulle risorse comunitarie previste per la nuova programmazione 2014/2020 e sul contesto congiunturale locale e i risultati del POR FESR 2007/2013, che ha visto la partecipazione di aziende, istituzioni locali ed esponenti del mondo associativo ed accademico.

Per quanto attiene alle attività di orientamento e informazione alle imprese sul tema **dell'energia rinnovabile e dell'efficienza energetica** delle imprese, la Camera ha coordinato anche nel 2012 il tavolo di lavoro dello sportello energia imprese cui hanno partecipato i rappresentanti delle Associazioni di categoria dell'industria, dell'artigianato dell'edilizia e dell'impiantistica, nonché la Fondazione Muvita, promuovendo e partecipando alla divulgazione di bandi a tema e incrementando la partecipazione al catalogo "energiapiù" da parte delle imprese.

E' stato inoltre dato sostegno e collaborazione alla realizzazione del "1° Forum CNA sulle Energie Rinnovabili e la Bioedilizia", che si è tenuto il 24 febbraio 2012 nella sala delle grida e che ha rappresentato un momento importante di informazione e formazione per le imprese.

Altre attività sono state portate avanti nell'ambito del "**Patto dei Presidenti delle Camere per l'energia sostenibile"** sottoscritto nel 2011. Il Patto prevede azioni rivolte alle aziende e azioni interne (inventario consumi ed emissioni degli edifici camerali, nomina di un *energy manager*, realizzazione di procedure di efficientamento dei consumi), nonché azioni di comunicazione. La Camera di Genova è stata individuata all'interno di un percorso pilota entro il quale sono state avviate varie azioni. Per quanto attiene la parte rivolta alle aziende è stato realizzato un seminario informativo sul nuovo "Conto termico" in data 4 dicembre, che ha visto una notevole partecipazione. Il personale del settore innovazione ha inoltre partecipato ad un corso di formazione al fine di migliorare ed ampliare le conoscenze necessarie a gestire il nuovo sportello energia che sarà implementato nel corso del 2013.

Sul fronte della semplificazione dei rapporti tra il mondo della ricerca e il mondo delle imprese è stata poi avviata un'importante **collaborazione con l'Istituto Italiano di Tecnologia** (IIT). Sono infatti state individuate alcune azioni finalizzate a semplificare e migliorare il rapporto tra IIT e il territorio, anche in relazione alle possibilità di attrarre investimenti e ricercatori di livello.
Una prima azione ha riguardato la possibilità di contribuire alla realizzazione dell'evento scientifico internazionale "Optics Within Life Science – OWLS 2012" che si è tenuto ai Magazzini del Cotone dal 4 al 6 di luglio e alle attività propedeutiche correlate realizzate a Palazzo Ducale.
Successivamente si è contribuito all'organizzazione di "IIT si racconta" in collaborazione con Confcommercio : un ciclo di cinque seminari di approfondimento su temi di tecnologia e innovazione.
Gli appuntamenti, dopo quello iniziale che si è tenuto presso la Sala delle Grida il 18 ottobre sono proseguiti nei caffè del centro, e terminati febbraio 2013.

Infine si ricorda che l'Ente ha partecipato in corso d'anno alle attività collegate al progetto **Genova Smart City:**

L'Associazione Genova Smart City ha individuato , tramite il Comitato tecnico scientifico, quattro filoni cui ricondurre il progetto e cioè Edifici Efficienti, Mobilità Sostenibile, Energia e Porto e i soci di AGSC hanno presentato circa 25 progetti che fanno capo a uno o più dei quattro filoni citati. Le proposte sono state valutate e catalogati dal Comitato Tecnico Scientifico dell'Associazione e stanno attualmente venendo integrati in un unico progetto complessivo denominato "Progetto Città Genova Smart City**".**

La Camera di Commercio ha seguito e sostiene le imprese nella partecipazione alle proposte, partecipando alle riunioni di Assemblea e di Consiglio direttivo con propri contributi specifici nonché ad alcune riunioni del Tavolo Finanziamenti e Credito.

Formazione e orientamento

In ambito formativo è stato mantenuto il necessario raccordo tra l'Ente camerale e l'Agenzia formativa **CLP – Centro Ligure per la Produttività** - per l'individuazione, in accordo con le Associazioni di categoria imprenditoriali, di **percorsi formativi** di interesse per lo sviluppo economico del territorio.

A tale riguardo, sono stati completati i seguenti progetti: Audiovisivo 2012, Coaching, Giornale in classe 2012, Il bilancio per non addetti, Leadership femminile, Percorsi Conversazioni Imprenditoriali Workshop Scuola, Cultura d'impresa in forma cooperativa, INAIL, Know How 2012, La riforma Fornero, Microcredito, Pre Apprendistato, Sviluppo Capacità Imprenditoriali e Trasferimento dei saperi

Sono proseguite le azioni volte ad accrescere la **cultura imprenditoriale nei giovani**, anche attraverso la diffusione della cultura d'impresa e delle capacità imprenditoriali nelle scuole e nelle università, attivando anche stage presso l'Ente camerale (si ricorda a titolo esemplificativo lo stage con l'Istituto Montale e diversi incontri di orientamento).

Mediante il **Progetto Orions**, che ha sostituto il precedente progetto Arios Quarti Anni, è stata offerta agli studenti delle classi quarte degli Istituti Secondari di Secondo Grado la possibilità di partecipare a seminari di orientamento finalizzati alla scelta post-diploma. Il progetto è finanziato dal Fondo Sociale Europeo ed è gestito dalla Provincia attraverso la propria società inhouse Centro Atene. Sono stati organizzati presso le scuole brevi seminari tematici di orientamento al mondo del lavoro. Al progetto Orions hanno aderito una trentina di istituti scolastici della Provincia di Genova, per un totale di oltre 100 seminari.

La Camera, unitamente al CLP, ha collaborato all'implementazione del progetto specificamente in relazione a seminari inerenti alle materie del lavoro autonomo e dell'attività di impresa, della creazione

d'impresa con la metodologia del Business Plan ed alle opportunità di lavoro a Genova (mediante i dati di Excelsior 2011 sui fabbisogni occupazionali delle imprese).

Come ogni anno la Camera ha partecipato, in qualità di soggetto promotore, all'organizzazione del **Salone Orientamenti** attraverso la progettazione e realizzazione nell'ambito dell'Area dei Mestieri, delle Professioni e del Lavoro con le filiere dell'artigianato e del turismo e ricettività, dando particolare risalto al trasferimento dei saperi generazionali e prevedendo un proprio stand nell'Area dei Servizi all'Autoimprenditoria, insieme al Servizio Nuove Imprese del CLP, nonché organizzando incontri mirati con le realtà imprenditoriali e datoriali al fine di promuovere le opportunità lavorative e fornire suggerimenti circa i mestieri e le professioni che potrebbero essere maggiormente valorizzate e richieste nel nostro territorio.
Di particolare rilievo, fra le iniziative camerali realizzate in occasione del Salone, sono stati gli incontri organizzati nell'ambito del progetto "Giornale in classe 2012", con la partecipazione del Presidente camerale.
Il progetto - che ha suscitato un vero apprezzamento da parte dei giovani di vari Istituti scolastici - è nato dalla considerazione che, stante la situazione economica in generale e quella occupazionale in particolare, appare importante attivare interventi mirati che facilitino l'approccio dei giovani al mondo delle imprese ed al tema della imprenditorialità.
Il Salone ha riscosso un notevole successo di pubblico (43.000 visitatori, con un aumento del 7,5% rispetto al 2011) e ha fatto registrare la presenza di 314 espositori.

Regolazione del mercato

L'attività della "Regolazione del mercato" è stata caratterizzata dallo sviluppo delle attività svolte in **sinergia con altre Camere di commercio liguri**, nell'ottica di approfondire gli spazi di manovra e rendere operativa ove possibile la gestione comune di alcuni servizi .

Un versante nel quale si segnalano importanti progressi è il lavoro di integrazione tra i servizi di **metrologia legale** delle quattro province liguri. Data l'elevata competenza tecnica dell'ufficio metrico della nostra Camera di commercio (riconosciuta anche a livello nazionale), è senz'altro stato rilevante il contributo che ha portato alla stesura di un testo condiviso relativo alla messa in comune dei servizi di metrologia legale.
Le linee guida dell'intervento sono state quelle da tempo indicate: la specializzazione di ciascuna Camera in un settore di eccellenza e la collaborazione nell'interscambio di risorse, sia umane che tecniche.

Con riferimento specifico all'attività di metrologia legale svolta nell'anno, l'introduzione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività ha modificato il **meccanismo di rilascio di autorizzazioni,** ribaltando sostanzialmente l'onere della prova del rispetto dei requisiti amministrativi, tecnici e

operativi dal richiedente alla Pubblica Amministrazione. L'ufficio ha pertanto rielaborato le linee guida per la verifica dei requisiti degli operatori economici che effettuano verificazioni periodiche di strumenti di misura diversi da quelli regolamentati dalla direttiva 2004/22/CE (direttiva MID).

La collaborazione con Unioncamere, si è sviluppata sia sul piano della messa a punto dei criteri tecnici adeguati per l'accertamento dei requisiti degli operatori economici interessati, sia sul piano delle concrete modalità operative da adottare. Di particolare utilità è stata la partecipazione di un funzionario dell'ufficio ai gruppi di verifica in due casi rilevanti (laboratori di importanti produttori di strumenti in provincia di Bolzano e di Monza).

Circa la **reimpostazione dei modelli di organizzazione e funzionamento** del sistema camerale Ligure, le diverse sensibilità ed impostazioni degli Enti Camerali hanno suggerito la necessità di approfondimenti circa l'organizzazione generale della gestione condivisa e l'impatto sugli utenti dei rispettivi territori. Al livello tecnico sono state effettuate alcune riunioni tra i funzionari responsabili degli uffici di metrologia sotto il coordinamento del Segretario Generale della Camera di Commercio di Savona. Lo schema generale di gestione comune ha preso la forma di una bozza di convenzione tra le Camere con una ripartizione dei compiti tra le varie Camere, secondo la loro vocazione territoriale e la propria organizzazione logistica, ma con la necessità di un forte ruolo di coordinamento funzionale ad un reale miglioramento dello svolgimento dei servizi di istituto. Nel frattempo si è cominciato a lavorare per la condivisione delle prime procedure comuni.

La correttezza delle transazioni nel campo dei **prodotti petroliferi** è un argomento di particolare sensibilità per l'impatto che il loro costo ha sia sull'economia nazionale che sui bilanci familiari, ciò in particolare nei momenti di stagnazione economica. Al settore della distribuzione dei carburanti la Camera ha dedicato uno sforzo eccezionale con un incremento dei controlli, in particolare nella distribuzione stradale, abbastanza rilevante. Gli strumenti controllati corso dell'anno sono stati 929 rispetto ai 452 dell'anno precedente, con un incremento nell'ordine del 100%.

L'ufficio di metrologia, date le specifiche competenze possedute, ha fatto da riferimento supportando le attività svolte dalla Guardia di Finanza in provincia di Genova nei mesi di luglio agosto e settembre nell'ambito di un'operazione coordinata sul territorio nazionale per la soppressione delle frodi nella commercializzazione dei prodotti petroliferi. Si è fornito, in prima battuta, un supporto logistico prestando ai nuclei operativi della GdF le attrezzature di prova ed effettuando una breve formazione sul loro utilizzo. Durante lo svolgimento delle operazioni l'ufficio ha svolto un ruolo di riferimento per la prima valutazione delle possibili violazioni, mantenendo giornalmente i contatti con le pattuglie operanti, identificando e interpretando le problematiche di tipo tecnico in modo da garantire la massima correttezza e rispondenza alle norme delle azioni intraprese dalla Guardia di Finanza.

Ad un più avanzato livello di integrazione regionale è senz'altro l'istituto della "**Mediazione civile e commerciale".** Non solo i dati numerici (significativo incremento dell'attività) ma anche quelli

gestionali sono andati oltre le aspettative. Si può per questo dire che l'iniziativa di gestione congiunta dei servizi camerali – almeno a livello regionale - che ha sinora dato i più concreti risultati è stata appunto quella del servizio "Conciliazione", attivato nel 2011 mediante la Camera di conciliazione della Camera di commercio di Genova che gestisce gli sportelli decentrati presso le Camere di Imperia e Spezia.
L'entrata in vigore dell'ultima parte della disciplina della "Mediazione civile", relativa alle materie della responsabilità civile per danno dalla circolazione dei veicoli e delle liti condominiali era prevedibile portasse a un significativo incremento delle procedure (che sono raddoppiate 2012 rispetto all'anno precedente).
La gestione "centralizzata" dalla sede di Genova è stata funzionalmente perfezionata sia attraverso il programma "ConciliaCamera" (fornito da Infocamere e adottato da tutte e tre le Camere aderenti al servizio centralizzato) che grazie alla fattiva collaborazione fornita da "Genova Qualità".

Il ruolo dell'azienda speciale "Genova Qualità" nello sviluppo della gestione delle "mediazioni civile e commerciali" è risultato condizione necessaria per lo sviluppo e la crescita. La flessibilità organizzativa garantita dalle prestazioni offerte dall'azienda speciale è risultata decisiva nel determinare il trend positivo delle "mediazioni" , permettendo di conseguire quali più significativi risultati:
a) Lo sveltimento nella gestione delle pratiche trattate e la qualità del servizio offerto;
b) Un efficace coordinamento tra le sedi (sede centrale e sportello di la Spezia).
Per quanto riguarda il primo aspetto, la durata media delle procedure è scesa dai 62 giorni (nel 2011) ai 48 giorni alla metà del 2012 e infine ai 42,5 giorni nel complesso del 2012. Trattandosi di un dato complessivo annuale medio - costantemente decrescente nel tempo - il miglioramento dei tempi di conclusione delle procedure sarebbe ancor più eclatante se il dato fosse osservato sui soli mesi finali.
Il risultato è frutto anche del contributo delle risorse messe a disposizione da "Genova Qualità", che hanno consentito di incrementare: la flessibilità oraria di offerta del servizio; la cura delle procedure, degli aggiornamenti e della formazione attraverso attività di studio e approfondimento; la gestione diretta della mediazione, grazie al fatto che il personale di Genova Qualità ha acquisito le competenze necessarie a curare tutti gli aspetti del procedimento (acquisizione del titolo di "mediatore" incluso).
Grazie poi al collegamento tra la gestione telematica dell'archivio e il programma di gestione delle fatture e dei documenti contabili è stato possibile riordinare e rendere agevolmente gestibile dalla sede di Genova l'aspetto gestionale contabile, di non facile coordinamento tra le sedi.

Sempre rimanendo nell'ambito delle "**ADR**" (Alternative Dispute Resolution), la riforma di alcuni regolamenti arbitrali operata lo scorso anno ha cominciato a dare buoni risultati. Si è registrato un incremento delle richieste di intervento e le Parti hanno dimostrato di apprezzare lo snellimento delle procedure, anche qui in termini di costi e tempi.

Una parte significativa delle attività della "Regolazione del mercato" riguarda poi la **tutela dei consumatori** anche attraverso l'aspetto **sanzionatorio** delle pratiche commerciali scorrette, del controllo sulla contrattualistica vessatoria e della vigilanza sulla sicurezza dei prodotti.

In questo campo si è operato nel solco tracciato dalle precedenti esperienze, ma con alcune peculiarità da segnalare.
L'attività sanzionatoria si è andata evolvendo: dalla sola redazione di Ordinanze di ingiunzione, sequestro o distruzione di merci – nascenti da attività di accertamento di altre Autorità – si è passati all'incremento dei casi in cui avviene la redazione di verbali di accertamento diretto. In questo campo è risultata strategica la collaborazione con l'Agenzia delle Dogane e con le Forze dell'Ordine.

Con queste ultime si è intrecciato un fitto rapporto collaborativo anche nell'ambito del "**progetto legalità**" . Già a partire dalla prima parte dell'anno era stato possibile completare quanto previsto dal percorso di collaborazione disegnato insieme alle Forze dell'Ordine (D.I.A., Prefettura, Carabinieri, Questura, Guardia di Finanza) e gli uffici giudiziari. Per quanto riguarda le Forze dell'Ordine sono operative le postazioni previste per l'interrogazione dell'anagrafe economica secondo le modalità innovative di cui al programma "Telemaco –plus" (comprendenti gli applicativi RI-Visual, RI-build, RI-map).
Similmente, per quanto riguarda il Tribunale di Genova, sin dall'avvio dell'anno 2012 erano operative sia le postazioni telematiche previste che l'hardware oggetto della convenzione. In questo caso sono previste anche implementazioni a breve.
La destinazione delle risorse è stata definita di concerto con il Tribunale, con particolare riguardo allo sveltimento delle procedure di insolvenza, la cui delicatezza è superfluo sottolineare in questo momento di congiuntura economica sfavorevole.
Le postazioni che fungono da ausilio all'attività sono state quindi destinate al servizio degli uffici che si occupano delle procedure concorsuali (fallimentare), alla cancelleria competente per i decreti ingiuntivi e alla gestione telematica dei decreti ingiuntivi. La relativa formazione del personale destinato all'utilizzo non ha portato a un esaurimento del rapporto collaborativo: i contatti sono costruttivamente proseguiti per tutto il corso dell'anno anche per l'illustrazione delle potenzialità dei servizi offerti, che non sempre erano immediatamente chiari sia alle Forze dell'Ordine che agli utilizzatori operanti all'interno del Palazzo di Giustizia. In questa fase si può dire che l'ausilio dato all'utilizzo e all'interpretazione dei dati dell'anagrafe economica sia constatabile dalla soddisfazione espressa dagli utilizzatori, tanto da averli indotti a chiederne la riconferma per l'anno successivo.

Sempre nell'ambito della "Regolazione del mercato", nell'anno 2011 si era conclusa la revisione periodica della **raccolta provinciale degli Usi** per quanto riguarda la provincia di Genova. Nell'anno 2012 è iniziata l'attività di confronto, collazione e coordinamento tra le quattro raccolte delle quattro province liguri, che dovrebbe segnare un ulteriore elemento di sinergia e collaborazione tra le Camere. La prima fase è stata gestita sotto la regia di Unioncamere Liguria, che ha suggerito di operare in ambito turistico, su stimolazione della Regione Liguria. Il lavoro ha avuto come sbocco un

testo che è stato inserito dalla Regione Liguria in quella che è stata definita la "Guida del Turista", che ha visto la luce nella parte finale dell'anno 2012.
Visti i positivi risultati raggiunti, Unioncamere Liguria ha richiesto di proseguire il lavoro sulla raccolta degli Usi a livello regionale per altri. La nostra Camera ha quindi predisposto un primo schema di confronto tra le raccolte, che ha costituito la base per la prosecuzione dei lavori, in seguito affidati all'approfondimento da parte dell'università di Genova per i rilevanti e delicati aspetti giuridici che essi involvono.
La parte sulla quale è stato iniziato questo ulteriore lavoro di studio e confronto è quella del settore marittimo (comprendenti usi relativi a stabilimenti balneari e attività costiere), per ovvi motivi legati alla natura del territorio Ligure e alla rilevanza del settore portuale nell'economia.

Valorizzazione del patrimonio documentale e immobiliare

Venendo all'attività di valorizzazione del patrimonio immobiliare camerale, per quanto concerne la **storica sede** di Via Garibaldi 4 si sono concluse tutte le operazioni amministrative propedeutiche e necessarie ai lavori di adeguamento antincendio, da svolgersi nel corso del 2013.

L'Ente camerale è stato poi coinvolto in tutte le attività di **supporto all'organizzazione degli eventi** di varia natura e alla gestione delle sale di via Garibaldi e dell'ex Sala delle Grida della Borsa Valori, per i connessi servizi logistici, informatici e di portierato.

Per quanto riguarda la gestione dei locali della Borsa Valori (Sala delle Grida con annessi box espositivi e "Sala del Telegrafo") è stata svolta un'intensa attività di elaborazione e stesura di documenti che hanno portato ad un **accordo operativo**, stipulato **con il Centro Ligure per la Produttività**, che ha disciplinato i rapporti economici e i rispettivi ruoli tra l'associazione e la Camera. Sono state inoltre individuate puntualmente le regole e modalità da seguire nella realizzazione degli eventi e negli allestimenti nei locali, adottando tra l'altro dei prototipi di modulistica che il Centro Ligure per la Produttività è tenuto a utilizzare nei rapporti con i soggetti richiedenti i locali in questione.

Per quanto riguarda il **patrimonio documentale**, sono proseguite le operazioni di schedatura finalizzate all'implementazione di un catalogo informatico, attraverso il software di catalogazione Sebina, nell'ambito del Sistema bibliotecario provinciale, cui la Biblioteca camerale aderisce dal 2009.

L'attività di catalogazione si è articolata in un lavoro quotidiano propedeutico all'inserimento dei record bibliografici (selezione del materiale moderno e antico e valutazione dei criteri biblioteconomici strutturali, verifiche bibliografiche interne non semplici, registrazioni, collocazioni in spazi limitati) e successivamente in un lavoro di controllo amministrativo sull'inserimento corretto dei dati catalografici.

E-government e comunicazione

Anche nel 2012 l'attività camerale di e-government ed in particolare la tenuta del Registro delle Imprese e del Repertorio Economico Amministrativo (R.E.A.) si è articolata sui due canali telematici della **Comunicazione Unica e dello Sportello Ubico per le attività produttive (S.U.A.P.).**

Si è trattato di un anno per così dire "di transizione" che però ha visto il susseguirsi di un consistente numero di interventi normativi e di iniziative che hanno ulteriormente rafforzato il ruolo del Registro delle Imprese sia quale strumento di pubblicità legale d'impresa che quale "hub informativo" e snodo virtuale dei flussi informativi tra le imprese e la Pubblica Amministrazione.

Per quanto concerne la pubblicità legale d'impresa, il legislatore ha introdotto **nuove fattispecie da iscrivere nel Registro delle Imprese**.
Ha così istituito due nuove forme (o, secondo taluni interpreti, modelli) di società a responsabilità limitata, tese ad incentivare l'iniziativa imprenditoriale in particolare giovanile: la "***società a responsabilità limitata semplificata***" (s.r.l.s.), riservata alle persone fisiche che non abbiano compiuto i 35 anni di età (introdotta con la legge 27/2012 che ha aggiunto al codice civile il nuovo art. 2463-bis c.c.) e la "***società a responsabilità limitata a capitale ridotto"*** (s.r.l.c.r.) che, pur avendo alcune caratteristiche della s.r.l. semplificata, quale l'importo del capitale sociale ricompreso tra 1 euro e 9.999 euro, può essere utilizzata anche da persone fisiche di età superiore ai 35 anni (art. 44 del D.L. 83/2012 convertito nella L. 134/2012).

Con il D.L. 179/2012 convertito nella L. 221/2012 ha previsto l'iscrizione in un'apposta sezione del Registro delle Imprese delle cc.dd. "***start up innovative***", cioè società di capitali, anche cooperative, non quotate nei mercati regolamentati, costituite ed operanti da non più di 48 mesi, aventi determinate caratteristiche tra le quali un oggetto sociale attinente esclusivamente lo sviluppo e la commercializzazione di prodotti o servizi innovativi ad alto valore tecnologico ed il possesso della maggioranza del capitale e dei diritti di voto da parte di persone fisiche.

Con l'art. 45 della L. 134/2012, di conversione del D.L. 83/2012, sono stati ulteriormente modificati gli adempimenti pubblicitari per l'iscrizione del "***contratto di rete***" nel Registro delle imprese ed è stato chiarito che in tale contratto l'acquisto della soggettività giuridica è facoltativo e non obbligatorio, essendo rimesso alla volontà dei contraenti che lo stipulano.

Con il D. Lgs. 123/2012, attuativo della Direttiva 2009/109/CE sono state introdotte **norme semplificatrici** tese a ridurre gli oneri amministrativi connessi agli obblighi di pubblicazione e documentazione previsti **per i procedimenti di fusione e scissione societari.**
In particolare nell'ambito delle procedure concorsuali anche nel 2012 si è consolidata la volontà del legislatore di attivare meccanismi di pubblicità nel Registro delle Imprese di tipo costitutivo: è, ad es., il caso delle nuove norme di cui al D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012, con il quale sono state

predisposte delle norme tese a migliorare i procedimenti di composizione della crisi d'impresa in particolare per quanto concerne il concordato preventivo e gli accordi di ristrutturazione. Il legislatore, puntando all'emersione anticipata della crisi tramite l'immediata protezione del patrimonio del debitore, ha modificato gli artt. 161 e 168 L.F. e ha disposto il divieto di azioni esecutive e cautelari sul patrimonio dell'imprenditore debitore già a decorrere dalla data di pubblicazione nel Registro delle Imprese del ricorso contenente la mera domanda di concordato preventivo "in bianco", senza la necessità, come nel passato, della contestuale produzione della proposta concordataria e del piano di concordato, che saranno prodotte in un momento successivo nel termine, compreso tra 60 e 120 giorni, assegnato dal giudice che decide sul ricorso.

Per quanto concerne il ruolo di "***hub informativo***" vanno menzionati i due accordi stipulati da Unioncamere ed InfoCamere rispettivamente con Accredia – l'Ente unico nazionale di accreditamento riconosciuto dallo Stato – per l'acquisizione delle informazioni relative alle imprese che hanno ottenuto su base volontaria la certificazione del proprio sistema gestionale e con l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Avcp) per il coordinamento con il casellario informatico della predetta Authority ai sensi dell'art. 107 del D.P.R. 207/2010 al fine di favorire la riduzione degli oneri amministrativi e la condivisione del patrimonio informativo.

Va poi ricordato che il D.M. n. 44 del 21 febbraio 2011 recante le regole tecniche per l'introduzione delle tecnologie informatiche nel processo civile ed in quello penale ha individuato nelle Camere di Commercio i soggetti preposti all'attivazione del "**Punto di Accesso**" per le imprese iscritte nel Registro delle Imprese, al fine della consultazione delle informazioni attinenti i procedimenti giudiziari.

Dal 1° gennaio 2012, ai sensi dell'art. 15, 1° co. della L. 183/2011 e della Direttiva 14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le PP.AA. ed i privati gestori di pubblici servizi **non devono più accettare né richiedere, a privati ed imprese, certificati di altre Pubbliche Amministrazioni, ma avvalersi esclusivamente** delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o degli atti di notorietà, predisponendo gli opportuni controlli tramite convenzioni con le Amministrazioni titolari di banche dati accessibili per via telematica aperte all'adesione delle restanti Amministrazioni "*senza oneri di sorta*".
Per agevolare tale controllo, dal mese di maggio 2012 il Sistema camerale ha attivato il portale nazionale "www.verifichePA.infocamere.it" dedicato specificatamente ai servizi relativi al processo di "decertificazione".
L'art. 9 del D.L. 179/2012, convertito nella L. 221/2012, modificando l'art. 52 del Codice dell'Amministrazione Digitale, ha promosso e regolamentato la pubblicazione e la messa a disposizione con modalità telematica dei dati e dei documenti in possesso delle PP.AA. in coerenza con i principi dei cc.dd. "o*pen data*", nell'ambito della strategia della "*Open Government*".

Tale impostazione pone il problema della corretta **gestione delle basi informative** che, come nel caso del Registro delle Imprese e del Catasto, hanno una lunga storia in termini di fruibilità telematica e di regolamentazione dettagliata delle procedure di accesso, degli output distribuiti e dei costi di

fruizione. Per quanto concerne il Registro delle Imprese, da tempo le informazioni in suo possesso sono messe a disposizione del pubblico e liberamente fruibili, tanto da determinare un mercato a valle di riutilizzo del dato ed è pertanto necessario che l'apertura all'accesso e alla libera fruizione del dato venga opportunamente bilanciata con le necessarie limitazioni alla sua rielaborazione ed incrocio in forma massiva, onde salvaguardare gli investimenti effettuati nel tempo.
Nel 2012 ha preso avvio il progetto per la dismissione di "*Copernico*", il software di inserimento nella memoria dell'elaboratore centrale delle informazioni del Registro delle Imprese che si punta ad integrare in un unico prodotto ("*Scriba*") ricomprendente sia le funzioni di mera istruttoria che quelle di evasione e messa a disposizione del pubblico, onde aumentare l'efficienza e la standardizzazione del processo di controllo istruttorio.

Per quanto concerne la **Comunicazione Unica per la nascita dell'impresa** (D.L. 7/2007), il suo utilizzo nel 2012 ha registrato 45.885 pratiche indirizzate all'INPS e 15.437 all'Agenzia delle Entrate. Restano residuali (1.334) gli inoltri nei confronti dell'INAIL.
Nell'ottica della totale armonizzazione e unificazione delle modulistiche dei vari Enti è proseguita l'implementazione del progetto concernente l'allineamento della codifica ATECO delle attività economiche in uso presso il Registro delle Imprese a quella utilizzata presso l'Agenzia delle Entrate, allo scopo di conseguire l'allineamento delle rispettive informazioni anagrafiche.

E' proseguita l'azione di semplificazione ed informatizzazione dell'apparato amministrativo: con la prima si è puntato a rendere l'iniziativa privata sempre più libera da vincoli e controlli amministrativi "ex ante", mentre la scelta del legislatore di forzare la transizione al digitale ha cercato di rendere tale modalità di comunicazione tra le imprese e la P.A. non più solo preferenziale, ma addirittura "esclusiva".

I diversi provvedimenti che si sono susseguiti a partire dal secondo semestre 2011 (la c.d. "*Prima manovra finanziaria del 2011*" di cui al D.L. 98/2011, la "*Seconda manovra finanziaria del 2011*" di cui al D.L. 138/2011, la c.d. "*Manovra salva Italia*" di cui al D.L. 201/2011) e poi per tutto l'esercizio 2012 (la c.d. "*Manovra cresci Italia*" o "*decreto Liberalizzazioni*" di cui al D.L. 1/2012, fino alla "*Manovra semplifica Italia*" o "*decreto Semplificazioni*" di cui D.L. 5/2012, il D. Lgs. 147/2012, recante integrazioni e correzioni al D. Lgs. 59/2010, attuativo, a sua volta, della Direttiva Servizi 2006/123/CE, il "*Secondo decreto crescita*" di cui al D.L. 179/2012 e, infine, la "*Legge di stabilità*" 228/2012), hanno ulteriormente puntato ad attuare iniziative di **liberalizzazione e semplificazione**, tentando di operare sia sul fronte della tendenziale riduzione della attività economiche soggette a titoli abilitativi che su quello della semplificazione degli adempimenti necessari per ottenerli. Filo comune nel fitto e talora non lineare intreccio delle norme emanate, il rafforzamento del "*principio di proporzionalità*", tanto da potersi parlare di una nuova forma di precettività di tale principio nel complesso normativo che regolamenta "*ex ante*" l'accesso al mercato delle nuove imprese
Così, in tema di procedimento amministrativo, l'art. 34, 4° co. del D.L. 201/2011 ha disposto che "*l'introduzione di regimi amministrativi di previa autorizzazione all'esercizio di attività economiche deve*

essere giustificato dall'esistenza di un interesse generale, costituzionalmente rilevante e compatibile con l'ordinamento comunitario, nel rispetto del principio di proporzionalità", mentre l'art. 1, 2° co. del D.L. 1/2012 (convertito nella L. 27/2012) ha stabilito che "*le disposizioni recanti … oneri e condizioni all'accesso ed all'esercizio delle attività economiche sono in ogni caso interpretate in senso tassativo, restrittivo e ragionevolmente proporzionato alle … finalità di interesse pubblico generale …*".

Nell'ottica del processo di liberalizzazione e/o semplificazione dell'esercizio di attività commerciali e professionali che ha portato, negli ultimi anni, ad un notevole ridimensionamento della funzione amministrativa concernente la tenuta di Registri, Albi, Ruoli ed Elenchi vanno lette anche le disposizioni che hanno previsto, a decorrere dal 12 maggio 2012, a seguito dell'emanazione dei Decreti Ministeriali attuativi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 59/2010 e della **soppressione dei rispettivi Ruoli e Registri**, l'iscrizione in una apposita sezione del Repertorio Economico Amministrativo degli Agenti e Rappresentanti di commercio, degli Agenti di affari in mediazione, dei Mediatori marittimi e degli Spedizionieri. Le funzioni dei soppressi ruoli ed elenchi sono state assegnate al Registro delle Imprese, nel caso di attività esercitata in forma di impresa ed al Repertorio delle notizie Economiche ed Amministrative, nel caso di attività svolta in altra forma.
L'attività di collaborazione e coordinamento con le restanti Camere della Liguria ha avuto un rilevante sviluppo proprio nell'ambito dell'uniformazione dei comportamenti per la gestione del delicato passaggio al Registro Imprese dei dati già contenuti nei soppressi o riformati "Albi e ruoli. E' stato quindi organizzato un costante contatto tra le Camere (non solo a livello regionale, ma talvolta anche a livello nazionale) per affrontare in modo unitario le problematiche che si vanno presentando, al fine di ottenere:
-Comportamenti conformi per evitare disparità di trattamento e disomogeneità di oneri per le imprese ;
-Formazione delle imprese per il tramite delle associazioni al fine di agevolare la conoscenza delle novità normative e la corretta gestione degli adempimenti;
- Snellimento burocratico a favore dell'utenza: si è programmato di far coincidere diversi adempimenti (trasmigrazione dati, revisione, aggiornamento) in modo da diminuire le incombenze per le imprese. Questo (peraltro segnalato dal Ministero dello Sviluppo Economico come una "best practice" per le Camere che lo compiranno) ha comportato una serie di iniziative di formazione e un costante contatto con le associazioni e/o con singole imprese.

Se la Comunicazione Unica è una procedura ormai consolidata, lo stesso non può essere detto per quanto concerne l'attivazione effettiva degli **Sportelli Unici per le attività produttive (S.U.A.P.)** presso i 67 Comuni della Provincia: le pratiche pervenute al SUAP Camerale al 31 dicembre 2012 sono state 61, cui vanno aggiunte altre 193 pratiche indirizzate al SUAP contestualmente a pratiche ComUnica (di cui 156 indirizzate ai Comuni accreditati e 37 al SUAP Camerale dei Comuni in delega) per un totale di 254 pratiche. Si tratta di numeri che testimoniano l'utilizzo ancora del tutto residuale della procedura, nonostante sia proseguita nel tempo l'attività di sensibilizzazione nei confronti dei Comuni, in particolare dei 59 Comuni in delega.

Fintanto che i Comuni continueranno a ricevere domande ed operare in modalità cartacea (così come indicato nella circolare emanata il 25 marzo 2011 a cura dei Ministeri dello Sviluppo Economico e della Semplificazione Amministrativa, per venire incontro a quelle realtà territoriali dove il processo di informatizzazione del SUAP era ancora in corso di completamento), la strategia di e-government sottesa al D.P.R. 160/2010 rischia di rimanere un mero "*wishful thinking*" ovvero un obiettivo del tutto aleatorio ed evanescente. Lo stallo dello "SUAP" è lo specchio dell'impasse di quel processo di "*convergenza digitale*" che dovrebbe a sua volata agire da volano sul "cambiamento gestionale ed organizzativo" ai vari livelli della P.A., in un'ottica di riduzione sia dei tempi delle procedure amministrative che dei carichi di lavoro della stessa P.A.
Se le diverse Amministrazioni non convergono "*progettualmente*" su documenti standardizzati, ben difficilmente potranno scambiarseli con modalità telematica e ciò determina di fatto l'inefficacia del dettato normativo, nonostante le disposizioni del D. Lgs. n. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.P.C.M. 22 luglio 2011 abbiano fissato la decorrenza dell'obbligo di telematizzazione delle comunicazioni tra le PP.AA. e le imprese alla data del 1° luglio 2013.

Con riferimento al predetto progressivo progetto di telematizzazone, a decorrere dal 20 dicembre 2012 **anche le imprese individuali** che si iscrivono nel Registro delle imprese o all'Albo delle imprese artigiane **hanno l'obbligo di indicare nella domanda di iscrizione l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC**), come previsto dal comma 6 dell'articolo 16 del D.L. n. 185/2008, convertito dalla L. n. 2/2009, come modificato inizialmente dall'art. 37 del D.L. n. 5/2012, convertito nella L. n. 35/2012 e da ultimo dai commi 1 e 2 dell'art. 5 della L. 221/2012, di conversione del D.L. n. 179/2012.
I commi 1 e 2 dell'art. 5, della L. 17 dicembre 2012, n. 221, di conversione del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 hanno modificato la decorrenza posta inizialmente dal D.L. n. 179/2012 al 20 ottobre 2012, fissandola appunto al 20 dicembre 2012.
Le imprese individuali attive e non soggette a procedura concorsuale, sono tenute a depositare, presso l'ufficio del Registro delle imprese competente, il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) entro il 30 giugno 2013, e non più entro il 31 dicembre 2013, come originariamente previsto dal D.L. n. 179/2012.
Ad oggi il totale degli indirizzi di posta elettronica (PEC) comunicato al Registro delle Imprese dalle società è stato pari a 22.121 nel 2011 e di 841 nel 2012.
Pertanto, stimando che le società tenute ad effettuare l'adempimento siano 40.117, in base ai dati forniti da InfoCamere S.c.p.a.,solo il 68,29 % avrebbe provveduto ad effettuare tale adempimento (60,36 % entro il termine del 29 novembre 2011, fissato dalla L. n. 2/2009 e 7,93 % entro il 31/12/2012).
Nel citato art. 5 del D.L. 179/2012, al comma 3, è stata prevista l'istituzione, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, di un pubblico elenco denominato "*Indice nazionale degli indirizzi di posta elettronica certificata (INI-PEC) delle imprese e dei professionisti*".

L'Indice nazionale sarà realizzato a partire dagli elenchi di indirizzi PEC costituiti presso il Registro delle imprese e gli Ordini o Collegi professionali, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 16 del D.L. n. 185/2008, convertito dalla L. n. 2/2009.
L'accesso all'INI-PEC sarà consentito alle Pubbliche Amministrazioni, nonché ai professionisti e alle imprese in esso presenti.
Il Ministero dello Sviluppo Economico, al fine del contenimento dei costi e dell'utilizzo razionale delle risorse, si avvale per la realizzazione e gestione operativa dell'Indice nazionale delle strutture informatiche delle Camere di Commercio deputate alla gestione del Registro imprese.

Sul fronte della **comunicazione**, è proseguita la collaborazione con il portale nazionale Linea Amica creato dal Ministero della Funzione Pubblica per facilitare il rapporto fra i cittadini e la pubblica amministrazione inviando mensilmente i dati sui contatti con l'utenza, sulle diverse tipologie di richieste e sul grado di soddisfazione: si segnala in particolare l'incremento delle visite al sito istituzionale(17.832 nel 2012 contro 11.390 nel 2011).
Intensificata anche l'azione di comunicazione e le collaborazioni in atto con i media locali, sia attraverso le numerose iniziative gestite direttamente dalla Camera sia attraverso il supporto del Centro Ligure Produttività ("Il giornale in classe") e dell'Azienda speciale World Trade Center.

L'emergenza alluvioni

Gli eventi alluvionali di novembre 2011 e ottobre 2010 che hanno colpito la provincia di Genova, non hanno colto impreparato l'Ente.
In sinergia con la Regione Liguria è stato approntato un tempestivo piano di intervento a sostegno dei soggetti economici maggiormente danneggiati che ha permesso la concessione di contributi per un ammontare di euro 15.057.596,63 così ripartiti:
•€ 2.712.959,04 per il bando per l'alluvione di ottobre 2010 – Sestri Ponente;
•€ 1.297.261,79 per il bando per l'alluvione di novembre 2011 - danni non superiori a 30.000 euro;
•€ 11.047.375,80 per il bando per alluvione novembre 2011 - danni superiori a 30.000 euro.

I contributi hanno potuto essere attinti grazie all'informazione resa all'utenza sia attraverso l'aggiornamento del sito internet camerale sia, e ancor più, per la creazione di un apposito sportello che, ad orario continuato, ha contattato sul territorio tutte le imprese danneggiate ed ha sostenuto le loro istanze fino alla liquidazione di quanto spettato.
Si è potuta così ultimare, nel rispetto dei tempi amministrativi previsti, la fase istruttoria delle circa 1.000 domande di contributo ricevute a valere sui tre bandi, apportando un beneficio concreto ai soggetti economici già duramente colpiti.

Struttura organizzativa e risorse umane

Gli orientamenti strategici in materia di organici e risorse umane hanno visto nel 2012, compatibilmente con l'evoluzione del quadro normativo generale, lo sviluppo di attività conformi a quanto previsto dal Piano pluriennale di attività dell'Ente, approvato dal Consiglio Camerale con provvedimento n. 10/C del 28 ottobre 2010 e riferito al quinquennio 2010-2014, ed ulteriormente confermato dalla Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio interessato.

La linea gestionale conformemente adottata si è quindi caratterizzata, a fronte del *trend* di lungo periodo volto ad una **progressiva contrazione del personale camerale di ruolo** a fronte di incombenze tendenzialmente crescenti, contrazione dovuta al *turnover* e legata all'elevata età media del personale in servizio, per l'intento di dare corso a tutte le iniziative di reclutamento che, nel rispetto degli obiettivi di economicità ed efficienza insiti nella disciplina legislativa, potessero in tale ambito essere attivate.
Peraltro, a differenza di quanto accaduto negli esercizi precedenti, il quadro di riferimento entro cui si è collocata l'attività di realizzazione del programma occupazionale ha conosciuto un improvviso mutamento con l'emanazione del D.L. 6.7.2012 n. 95, convertito con Legge 7.8.2012 n. 135 che, pur determinando con maggiore chiarezza la misura delle facoltà assunzionali consentite alla Camere di Commercio, ne ha prodotto una drastica contrazione quantitativa, da osservarsi con riferimento allo stesso esercizio in allora in corso.
Nel contempo, sin dalla parte iniziale dell'anno, l'emanazione degli indicatori di cui al D.M. 8.2.2006 ha consentito la definizione finale della misura degli accessi consentiti per l'esercizio precedente e non incisi dalla nuova normativa. Tali accessi sono stati quindi determinati nella misura di 2,5 unità di ruolo riferiti alla categoria "B3".

Il precisarsi ex lege della misura del *turnover* autorizzato nell'esercizio 2012 a valere sul costo delle cessazioni 2011 ha inoltre consentito la definizione del piano occupazionale per l'anno testé concluso, nella misura di un'unità a tempo pieno nella categoria "D1" e di un'unità a tempo parziale nella categoria "B3"**,** come esito dell'applicazione del modesto, innovato, tasso di ricambio applicato alle pur numerose cessazioni dell'esercizio precedente, a cui si è unito, in coerenza con lo sfavorevole quadro generale, il persistere di una prassi di fatto limitativa degli obiettivi in astratto perseguibili.

In conseguenza di quanto riferito le attività di reclutamento di personale realizzate nell'anno 2012 hanno visto la conclusione del **pubblico concorso per 1 posto nella qualifica B3,** con l'immissione in ruolo, nel mese di novembre, sia del vincitore che del primo idoneo in graduatoria e, nel mese di dicembre, del secondo idoneo con rapporto di lavoro *part time*, in tutti i tre casi a seguito degli atti di programmazione riferiti a precedenti esercizi.

Si è in tal modo parzialmente risposto all'elevato numero di cessazioni dal servizio riscontrate nell'anno precedente, cui nel 2012 si è unita un'ulteriore cessazione. L'attivazione, sin dal 2011, di procedure di mobilità esterna volontaria, ha inoltre determinato l'immissione in ruolo di un addetto nella categoria "C", nella parte iniziale dell'anno di cui trattasi.

L'esercizio ha visto il pieno consolidamento del processo di ridefinizione ed aggiornamento dei sistemi di programmazione degli obiettivi nonché, in senso più ampio, dei sistemi di valutazione, attraverso la formalizzazione del **piano della *performance*** di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 e la sistematizzazione del sistema di valutazione, unita al rafforzamento della coerenza tra i moduli che lo compongono, in ambo i casi attraverso documentate deliberazioni della Giunta Camerale.

La definizione del sistema degli obiettivi ha garantito il consolidamento di una piena coerenza temporale con gli strumenti normativi e contrattuali di riferimento e dell'efficace valenza premiale e incentivante già in precedenza introdotta, attraverso metodiche fortemente selettive. In particolare, nelle more dell'applicazione concreta delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/09, su cui in corso d'anno hanno peraltro inciso altri interventi legislativi, ed in coerenza con l'iniziativa di sistema in materia, si è proceduto ad applicare i lineamenti di premialità ulteriormente crescenti impressi in sede di contrattazione collettiva decentrata integrativa.

L'esercizio concluso ha inoltre visto l'applicazione a regime delle disposizioni che, in esito ai provvedimenti legislativi intesi a fronteggiare la negativa congiuntura finanziaria, hanno posto limiti di diverso ordine alle retribuzioni individuali, ai fondi accessori, all'andamento di specifiche voci di spesa, attivando i conseguenti puntuali adempimenti amministrativi e gestionali.

Nell'ambito del percorso verso la smaterializzazione delle procedure amministrative e di supporto, l'esercizio di cui trattasi ha visto inoltre il pieno avvio del sistema di **giustificazione a mezzo *web* delle assenze dal servizio del personale**, sistema che al chiudersi dell'esercizio coinvolgeva di fatto la totalità del personale e oltre il 75% dei giustificativi, incidendo sugli istituti a più elevata frequenza.

L'Ente ha continuato a rivolgere una particolare attenzione al dimensionamento delle risorse umane coinvolte nella propria azione complessiva, con particolare riferimento alle esigenze di indirizzo, verifica e supporto acuite dalla mutata disciplina in ordine ai vincoli gestionali e di accesso concernenti il **personale delle aziende speciali,** nell'ambito e a supporto delle generali debite prerogative dell'Istituzione Camerale intese alla maggior efficienza del sistema.

❖❖❖

Camera di Commercio Genova

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sul Bilancio al 31 dicembre 2012

Signori Consiglieri,
in via preliminare si ritiene opportuno comunicare che dopo la vigenza del Collegio dei Revisori nella composizione provvisoria determinata in via d'urgenza con Deliberazione della Giunta Camerale n. 91 del 19 marzo 2012, l'Organo Collegiale di controllo è stato costituito in via definitiva nella seguente composizione: dott.ssa Antonia Salsone, Presidente, dott.ssa Manuela Volpe e dott. Gian Alberto Mangiante, membri effettivi.

Quanto premesso, il Collegio ha predisposto la presente relazione per riferire in qualità di organo di controllo e di revisori incaricati del controllo contabile in ottemperanza dell'art. 30 del DPR 254/2005 e dell'art. 2409-ter e 2429 del codice civile.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dall'art. 30 del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, DPR 254/2005, ha preso in esame il bilancio di esercizio corredato della relazione sui risultati della gestione, trasmesso dalla Giunta nei termini previsti dal punto 4 dell'art. 30 della norma sopra citata prima del giorno fissato per l'adozione del medesimo da parte del Consiglio.

Ai sensi dell'art. 2409-*ter*, primo comma, lettera c) del codice civile, il Collegio ha svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012 della Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Genova, in seguito denominata Camera.

L' esame è stato condotto tra l'altro, anche secondo gli statuiti principi per la revisione contabile del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e del Consiglio Nazionale dei Ragionieri. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione legale è stato svolto in modo coerente con la dimensione della Camera e con il suo assetto organizzativo comprendendo l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili

utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Si ritene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio e in riferimento alla relazione da noi predisposta in data 19 aprile 2012.
A giudizio del collegio, il soprammenzionato bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la Situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Camera per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012.

In adempimento ai doveri imposti dal D.P.R. n. 254/2005 il Collegio ha proceduto al controllo del progetto di Bilancio chiuso al 31.12.2012 accertandone la corrispondenza tra i valori in esso contenuti e le risultanze della contabilità dell'Ente.
Esso può così sintetizzarsi:

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVO	
Immobilizzazioni	42.393.109
Attivo circolante	52.991.990
Ratei e risconti	330
TOTALE ATTIVO	94.513.307
PASSIVO	
Patrimonio netto	80.245.522
Risultato economico	-1.604.329
Riserva di rivalutazione	596.090
Debiti di finanziamento	25.361
Trattamento di fine rapporto di lavoro	7.060.455
Debiti di funzionamento	7.306.386
Fondi per rischi e oneri	878.568
Ratei e risconti	5.253
TOTALE PASSIVO	94.513.307

con conti d'ordine che pareggiano per Euro 2.529.222 di cui Euro 986.950 relativi a rischi per fideiussioni e avalli. Essi rappresentano le prenotazioni di spese o di entrata assunte dall'Ente, che non hanno ancora dato origine ad alcuna obbligazione.

CONTO ECONOMICO

Gestione corrente	- 1.678.623
Gestione finanziaria	585.209
Gestione straordinaria	153.688
Rettifica di valore Attività Finanziaria	- 664.603
Risultato economico dell'esercizio	- 1.604.329

Possiamo affermare che il Bilancio, è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622, del 5 febbraio 2009, nel rispetto dei documenti "per l'interpretazione ed applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento" elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 74 del DPR 254/05, è rispondente ai fatti e alle informazioni di cui il Collegio è a conoscenza grazie all'attività di vigilanza posta in essere nel corso dell'esercizio e che la relazione sulla gestione è stata redatta in coerenza con i dati e le risultanze del Bilancio e completa, con chiarezza, il contenuto dello stesso anche con evidenza dei fatti di rilievo eventualmente verificatisi alla chiusura dell'esercizio.

A) Stato patrimoniale

Con specifico riferimento ai criteri utilizzati per la valutazione del Patrimonio Sociale, confermiamo che gli stessi sono conformi alle norme stabilite dagli artt. 22 e 26 del d.p.r. n. 254/2005, in quanto:

1) la valutazione delle voci di Bilancio è stata effettuata secondo corretti principi di competenza economica;
2) le Immobilizzazioni Immateriali sono iscritte al valore d'acquisto (comprensivo di eventuali oneri accessori) al netto degli ammortamenti sistematicamente determinati in relazione alla loro residua utilità futura.
3) gli Immobili sono valutati ai sensi dell'art. 26 D.P.R. n. 254/05 (costo di acquisto e/o valore catastale), dall'esercizio 2009, è stata ridotta l'aliquota di ammortamento degli stessi dal 3% al 2% ritenendola più adeguata anche in considerazione degli immobili stessi.
4) Le Partecipazioni in Società controllate e collegate, iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie, sono state valutate con il metodo del

patrimonio netto, che consiste nell'assunzione del valore pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo Bilancio approvato; per le altre partecipazioni la valutazione è stata effettuata al costo e si è proceduto a svalutazione solo in presenza di perdite durevoli. In particolare, si fa rilevare come la partecipazione in Fiera Internazionale di Genova spa è stata svalutata per euro 664.603 con conseguente valore iscritto in bilancio pari ad euro 4.475.594.

5) i Crediti Correnti sono esposti al presumibile valore di realizzo che corrisponde in genere al valore nominale. Con riferimento ai Crediti da Diritto Annuale, si rileva che l'apposito fondo svalutazione è stato opportunamente incrementato anche nel corrente esercizio di una quota di svalutazione appostata conformemente ai principi contabili summenzionati e alle indicazioni fornite da Unioncamere;
6) le Disponibilità liquide sono riportate sulla base del valore numerario e rappresentano il saldo dei fondi depositati presso l'istituto di credito Banca Carige Spa e su conti correnti postali;
7) i Ratei e Risconti (attivi e passivi) sono stati determinati nel rispetto del principio della competenza temporale;
8) il Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato determinato nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro e corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31.12.2012;
9) i Debiti di natura commerciale e di natura finanziaria corrispondono alle obbligazioni in essere; in particolare quelli di natura tributaria sono comprensivi del previsto onere fiscale per imposizione afferente l'esercizio in commento.

B) Conto Economico

Con riferimento ai criteri di formazione del Conto Economico, Vi confermiamo che gli stessi risultano essere conformi alle disposizioni di legge e che il contenuto del Conto Economico corrisponde a quanto disposto dall'art. 21 del d.p.r. 254/2005. Anche in questo esercizio l'applicazione dei nuovi criteri di valutazione dei crediti da diritto annuale conforme ai principi contabili ha avuto un forte impatto sul risultato di bilancio, come dettagliatamente esplicitato nella nota integrativa a cui si fa riferimento.

Il Collegio ha verificato l'esistenza delle attività e passività iscritte in

Bilancio, verificandone la loro corretta esposizione.

L'attività del Collegio è stata pianificata e svolta con la metodologia del controllo a scandaglio al fine di acquisire gli elementi necessari per accertare se il Bilancio sia viziato da errori significativi e se lo stesso risulti, nel suo complesso, attendibile.

Dall'attività condotta, come sopra descritta, non sono emerse irregolarità e il Collegio attesta:

- la correttezza dei risultati finanziari ed economici della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di Bilancio e nei relativi allegati;
- la corrispondenza dei dati di Bilancio con le scritture contabili;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali.

Relazione al bilancio – informativa

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2012 l'attività del Collegio è stata condotta nel rispetto della normativa vigente.

Il Collegio ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Durante le riunioni svolte il Collegio ha ottenuto dagli amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate.

Il Collegio ha acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo della Camera, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Il Collegio ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce *ex* art.2408 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati i pareri.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Il Collegio ha esaminato il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012, in merito al quale riferiamo quanto di seguito riportato ed ha vigilato sull'impostazione generale data allo stesso,

sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co.4, c.c.

Il Collegio rileva che la differenza tra consuntivo 2012 con il risultato del consuntivo 2011 dipende sostanzialmente da minori interventi economici effettuati direttamente o per il tramite di Consorzi di Garanzia per circa un milione e 304 mila euro attuati dalla Camera a sostegno delle imprese operanti sul territorio. Inoltre, in considerazione delle percentuali di incasso del diritto annuale si è proceduto ad una maggiore svalutazione crediti per circa 777 mila euro. Infine, con riferimento agli oneri correnti si fa rilevare come nel periodo 2012 vi sia un rilevante impatto in termini di IMU per circa 76 mila euro e in termini di riversamento di tagli effettuati in adempimento del DL 78/2010 per circa 426 mila euro (il dato 2011 era di circa 256 mila euro).

Alla luce di tutte le considerazioni che precedono, il Collegio dei Revisori ritiene che il lavoro svolto, abbia fornito una ragionevole base per esprimere il conclusivo giudizio che l'esaminato Bilancio della Camera di Commercio Genova chiuso al 31 Dicembre 2012 è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Camera e, pertanto, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione dello stesso.

Genova, 29 aprile 2013

Il Collegio dei revisori dei conti

dott.ssa Antonia Salsone

dott.ssa Manuela Volpe

dott. Gian Alberto Mangiante

inHouse

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Genova

Bilancio di esercizio 2012

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2012

Signori Consiglieri,

presento alla Vostra approvazione il Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2012 che si compone di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa come disposto dall'art. 68 d.p.r. n. 254/2005; il bilancio è corredato dalla presente relazione sulla gestione che evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in relazione alle attività svolte dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal consiglio camerale.

Il bilancio d'esercizio evidenzia un risultato ante imposte positivo pari ad euro 17.636 e un avanzo finale di euro 6.123 (euro 83 nel 2011) a fronte di imposte sul reddito per un valore complessivo di euro 11.513.=

L'Azienda, costituita con deliberazione della Giunta Camerale n. 19 del 4 febbraio 2008, nel corso dell'esercizio 2012 ha proseguito nel fornire alla Camera di Commercio, con piena soddisfazione della medesima, adeguato supporto attraverso la fornitura di quei servizi costituenti, ormai, il nucleo principale dell'attività dell'Azienda, rappresentati da quelli a supporto dell'operatività del Registro delle Imprese, che nel 2012 hanno prodotto proventi per un importo complessivo di € 284.030 (€ 286.394 nel 2011) con un lieve decremento rispetto all'esercizio precedente. Tali proventi costituiscono poco meno del 54% dei proventi da servizi complessivi pari ad € 527.009.

L'Azienda ha, inoltre, garantito lo svolgimento delle seguenti ulteriori attività:

- attività tecnico-archivistiche connesse alla messa a regime e all'implementazione delle procedure di fascicolazione informatica dei documenti nell'ambito del sistema di protocollo informatico dell'Ente, nonché di attività di censimento e ordinamento di sezioni di archivio di deposito raccolte presso gli uffici o i depositi camerali, propedeutiche allo svolgimento delle necessarie operazioni di scarto di materiali di archivio su supporto cartaceo;
- supporto ai servizi relativi alla promozione e gestione di strumenti informatici innovativi per lo sviluppo delle imprese quali la Smart Card CNS e la "Business Key";
- nell'ambito del più ampio programma di cooperazione Transfrontaliero "Italia-Francia Marittimo 2007-2013" – progetto "TPE – Tourisme Ports Environnement è proseguita l'attività connessa alla georeferenziazione dei servizi (tecnici, commerciali e turistici) e delle risorse (culturali, enogastronomiche e artigianali) a disposizione del diportista nel territorio costiero e interno ligure;
- supporto tecnico-amministrativo per iniziative connesse alla formazione.

Occorre in fine ricordare che nel corso dell'esercizio di cui trattasi, è proseguito il supporto fornito dall'Azienda nella gestione delle molteplici attività finalizzate all'accoglimento o meno da parte della Regione Liguria delle domande di contributo connesse agli eventi alluvionali del 4 ottobre 2010 e del 4 novembre del 2011.

Relativamente all'attività formativa promossa dalla Camera nel corso del 2012 hanno avuto luogo le seguenti iniziative :

- ❖conclusione della 2^ edizione del piano di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

- ❖organizzazione della terza e quarta edizione di un ciclo di seminari formativi alle imprese sempre in tema di evoluzione del Testo Unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

- ❖organizzazione di una attività formativa a favore delle PIM del settore dell'autotrasporto merci per conto terzi sempre in tema di evoluzione del Testo Unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Le somme erogate dalla Camera per dette attività formative sono state pari ad € 159.421, importo, iscritto in bilancio nell'ambito dei ricavi alla voce "Altri proventi o rimborsi" che pareggia con il relativo costo alla voce "Spese per progetti e Iniziative".

Quanto all'attività svolta dall'Azienda relativamente alle iniziative assunte dalla Camera attraverso il Tavolo di Promozione. ricordo che tale organismo, costituito nel gennaio 2003 da Comune, Provincia e Camera di Commercio, opera quale cabina di regia degli eventi e si pone come strumento di marketing territoriale e turistico del territorio provinciale. Fino dalla sua costituzione, il Tavolo ha realizzato le proprie iniziative utilizzando risorse conferite dagli Enti firmatari ad un unico capofila contabile-amministrativo, in modo da garantire la necessaria continuità e tempestività nella realizzazione del programma comune. La Camera ha ritenuto di individuare nell'azienda InHouse il soggetto idoneo a supportare la stessa nella realizzazione delle iniziative concordate in sede di Tavolo.
L'Azienda, quindi, su specifico incarico della Camera, provvede a supportare l'Ente Camerale nella gestione amministrativa – contabile (liquidazione dei corrispettivi ai diversi fornitori, rendicontazioni periodiche, ecc..) , utilizzando a tale scopo, le somme erogate dalla Camera per le varie iniziative.
Per l'esercizio 2012 tali somme sono state pari ad € 763.870 (nel 2011 € 945.519). Detto importo, iscritto in bilancio nell'ambito dei ricavi alla voce "Altri proventi o rimborsi", pareggia con il relativo costo alla voce "Spese per progetti ed iniziative".

AZIONI E QUOTE DI SOCIETA' CONTROLLANTI

Non sussistono.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo.

PROPOSTE ALL'ASSEMBLEA

Signori Consiglieri,
in considerazione di quanto esposto Vi invito ad approvare il bilancio così come presentato.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Dott. Felice Negri)

ALL. H CONTO ECONOMICO (previsto dall'articolo 68 comma 1 DPR 254/2005)

VOCI DI COSTO/RICAVO	2011	2012	differenza
A) Ricavi ordinari:			
1) Proventi da servizi	**563.735**	**527.009**	**- 36.726**
2) Altri proventi o rimborsi	**999.799**	**923.291**	**- 76.508**
3) Contributi da organismi comunitari	-	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-	-
5) Altri contributi	-	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio	-	-	-
Totale (A)	**1.563.534**	**1.450.300**	**- 113.234**
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali e statutari	**41.809**	**38.318**	**- 3.491**
8) Personale:	**372.507**	**396.820**	**24.313**
a) competenze al personale	277.320	295.477	18.157
b) oneri sociali e previdenziali	71.542	76.199	4.657
c) accantonamento T.F.R.	23.266	24.977	1.712
d) altri costi	380	166	- 214
9) Funzionamento	**95.686**	**77.708**	**- 17.979**
a) Prestazione servizi	79.232	66.166	- 13.066
b) godimento beni di terzi	-	-	-
e) oneri diversi di gestione	16.455	11.542	- 4.913
10) Ammortamenti e accantonamenti	**3.516**	**1.856**	**- 1.659**
Totale (B)	**513.519**	**514.702**	**1.184**
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) spese per progetti e iniziative	1.051.430	936.444	- 114.986
Totale (C)	**1.051.430**	**936.444**	**- 114.986**
Risultato della gestione Corrente(A-B-C)	**- 1.415**	**- 846**	**569**
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	2.552	1.246	- 1.306
13) Oneri finanziari	1.720	1.955	235
Risultato gestione finanziaria	**832**	**- 709**	**- 1.541**
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	667	7.754	7.087
15) Oneri straordinari	-	- 75	-
Risultato gestione straordinaria	**667**	**7.679**	**7.012**
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	**83**	**6.123**	**6.040**

PROSPETTO RISULTATO DI ESECIZIO PRIMA E DOPO IMPOSTE		
	2011	**2012**
Totale ricavi ordinari	1.563.534	1.450.300
Totale costi di struttura escluso imposte	497.073	503.189
totale costi istituzionali	1.051.430	936.444
Risultato della gestione Corrente	**15.031**	**10.667**
Totale Proventi finanziari	2.552	1.246
Totale Oneri finanziari	1.720	1.955
Risultato gestione finanziaria	**832**	**- 709**
Proventi straordinari	667	7.754
Oneri straordinari	-	75
Risultato gestione straordinaria	**667**	**7.679**
Risultato prima delle imposte	**16.529**	**17.636**
imposte sul reddito dell'esercizio:		
IRAP	12.923	11.513
IRES	3.523	-
Imposte differite		-
utile (perdita) dell'esercizio	**83**	**6.123**

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Dott. Felice Negri)

ALL. I STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2012

ATTIVO	2011			2012		
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali:	2.395		2.395	1.440		1.440
Totale Immobilizzazioni Immateriali			**2.395**			**1.440**
b) Materiali	1.128		1.128	590		590
Totale Immobilizzazioni materiali			**1.128**			**590**
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			**3.523**			**2.030**
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze:			-			-
Totale rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Crediti verso CCIAA di Genova	152.212		152.212	255.231		255.231
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti per servizi c/terzi						
Crediti diversi	3.875		3.875	6.374		6.374
Craditi Erario c/I.V.A.	60.773		60.773	34.816		34.816
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento			**216.861**			**296.422**
e) Disponibilità liquide						
1) Banca c/c			253.115			394.202
2) Cassa sede			371			242
Totale disponibilità liquide			**253.487**			**394.444**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			**470.347**			**690.866**
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			-			-
Risconti attivi			9.924			9.178
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			**9.924**			**9.178**
TOTALE ATTIVO			**483.794**			**702.074**
D) CONTI D'ORDINE			400			400
TOTALE GENERALE			**484.194**			**702.474**

ALL. I STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2012

PASSIVO	2011			2012		
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo/Disavanzo economico esercizi precedenti			5.596			5.679
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			83			6.123
Totale patrimonio netto			**5.679**			**11.802**
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive			-			-
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Fondo trattamento di fine rapporto			41.674			66.500
TOTALE F.DO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			**41.674**			**66.500**
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/fornitori	328.998		328.998	538.127		538.127
Debiti v/società e organismi del sistema	-		-			
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunita	-		-			
Debiti tributari e previdenziali	42.436		42.436	46.739		46.739
Debiti v/dipendenti	15.979		15.979	14.549		14.549
Debiti v/organi istituzionali	980		980	9.856		9.856
Debiti diversi	4.854		4.854	-		-
Debiti per servizi c/terzi	153		153	-		-
Clienti c/anticipi	33.503		33.503	4.701		4.701
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	426.903		**426.903**	613.972	-	**613.972**
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte						
1) IRAP			-	-		-
2) IRES			-	-		-
Altri fondi						
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI			-	-		-
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			9.539			9.800
Risconti passivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			**9.539**			**9.800**
TOTALE PASSIVO			**478.115**			**690.272**
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			**483.794**			**702.074**
G) CONTI D'ORDINE			400			400
TOTALE GENERALE			**484.194**			**702.474**

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Dott. Felice Negri)

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO

ESERCIZIO 2012

Premessa

Il Bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012 è redatto in conformità a quanto disposto dagli artt. 68 e seguenti del DPR n. 254, del 2/11/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Attività svolte

InHouse, azienda speciale della Camera di Commercio di Genova costituita, con deliberazione N. 19 del 4 febbraio 2008, al fine di fornire servizi a supporto delle attività della Camera di Commercio nell'ambito, in particolare, delle finalità istituzionali dell'Ente, ha svolto le attività ad essa affidate dall'Ente stesso nel corso del periodo considerato.

Criteri di formazione

Il seguente bilancio è conforme al dettato del citato DPR 254/2005 e rispetta i principi normativi in esso sanciti per la sua formazione, come risulta dalla presente Nota integrativa, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio stesso.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta sulla base dei principi della prudenza, della continuità e della competenza economica, richiamati dall'art. 2 comma 2 del DPR n.254/05.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività e passività.

Il bilancio è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622, del 5/2/09, nel rispetto dei principi contabili per l'interpretazione e applicazione del regolamento, elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art.74 del D.P.R.254/05.

Tali principi costituiscono un sistema di enunciati e di regole di riferimento esclusivamente rivolto ai soggetti destinatari del "Regolamento" e quindi non solo alle Camere di Commercio ma anche alle loro Aziende Speciali e sono contenuti in quattro documenti:

Documento n.1

Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel "Regolamento" per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio

Documento n.2

Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi

Documento n.3

Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio e delle aziende speciali

Documento n.4

Periodo transitorio effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

Nella presente nota integrativa tutti gli importi sono riportati arrotondati all'unità di euro sia per le poste parziali che per i totali.

⌘⌘⌘

Immobilizzazioni

Immateriali

Le licenze software sono iscritte al valore d'acquisto, oneri di diretta imputazione compresi, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 254/05.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 254/05 e dei principi contabili di cui al doc. 2 "Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi".

Ammortamenti

Le quote di ammortamento sono state calcolate in base ai seguenti coefficienti, determinati con riferimento alla residua possibilità di utilizzazione dei beni:

Immobilizzazioni immateriali

Software e licenze d'uso	33,33%

Immobilizzazioni materiali

Attrezzature informatiche Macchine d'ufficio elettroniche	20%

Crediti correnti

Sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, in linea generale pari al nominale.

Debiti correnti

Sono valutati al valore di estinzione (art. 26 comma 11 del D.P.R. 254/05).

Fondo TFR

Il Fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31.12.2012.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo.

Ratei e Risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica temporale dell'esercizio.

Conti d'ordine

I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri. (art. 22 c.3 D.P.R. 254/05)

Stato Patrimoniale

Attività

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE E LICENZE D'USO		2011	2012
valore bene 1/1		5.340	8.932
acquisizioni esercizio		3.592	364
totale valore beni		8.932	9.296
fondo ammortamento 1/1		3.560	6.537
ammortamento esercizio		2.977	1.318
totale ammortamento		6.537	7.856
	valore netto 31/12	**2.395**	**1.440**

Immobilizzazioni materiali

ATTREZZATURE INFORMATICHE		2011	2012
costo storico 1/1		2.690	2.690
acquisizioni esercizio		-	-
totale valore beni		**2.690**	**2.690**
fondo ammortamento 1/1		1.024	1.562
ammortamento esercizio		538	538
totale fondo ammortamento		1.562	2.100
	valore netto 31/12	**1.128**	**590**

Attivo Circolante

Crediti di funzionamento

I Crediti di funzionamento ammontano a euro 255.231 (€ 216.861 nel 2011).

Nel dettaglio si specifica:

Crediti verso CCIAA di Genova per € 45.375 inerenti attività fatturate e non pagate al 31.12.2012.

Crediti verso CCIAA di Genova per € 209.856 inerenti attività svolte e non fatturate al 31.12.2012.

Crediti diversi:

- *€ 3.062* a titolo di recupero doppio pagamento

- *€ 3.312 a titolo nota di credito per riduzione del valore dei buoni pasto da € 10 a € 7.*

Crediti Erario c/I.V.A.:

- *€ 7.754* a titolo di rimborso IRAP
- *€ 527 per imposta anticipata (IRES)*
- *€ 249 a titolo di ritenuta su interessi bancari (€ 689 nel 2011)*
- *€ 16.239 a titolo di acconto IRAP e IRES*
- *€ 10.047 a titolo di credito IVA*

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, rappresentate dal saldo dei fondi depositati c/o Banca Carige Spa, oltre al contante, ammontano a euro 394.444 (€ 253.487 nel 2011)

RISCONTI ATTIVI

Sono iscritti per un importo di € 9.178 di cui:

€ 8.920 a titolo di quota corrispondente al costo sulle rimanenze al 31 dicembre dei buoni pasto;

€ 258 a titolo di assistenza software di competenza dell'esercizio 2013;

Conti d'ordine

Nei conti d'ordine è iscritto l'importo di Euro 400 corrispondente al valore dell'attrezzatura informatica concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera per la gestione contabile

⌘⌘⌘

Passività

Patrimonio netto

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste :

descrizione	31/12/2011	31/12/2012
Patrimonio Netto	5.596	5.679
Risultato economico esercizio	83	6.123
totale	**5.679**	**11.802**

Trattamento di fine rapporto

Il fondo rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda verso i dipendenti per le quote di indennità di anzianità quantificate in conformità alla normativa vigente, ed ammonta ad euro 66.500 (€ 41.674 nel 2011).

Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2011	31/12/2012
Debiti v/fornitori	328.998	538.127
Debiti tributari e previdenziali	42.436	46.739
Debiti v/dipendenti	15.979	14.549
Debiti v/organi istituzionali	980	9.856
Debiti x servizi c/terzi	153	0
Debiti diversi	4.854	0
Clienti c/anticipi	33.503	4.701
	426.903	**613.972**

Debiti verso fornitori:

sono debiti relativi a forniture di beni e prestazioni di servizi effettuati nell'anno 2012, relativi sia a fatture già pervenute da pagare al 31/12/2012, sia fatture da ricevere per servizi resi per i quali al 31/12/2012 non è pervenuta la relativa fattura.

Debiti Tributari e Previdenziali

sono costituiti da ritenute erariali e previdenziali su retribuzioni e compensi.

Debiti verso Dipendenti

riguardano quota parte della retribuzione del mese di dicembre. Operazione effettuata a gennaio 2012.

Debiti verso organi istituzionali

riguardano quota a saldo dei compensi agli organi dell'azienda liquidate nel corso del 2012.

Debiti per servizi c/terzi

riguardano le trattenute sindacali e assistenziali (Fondo EST) del mese di dicembre versate a gennaio 2012.

Clienti c/anticipi

Riguardano le somme in acconto anticipate dalla Camera per attività connesse alle iniziative del Tavolo della Promozione e la quota per l'utilizzo dei locali a disposizione dell'Azienda

Ratei e Risconti passivi

31/12/2011	31/12/2012
9.539	9.800

Trattasi di ratei passivi relativi alle rilevazioni di costo per oneri INAIL e quote di quattordicesima 2012

Conti d'ordine

Nei conti d'ordine è iscritto l'importo di Euro 400 corrispondente al valore dell'attrezzatura informatica concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera per la gestione contabile/amministrativa.

⌘⌘⌘

Conto economico

RISULTATO ECONOMICO

Il risultato dell'esercizio 2012 è dato dal saldo delle gestioni in cui si articola il bilancio.

Risultato di esercizio	2011	2012
gestione corrente	-1.415	-846
gestione finanziaria	832	-709
gestione straordinaria	667	7.679
Risultato di esercizio	**83**	**6.123**

GESTIONE CORRENTE

La tabella che segue riporta la dimostrazione del risultato della gestione corrente

Gestione corrente esercizio 2012			
Attività di Data entry a supporto del Registro Imprese	284.030	Organi Istituzionali e statutari	38.318
		Personale	396.820
Attività tecnico-archivistiche a supporto dei servizi specializzati alla funzione archivistica della Camera	30.000	Funzionamento	77.708
		Progetti e iniziative	936.444
Altre attività come da relazione	212.979	Ammortamenti e accantonamenti	1.856
Attività di supporto svolte nell'ambito del Tavolo della Promozione e nell'ambito della formazione.	923.291		
Totale proventi correnti	**1.450.300**	**Totale oneri correnti**	**1.451.146**
		Risultato gestione corrente	**-846**

PROVENTI

Come evidenziato nella tabella i proventi sono costituiti dai servizi di data entry svolti per conto della Camera di Commercio su pratiche presentate al Registro delle Imprese nonché dai proventi derivanti dallo svolgimento delle altre attività di supporto comprese quelle relative alle iniziative assunte dalla Camera in sede di Tavolo della Promozione, quelle dirette ad una adeguata informazione alle imprese circa l'evoluzione del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro, ecc.

ONERI

Organi Istituzionali e statutari

Trattasi dei compensi spettanti agli amministratori ed al collegio dei revisori per Euro 38.318.

Personale

Descrizione	2011	2012
competenze al personale	277.320	295.477
oneri sociali	71.542	76.199
accantonamenti TFR	23.266	24.977
altri costi	380	166
Totale oneri correnti	**372.507**	**396.820**

Il personale in servizio al 1/1/2012 era pari a n. 14 unità che al 31.12.2012 è risultato pari a n. 13 unità.

Si riportano i dati riassuntivi del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato suddiviso per i rispettivi livelli di inquadramento:

Livello	Personale a tempo indeterminato 31/12/2012	Personale a tempo determinato 31/12/2012	Personale apprendista	Totale
2	0	1	0	1
3	5	3	0	8
4	3	0	1	4
Totale	**8**	**4**	**1**	**13**

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del terziario/commercio

FUNZIONAMENTO

le voci di costo riguardano:

	2011	2012
Prestazioni di servizi (in tale voce sono ricompresi i costi per funzionamento, per servizio sostitutivo mensa, per assistenze fiscali, tributarie, giuslavoristiche , consulenze ed assistenze nel settore della formazione, nonché in ambito amministrativo/contabile	79.232	66.166
Oneri diversi di gestione costituiti dagli oneri tributari	16.455	11.542
Totali	**95.686**	**77.708**

⌘⌘⌘

GESTIONE FINANZIARIA

gestione finanziaria esercizio 2012			
Interessi attivi c/c tesoreria	1.246	Oneri finanziari	1.955
Arrotondamenti attivi	0	Arrotondamenti passivi	0
Totale proventi finanziari	**1.246**	**Totale oneri finanziari**	**1.955**
		Risultato gestione finanziaria	**-709**

GESTIONE STRAORDINARIA

gestione straordinaria esercizio 2012			
Sopravvenienze attive	7.754	Sopravvenienze passive	75
Totale proventi straordinari	**7.754**	**Totale oneri straordinari**	**75**
		Risultato gestione straordinaria	**7.679**

Trattasi di sopravvenienza attiva conseguente a istanza di rimborso IRES e di sopravvenienza passiva per crediti non esigibili.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATESI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI ESERCIZIO

L'utile d'esercizio al 31/12/2012 ammonta a euro 6.123 e poiché la competenza a deliberare in merito alla destinazione dell'avanzo è del Consiglio Camerale che provvede ai sensi dell'art. 66 comma 2 del D.P.R. 254/2005, si propone al Consiglio Camerale, secondo quanto stabilito dai principi contabili in ordine alla destinazione dell'utile, di prevedere il riversamento dello stesso alla Camera di Commercio, iscrivendolo tra i debiti diversi del passivo patrimoniale dell'azienda stessa, in apposita voce "Debiti verso la CCIAA per riversamento avanzo".

IL Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Dott. Felice Negri)

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale 19 aprile 2013

L'anno 2013 il giorno 19 del mese di aprile alle ore 10:00, presso la sede dell'Azienda Speciale "IN HOUSE" della CCIAA di Genova si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di Nicola FOSSATI (presidente), Mariateresa MICOCCI (componente effettivo), Gianfranco IPPOLITO (componente effettivo) al fine di procedere all'esame del Bilancio d'esercizio 2012.

Ciò premesso il Collegio, esaminata la documentazione presentata, redige la:

Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio d'esercizio 2012

Il documento contabile è stato redatto sulla base delle disposizioni recate dal DPR 2 novembre 2005, n. 254 concernente "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*" e comprende:

- il conto economico redatto in conformità all'allegato H del DPR sopra richiamato;
- lo stato patrimoniale redatto in conformità all'allegato I del DPR sopra richiamato;
- la nota integrativa;
- la relazione del Presidente sulla gestione.

Il documento contabile in esame presenta le seguenti risultanze riepilogative poste a confronto con il bilancio d'esercizio 2011:

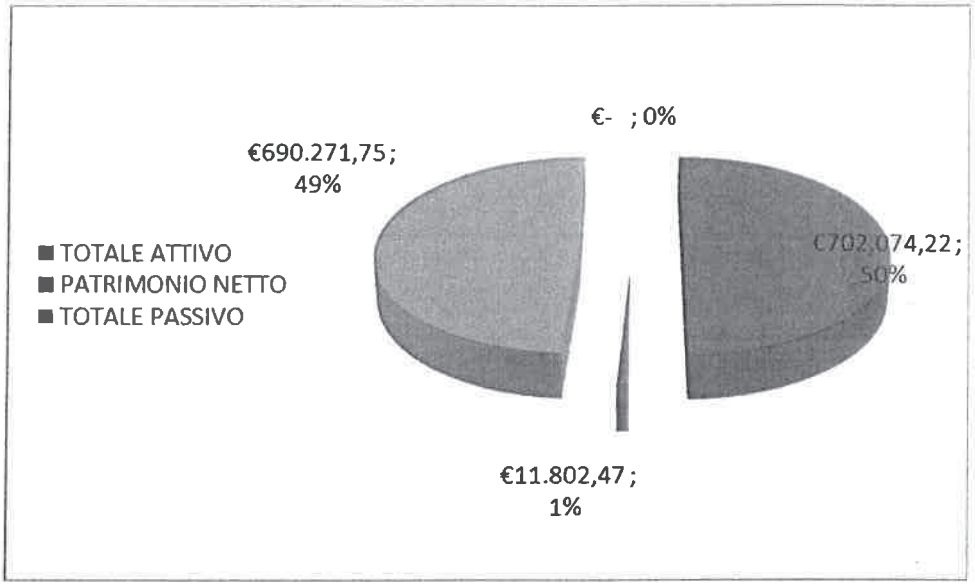
STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	valori al 31.12.2011	valori al 31.12.2012
IMMOBILIZZAZIONI		
Immateriali	2.394,79	1.439,92
Materiali	1.128,00	590,00
Totale	**3.522,79**	**2.029,92**
ATTIVO CIRCOLANTE		
Crediti v/CCIAA Genova	152.212,36	255.231,30
Crediti diversi	3.875,20	6.374,48
Crediti Erario c/IVA	60.773,04	34.815,84
Totale	**216.860,60**	**296.421,62**
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Banca C/c	253.115,42	394.202,48
Cassa e sede	371,21	241,88
Totale	**253.486,63**	**394.444,36**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	**470.347,23**	**690.865,98**
RATEI E RISCONTI ATTIVI		
Risconti attivi	9.924,24	9.178,32
Totale	9.924,24	9.178,32
TOTALE ATTIVO	**483.794,26**	**702.074,22**
Conti d'ordine	400,00	400,00
TOTALE GENERALE	**484.194,26**	**702.474,22**

PASSIVO	valori al 31.12.2011	valori al 31.12.2012
PATRIMONIO NETTO		
Avanzo/disavanzo ec. esercizi prec.	5.595,97	5.679,09
Avanzo/disavanzo ec. esercizio	83,12	6.123,38
Totale	**5.679,09**	**11.802,47**
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		
Fondo TFR	41.673,66	66.499,73
TOTALE FONDO TFR	**41.673,66**	**66.499,73**
DEBITI FUNZIONAMENTO		
Debiti v/Fornitori	328.997,78	538.127,25
Debiti tributari e previdenziali	42.436,31	46.738,80
Debiti v/Organi Ist.li	980,00	9.856,00
Debiti v/Dipendenti	15.979,00	14.549,00
Debiti diversi	4.853,87	-
Debiti per servizi c/terzi	152,93	-
Clienti c/anticipi	33.502,91	4.701,43
Totale	**426.902,80**	**613.972,48**
RATEI E RISCONTI PASSIVI		
Ratei passivi	9.538,71	9.799,54
Risconti passivi	-	-
Totale	**9.538,71**	**9.799,54**
TOTALE PASSIVO	**478.115,17**	**690.271,75**
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	**483.794,26**	**702.074,22**
Conti d'ordine	400,00	400,00
TOTALE GENERALE	**484.194,26**	**702.474,22**

I conti d'ordine pareggiano per Euro 400,00 e rappresentano il valore dell'attrezzatura informatica concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera per la gestione contabile.

Stato patrimoniale



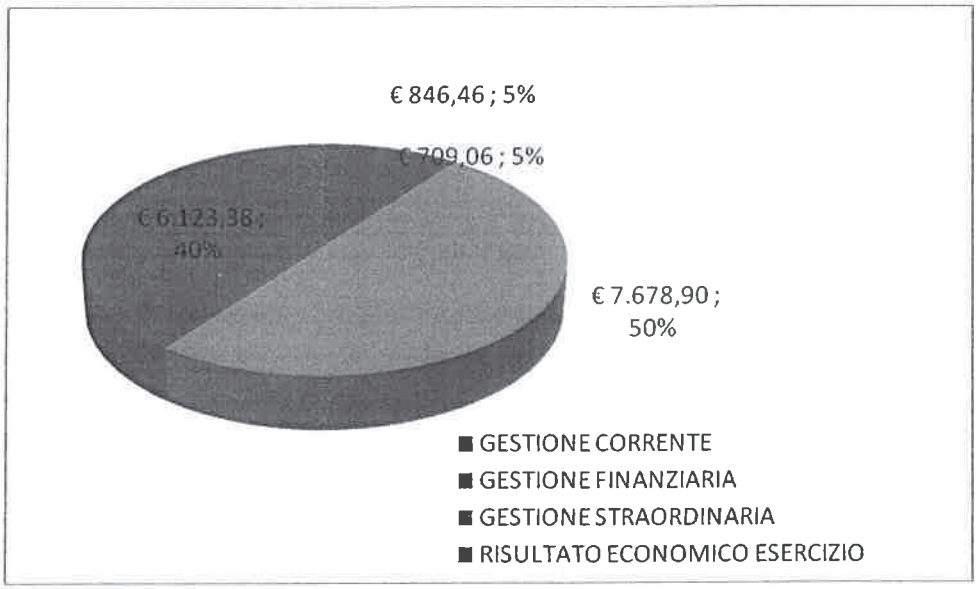
Con specifico riferimento ai criteri utilizzati per la valutazione del Patrimonio Sociale, confermiamo che gli stessi sono conformi alle norme stabilite dagli artt. 22 e 26 del DPR n. 254/2005, in quanto:

- la valutazione delle voci di Bilancio è stata effettuata secondo corretti principi di competenza economica;
- i crediti sono iscritti secondo il loro valore presumibile di realizzazione;
- le disponibilità liquide sono riportate sulla base del valore numerario e rappresentano il saldo dei fondi depositati c/o Banca Carige Spa;
- i ratei e risconti (attivi e passivi) sono stati determinati nel rispetto del principio della competenza temporale;
- il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato determinato nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro;
- i debiti di natura commerciale e di natura finanziaria corrispondono agli impegni aziendali in essere; in particolare quelli di natura tributaria sono comprensivi del previsto onere fiscale per imposizione afferente l'esercizio in commento.

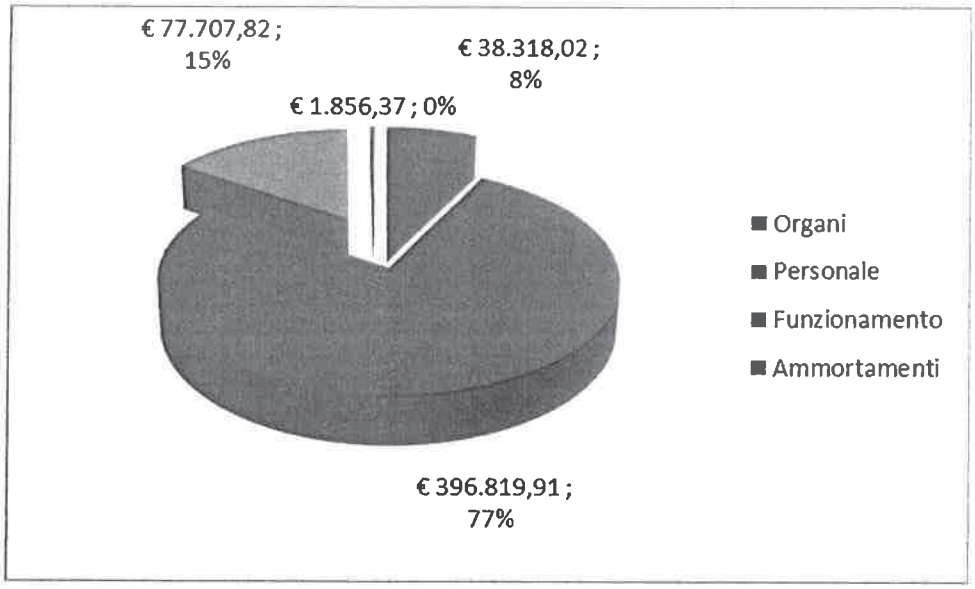
CONTO ECONOMICO

RICAVI	consuntivo 2011	consuntivo 2012
RICAVI ORDINARI		
Proventi da servizi	563.734,55	527.008,56
Altri proventi	999.799,12	923.291,09
TOTALE RICAVI	**1.563.533,67**	**1.450.299,65**
COSTI STRUTTURA		
Organi istituzionali	41.809,34	38.318,02
Personale	372.507,35	396.819,91
Funzionamento	95.686,32	77.707,82
Ammortamenti/Accontonamenti	3.515,57	1.856,37
TOTALE	**513.518,58**	**514.702,12**
COSTI ISTITUZIONALI		
Spese per progetti e iniziative	1.051.430,24	936.443,99
TOTALE	**1.051.430,24**	**936.443,99**
TOTALE COSTI	**1.564.948,82**	**1.451.146,11**
Risultato Gestione Corrente	**- 1.415,15**	**- 846,46**
Risultato Gestione Finanziaria	**831,60**	**709,06**
Risultato Gestione Straordinaria	**667,67**	**7.678,90**
Risultato *prima delle imposte*	**16.529,06**	**17.636,38**
Imposte e tasse	16.445,94	11.513,00
AVANZO DELL' ESERCIZIO	**83,12**	**6.123,38**

Conto economico



Costi di struttura



I criteri di formazione del Conto Economico risultano conformi alle disposizioni di legge, in particolare, il contenuto corrisponde a quanto disposto dall'art. 21 del DPR 254/2005.

Le spese per costi istituzionali comprendono la spesa per il Tavolo della promozione e quelle relative alla formazione per un importo di € 936.444.

Tali spese trovano corrispondenza alla voce "Altri Proventi e rimborsi".

Il Collegio ha verificato l'esistenza delle attività e delle passività iscritte in Bilancio verificandone la loro corretta esposizione.

L'attività del Collegio è stata pianificata e svolta con la metodologia del controllo a campione al fine di acquisire gli elementi necessari per accertare se il Bilancio sia viziato da errori significativi e se lo stesso risulti, nel suo complesso, attendibile.

Dall'attività condotta non sono emerse irregolarità ed il Collegio attesta:

- la correttezza dei risultati finanziari ed economici della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di Bilancio e nei relativi allegati;
- la corrispondenza dei dati di Bilancio con le scritture contabili;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali.

Il Collegio, inoltre, ha verificato che dalle risultanze di detta attività non sono emerse operazioni manifestatamente imprudenti, azzardate, atipiche o inusuali.

Il Bilancio, così come è stato redatto, è rispondente ai fatti ed alle informazioni di cui il Collegio è venuto a conoscenza attraverso l'attività di vigilanza posta in essere nel corso dell'esercizio.

La relazione sulla gestione risulta coerente con i dati e con le risultanze del Bilancio e completa, con chiarezza, il contenuto dello stesso anche con evidenza dei fatti di rilievo eventualmente verificatisi alla chiusura dell'esercizio.

Il Bilancio chiude con un avanzo d'esercizio pari ad € 6.123,38.

Alla luce delle considerazioni su esposte, il Collegio dei Revisori ritiene che il lavoro svolto abbia fornito una ragionevole base per esprimere il giudizio conclusivo in merito alle risultanze del Bilancio di "In House" - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Genova - chiuso al 31 Dicembre 2012 - che è risultato conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione: è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'Azienda e, pertanto, esprime parere favorevole in ordine all'approvazione dello stesso.

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, sarà inserito nel registro del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale " In House".

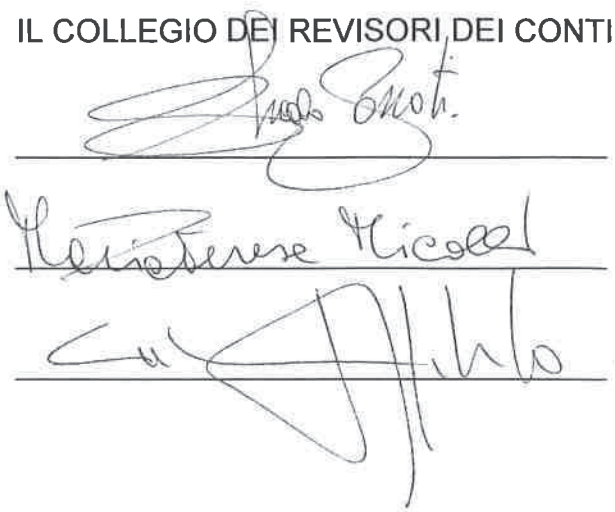
Genova, 19 aprile 2013

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Nicola FOSSATI

Mariateresa MICOCCI

Gianfranco IPPOLITO



Genova Qualità

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Genova

Bilancio di esercizio 2012

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2011

Signori Consiglieri,

presento alla Vostra approvazione il Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2012 che si compone di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa come disposto dall'art. 68 d.p.r. n. 254/2005.
Il bilancio è corredato dalla presente relazione sulla gestione che evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi ad essa assegnati.
Il bilancio d'esercizio evidenzia un risultato ante imposte positivo pari ad euro 14.468 e un avanzo finale di euro 5.405 a fronte di imposte sul reddito per un valore complessivo di euro 9.063.

L'Azienda, operativa dal mese di marzo del 2010, garantisce, in via stabile e continuativa, quei servizi per i quali è stata costituita e che rappresentano quindi il suo "core business"; trattasi, in particolare, dei servizi a supporto dei settori Agroalimentare ed Artigianato nell'ambito delle attività di certificazione e controllo qualità dei prodotti tipici locali, agroalimentari e artigianali, della provincia di Genova per la gestione dei sistemi di controllo delle Denominazione di origine e dei marchi collettivi geografici.

Quanto agli obiettivi conseguiti al 31 dicembre 2012, si evidenziare quanto segue:

1) Supporto all'attività di controllo e certificazione della Camera di Commercio

1.1) Attività di controllo e certificazione sui marchi di qualità comunitari

1.1.1) Collaborazione nell'attività di coordinamento dei sistemi di certificazione e controllo dei marchi comunitari di qualità (n. 15 prodotti a marchio di cui n. 10 registrati DOP e n. 5 IGP, nel precedente esercizio rispettivamente n. 6 prodotti a marchio di cui n. 5 registrati DOP e n. 1 IGP).

Nel corso del 2012 è proseguita la collaborazione con la Camera di Commercio di Genova nell'**attività di coordinamento** dei sistemi a marchio comunitario svolgendo le seguenti funzioni:

-segreteria del Comitato di Coordinamento (n. 12 sedute);

-stesura di un nuovo Piano di Controllo per la DOP olio extravergine di oliva "Riviera Ligure" e relativi allegati (schema controlli e modulistica), in previsione del rinnovo

dell'incarico ministeriale, prendendo in considerazione le richieste di semplificazione del Consorzio di Tutela e di miglioramento dei controlli e della tracciabilità dell'ICQRF (Ispettorato Centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari del Ministero delle Politiche Agricole) locale e le nuove disposizioni ministeriali relative alla procedura di certificazione;

-stesura di un nuovo Piano di Controllo per la DOP "Basilico Genovese", in previsione del rinnovo dell'incarico ministeriale, in adeguamento alle nuove modalità di predisposizione dei Piani e degli Schemi di controllo;

-predisposizione di un'analisi dei costi e dei ricavi per la ridefinizione della tariffa relativa alla certificazione dei vini DO e dei compensi dei prelevatori, dei tecnici controllori e dei membri delle Commissioni di degustazione a livello regionale;

-segreteria del Comitato Ricorsi Vini DO Liguri: redazione dei verbali e gestione delle pratiche (**n. 1 seduta** e 2 pratiche esaminate);

-tenuta del Registro Ricorsi per i Vini DO Liguri;

-assistenza agli altri uffici camerali liguri nella compilazione della modulistica e nella gestione dei controlli.

1.1.2)Attività di controllo per la certificazione dell'olio extravergine di oliva Riviera Ligure – Riviera di Levante DOP.

Nell'ambito della gestione camerale dell'attività di controllo, in conformità all'incarico camerale ottenuto con **Decreto del Ministero delle Politiche Agricole** del **17 febbraio 2009 e prorogato con Decreto del 16 febbraio 2012, fino all'emanazione del decreto di rinnovo dell'autorizzazione**, Genova Qualità ha svolto le seguenti funzioni:

-collaborazione nella gestione dei controlli documentali degli operatori iscritti (n. 69 soggetti) agli elenchi Olivicoltori (n. 50), Frantoiani (n. 5), Confezionatori (n. 14), **secondo i principi del manuale di gestione qualità**, come esplicitato nella seguente tabella n. 1.

Tabella n. 1 – riepilogo controlli documentali olio DOP Riviera Ligure della provincia di Genova

Modulistica sottoposta a controllo 2012	Numero di documenti controllati
Dichiarazione di accompagnamento di prodotto (mod. B4)	55
Registro frangitura (mod. FR1)	53
Richiesta di Autorizzazione al Confezionamento (mod. C1)	8
Comunicazioni di chiusura delle operazioni di confezionamento (mod. C4)	7

-gestione informatica dei dati produttivi tramite il programma Ic-Deis;

-**tenuta del registro delle non conformità;**

-**predisposizione** di una **istruzione operativa per la redazione del verbale di visita ispettiva** relative alla verifica del mantenimento dei requisiti degli olivicoltori;

-**predisposizione** della **scheda riepilogativa oliveti DOP** da allegare al verbale di visita ispettiva;

-**estrapolazione** dal programma informatico Ic-Deis **dell'elenco olivicoltori liguri** assoggettati alla DOP e **rielaborazione dei dati** come richiesto dal Ministero delle Politiche Agricole per il sorteggio dei soggetti da sottoporre a visita ispettiva nella campagna 2012/2013;

-**supporto** nel **sorteggio delle aziende** (frantoiani e confezionatori) da sottoporre a visita ispettiva nella campagna 2012/2013 effettuato in data 8/11/2012;

-**supporto** nella gestione dell'**attività di pianificazione delle visite ispettive** (vedi tabella n. 2 in cui sono riepilogate le visite di controllo totali eseguite nell'anno 2012);

Tabella n. 2 – riepilogo visite di controllo Riviera Ligure DOP – anno 2012

Soggetto sottoposto a visita ispettiva	Tipologia di visita	Numero di visite effettuate
Olivicoltore	Mantenimento dei requisiti	7
Confezionatore	Mantenimento dei requisiti	3
	Totale visite	10

-**supporto** nell'incontro di **aggiornamento dei tecnici controllori** del 9/11/2012 relativo allo svolgimento delle visite ispettive in oliveto e alla redazione dei verbali;

-**collaborazione** nel **coordinamento dei tecnici controllori** nell'ambito della **predisposizione della documentazione atta al controllo aziendale** (ortofoto, fascicoli aziendali e riepiloghi dati produttivi);

-**affiancamento ai tecnici controllori incaricati** nelle visite di controllo aziendali (**n. 4 visite in affiancamento**);

-**esecuzione di 3 visite ispettive**, in qualità di tecnico controllore, presso le aziende inserite nel sistema;

-**collaborazione nella gestione dei verbali di verifica ispettiva**: redazione della documentazione per la valutazione delle risultanze dei verbali e gestione delle non conformità;

-**attività di prelievo dei campioni** di olio oggetto di certificazione (**n. 7 prelievi**);

-**collaborazione nell'organizzazione delle sedute di assaggio** del Panel (predisposizione dei verbali e della modulistica necessaria alle valutazioni);

-**assistenza** all'attività svolta dal **Panel di assaggio** olio di oliva della Camera di Commercio di Genova per l'esame organolettico:

- **n. 2 sedute** per la **certificazione** dell'olio DOP "Rivera Ligure",
- **n. 1 seduta** per il **mantenimento del riconoscimento** da parte del MIPAAF (Ring Test),
- **n. 4 sedute didattiche** per la **valutazione di oli commerciali** provenienti da differenti aree del Mediterraneo,
- **n. 7 sedute** in qualità di giuria tecnica per l'attribuzione del "**Premio Leivi**", che seleziona i migliori Oli di oliva extravergini e extravergini a DOP delle province di Genova e La Spezia;

-**elaborazione informatica** delle valutazioni organolettiche mediante foglio di calcolo excel per il rilascio degli esiti del Panel;

-**collaborazione** nella redazione delle tabelle ISTAT e ISMEA rispettivamente relative all'anagrafica degli operatori iscritti nel sistema di controllo ed alla produzione certificata nell'anno 2011;

-**collaborazione** nella redazione della relazione annuale dell'attività dei controlli svolti nell'anno 2011, come richiesto da nota Mipaaf n. 2073 del dicembre 2011.

1.1.3) Attività di controllo per la certificazione del Basilico Genovese DOP

Nell'ambito della gestione camerale dell'attività di controllo della DOP "Basilico Genovese", in conformità all'incarico camerale ottenuto con **Decreto del Ministero delle Politiche Agricole del 22 dicembre 2009** e prorogato con **Decreto del 20 dicembre 2012**, fino all'emanazione del decreto di rinnovo dell'autorizzazione, Genova Qualità ha svolto le seguenti funzioni:

-**tenuta del registro delle non conformità**;

-**supporto** nel **sorteggio delle aziende** (produttori e confezionatori) da sottoporre a visita ispettiva nell'anno 2012 per la verifica del mantenimento dei requisiti, effettuato in data 14/03/2012;

-**supporto nella gestione dell'attività di pianificazione delle visite ispettive** (vedi tabella n. 3 in cui sono riepilogate le visite di controllo totali eseguite nella filiera DOP nell'anno 2012);

-**collaborazione** nella **predisposizione** della **documentazione atta al controllo ispettivo** aziendale;

-**esecuzione di 8 visite ispettive**, in qualità di Tecnico Controllore, presso le aziende inserite nel sistema, di cui **n. 1 in presenza dei funzionari dell'ICQRF** che hanno verificato la condotta imparziale del personale ispettivo, il rispetto delle eventuali prescrizioni ed obblighi impartiti dall'ICQRF e l'applicazione delle disposizioni previste dai Piani di controllo;

-**collaborazione nella gestione dei verbali di verifica ispettiva** (vedi tabella n. 3 in cui sono riepilogate le visite di controllo totali eseguite nell'anno 2012).

Tabella n. 3 – riepilogo visite di controllo Basilico Genovese DOP – anno 2012

Soggetto sottoposto a visita ispettiva	Tipologia di visita	Numero di Visite effettuate
Produttore	Variazione	1
Produttore	Conformità del lotto	2
Produttore	Mantenimento dei requisiti	2
Confezionatore	Conformità del lotto	3
Confezionatore	Mantenimento dei requisiti	1
	Totale visite	**9**

1.1.4)Attività di controllo per la certificazione sui vini DO Golfo del Tigullio, Val Polcevera, e sui vini IG Colline del Genovesato

Nell'ambito della gestione camerale dell'attività di controllo dei vini a DO "Golfo del Tigullio – Portofino" e "Val Polcevera" e dei vini a IG "Colline del Genovesato", in conformità all'incarico camerale ottenuto con **Decreto 25 luglio 2012**, Genova Qualità ha collaborato con la Struttura di controllo camerale, appositamente istituita ai sensi della nuova normativa del settore, svolgendo il seguente ruolo:

-**stesura dei nuovi Piani e Schemi di controllo**, secondo quanto previsto dal decreto ministeriale del 14 giugno 2012;

-**adeguamento della modulistica** secondo le nuove disposizioni ministeriali;

-**supporto nell'incontro informativo per gli operatori della filiera vitivinicola e per le Associazioni di categoria** sugli adempimenti previsti dalla nuova normativa e dai Piani di controllo tenutosi il 6 agosto 2012;

-**predisposizione di materiale informativo** per gli operatori inseriti nel sistema di controllo IG "Colline del Genovesato" (scheda riepilogativa degli adempimenti previsti dal Piano di controllo);

-**aggiornamento del sito camerale** sulle nuove disposizioni relative alla certificazione e ai controlli;

-**segreteria del Comitato di Certificazione Vini DO e IG provincia di Genova** (**n. 3 sedute**);

-**predisposizione** di una **Istruzione operativa per l'esame delle pratiche via e-mail da parte dei membri del Comitato di Certificazione**, al fine di rendere più veloce ed efficiente l'espressione di un giudizio e la sua successiva comunicazione all'azienda interessata, rispettando le tempistiche previste dalla normativa;

-**collaborazione nella stesura delle "schede di analisi"** dei casi a seguito di accertamento documentale o ispettivo di una possibile non conformità da sottoporre al Comitato di Certificazione;

-**tenuta** di un **elenco relativo ai pareri espressi dal Comitato di Certificazione via e-mail**;

-**controllo documentale** della modulistica, come esplicitato nella seguente tabella n. 4, ed **archiviazione** secondo i principi del manuale di gestione qualità;

-**gestione informatica** dei dati attraverso il programma Ic-Deis – Infocamere;

-**acquisizione manuale dichiarazioni vitivinicole** dal portale SIAN-Agea;

-**redazione** delle **tabelle riassuntive dei controlli documentali ed ispettivi secondo i principi del manuale di gestione qualità**;

Tabella n. 4 – riepilogo controlli documentali Vini DO della provincia di Genova – anno 2012

Modulistica Vino DO Golfo del Tigullio - Portofino	**Numero di documenti controllati**
Dichiarazioni vitivinicole SIAN-Agea	**87**
Giacenza di cantina al 31 luglio	**8**
Rivendicazione vino pronto atto alla DO	**11**
Riclassificazione e declassamento	**17**
Dichiarazione preventiva per la rivendicazione delle uve	**4**
Richieste di prelievo	**51**
Comunicazione periodica eventuale vendita/acquisto di vino sfuso in attesa di certificazione DO	**1**
Comunicazione di imbottigliamento	**148**
Modulistica Vino DO Val Polcevera	**Numero di documenti controllati**
Ricevute denunce di produzione uve	**8**
Giacenza di cantina al 31 luglio	**2**
Rivendicazione vino pronto atto alla DO	**2**
Richieste di prelievo	**5**

Comunicazione periodica eventuale vendita/acquisto di vino sfuso in attesa di certificazione DO	1
Comunicazione di imbottigliamento	6
Modulistica Vino IG Colline del Genovesato	**Numero di documenti controllati**
Giacenza di cantina al 31 luglio	5
Dichiarazione di conformità al disciplinare di produzione dei prodotti e dei processi adottati relativamente ai periodi precedenti l'avvio del controllo	5
Comunicazione di imbottigliamento	7

-**tenuta** del **Registro non conformità**;

-**gestione dei mancati pagamenti** attraverso solleciti e segnalazioni come previsto dall'istruzione operativa "Mancato pagamento" rev. 00 del 16/02/2011;

-**predisposizione di istruzioni operative** a supporto delle attività di controllo, adeguate alla nuova normativa:

- istruzione operativa a seguito di una comunicazione di imbottigliamento (rev. del 27/02/2012);
- istruzione operativa a seguito di una richiesta di prelievo per la certificazione (rev. del 21/03/2012);
- istruzione operativa redazione verbale di visita ispettiva vinificatore (rev. del 07/05/2012);
- istruzione operativa redazione verbale di visita ispettiva imbottigliatore (rev. del 07/05/2012);
- istruzione operativa redazione verbale di visita ispettiva viticoltore (rev. del 09/07/2012);
- istruzione operativa valutazione verbale visita ispettiva viticoltore (rev. del 24/08/2012);
- istruzione operativa gestione delle verifiche ispettive (rev. del 15/10/2012);
- istruzione operativa comunicazione non conformità e ricorsi (rev. del 15/10/2012);

-**stesura della seconda revisione del Manuale organizzativo dei controlli sui vini DO e IG** in collaborazione con DINTEC, a seguito della nuova normativa del settore vitivinicolo;

-**supporto** nel **sorteggio delle aziende per le DO "Golfo del Tigullio – Portofino" o "Portofino" e "Val Polcevera" da sottoporre a visita ispettiva nell'anno 2012**, in presenza dei funzionari incaricati di Regione Liguria e ICQRF, effettuato in data 14/03/2012;

-**supporto** nel **sorteggio delle aziende da sottoporre a visita ispettiva nell'anno 2012 per le DO "Golfo del Tigullio – Portofino" o "Portofino" e "Val Polcevera" già sottoposti a controllo nel 2011**, in adeguamento al decreto ministeriale n. 794 del 14/06/2012, in presenza dei funzionari incaricati di Regione Liguria e ICQRF, effettuato in data 03/07/2012;

-**supporto nell'attività di pianificazione delle visite ispettive** ai sensi del piano dei controlli (vedi tabella n. 5 in cui sono riepilogate le visite di controllo totali eseguite nell'anno 2012);

-**affiancamento dei tecnici controllori nelle visite di controllo aziendali in** presso le aziende vitivinicole della provincia (n. **10 visite in affiancamento**, di cui **n. 1 attuata in presenza dei funzionari dell'ICQRF** che hanno verificato la condotta imparziale del personale ispettivo, il rispetto delle eventuali prescrizioni ed obblighi impartiti dall'ICQRF e l'applicazione delle disposizioni previste dai Piani di controllo);

-**esecuzione** di **n. 2 visite ispettive svolte** in qualità di tecnico controllore;

Tabella n. 5 – riepilogo visite di controllo Vini DOC della provincia di Genova – anno 2012

Soggetto sottoposto a visita ispettiva	Tipologia di visita	Numero di Visite effettuate
Viticoltore	Persistenza delle condizioni di iscrizione all'Albo vigneti e osservanza delle disposizioni di tipo agronomico	**31**
	di cui verifiche ante vendemmia della resa a ettaro	(3)
Vinificatore	Verifica dei registri, delle giacenze e delle operazioni tecnologiche	**2**
Imbottigliatore	Verifica delle giacenze, della tracciabilità delle partite e della correttezza delle diciture e degli elementi di designazione e presentazione	**3**
	Totale visite	**36**

-**attività di prelievo** dei campioni di vino oggetto di certificazione **(n. 44 prelievi);**

-**predisposizione** di un **protocollo operativo per il prelievo** di campioni di vino che descrive le fasi di controllo aziendale preliminare (registri e giacenze), le modalità di prelievo e la redazione del verbale;

-**predisposizione** della **"Scheda di controllo"**, da allegare al verbale di prelievo, per dare l'evidenza delle verifiche aziendali effettuate;

-**affiancamento dei prelevatori** nell'attività di prelievo per la certificazione (**n. 2 prelievi in affiancamento**);

-**supporto** nella **gestione dei campioni** di vino "di controllo" prelevati dai tecnici controllori in sede di visita ispettiva per le analisi di competenza;

-**collaborazione** nella redazione dei **report semestrali** sulle attività di controllo e certificazione sui vini DO per ICQRF e Regione, previsti dall' art. 8 comma 7 del decreto 2 novembre 2010 e dall'art. 7 comma 8 del decreto 14 giugno 2012;

-**collaborazione** nella redazione del **prospetto di sintesi dell'attività** di controllo svolta nell'anno 2011 richiesta con nota Mipaaf n. 4273 del 16/02/2012;

-**collaborazione** nella redazione della **relazione annuale sull'attività di controllo svolta nel 2011** per ICQRF e Regione, prevista dal decreto 2 novembre 2010, trasmessa in data 24/02/2012.

1.1.5)Attività di controllo per la certificazione per le Acciughe sotto sale del mar Ligure IGP

Nell'ambito della gestione del sistema di controllo e certificazione Acciughe sotto sale del Mar Ligure nel 2012 l'Azienda speciale Genova Qualità ha collaborato con l'Ente camerale per la seguente attività:

-**Collaborazione per l'istruttoria sulle nuove adesioni al sistema** attuate nel corso dell'anno (n. 2 pescatori, n. 1 trasformatore e n. 1 confezionatore);

-**Collaborazione negli studi atti alla modifica del disciplinare di produzione ad oggi in vigore** in riferimento ai contenitori per la salagione delle acciughe;

-**Archiviazione** della documentazione relativa all'attività di controllo in fascicoli aziendali, in analogia con l'archiviazione della modulistica dei prodotti DOP, **secondo i principi del manuale di gestione qualità**;

-**Collaborazione nell'organizzazione del corso per i tecnici controllori ed operatori della filiera ittica atta alla IGP Acciughe sotto sale del Mar Ligure**, tenutosi il 26 e 27 giugno 2012, presso la Camera di Commercio per la seguente attività:

- Definizione del programma e sua condivisione con i partner coinvolti (Regione Liguria, ICQRF, Unioncamere Liguria, Comitato di Coordinamento delle DO liguri);

- Individuazione dei relatori e loro coinvolgimento operativo per la definizione delle presentazioni e dei temi focus del corso;

- Collaborazione nell'ideazione ed organizzazione della prova di esame organolettico sul lotto di confezionamento, sua simulazione pratica e compilazione della scheda tecnica di valutazione;

- Definizione del materiale didattico del corso;

- Attività di segreteria tecnica per l'organizzazione del corso;

- Predisposizione degli attestati di partecipazione rilasciati dalla Camera di Commercio;

- **Collaborazione** nella **predisposizione di una presentazione power point** per l'aggiornamento dei tecnici controllori riguardo alla normativa del settore, al disciplinare di produzione, al piano di controllo e alla modulistica prevista;

- **Partecipazione all'incontro di aggiornamento dei tecnici controllori con una presentazione power point relativa ai controlli ispettivi** (metodologia operativa delle visite ispettive, distinzione fra fase tecnica e fase valutativa, istruzioni per la redazione di un verbale, esempi di verbali di verifica ispettiva in base ai punti di conformità previsti nel Piano di controllo).

1.1.6) Predisposizione del Piano di controllo per la "Focaccia di Recco con il formaggio" IGP in protezione nazionale transitoria e attivazione sistema di controllo

A seguito del **decreto direttivo del 13 febbraio 2012**, con cui è stata accordata la protezione transitoria a livello nazionale per la denominazione Focaccia di Recco col formaggio, la Camera di Commercio di Genova, in qualità di Organismo di controllo individuato dal Consorzio Focaccia di Recco col formaggio ha proseguito nella stesura del Piano di controllo.

In tale ambito Genova Qualità ha collaborato con la Struttura di controllo camerale per le seguenti attività:

- **incontri informativi** con i soggetti del settore lattiero-caseario ed il Consorzio Focaccia di Recco col formaggio;

- **sopraluogo presso alcuni panifici/asporto e ristoranti nei comuni di Recco e Camogli** per conoscere nel dettaglio il metodo di lavorazione e le caratteristiche della Focaccia;

- **stesura del piano di controllo**:

  a)Identificazione operatori della filiera IGP:

Secondo quanto riportato nel disciplinare di produzione ed a seguito di un'analisi dettagliata della realtà produttiva è stato possibile definire i seguenti soggetti della filiera IGP: Produttore latte, Raccoglitore latte – 1° acquirente, Caseificio, Produttori di focaccia distinti in Ristoranti (coloro che vendono il prodotto a porzioni) ed in Forni/asporti (coloro che vendono a peso)
Sono state inoltre introdotte altre due figure presenti di fatto nella nostra realtà: Intermediario - acquirente latte e Distributore di formaggio, coloro che movimentano il prodotto atto alla preparazione della Focaccia di Recco col formaggio, senza intervenire sullo stesso.

b)Attività di controllo sui soggetti della filiera IGP

Supporto nella predisposizione delle procedure di accesso al sistema dei controlli, delle verifiche documentali ed ispettive.
Per quanto riguarda l'attività ispettiva di controllo sono state previste **verifiche in fase di avvio** e nel **mantenimento dei requisiti** su tutti i soggetti della filiera, ad eccezione dei Produttori latte, in quanto già sottoposti al controllo regionale nell'ambito del sistema delle quote latte; a tal proposito si è infatti considerata la possibilità di accedere ai dati inseriti sul portale SIAN-Agea.
Annualmente sono state previste inoltre **verifiche sulle caratteristiche del prodotto**, a seconda di fasce produttive, ai fini del rilascio di attestazione di conformità del lotto di formaggio a pasta molle per i Caseifici e attestazione di conformità del lotto di focaccia per i Produttori.

-**revisione del Piano dei controlli e relativi** allegati a seguito delle modifiche e delle integrazioni richieste dal Gruppo Tecnico di Valutazione in merito all'inserimento delle analisi chimico – fisiche sul formaggio ottenuto con latte LLT ed alcune precisazioni sul Tariffario.

-**predisposizione della modulistica.**

Per tutti gli l'operatori che intendono assoggettarsi al sistema dei controlli o comunicare eventuali modifiche è stato predisposto il **mod.B1- Richiesta di Inserimento Sistema di Controllo.**

Al fine di garantire l'identificazione e la rintracciabilità del prodotto all'origine, nei trasferimenti e nelle fasi di lavorazione, si è previsto che tutti i soggetti tengano aggiornate le registrazioni aziendali e che mensilmente dichiarino i quantitativi immessi nel circuito IGP attraverso il **mod.B2 - Dichiarazione Riepilogativa Mensile.**

Elaborazione di modulistica di controllo di competenza camerale composta da: **ODC1- verbale di visita ispettiva, ODC2- valutazione formaggio, ODC3 – conformità formaggio, ODC4- valutazione focaccia, ODC5 – conformità focaccia.**

-redazione di Schema dei controlli, Tariffario, e Organigramma.

Contestualmente alla stesura del Piano dei controlli, sono stati elaborati lo Schema dei controlli, individuando i **requisiti di conformità per ogni fase di processo**, il Tariffario mediante un'**analisi dei costi e dei ricavi**, anche condivisi con gli operatori della filiera, e l'Organigramma in cui è stato previsto il Comitato di Certificazione, organo composto da rappresentanti della produzione, dei consumatori e della struttura di controllo, con membri titolari e supplenti.

-stesura di un protocollo operativo con il Dipartimento Qualità Agroalimentare Srl, società accreditata e specializzata a livello nazionale nell'attività di controllo di prodotti lattiero-caseari, per l'affidamento delle visite ispettive su Produttori latte, Intermediari - acquirenti latte, Caseifici e Intermediari distributori formaggio, con sede sia in provincia di Genova che fuori (attualmente i caseifici coinvolti sono ubicati sia in Lombardia sia in Veneto).

1.2) Attività di controllo e certificazione sui marchi collettivi geografici 2012

In concomitanza all'attività di controllo e certificazione svolta dalla Camera di Commercio di Genova nella gestione dei prodotti a marchio di qualità comunitario, sono svolte altre azioni di valorizzazione dei prodotti tipici di qualità del territorio, attraverso marchi collettivi geografici, sia del settore artigianale che agroalimentare, nell'ambito dei quali l'Azienda speciale Genova Qualità ha svolto la seguente attività:

A)Gestione e promozione annuale dei 10 marchi collettivi geografici "Artigiani In Liguria"

1.2.1)Artigiani In Liguria – marchio collettivo geografico della Regione Liguria depositato presso l'Ufficio Brevetti e Marchi nel 2007

Nel 2012 Camera di Commercio di Genova ha proseguito l'incarico di gestione dei 10 marchi di qualità delle lavorazioni artistiche, tradizionali, tipiche di qualità dei settori (n. **67 imprese totali in provincia di Genova**):

- Ardesia della Val Fontanabuona, Damaschi e Tessuti di Lorsica, Filigrana di Campo Ligure, Sedia di Chiavari, Velluto di Zoagli (**certificazioni di prodotto**[1]: **n. 21**

[1] Strumento di tutela di prodotti di qualità, caratteristici del territorio in cui si realizzano e da cui prendono tradizionalmente il nome, contraddistinti sul mercato da un marchio applicato direttamente sulla confezione a garanzia dell'origine.

mprese artigiane in provincia di Genova di cui n. 6 del settore ardesia, n. 1 settore damaschi, n. 10 del settore filigrana, n. 2 settore sedia, n. 2 settore velluto);

- Ceramica, Cioccolato, Composizione Floreale, Ferro battuto ed altri metalli ornamentali, Vetro (**certificazioni di processo**[2]: **n. 46** imprese artigiane in provincia di Genova di cui **n. 10** del settore **ceramica**, **n. 14** del settore **cioccolato**, **n. 4** del settore **composizione floreale**, **n. 12** del settore **ferro battuto**, **n. 6** del settore **vetro**).

In tale ambito Genova Qualità ha collaborato con la Camera di Commercio per l'applicazione dei **10 piani di controllo**, da cui scaturiscono **verifiche documentali** sia sulle nuove richieste di licenza d'uso del marchio (mod. AL1) che sull'attività a regime del sistema (comunicazione di variazione, cancellazioni e rinunce, nonché per le certificazioni di prodotto, anche il monitoraggio dei registri vendite – AL2 trasmessi annualmente) e **visite d'ingresso presso ciascun laboratorio artigiano** in fase di adesione al sistema e successivi controlli correlati.

Nel seguente schema è riepilogata l'attività svolta dall'Azienda speciale nel corso del 2012 a supporto della Camera di Commercio di Genova per la gestione a regime del sistema "Artigiani In Liguria".

Tabella n. 6 – riepilogo attività di gestione a regime 2012

Tipo di attività gestionale 2012	N. operazioni/controlli/ incontri tecnici
Gestione pratiche totali a regime	67 pratiche totali
Gestione Nuove adesioni	3 nuove adesioni
Relazioni istruttorie rilascio marchio	3 relazioni istruttorie
Visite di controllo aziendale per nuove iscrizioni	3 visite di controllo
Visite di controllo aziendali successive a seguito di rinnovo tacito della licenza marchio ai sensi del piano di controllo	7 visite di controllo
Rilascio atti di concessione marchio	3 rilasci marchio
Gestione cancellazioni	3 cancellazioni
Predisposizione di report semestrali	2 report
Monitoraggio Registri vendite (mod. AL2)	20 monitoraggi
Segreteria sedute Comitato Regionale	3 sedute
Revisione disciplinare di produzione filigrana di Campo Ligure	3 sedute

La presente attività riassunta nella tabella che precede è illustrata nella seguente descrizione.

Il piano di lavoro 2012 dedicato ad "Artigiani In Liguria" si caratterizza per le seguenti funzioni:

[2] Strumento di tutela di un processo produttivo, che segue una tradizione da tempo diffusasi in Liguria ed identificabile nell'abilità dell'artigiano ligure.

- attività di controllo;
- segreteria Comitato Regionale "Artigiani In Liguria";
- gestione contabile del sistema;
- promozione distinta a sua volta in azioni di web marketing e campagna pubblicitaria.

- **Supporto all'attività di controllo**

Nel 2012 sono pervenute presso la Camera di Commercio di Genova **n. 3 nuove adesioni** ripartite nei seguenti settori:

Tabella n. 7 – nuove iscrizioni Artigiani In Liguria in provincia di Genova nel 2012

Settore Adesione	Nuove Adesioni 2012
Sedia di Chiavari	1
Ferro battuto ed altri metalli ornamentali	2
Totale	3

Per le n. 3 nuove adesioni, Genova Qualità ha eseguito il **controllo documentale** sulla richiesta di licenza d'uso del marchio (mod. AL1), basato sul raffronto tra i dati inseriti sulla domanda e la visura camerale storica, per accertare la regolarità in termini di iscrizione al Registro imprese ed all'Albo imprese artigiane, ai sensi del regolamento d'uso del marchio (**n. 3 controlli documentali**).

A seguito della regolarità documentale della pratica è stata eseguita la **visita d'ingresso** per verificare i requisiti sostanziali del laboratorio artigiano ai sensi dei correlati disciplinari di produzione, attraverso la compilazione dell'apposito verbale di verifica ispettiva, integrato di fotografie probanti l'evidenza aziendale riscontrata (**n. 3 visite di controllo aziendale**).

Terminati i controlli documentali ed ispettivi, per ogni pratica è stata predisposta una **relazione istruttoria descrittiva dei controlli eseguiti e degli eventuali ulteriori approfondimenti istruttori emersi**, che una volta accertata e sottoscritta dal responsabile dell'ufficio controlli camerale, è stata trasmessa alla Commissione Provinciale per l'Artigianato (CPA), completata altresì dell'atto di concessione del marchio da sottoporre alla firma del Presidente della Commissione Provinciale per attuare quindi l'annotazione sull'Albo (**n. 3 relazioni istruttorie per la CPA e n. 3 atti di concessione marchio**).

Oltre all'attività connessa alle nuove adesioni è stata eseguita **l'attività di gestione a regime** delle **attuali n. 67 imprese licenziatari del marchio** in provincia di Genova (45% del totale delle **n. 148 imprese a livello regionale**), che comprende:

- gestione degli elenchi e loro aggiornamento;
- gestione comunicazioni di variazioni da parte delle imprese licenziatarie del marchio;
- gestione cancellazioni per cessazione attività delle imprese licenziatarie (n. 3 cancellazioni elenco di cui n. 1 del settore vetro e n. 2 del settore ferro);
- collaborazione per le pratiche "Artigiani In Liguria" con la Commissione Provinciale per l'Artigianato della Provincia di Genova;
- coordinamento degli uffici camerali in collaborazione con Unioncamere Liguria per la gestione del marchio;
- supporto a Regione Liguria ed alla Commissione Regionale per l'Artigianato nell'ambito del piano di lavoro per la gestione del marchio per la predisposizione di relazioni sullo stato dell'arte del progetto, gestione criticità dei settori certificati.

- **Esecuzione di n. 7 visite di controllo successive a tre anni dal rilascio della licenza d'uso del marchio**, ai sensi dei piani di controllo, presso i laboratori delle lavorazioni artigianali oggetto delle certificazioni di prodotto (n. 2 controlli successivi per le aziende Velluto di Zoagli, n. 3 controlli per il settore Ardesia della Val Fontanabuona, n. 1 controllo successivo presso l'azienda del settore Damaschi e Tessuti di Lorsica). Tale campione di aziende, oggetto di successiva ispezione, è stato concordato nell'ambito dei lavori del Comitato Artigiani In Liguria.

- **Segreteria Comitato Regionale "Artigiani In Liguria" e correlati sviluppi della gestione del piano di lavoro stabilita nell'ambito dei lavori dello stesso Comitato**

Genova Qualità ha curato la segreteria delle sedute del Comitato Regionale "Artigiani In Liguria" per coordinare l'attività di controllo e per la definizione del piano promozionale.

Nel 2012 sono state organizzate, coordinate e verbalizzate **n. 3 sedute di Comitato Regionale** dalle quali sono scaturite le seguenti attività realizzate:

- **gestione budget progettuale** secondo le assegnazioni finanziarie regionali concesse, in sinergia alle indicazioni di Regione Liguria e secondo stime previsionali sull'andamento dell'attività di certificazione e del piano promozionale condivisi nell'ambito dei lavori del Comitato Regionale Artigiani In Liguria;

- **definizione e gestione piano promozionale** per la valorizzazione del marchio;

- **pianificazione delle visite di controllo ispettive a tre anni dal rilascio del marchio**, secondo le percentuali dei controlli stabiliti nell'ambito dei lavori del Comitato (n. 7 controlli vedi tabella n. 6);

- **revisione del disciplinare di produzione del settore filigrana di Campo Ligure (n. 3 incontri operativi** nell'anno), che hanno anche determinato l'avvio di uno studio per gli opportuni approfondimenti ed aggiornamenti, in collaborazione con la Commissione Regionale per l'Artigianato, il Comune di Campo Ligure ed un esperto specializzato del settore, nominato dallo stesso Comune di Campo Ligure;

- **gestione e risoluzione criticità sistema.**

- **Gestione contabile del sistema "Artigiani In Liguria"**

In riferimento all'attività pianificata nei lavori del Comitato Regionale "Artigiani In Liguria", l'Azienda speciale Genova Qualità ha collaborato con Camera di Commercio di Genova per la gestione contabile (gestione fornitori, richieste per formulazioni preventivi, ecc...) in funzione della predisposizione della rendicontazione spese attività una volta esaurite le risorse disponibili.
Si evidenzia che grazie ad una capillare gestione delle risorse il budget assegnato risulta attivo ed atto allo sviluppo dell'attività di valorizzazione del sistema "Artigiani In Liguria" anche nel lungo periodo.

In particolare nel 2012, così come verrà illustrato nel successivo punto intitolato "**Collaborazione nel coordinamento del piano promozionale Artigiani In Liguria**", è stato anche gestito il budget dedicato alla promozione del marchio e delle sue imprese

- **Collaborazione nel coordinamento del piano promozionale Artigiani In Liguria**

Nel 2012 Genova Qualità ha collaborato nell'attuazione del piano promozionale Artigiani In Liguria per la realizzazione della seguente attività:

–**Azioni di diffusione del marchio nella rete attraverso il portale web www.artigianiliguria:**

Si è provveduto alla gestione operativa del portale web con l'inserimento sia delle nuove schede aziendali delle 148 imprese certificate, in italiano ed inglese, presentate con fotografie dell'azienda e delle sue creazioni, in modo da strutturare un vero e proprio **catalogo on-line**.
Per svolgere tale attività sono stati coordinati i fornitori sia per la parte di programmazione informatica che di grafica.

Inoltre l'Azienda speciale ha provveduto all'aggiornamento degli **elenchi licenziatari marchio sia della provincia di Genova che regionali**, in collaborazione con Unioncamere Liguria.
Particolare cura è stata rivolta all'ideazione ed aggiornamento della sezione eventi, di cui al successivo punto, per la quale è stato ideato ed attivato un "conto alla rovescia", visionabile dalla stessa home – page del sito, che annunciava i giorni che mancavano all'evento Artigiani In Liguria del 14-16 giugno 2012.

- **Evento Artigiani In Liguria - Viaggio nell'artigianato ligure di classe superiore (14, 15, 16 giugno 2012)**

Si è collaborato nella gestione ed organizzazione a livello regionale, in collaborazione con Regione Liguria, Sistema camerale ligure ed Associazioni di categoria artigiane regionali, all'evento "Viaggio nell'artigianato ligure di classe superiore", tenutosi dal 14 al 16 giugno 2012, presso il Palazzo della Borsa camerale a Genova.

Sono state eseguite le seguenti attività illustrate, con la collaborazione delle società di comunicazione (ADW srl, Oroargento Group, Arte scienza, ...) individuate nei lavori del Comitato Regionale Artigiani In Liguria:

a) **Pianificazione ed esecuzione della conferenza stampa** di inaugurazione della nuova struttura del portale web www.artigianiliguria.it, realizzato **anche in lingua inglese**, **vetrina espositiva on-line** delle aziende Artigiani In Liguria e delle loro creazioni, tenutasi il 14 giugno 2012 con la presenza dell'Assessore regionale Renzo Guccinelli e del Presidente Odone e delle altre istituzioni coinvolte. In tale contesto è stato altresì "tagliato il nastro" che ha contraddistinto l'apertura della mostra – esposizione al pubblico, di cui al successivo punto.

b) **Gestione operativa mostra e sua supervisione nell'arco delle tre giornate**

Genova Qualità ha collaborato nella definizione della seguente attività:

- **Predisposizione ed invio della comunicazione alle aziende Artigiani in Liguria** della provincia di Genova (n. 67 comunicazioni sia trasmesse via posta ordinaria che via e-mail);

- **Coordinamento dei partner delle altre Camere di Commercio liguri** per l'invio dell'informativa dell'evento e per la raccolta delle adesioni nelle altre province;

- **Raccolta delle adesioni** e contestuale **richiamata di ciascuna azienda** per verificare la comprensione del progetto, l'eventuale manifestazione di interessi, feed-back sul target dell'evento, delucidazioni sulla progettazione;

- **Definizione dell'elenco partecipanti e del catalogo delle creazioni esposte.**

  In occasione dell'evento hanno partecipato all'esposizione **62 imprese liguri**, che hanno presentato circa **n. 200 creazioni "Artigiani In Liguria"** dei settori:

  - Ardesia della Val Fontanabuona: n. 3 aziende
  - Ceramica: n. 14 aziende
  - Cioccolato: n. 16 aziende
  - Composizione floreale: n. 2 aziende
  - Damaschi e Tessuti di Lorsica: n. 1 azienda
  - Filigrana di Campo Ligure: n. 8 aziende
  - Ferro battuto ed altri metalli ornamentali: n. 9 aziende
  - Sedia di Chiavari: n. 2 aziende
  - Velluto di Zoagli: n. 2 aziende
  - Vetro: n. 5 aziende

- **Collaborazione nella predisposizione dell'elenco espositori** distribuito durante la manifestazione;

- **Collaborazione nell'ideazione del progetto espositivo** della mostra: l'esposizione è stata articolata come un vero e proprio "percorso emozionale" all'interno dell'artigianato ligure di classe superiore, usufruendo della spettacolare cornice rappresentata dal Palazzo della Borsa.

  Ogni cabina del palazzo è stata utilizzata come "nicchia espositiva a tema" per ciascuna delle dieci lavorazioni, animata altresì dalla costante **proiezione dei dieci video - clips dedicati alle lavorazioni Artigiani In Liguri"**, grazie ad un montaggio ad hoc dei dieci video.

Inoltre si è collaborato per la creazione di un'area espositiva interamente dedicata **all'arte** sacra, intitolata **"Artigiani In Liguria per l'arte sacra"**, in cui sono stati esposti i prodotti di arte sacra delle aziende aventi tali linee di produzione come calici e ostensori in filigrana di Campo Ligure, campane, cinture per vescovi e copricalici in damasco

di Lorsica, crocifissi in ferro battuto, vetrate a tema religioso, volti di Madonna in ceramica ed ardesia della Val Fontanabuona ed una suggestiva fonte battesimale in rame.

c)Campagna promozionale e pubblicitaria

Si è collaborato attivamente nella stesura e realizzazione della campagna promozionale e pubblicitaria dedicata al nuovo portale web ed alla mostra – esposizione eseguendo i seguenti ruoli:

-**Collaborazione nella realizzazione degli inviti** sia cartacei che web per l'inaugurazione della mostra e nella definizione del data-base per la trasmissione degli stessi;

È stata coordinata la società di comunicazione incaricata per la trasmissione di n. 450 inviti cartacei ed oltre n. 1000 inviti web, coinvolgendo un target mirato di destinatari, tra cui le testate giornalistiche di pregio, blogger specializzati e le autorità, per la massima divulgazione del marchio Artigiani In Liguria

-**Collaborazione nella predisposizione del materiale grafico e della cartellonistica** per le affissioni pubblicitarie di presentazione dell'evento sia per la provincia di Genova che per le altre province liguri;

-**Partecipazione all'azione diffusione informativa dell'evento**, in collaborazione con Regione Liguria, Sistema camerale Ligure ed Associazioni di categoria artigiane, rivolta alla stampa e al pubblico per la promozione del marchio e delle aziende "Artigiani In Liguria";

-**Collaborazione nella ideazione e produzione dello spot pubblicitario** per il lancio dell'evento alla radio, **trasmesso su Radio Babboleo** durante la settimana precedente l'evento;

-**Predisposizione della relazione sui risultati conseguiti** presentata a Regione Liguria, Commissione Regionale per l'Artigianato ed al Comitato Regionale Artigiani In Liguria.

1.2.2)Genova Gourmet - marchio collettivo geografico camerale depositato presso l'Ufficio brevetti e marchi nel 2010

Genova Qualità ha collaborato con l'Ente camerale per svolgere i seguenti ruoli:

- Supporto all'attività di controllo sul marchio sia per il rilascio che per la gestione a regime delle imprese licenziatarie;
- Segreteria della Commissione di valutazione "Genova Gourmet";
- Supporto all'attività promozionale.

a) Supporto all'attività di controllo

Genova Qualità ha eseguito la seguente attività in conformità al piano di controllo ed ai lavori della Commissione di valutazione Genova Gourmet, secondo le indicazioni dell'amministrazione camerale:

-**Gestione pratiche a regime (n. 41 ristoranti iscritti al 31.12.2012)**: gestione a regime delle pratiche totali al momento inserite nel sistema di certificazione (aggiornamenti elenchi licenziatari, registro controlli, registro cancellazioni, revoche, ecc...) ai sensi del regolamento d'uso del marchio;

-**Realizzazione n. 1 istruttoria completata** per l'adesione al marchio, rispettivamente articolata in controllo documentale e conseguente visita ispettiva presso il ristoranti, con compilazione di verbale, successiva predisposizione della relazione istruttoria dell'ufficio, presentata e validata dalla Commissione di valutazione Genova Gourmet e correlata preparazione della determinazione del Segretario Generale. Successiva comunicazione di concessione del marchio all'azienda con contestuale attribuzione del numero identificativo di licenza e predisposizione dell'atto di concessione stesso ai sensi del regolamento d'uso del marchio;

-**n. 1 istruttoria sospesa** per mancanza dei requisiti necessari per il rilascio del marchio;

-**gestione n. 2 revoche** e correlata cancellazione dall'elenco licenziatari;

-**aggiornamento del portale web genovagourmet.it** e delle sue soluzioni "Genova Gourmet Generazione Mobile", nel rispetto dell'andamento delle nuove iscrizioni al marchio e delle cancellazioni.

-**n. 3 istruttorie in itinere** per motivi documentali.

b) Segreteria Commissione di valutazione "Genova Gourmet" e correlati sviluppi della gestione del piano di lavoro

L'Azienda speciale Genova Qualità ha collaborato nella gestione dell'attività di segreteria della Commissione di valutazione Genova Gourmet, **coordinando i lavori di n. 8 sedute** e curandone la documentazione necessaria per le verbalizzazioni.

In ciascuna seduta sono stati gestiti i controlli ed è stato altresì pianificato il programma informativo e promozionale dedicato al marchio.

Nell'ambito della Commissione, l'Azienda speciale ha anche collaborato per gestire segnalazioni pervenute per il **miglioramento qualitativo dei sistema Genova Gourmet** e **per rafforzare l'immagine del marchio**, simbolo della ristorazione genovese di qualità garantita dalla Camera di Commercio, in particolare anche attraverso la predisposizione di informative sul corretto uso del marchio (linee guida sul **linee guida sull'uso e la promozione del marchio Genova Gourmet per i ristoratori**)

c) Supporto all'attività di promozione del marchio "Genova Gourmet"

Nel corso del 2012 Genova Qualità ha collaborato con l'Ente camerale nella gestione del piano promozionale Genova Gourmet, sviluppato nelle seguenti iniziative, riepilogate in ordine cronologico:

A) Iniziative ed eventi Genova Gourmet 2012

Gennaio – Febbraio 2012

1)Collaborazione per la realizzazione del corso di formazione per ristoratori Genova Gourmet e giornalisti dedicati all'olio extra vergine di oliva Riviera Ligure DOP ed al cioccolato:

–Organizzazione e realizzazione, in collaborazione con ONAOO, del corso di formazione per i ristoranti Genova Gourmet e la stampa specializzata, dedicato **all'olio extra vergine di oliva Riviera Ligure DOP**, tenutosi presso la Camera di Commercio di Genova in **quattro lezioni** (24, 26, 31 gennaio e 2 febbraio 2012).

Nell'ambito di tale corso è stata curata:

- la **preparazione dell'informativa ai 41 ristoratori Genova Gourmet** in funzione della loro partecipazione all'attività;
- la **predisposizione del programmo delle quattro giornate** in collaborazione con Camera di Commercio ed ONAOO, che ha previsto un excursus sulla filiera, sulle caratteristiche chimico - fisiche degli oli, sui vocaboli tecnici;
- la **definizione dell'elenco partecipanti** (n. **28 presenze**) ed il loro **coordinamento**;
- Predisposizione degli **attestati di partecipazione** per i ristoratori presenti.

▪**meeting tra ristoratori presenti** ed i **produttori di olio** extra vergine di oliva Riviera Ligure DOP della provincia di Genova, che hanno presentato i loro oli appena certificati dal Panel di assaggio camerale.

–Organizzazione e realizzazione, in collaborazione con la Compagnia del cioccolato, del corso di degustazione del **cioccolato**, tenutosi presso la Camera di Commercio nelle date 28-29 febbraio e 6-7 marzo 2012 (n. 4 lezioni).

Nell'ambito di tale corso è stata curata:

▪la **preparazione dell'informativa ai 41 ristoratori Genova Gourmet** in funzione della loro partecipazione all'attività;

▪la predisposizione del **programmo delle quattro giornate** in collaborazione con Camera di Commercio e la Compagnia del cioccolato, associazione nazionale per la valorizzazione del cioccolato di qualità, che ha visto affrontare argomenti teorici, tra cui la storia, la coltivazione, la produzione e gli aspetti nutrizionali del cioccolato ed sperimentazione della tecnica della degustazione guidata, con simulazione di una vera e propria analisi sensoriale di differenti tipologie di cioccolato.

In occasione delle quattro degustazioni guidate sono stati proposti ed assaggiati circa n. 30 tipi di cioccolato, sia di produttori nazionali che esteri, usufruendo dell´apposito piatto da degustazione, ideato dal relatore, Roberto Caraceni, Vice presidente della Compagnia del cioccolato.

▪la definizione dell'elenco partecipanti (**n. 30 presenze**) ed il loro coordinamento;

▪Predisposizioni di spunti per idee gourmet a base di cioccolato;

▪Predisposizione degli **attestati di partecipazione** per i ristoratori presenti.

Marzo 2012

2)Collaborazione alla realizzazione del Gran Galà del pesto al mortaio – 17 marzo 2012 (Palazzo della Borsa)

In occasione del 4° Campionato Mondiale di Pesto Genovese al Mortaio, l'Azienda speciale Genova Qualità ha collaborato nella gestione dell'organizzazione del gran galà del pesto, in collaborazione con l'Associazione

Palatifini e la squadra degli chef Genova Gourmet, evento tenutosi sabato 17 marzo, presso la Sala delle Grida del Palazzo della Borsa.

È stata svolta la seguente attività:

- **Predisposizione dell'informativa per la selezione dei ristoratori Genova Gourmet** aderenti all'organizzazione della cena;
- **Collaborazione della definizione del menu** a base di Basilico Genovese DOP per la cena di gala, nel rispetto della cucina ligure tradizionale (**n. 9 portate**);
- **Definizione della grafica** del materiale promozionale presentato in occasione della cena di gala (menu, presentazione, ...);
- **Collaborazione con la squadra degli chef Genova Gourmet nell'allestimento degli spazi il posizionamento dell'attrezzatura da cucina** necessaria per la preparazione della cena;
- **Collaborazione** per definire la partecipazione alla cena degli allievi dell'Istituto Alberghiero Nino Bergese, in modo da trasformare l'evento in un momento di formazione di alta cucina;
- **Supporto all'Associazione Palatifini**, ideatrice dell'evento, per la realizzazione e diffusione di un **video clip dedicato agli chef Genova Gourmet** partecipanti, inserito sia sul portale del Campionato mondiale del pesto che su genovagourmet.it;
- **Collaborazione nella gestione contabile dell'evento** in particolare per le spese relative alla ristorazione (**n. 11 ristoratori partecipanti**), le attrezzature, l'addobbo della sala, l'acquisto e la presentazione dei vini DOP-IGP liguri (**n. 5 tipologie di vino del territorio**) abbinati ai piatti.

Settembre 2012

3)Partecipazione alla manifestazione Agricoltura in piazza – mercato di terra e di mare, Genova – Area Porto Antico 21-23 settembre 2013

Nell'ambito della manifestazione, organizzata dalla Camera di Commercio in collaborazione con Regione Liguria, Unioncamere Liguria, Comune di Genova e strutturata come un'esposizione atta alla vendita della produzione agroalimentare ed ittica ligure di qualità, in particolare rivolta alla promozione delle produzioni certificate, quali l'olio Riviera Ligure DOP, il Basilico Genovese DOP, i vini liguri DOP-IGP, la Focaccia di Recco col formaggio IGP in protezione transitoria, le produzioni Biologiche, nonché la zootecnica ed il settore ittico, l'azienda speciale Genova Qualità ha collaborato per la realizzazione della seguente attività:

- **Gestione ed organizzazione dell'allestimento dell'area ristorazione Genova Gourmet, svolgendo le seguenti competenze:**

  -Predisposizione dell'informativa per la selezione dei ristoratori Genova Gourmet aderenti;

  -Individuazione dei ristoranti Genova Gourmet interessati all'iniziativa e contestuale definizione dell'elenco dei n. 23 piatti tipici proposti nell'area ristorazione;

  -**Progettazione dell'allestimento dell'area ristorazione** e **definizione delle attrezzature da cucina** per la realizzazione dei piatti, individuate attraverso apposite riunioni operative con i ristoratori;

  -**Collaborazione nella selezione del fornitore per il noleggio delle attrezzature** adatte all'allestimento di una cucina a vista, per consentire ai visitatori di apprezzare in diretta gli chef;

  -**Collaborazione dell'allestimento di ciascuno dei 10 stand gastronomici**, secondo le esigenze manifestate dai ristoratori partecipanti;

  -**Collaborazione nell'individuazione del fornitore e nell'acquisizione dei piatti e posaterie biodegradabili per il pubblico** da utilizzare negli stand gastronomici, con particolare attenzione alla sostenibilità ambientale;

  -**Collaborazione nella definizione della modalità di gestione della cassa con ticket per la ristorazione**, nonché collaborazione per la definizione di un accordo con Terservizi s.r.l. per l'attività contabile e connessi oneri fiscali dedicata agli stand gastronomici;

  -**Collaborazione con la società Terservizi s.r.l. ed Unioncamere Liguria** per la predisposizione delle autorizzazioni temporanee sia comunali che igienico-sanitarie per la ristorazione.

  ▪**Promozione delle produzioni di qualità in collaborazione con i Consorzi di tutela**

Si è collaborato con i Consorzi di tutela olio extra vergine di oliva Riviera Ligure DOP e Basilico Genovese DOP, per ottenere una fornitura dei due prodotti durante la manifestazione.
In ogni stand gastronomico gli chef Genova Gourmet hanno così potuto utilizzare entrambe le DOP liguri, rafforzando il messaggio racchiuso nel marchio Genova Gourmet.

È stata assicurata la presenza dei Consorzi di tutela nell'ambito delle dimostrazioni di scuola di cucina (vedi seguente punto B).

- **Collaborazione con i partner per una definizione della grafica degli spazi espositivi nonché per il dépliant promozionale** per la valorizzazione dei marchi certificati dalla stessa Camera di Commercio.

- **Scuola di cucina Genova Gourmet**

L'Azienda speciale ha collaborato con la Camera di Commercio per l'organizzazione della scuola di cucina nell'ambito delle seguenti funzioni:

- **Individuazione dei ristoranti Genova Gourmet** interessati a partecipare alla Scuola di cucina, per un totale di n. 11 chef aderenti;
- **Predisposizione del programma della scuola di cucina** secondo tempistiche e fasce orarie concordate con gli chef Genova Gourmet;
- **Individuazione delle ricette** secondo criteri rivolti alla valorizzazione dei prodotti di terra e di mare della Liguria, in particolare promuovendo le produzioni a marchio tra cui: il Basilico Genovese DOP, l'olio extra vergine Riviera Ligure DOP, gli Antichi ortaggi del Tigullio, il formaggio U Cabanin.
- **Progettazione e definizione attrezzature e scenografia della scuola di cucina:** è stata individuata ed attrezzata una postazione di cottura dimostrativa multifunzionale per la realizzazione in diretta delle 11 ricette Genova Gourmet. Nel contempo è stata definita la scenografia della scuola di cucina, in modo da creare un vero e proprio "palcoscenico cucina";
- **Collaborazione nella regia della scuola di cucina svolgendo i seguenti ruoli:** animazione della scuola di cucina tramite abbinamenti tra i piatti della scuola di cucina ed i vini DOP-IGP liguri, in collaborazione con l'Enoteca pubblica regionale e con i prodotti a marchio di qualità, in sinergia con i Consorzi di tutela Basilico Genovese DOP ed olio extra vergine Riviera Ligure DOP, nonché con l'Associazione provinciale allevatori per la promozione del formaggio "U Cabanin";
- **Individuazione e coordinamento di un presentatore** che ha curato la conduzione della scuola di cucina e degli eventi speciali ad essa correlati nel ruolo di moderatore;
- **Servizio video riprese**: in tutte le tre giornate della manifestazione sono state coordinate ed attuate video riprese nell'ambito sia dell'area ristorazione che della scuola di cucina per la realizzazione di un video clip destinato al web che ha consentito la produzione di un excursus sia della scuola di cucina, degli eventi speciali realizzati (vedi punto C) seguente), nonché dell'intera manifestazione.

- **Eventi speciali Genova Gourmet nel palcoscenico della scuola di cucina**

  L'Azienda speciale ha collaborato per l'animazione dello spazio scuola di cucina organizzando e coordinando i seguenti eventi speciali:

  -**Inaugurazione della manifestazione alle ore 17.30 del 21 settembre**: è stata attuata un'insolita procedura di apertura della manifestazione attraverso il "taglio di una torta" personalizzata con la grafica della manifestazione ed aromatizzata al Basilico Genovese DOP, realizzata per l'occasione dai ristoratori Genova Gourmet partecipanti.

  -**Demo-presentazione del volume "Il cibo in Liguria dalla preistoria all'età romana" di Umberto Curti**, alle ore 18.00 del 21 settembre, in collaborazione con lo chef Luca Collami del ristorante Baldin (licenziatario del marchio Genova Gourmet), nell'ambito della quale è stata attuata una presentazione di alcune ricette storiche genovesi tratte dal volume di Curti, rivisitate in ottica innovativa, fornendo al pubblico suggerimenti per cimentarsi nelle proprie cucine alla riscoperta dei sapori della storica cucina ligure.

- **Predisposizione di report dei risultati conseguiti**

  L'Azienda speciale ha collaborato nella definizione di un report sui risultati conseguiti durante la manifestazione, che ha rilevato un notevole successo, sia in termini di visitatori che di particolare accuratezza della presentazione dei prodotti agricoli e della ristorazione Genova Gourmet.
  È stato riscontrato che la scuola di cucina ed i suoi eventi speciali collaterali sono stati apprezzati mediamente da circa n. 100 – 150 spettatori a lezione.
  Gli stand gastronomici sono stati apprezzati ed hanno consentito la vendita di circa 7.000 ticket.

Ottobre 2012

- **Collaborazione all'organizzazione della cena per l'evento Travel Blogger Elevator, Camera di Commercio di Genova, 19 ottobre 2012 (Salone del Consiglio)**

  Genova Qualità ha collaborato con la Camera di Commercio per l'organizzazione della cena – buffet per i blogger ospitati in occasione del Travel Blogger Elevator, serata tenutasi presso la sede della Camera di Commercio di Genova, il 19 ottobre 2012.

  Per l'evento è stata realizzata la seguente attività:

-**Composizione della squadra degli chef Genova Gourmet** che hanno realizzato un buffet apposito di piatti genovesi, anche nel rispetto delle esigenze richieste dagli ospiti, che ricercavano una cucina adatta anche a vegetariani e vegani;

-**Predisposizione del menu e dell'informativa dedicata alla promozione del marchio** Genova Gourmet sia in italiano che lingua inglese;

-**Definizione dell'acquisti dei vini DOP-IGP liguri e loro abbinamento** ai piatti, per consentire accostamenti ottimali e per promuovere il territorio;

-**Collaborazione con l'Istituto alberghiero Nino Bergese** per la gestione del servizio di sala, anche in ottica di azione formativa per gli alunni presenti;

-**Collaborazione nella ideazione e produzione** di un **video clip pubblicitario** della ristorazione e dei prodotti tipici del territorio, prodotto con la collaborazione dei ristoranti Genova Gourmet e tradotto sia in lingua italiana che inglese.

Il video è stato presentato durate la cena ed è stato contestualmente "lanciato" sul web sia **nel portale genovagourmet.it** che nella sua **versione mobile**, consentendo ai blogger presenti di diffondere nei differenti social networks, i commenti sulla serata e sull'attività promozionale correlata, in particolare per recensire la qualità dell'ospitalità genovese e del marchio Genova Gourmet.

Si è provveduto altresì ad un monitoraggio nella rete delle "recensioni" espresse dai blogger presenti, che sono risultate soddisfacenti.

Novembre 2012

- **Azione divulgativa di presentazione del marchio per la presentazione del marchio a potenziali nuovi ristoranti aderenti (23 novembre 2012, Chiavari, presso la sede della Società economica)**

Genova Qualità ha collaborato con l'Ente camerale per un'azione divulgativa legata alla presentazione del marchio Genova Gourmet tra potenziali ristoranti del levante genovese, selezionati nell'ambito dei lavori della Commissione di valutazione Genova Gourmet, in particolare locati tra Sestri Levante, Lavagna e Moneglia. L'azienda ha provveduto a contattare un elenco di ristoranti per presentare il progetto.

Genova Qualità ha altresì curato la convocazione degli operatori per una riunione informativa tenutasi a Chiavari in data 23 novembre 2012, in cui sono

state presentate le fasi per ottenere il marchio Genova Gourmet ed il piano promozionale personalizzato, di cui ai precedenti punti.

- **Promozione del marchio attraverso stampa, editoria, materiale pubblicitario:**

Nel 2012 l'Azienda speciale ha collaborato a supporto dell'Ente camerale per la seguente attività:

Inserti e stampa

-ristampa del dépliant Genova Gourmet, aggiornato con i nuovi ristoranti aderenti, i prodotti tipici certificati ed anche inserendo i servizi Genova Gourmet Generazione Mobile (Applicazione Apple, sito mobile, QRCode, ecc...);

-predisposizione di inserti pubblicitari dedicati al marchio ed ai suoi ristoranti nelle seguenti riviste:

- **In Genova Magazine**: **n. 5 uscite pubblicitarie**, per le quali sono state predisposte contenuti e grafica. In particolare sono state presentate le differenti iniziative Genova Gourmet sviluppate nell'anno (eventi, progetti, ecc...)

  Si evidenzia altresì che sono state create delle **schede – ricetta**, fornite dagli **chef Genova Gourmet** a base di prodotti tipici del territorio, specialmente gli **Antichi ortaggi del Tigullio**.

  Ciascuna ricetta è stata accompagnata dalla foto del piatto e dalla descrizione del metodo di preparazione.

  Le foto delle pietanze sono state scattate direttamente all'interno dei ristoranti Genova Gourmet, con un servizi fotografico mirato e condiviso.
- **Guida a tavola 2012**: contenuti e grafica per la presentazione dei ristoranti e dei servizi "mobile";
- **Guida tavola d'autore 2012**: predisposizione dei contenuti ed ideazione grafica per la promozione del marchio;
- **Trova Genova**: predisposizione di annuncio stampa dedicato al marchio;
- **Progetto Mentelocale - Ristoratori si nasce**: in collaborazione con la redazione di Mentelocale è stato realizzato il progetto "Ristoratori si nasce". Ciascun ristoratore Genova Gourmet è stato intervistato dalla redazione di Mentelocale per conoscere la storia dei ristoratori Genova Gourmet, la loro passione per il lavoro ed i segreti del loro successo.

  Le interviste sono state pubblicate sul portale **metecolale.it** nonché veicolate tramite **genovagourmet.it**.

Nuovi filmati web Genova Gourmet (video clip) destinati al web

Genova Qualità ha realizzato, in collaborazione con Telenord n. 11 nuovi filmati, per la televisione ed il web dedicati ai ristoranti Genova Gourmet entrati nel sistema.

Nell'ambito delle campagna pubblicitaria Genova Gourmet è stata svolta un'attività di coordinamento e collaborazione con Telenord per la produzione delle riprese destinate sia alla televisione che al web.

In primis è stata definita una **pianificazione funzionale delle riprese** secondo un **criterio di zonizzazione**, in modo da **massimizzare il numero delle riprese da eseguire ed il numero delle uscite**, collaborando attivamente con la troupe televisiva presso le sedi dei ristoranti, per la predisposizione dei testi delle ricette inserite nel video, e per la supervisione del corretto montaggio.

Inoltre Genova Qualità ha coordinato il caricamento, eseguito dal fornitore ADW, società gestrice del portale genovagourmet.it, per l'inserimento dei nuovi video clip sia su youtube che sul portale stesso, all'interno di ogni pagina personalizzata di ciascun ristorante.

L'Azienda speciale ha altresì **gestito la parte contabile delle risorse investite** per l'esecuzione dell'attività, **preventivando altresì successive riprese** per i nuovi ristoranti in fase di istruttoria che dovrebbero ottenere il marchio nel 2013.

- **Strategie di Web marketing per i servizi Genova Gourmet Generazione Mobile:**

Genova Qualità ha collaborato con la Camera di Commercio nel corso di tutto il 2012 per l'implementazione delle funzionalità del pacchetto di servizi Genova Gourmet Generazione Mobile, composti dal **portale web www.genovagourmet.it,** dalla sua **versione mobile.genovagourmet.it** e dall'**Applicazione Apple GG**, svolgendo la seguente attività:

-**GOOGLE Genova Gourmet 2012**: attivazione di uno studio di parole chiave ed azione pubblicitaria per annunci Google AdWords nella sezione link sponsorizzati a fianco dei risultati di ricerca per aumentare il traffico sul sito Genova Gourmet, per la durata di 3 mesi;

-**Promozione dei servizi attraverso il web**: diffusione tramite il portale **Genova24.it** (realizzazione di 1 banner random GG; 1 banner GG mobile; 1 takeover), diffusione tramite **Trova Genova** di web banner;

-**Gestione del caricamento di nuove 11 video ricette per il web** presso i nuovi ristoranti aderenti, e loro diffusione attraverso sia la versione standard che mobile del sito Genova Gourmet;

-**Implementazione delle sezioni del portale** sia in **lingua italiana ed inglese**, in particolare nell'ambito delle ricette degli chef Genova Gourmet e degli eventi 2012;

-**Avvio di uno studio** per accrescere le **funzioni dell'applicazione Apple Genova Gourmet**;

-**Diffusione dei video clip dedicati alla promozione del marchio Genova Gourmet, prodotti durante l'anno** (video del Campionato mondiale del pesto al mortaio, Agricoltura in piazza, Genova Gourmet Film presentato per l'evento Blogger, ...);

-**Avvio di uno studio** per la creazione di un **ricettario web** Genova Gourmet.

- **Collaborazione nella gestione contabile del progetto Genova Gourmet**

  L'Azienda speciale Genova Qualità ha attivamente collaborato con gli uffici camerali competenti per la definizione e gestione contabile del budget per il piano promozionale e di comunicazione 2012 dedicato al marchio Genova Gourmet.

1.2.3)Antichi Ortaggi del Tigullio - marchio collettivo geografico camerale depositato presso l'Ufficio brevetti e marchi nel 2007

Genova Qualità ha collaborato nella gestione del marchio camerale nell'ambito del supporto all'attività di controllo e gestione a regime del sistema nonché della promozione:

- **Supporto all'attività di controllo e gestione a regime del sistema**

  Nel 2012 l'Azienda speciale ha collaborato nell'attività di gestione del marchio collaborando nell'organizzazione di un incontro informativo con le aziende licenziatarie del marchio, presso la sede camerale di Chiavari, per supportarle sia nella compilazione della modulistica di produzione, prevista dai piani di controllo, ma anche per ottenere un riscontro da parte degli operatori della filiera sul funzionamento del sistema (30 gennaio 2012).

  Nel corso dell'anno si è collaborato altresì con l'Ente camerale alla revisione del sistema di controllo e certificazione del marchio Antichi ortaggi del Tigullio, in un'ottica di **semplificazione amministrativa** delle procedure e della stessa

modulistica. Tali nuove procedure sono state approvate con provvedimento della Giunta camerale n. 363 del 17.12.2012.

La nuova impostazione gestionale ha determinato l'**aggiornamento dei cinque piani di controllo** connessi ai correlati ortaggi con la **sostituzione dei modelli dichiarazione di previsione produzione** (mod. O2) ed il **registro confezionamento** (mod. O3) con i seguenti documenti:

- **Comunicazione di inizio campagna** (mod. O2): comunicazione in cui il produttore dichiara gli ortaggi che intende produrre nell'anno;
- **Comunicazione di fine raccolta** (mod. O3): comunicazione in cui il produttore dichiara gli ortaggi certificati che ha prodotto nell'anno.

Oltre a ciò, sempre in un'ottica di semplificazione consentita dalla tenuta di registrazioni affini ai sensi della normativa cogente, è stato **omessa** dai piani di controllo la **compilazione del registro operazioni colturali** (mod. O4), nonché è stata prevista una **gestione dei controlli aziendali, da eseguire secondo un campione di soggetti inseriti nel sistema**, stabilito dal settore.
Tali semplificazioni funzionali sono scaturite da costanti riscontri e sinergie con gli operatori iscritti al marchio, per creare ed intensificare il concetto di certificazione volontaria e collaborativa.

Durante il 2012 il numero dei licenziatari è aumentato da 9 ad **11 imprese agricole iscritte**, attuando appositi **controlli documentali ed ispettivi** ai sensi del regolamento d'uso del marchio e dei piani di controllo (**n. 2 istruttorie complete di rilascio licenza d'uso del marchio**).

- **Supporto all'attività promozionale**

L'Azienda speciale Genova Qualità ha altresì operato nel corso del 2012 in funzione della promozione delle imprese Antichi ortaggi del Tigullio, attivando una costante **azione informativa dedicata al marchio**, che ha visto le imprese certificate dalla Camera di Commercio promosse attraverso **filmati su reti televisive locali**, **uscite pubblicitarie su inserti** (In Genova Magazine) per la presentazione degli ortaggi associati a ricette degli chef Genova Gourmet (come descritto al precedente punto G), promozione nell'ambito di **eventi mirati** (Scuola di cucina ad Agricoltura in piazza 2012) ed anche tramite la realizzazione di un nuovo **dépliant promozionale**, ideato secondo una veste grafica innovativa, avente l'obiettivo di valorizzare le imprese agricole genovesi della "filiera corta", in sinergia con la ristorazione Genova Gourmet, che ha visto presentati i **5 ortaggi**, in particolare per sensibilizzare il pubblico al concetto della **stagionalità** delle

coltivazioni, trasformandoli altresì in **protagonisti di 5 ricette ideate e realizzate dagli chef Genova Gourmet**, accompagnate da **apposite schede redatte nell'ottica di un** vero **ricettario** (stagionalità della ricetta secondo l'ortaggio disponibile nel rispetto dei tempi di raccolta degli ortaggi, abbinamento del piatto ai vini certificati del territorio, tempi di cottura e preparazione, consigli dello chef,...).

1.2.4)U Cabanin - formaggio di latte crudo di sola razza cabannina - marchio collettivo geografico camerale di proprietà dell'Associazione Provinciale Allevatori di Genova (APA) depositato nel 2008

Genova Qualità ha collaborato a supporto dell'Ente camerale, ai sensi del regolamento d'uso del marchio, per la gestione dei n. 3 operatori inseriti nel sistema, in collaborazione con APA, attraverso il portale www.ucabanin.com.

Per una valutazione complessiva dell'attività svolta si riportano, nelle tabelle che seguono i *"numeri della qualità"* relativi all'anno 2012.

I NUMERI DELLA QUALITÀ 2012

MARCHI COMUNITARI

Tabella n. 8 riepilogativa dati 2012 – marchi comunitari

MARCHI DI QUALITÀ COMUNITARI (DOP-IGP)		AZIENDE INSERITE NEL SISTEMA DI CONTROLLO IN PROVINCIA DI GENOVA
Denominazione	**Ruolo filiera**	**N.**
Riviera Ligure di Levante DOP	**Olivicoltori**	**50**
	Frantoiani	**5**
	Confezionatori	**14**
Basilico Genovese DOP	**Produttori**	**10**
	Confezionatori	**8**
Acciughe sotto sale del Mar Ligure IGP	**Pescatori**	**4**
	Trasformatori	**3**
	Confezionatori	**3**
Vini Golfo del Tigullio - Portofino DO	**Viticoltori**	**87**
	Vinificatori	**8**

	Imbottigliatori	10
Vini Val Polcevera DO	Viticoltori	8
	Vinificatori	4
	Imbottigliatori	4
Vini Colline del Genovesato IG	Viticoltori	In definizione a seguito dell'avvio del sistema
	Vinificatori	
	Imbottigliatori	
Focaccia di Recco col formaggio IGP	Produttori di latte/ Acquirenti latte/ Caseifici/ Distributori di formaggio/ Produttori di focaccia	In definizione a seguito dell'avvio del sistema
	Totale n.	218

MARCHI COLLETTIVI GEOGRAFICI

Tabella n. 9 - riepilogativa dati 2012 – marchi collettivi geografici

MARCHI COLLETTIVI GEOGRAFICI (MCG)		LICENZIATARI DEL MARCHIO IN PROVINCIA DI GENOVA
Denominazione	**Ruolo filiera**	**N.**
Artigiani In Liguria	Laboratori Artigiani	67
Genova Gourmet	Ristoranti	41
Antichi Ortaggi del Tigullio	Aziende Agricole	11
U Cabanin Formaggio di latte crudo di sola razza cabannina	Produttori/ Caseificatori/Confezionatori	3
	Totale n.	122

RISULTATI TOTALI

Tabella n. 10 - Consuntivo dati marchi DOP-IGP e dati MCG

NUMERO TOTALE AZIENDE INSERITE IN SISTEMI A MARCHIO DI QUALITÀ IN PROVINCIA DI GENOVA	340

A completamento del quadro sopra delineato si deve ricordare che l'Azienda ha esteso le proprie competenze anche ai settori dell'innovazione, della regolazione del mercato, dell'ambiente, della gestione della qualità e della diffusione della normativa tecnica.

A tale proposito si richiama la deliberazione della Giunta Camerale n. 117 del 21 aprile 2011, con la quale, previa parziale modifica dello statuto e ridefinizione delle competenze come sopra evidenziato, veniva affidato all'Azienda l'attività di promozione dell'innovazione tecnologica attraverso il supporto all'Associazione Polo della Robotica, nonché le attività di supporto connesse alle competenze dell'Ente Camerale in materia di ambiente. Quanto al settore della regolazione del mercato, nell'ambito del quale rientra la "Conciliazione", l'Azienda, oltre a supportare l'Ente nelle attività di carattere operativo, agisce, su incarico ricevuto dalla Camera (vedi deliberazione n. 322 del 26 ottobre 2011) quale struttura di supporto, nella razionalizzazione e snellimento delle procedure di conciliazione presso lo sportello decentrato della Camera di Commercio di La Spezia.

AZIONI E QUOTE DI SOCIETA' CONTROLLANTI

Non sussistono.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo.

PROPOSTE ALL'ASSEMBLEA

Signori Consiglieri,
in considerazione di quanto esposto Vi invito ad approvare il bilancio così come presentato.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Germano GADINA)

ALL. H CONTO ECONOMICO (previsto dall'articolo 68 comma 1 DPR 254/2005)

VOCI DI COSTO/RICAVO	2011	2012	differenza
	-	-	-
A) Ricavi ordinari:			
1) Proventi da servizi	-	-	-
2) Altri proventi o rimborsi	**281.450**	**445.205**	**163.755**
3) Contributi da organismi comunitari	-	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-	-
5) Altri contributi	-	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio	-	-	-
Totale (A)	**281.450**	**445.205**	**163.755**
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali e statutari	**41.922**	**37.969**	- **3.954**
8) Personale:	**165.777**	**289.213**	**123.436**
a) competenze al personale	125.900	213.500	87.600
b) oneri sociali e previdenziali	31.305	59.006	27.701
c) accantonamento T.F.R.	8.572	16.707	8.134
d) altri costi	-	-	-
9) Funzionamento	**57.134**	**112.798**	**55.664**
a) Prestazione servizi	42.720	103.735	61.015
b) godimento beni di terzi	-	-	-
c) oneri diversi di gestione	14.414	9.063	- 5.351
10) Ammortamenti e accantonamenti	**648**	**740**	**92**
Totale (B)	**265.482**	**440.719**	**175.237**
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) spese per progetti e iniziative	-	-	-
Totale (C)	-	-	-
Risultato della gestione Corrente(A-B-C)	**15.968**	**4.486**	- **11.482**
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	969	468	- 501
13) Oneri finanziari	426	649	223
Risultato gestione finanziaria	**543**	- **181**	- **724**
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	-	1.164	1.164
15) Oneri straordinari	143	63	-
Risultato gestione straordinaria	- **143**	**1.101**	**1.244**
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	**16.367**	**5.405**	- **10.962**

PROSPETTO RISULTATO DI ESECIZIO PRIMA E DOPO IMPOSTE		
	2011	**2012**
Totale ricavi ordinari	281.450	445.205
Totale costi di struttura escluso imposte	209.145	393.687
totale costi istituzionali	41.922	37.969
Risultato della gestione Corrente	**30.382**	**13.549**
Totale Proventi finanziari	969	468
Totale Oneri finanziari	426	649
Risultato gestione finanziaria	**543**	**-181**
Proventi straordinari	0	1.164
Onerii straordinari		63
Risultato gestione straordinaria	**-143**	**1.101**
Risultato prima delle imposte	**30.781**	**14.468**
imposte sul reddito dell'esercizio:		
IRAP	7.801	8.423
IRES	6.613	640
Imposte differite		0
utile (perdita) dell'esercizio	**16.367**	**5.405**

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Germano GADINA)

ALL. I STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2012

ATTIVO	2011			2012		
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali:	977		977	511		511
Totale Immobilizzazioni Immateriali	**977**		**977**	**511**		**511**
b) Materiali	-		-	-		-
Totale Immobilizzazioni materiali	-		-	-		-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	**977**		**977**	**511**		**511**
B) ATTIVO CIRCOLANTE			-			
c) Rimanenze:	-		-			
Totale rimanenze	-		-			
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Crediti verso CCIAA di Genova	130.610		130.610	200.797		200.797
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	-					
Crediti v/organismi del sistema camerale	-					
Crediti per servizi c/terzi	-					
Crediti diversi:	5.256		5.256	15.594		15.594
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento			**135.866**			**216.391**
e) Disponibilità liquide			-			
1) Banca c/c			80.493			13.937
2) Cassa sede	-		295			222
Totale disponibilità liquide			**80.788**			**14.159**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			**216.654**			**230.550**
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi	-					
Risconti attivi	-		5.721			-
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	-		**5.721**			**3.161**
TOTALE ATTIVO	-		**223.352**			**234.222**
D) CONTI D'ORDINE	-		-			-
TOTALE GENERALE	-		**223.352**			**234.222**

ALL. I STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2012

PASSIVO	2011			2012		
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo/Disavanzo economico esercizi precedenti			67			-
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			16.367			5.405
Totale patrimonio netto			**16.434**			**5.405**
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive			60.000			-
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			**60.000**			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Fondo trattamento di fine rapporto			28.701			41.019
TOTALE F.DO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			**28.701**			**41.019**
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/fornitori	32.538		32.538	63.249		63.249
Debiti v/società e organismi del sistema	-					
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	-					
Debiti tributari e previdenziali	48.625		48.625	33.493		33.493
Debiti v/dipendenti	9.840		9.840	14.527		14.527
Debiti v/organi istituzionali	4.872		4.872	8.759		8.759
Debiti diversi	4.070		4.070	39.634		39.634
Debiti per servizi c/terzi	-		-	-		-
Clienti c/anticipi	-		-	-		-
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	99.945		**99.945**	159.662		**159.662**
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte						
1) IRAP	-		-			
2) IRES	-		-			
Altri fondi						
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	-		-			
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi	18.272		18.272	20.041		20.041
Risconti passivi				8.095		8.095
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			**18.272**			**28.136**
TOTALE PASSIVO			**206.918**			**228.817**
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			**223.352**			**234.222**
G) CONTI D'ORDINE			-			-
TOTALE GENERALE			**223.352**			**234.222**

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Germano GADINA)

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO

ESERCIZIO 2012

Premessa

Il Bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012 è redatto in conformità a quanto disposto dagli artt. 68 e seguenti del DPR n. 254, del 2/11/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Attività svolte

Genova Qualità, azienda speciale della Camera di Commercio di Genova, costituita, con deliberazione N. 19 del 4 febbraio 2008, al fine di fornire servizi a supporto delle attività della Camera di Commercio nell'ambito, in particolare, delle finalità istituzionali dell'Ente, ha svolto le attività ad essa affidate dall'Ente medesimo nel corso del periodo considerato.

Criteri di formazione

Il seguente bilancio è conforme al dettato del citato DPR 254/2005 e rispetta i principi normativi in esso sanciti per la sua formazione, come risulta dalla presente Nota integrativa, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio stesso.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta sulla base dei principi della prudenza, della continuità e della competenza economica, richiamati dall'art. 2 comma 2 del DPR n.254/05.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività e passività.

Il bilancio è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622, del 5/2/09, nel rispetto dei principi contabili per l'interpretazione e applicazione del regolamento, elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art.74 del D.P.R.254/05.

Tali principi costituiscono un sistema di enunciati e di regole di riferimento esclusivamente rivolto ai soggetti destinatari del "Regolamento" e quindi non solo alle Camere di Commercio ma anche alle loro Aziende Speciali e sono contenuti in quattro documenti:

Documento n.1

Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel "Regolamento" per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio

Documento n.2

Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi

Documento n.3

Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio e delle aziende speciali

Documento n.4

Periodo transitorio effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

Nella presente nota integrativa tutti gli importi sono riportati arrotondati all'unità di euro sia per le poste parziali che per i totali.

⌘⌘⌘

Immobilizzazioni

Immateriali

Le licenze software sono iscritte al valore d'acquisto, oneri di diretta imputazione compresi, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 254/05.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 254/05 e dei principi contabili di cui al doc. 2 "Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi".

Ammortamenti

Le quote di ammortamento sono state calcolate in base ai seguenti coefficienti, determinati con riferimento alla residua possibilità di utilizzazione dei beni:

Immobilizzazioni immateriali

Software e licenze d'uso	33,33%
Marchi	10 anni

Crediti correnti

Sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, in linea generale pari al nominale.

Debiti correnti

Sono valutati al valore di estinzione (art. 26 comma 11 del D.P.R. 254/05).

Fondo TFR

Il Fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31.12.2011.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo.

Ratei e Risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica temporale dell'esercizio.

Conti d'ordine

I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri. (art. 22 c.3 D.P.R. 254/05)

⌘⌘⌘

Stato Patrimoniale

Attività

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE E LICENZE D'USO E MARCHI	2011	2012
valore bene 1/1	-	-
acquisizioni esercizio	2.111	2.386
totale valore beni	2.111	2.386
fondo ammortamento 1/1	-	-
ammortamento esercizio	1.134	1.874
totale ammortamento	977	1.874
valore netto 31/12	**977**	**511**

Immobilizzazioni materiali

Al 31.12.2012 non risultano immobilizzazioni materiali

Attivo Circolante

Crediti di funzionamento

I Crediti di funzionamento ammontano a euro 216.391

Nel dettaglio si specifica:

Crediti verso CCIAA di Genova:

- *€ 157.664 per le attività svolte e non fatturate al 31.12.2012*
- *€ 39.325 per attività fatturate e non pagate al 31.12.2012*
- *€ 3.809 a titolo nota di credito per riduzione del valore dei buoni pasto da € 10 a € 7;*

Crediti diversi:

- *€ 1.164 a seguito di istanza di rimborso IRES per mancata deduzione IRAP*
- *€ 94* a titolo di ritenuta su interessi bancari;
- *€ 14.336 a titolo di acconto IRAP e IRES;*

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide al 31.12.2012 ammontano ad € 14.159 e sono costituite dal saldo dei fondi depositati c/o Banca Carige Spa, pari ad € 13.937 e dal fondo cassa minute spese pari ad € 222.

RISCONTI ATTIVI

Sono iscritti per un importo di € 3.161 corrispondente al costo sulle rimanenze al 31 dicembre dei buoni pasto.

Conti d'ordine

Non sussistono conti d'ordine

⌘⌘⌘

Passività

Patrimonio netto

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste :

descrizione	31/12/2011	31/12/2012
Patrimonio Netto	67	0
Risultato economico esercizio	16.367	5.405
totale	**16.434**	**5.405**

Debiti di finanziamento

Non sussistono debiti di finanziamento.

Trattamento di fine rapporto

Il fondo rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda verso i dipendenti per le quote di indennità di anzianità quantificate in conformità alla normativa vigente, ed ammonta ad euro 41.019.

Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2011	31/12/2012
Debiti v/fornitori	32.538	63.249
Debiti tributari e previdenziali	48.625	33.493
Debiti v/dipendenti	9.840	14.527
Debiti v/organi istituzionali	4.872	8.759
Debiti diversi	4.070	39.634
totale	**99.945**	**159.662**

Debiti verso fornitori:

sono debiti relativi a forniture di beni e prestazioni di servizi effettuati nell'anno 2012, relativi sia a fatture già pervenute e non pagate al 31/12/2012, sia fatture da ricevere per servizi resi per i quali al 31/12/2012 non è pervenuta la relativa fattura.

Debiti Tributari e Previdenziali

sono costituiti da ritenute erariali e previdenziali su retribuzioni e compensi nonché da Imposte relative al saldo IRAP e IRES.

Debiti verso Dipendenti

riguardano quota parte della retribuzione del mese di dicembre. Operazione effettuata a gennaio 2013.

Debiti verso organi istituzionali

riguardano quota a saldo dei compensi agli organi dell'azienda liquidate nel corso del 2013.

Debiti diversi

comprendono la quota da rimborsare all'Ente camerale a titolo di spese di funzionamento proporzionata agli spazi utilizzati dall'Azienda per le sue attività. Inoltre comprendono la somma relativa a nota di credito da emettere a favore dell'Ente per errata aliquota IVA che trova corrispondenza all'interno dei crediti verso clienti alla voce "Fatture da emettere"

Fondi per rischi ed oneri

31/12/2011	31/12/2012
0	0

Ratei e Risconti passivi

31/12/2011	31/12/2012
18.272	28.136

Trattasi di ratei passivi relativi alle rilevazioni di costo per quote di ferie e permessi non goduti e rateo di quattordicesima nonché quota di proventi da rinviare all'esercizio successivo.

Conto economico

RISULTATO ECONOMICO

Il risultato dell'esercizio 2012 è dato dal saldo delle gestioni in cui si articola il bilancio.

Risultato di esercizio	2011	2012
gestione corrente	15.968	4.486
gestione finanziaria	543	-181
gestione straordinaria	-143	1.101
Risultato di esercizio	**16.367**	**5.405**

GESTIONE CORRENTE

La tabella che segue riporta la dimostrazione del risultato della gestione corrente

gestione corrente esercizio 2012			
Proventi diversi	445.205	Organi Istituzionali e statutari	37.969
		Personale	289.213
		Funzionamento	112.798
		Ammortamenti e accantonamenti	740
Totale proventi correnti	**445.205**	**Totale oneri correnti**	**440.719**
		Risultato gestione corrente	**4.486**

PROVENTI

Come evidenziato nella tabella i proventi sono costituiti dai servizi svolti per conto della Camera di Commercio e indicate in maniera particolareggiata nella relazione del Presidente. In tale voce sono ricompresi gli arrotondamenti attivi per € 11.

ONERI

Organi Istituzionali e statutari

Trattasi dei compensi spettanti agli amministratori ed al collegio dei revisori per Euro 37.969

Personale

Descrizione	2011	2012
competenze al personale	125.900	213.500
oneri sociali	31.305	59.006
accantonamenti TFR	8.572	16.707
altri costi	0	0
Totale oneri correnti	**165.777**	**289.213**

Il personale in servizio al 31/12/2012 consta di 8 unità.

Si riportano i dati riassuntivi del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato suddiviso per i rispettivi livelli di appartenenza:

2012					
Livello	Personale a tempo indeterminato			Personale a tempo determinato 31/12/2012	TOTALE
	31/12/2011	var. 2012	31/12/2012		
2	3	0	3	0	3
3	2	0	2	3	5
4	0	0	0	0	0
Totale	5	0	5	3	8

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del terziario/commercio.

FUNZIONAMENTO

le voci di costo riguardano:

	2011	2012
Prestazioni di servizi (in tale voce sono ricompresi i costi per funzionamento, per servizio sostitutivo mensa, per assistenze fiscali, tributarie, giuslavoristiche, rateo per collaborazione a progetto, nonché i costi di funzionamento delle strutture dell'Azienda, oltre agli arrotondamenti passivi.	42.720	103.735
Oneri diversi di gestione costituiti dagli oneri tributari e previdenziali	14.414	9.063
Totali	**57.134**	**112.798**

⌘⌘⌘

GESTIONE FINANZIARIA

gestione finanziaria esercizio 2012			
Interessi attivi c/c tesoreria	468	Oneri finanziari	649
Totale proventi finanziari	**468**	**Totale oneri finanziari**	**649**
		Risultato gestione finanziaria	**-181**

⌘⌘⌘

GESTIONE STRAORDINARIA

gestione straordinaria esercizio 2012			
Sopravvenienze attive	1.164	Sopravvenienze passive	63
Totale proventi straordinari	**1.164**	**Totale oneri straordinari**	**63**
		Risultato gestione straordinaria	**1.101**

Trattasi di sopravvenienza attiva conseguente ad istanza per rimborso IRES e sopravvenienza passiva per oneri INAIL relativi all'esercizio precedente accertati nell'esercizio.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATESI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI ESERCIZIO

L'utile d'esercizio al 31/12/2012 ammonta a euro 5.405 e poiché la competenza a deliberare in merito alla destinazione dell'avanzo è del Consiglio Camerale che provvede ai sensi dell'art. 66 comma 2 del D.P.R. 254/2005, si propone al Consiglio Camerale, secondo quanto stabilito dai principi contabili in ordine alla destinazione dell'utile, di prevedere il riversamento dello stesso alla Camera di Commercio, iscrivendolo tra i debiti diversi del passivo patrimoniale dell'azienda stessa, in apposita voce "Debiti verso la CCIAA per riversamento avanzo".

IL Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Germano GADINA)

Genova Qualità

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Genova

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

sul Bilancio al 31 dicembre 2012

Signori Consiglieri,

Il Bilancio che viene sottoposto alla Vostra approvazione riguarda l'esercizio chiuso alla data del 31.12.2012

Questo Collegio, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 254/2005 e in ottemperanza a quanto ad esso demandato dall'art. 12 dello Statuto dell'Azienda, ha proceduto al controllo di detto Bilancio accertandone la corrispondenza tra i valori in esso contenuti e le risultanze della contabilità dell'Azienda.

Esso può così sintetizzarsi:

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVO	
Immobilizzazioni	511
Attivo circolante	230.550
Ratei e risconti	3.161
TOTALE ATTIVO	***234.222***
PASSIVO	
Patrimonio netto	***5.405***
Debiti di finanziamento	0
Trattamento di fine rapporto di lavoro	41.019
Debiti di funzionamento	159.662
Ratei e risconti	28.136
TOTALE PASSIVO	***228.817***
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	***234.222***

CONTO ECONOMICO

Gestione corrente	4.486
Gestione finanziaria	-181
Gestione straordinaria	1.101
Risultato economico dell'esercizio	**5.405**

Il Collegio può affermare che il Bilancio, così come è stato redatto, è rispondente ai fatti e alle informazioni di cui il Collegio è a conoscenza grazie all'attività di vigilanza posta in essere nel corso dell'esercizio e che la relazione sulla gestione è stata redatta in coerenza con i dati e le risultanze del Bilancio e completa, con chiarezza, il contenuto dello stesso anche con evidenza dei fatti di rilievo eventualmente verificatisi alla chiusura dell'esercizio.

A) Stato patrimoniale

Con specifico riferimento ai criteri utilizzati per la valutazione del Patrimonio Sociale, confermiamo che gli stessi sono conformi alle norme stabilite dagli artt. 22 e 26 del d.p.r. n. 254/2005, in quanto:

1) la valutazione delle voci di Bilancio è stata effettuata secondo corretti principi di competenza economica;
2) i crediti sono iscritti secondo il loro valore presumibile di realizzazione;
3) le disponibilità liquide sono riportate sulla base del valore numerario e rappresentano il saldo dei fondi depositati c/o Banca Carige Spa;
4) i ratei e risconti (attivi e passivi) sono stati determinati nel rispetto del principio della competenza temporale;
5) il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato determinato nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro;
6) i debiti di natura commerciale e di natura finanziaria corrispondono agli impegni aziendali in essere; in particolare quelli di natura tributaria sono

comprensivi del previsto onere fiscale per imposizione afferente l'esercizio in commento.

B) Conto Economico

Con riferimento ai criteri di formazione del Conto Economico, Vi confermiamo che gli stessi risultano essere conformi alle disposizioni di legge e che il contenuto del Conto Economico corrisponde a quanto disposto dall'art. 21 del d.p.r. 254/2005.

Il Collegio ha verificato l'esistenza delle attività e passività iscritte in Bilancio, verificandone la loro corretta esposizione.
L'attività del Collegio è stata pianificata e svolta con la metodologia del controllo a campione al fine di acquisire gli elementi necessari per accertare se il Bilancio sia viziato da errori significativi e se lo stesso risulti, nel suo complesso, attendibile.

Dall'attività condotta, come sopra descritta, non sono emerse irregolarità e il Collegio attesta:

- la correttezza dei risultati finanziari ed economici della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di Bilancio e nei relativi allegati;
- la corrispondenza dei dati di Bilancio con le scritture contabili;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali.

Alla luce di tutte le considerazioni che precedono, il Collegio dei Revisori ritiene che il lavoro svolto abbia fornito una ragionevole base per esprimere il conclusivo giudizio che l'esaminato Bilancio di **Genova Qualità** Azienda Speciale della Camera di Commercio Genova, chiuso al 31 Dicembre 2012, è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e

finanziaria ed il risultato economico dell'Azienda e, pertanto, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione dello stesso.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Rag. Massimo MELFA

Dott. Enrico SCOPSI

Dott. Giuseppe CANALE

WTC GENOA

Azienda Speciale Camera di Commercio di Genova
per l'Internazionalizzazione

Bilancio esercizio 2012

Bilancio di esercizio Aziende Speciali

al 31/12/2012

ATTIVO	anno 2012	anno 2011
A) Immobilizzazioni		
a) Immobilizzazioni immateriali:		
1) Concessioni licenze e marchi	43.244,44	47.164,44
2) Oneri pluriennali da ammortizzare	31.613,39	43.035,19
3) Altre immobilizzazioni immateriali	-	-
4) Costi ristrutturazione e manutenzione uffici	21.700,80	6.064,40
5) Software	102,00	153,00
Totale a	96.660,63	96.417,03
b) Immobilizzazioni materiali		
1) Macchine Ufficio Elettroniche	6.016,67	6.735,89
2) Arredamento Mobili Ufficio	15.158,97	15.238,65
3) attrezzature impianti	200,00	1.400,00
4) Beni strumentali inf. A Euro 516,46	-	-
5) Immobili	1.961.608,20	1.991.942,35
Totale b	1.982.983,84	2.015.316,89
Totale Immobilizzazioni (A)	2.079.644,47	2.111.733,92
B) Attivo circolante		
c) Rimanenze:		
1) rimanenze di magazzino	-	-
Totale c	-	-
d) Crediti di funzionamento:		
1) Crediti verso CCIAA di Genova	-	45.026,39
2) Fatture da emettere	85.431,30	13.046,99
3) Crediti verso clienti	219.998,50	282.882,55
4) Erario c/I.V.A	-	310.934,43

5)Credito Iva da compensare	15.392,53	
6)Crediti per imposte anticipate	-	
7) erario c/ ritenute fisc. interessi attivi bancari	140,31	155,16
8) Cauzioni attive diverse	75,00	75,00
9) Crediti diversi	3.666,87	34,32
10) Acconto imposte	18.610,00	10.598,00
11) Crediti tributari	7.345,76	107,30
12) Fornitori conto anticipi	4.285,47	185,25
13) Trattenuta fondo pensione	1.253,00	118,96
14) Crediti v/inail	-	-
Totale d	356.198,74	663.164,35
e) Disponibilità liquide:		
1) Banca Carige spa	224.086,68	69.110,25
2) Cassa sede	1.964,33	1.009,27
2) Banca Carige Spa c/depositi	200.000,00	
Totale e	426.051,01	70.119,52
Totale attivo circolante (B)	782.249,75	733.283,87
C) Ratei e risconti		
1) ratei attivi	-	-
2) risconti attivi	42,00	203,50
Totale ratei e risconti	42,00	203,50
TOTALE ATTIVO	2.861.936,22	2.845.221,29

PASSIVO

A) Patrimonio netto:		
I) Fondo acquisizioni patrimoniali	2.641.310,43	2.641.310,43
II) Avanzo/Disavanzo economico esercizi precedenti	4.333,10	3.050,56
II) Avanzo/Disavanzo economico esercizio	1.086,76	1.282,54
Totale A)	2.646.730,29	2.645.643,53
B) Debiti di finanziamento		

1) Mutui passivi	-	-
2) Prestiti ed anticipazioni passive	-	-
Totale B)		
C) Trattamento di fine rapporto		
1) Fondo trattamento di fine rapporto	80.809,37	65.296,54
Totale C)	80.809,37	65.296,54
D) Debiti di funzionamento		
1) Debiti verso fornitori	30.563,30	28.944,31
2) Debiti fornitori fatture da ricevere	8.041,03	9.166,51
Debiti tributari e previdenziali:		
1) I.N.P.S	12.398,00	14.131,86
2) Fondo EST	54,00	38,00
3) Quadrifor	-	-
4) Erario c/I.V.A.	10.973,72	-
5) Erario IRPEF dipendenti e amministratori	10.036,33	11.857,41
6) Erario IRPEF lavoratori autonomi	4.544,80	3.341,80
7) Erario rata add.le regionale compartimentale	-	332,44
8) Erario rata ad.le comunale aggiuntiva	-	73,52
9) Imposta sostitutiva riv. TFR	38,58	107,39
Debiti v/dipendenti		
1) Debiti v/dipendenti	-	-
Debiti verso Organi Istituzionali		
1) Debiti verso organi statutari	-	11.667,20
Debiti diversi		
1) Cauzioni passive	-	-
2) Debiti diversi	4.164,84	2.085,42
Totale D)	80.814,60	81.745,86

E) Fondo per rischi e oneri

a)Fondo imposte		
1) IRAP	10.138,00	11.612,00
2) IRES	9.154,00	6.997,00
b)Fondo rischi		
1) f.do svalutazione crediti	-	-
Totale E)	19.292,00	18.609,00
F) Ratei e risconti passivi		
a) ratei passivi	34.289,96	33.926,36
b) risconti passivi		
Totale F)	34.289,96	33.926,36
TOTALE PASSIVO	215.205,93	199.577,76
TOTALE PASSIVO NETTO	2.861.936,22	2.845.221,29

CONTO ECONOMICO

A) Ricavi ordinari:		
Proventi da servizi:		
1)Art.18 Reg. condominiale	33.695,00	80.803,17
2) Affitti attivi	226.771,81	231.606,33
3) Servizi WTC	28.556,86	36.825,76
4) Servizi consulenza coop int.le	463.604,36	378.884,07
5) Servizi e consulenze consorzi	1.750,00	3.000,00
6) Servizi su commessa	43.400,00	140.040,65
7) Ricavi su autofattura	-	12.313,49
8) Ricavi Istituto economia internazionale	-	-
9) Ricavi su azione di comunicazione e mkt		
10) Ricavi diversi	1.846,70	896,00
11) Arrotondamenti attivi	1,93	61,91
	-	-

	-	-
Totale A)	799.626,66	884.431,38
B) Costi di struttura:		
7) Spese organi istituzionali	42.093,04	42.302,12
8) Personale		
a) competenze al personale	234.300,63	219.085,32
b) oneri sociali e previdenziali	68.767,88	63.456,87
c) accantonamento T.F.R.	15.750,07	14.915,17
d) altri costi	10.712,59	12.395,28
Totale costi per il personale	329.531,17	309.852,64
9) Funzionamento		
a) Spese di amministrazione	51.336,93	49.214,76
b) Prestazione servizi	59.829,54	77.180,85
c) spese su autofattura	-	12.313,49
d) godimento beni di terzi	5.732,00	5.776,00
e) oneri diversi di gestione	55.311,71	37.181,82
Totale costi di funzionamento	172.210,18	181.666,92
11)ammortamenti e accantonamenti		
Immobilizzazioni immateriali		
a) ammortamento altre immobilizzazzioni immat.	-	1.320,00
b) ammortamento concessioni licenze e marchi	3.920,00	3.920,00
c) ammortamento oneri pluriennali	11.421,80	14.383,80
d) ammortamento costi ristrutturazione uffici	6.674,60	4.875,64
e) ammortamento software	51,00	897,00
Immobilizzazioni materiali		
a) ammortamento macchine ufficio elettoniche	2.399,22	2.460,60
b) ammortamento arredamento mobili ufficio	3.443,77	2.665,39
c) ammortamento attrezzature impianti	1.200,00	1.200,00

d) ammortamento beni strumentali inf.a Eur 516,46	1.136,18	485,66
e) ammortamento immobile	30.334,15	30.334,15
Totale ammortamenti e svalutazioni	60.580,72	62.542,24
Totale B)	604.415,11	596.363,92
C) Costi istituzionali:		
12) spese per progetti iniziative	181.475,64	273.380,95
Risultato della gestione Corrente(A-B-C)	13.735,91	14.686,51
D) Gestione finanziaria:		
13) Proventi finanziari		
a) Interessi attivi bancari	4.098,71	574,63
b) Differenze cambi	-	405,64
14) Oneri finanziari		
a) Interessi passivi bancari	-	9,58
b) Interessi passivi diversi	0,42	17,06
c) Spese e commissioni banca	1.356,08	1.338,93
d) Interessi legali su cauzioni	-	-
e) Perdite differenze cambi	-	-
Risultato gestione finanziaria	2.742,21	- 385,30
E) Gestione straordinaria:		
15) Proventi straordinari	7.439,84	55.853,28
16) Oneri straordinari	- 3.539,20	- 50.262,95
Risultato gestione straordinaria	3.900,64	5.590,33

Risultato prima delle imposte		
(A - B+-C+-D+-E)	**20.378,76**	**19.891,54**
imposte sul reddito dell'esercizio:		
a) IRAP	10.138,00	11.612,00
b) IRES	9.154,00	6.997,00
c)Imposte differite		
17) utile (perdita) dell'esercizio	1.086,76	1.282,54

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Achille Giacchetta

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2012

Signori Consiglieri,

presento alla Vostra approvazione il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2012 che si compone di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa come disposto dall'art. 68 d.p.r. n. 254/2005.; il Bilancio è corredato dalla presente Relazione sulla Gestione che evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzate dall'azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio.

Il Bilancio d'esercizio evidenzia un risultato ante imposte positivo pari ad euro 20.378,76 e un avanzo finale di euro 1.086,76 a fronte di imposte sul reddito per un valore complessivo di euro 19.292,00.

Come per l'esercizio precedente, la gestione dell'esercizio 2012 può essere analizzata facendo ricorso ai criteri di revisione del bilancio d'esercizio. Si procede perciò alla riclassificazione dello stato patrimoniale secondo il metodo finanziario mentre il conto economico è stato riclassificato secondo il metodo per margine di contribuzione.

Stato Patrimoniale riclassificato (Metodo finanziario)

ATTIVO			**PASSIVO**	
Capitale fisso		**2.079.644,47**	**Capitale netto**	**2.646.730,29**
Imm.Immateriali	96.660,63		Passivo Consolidato	80.809,37
Imm.Materiali	1.982.983,84			
Capitale Circolante		**782.291,75**	**Passivo Corrente**	**134.396,56**
Liquidità differite	356.240,74			
Liquidità immediate	426.051,01			
TOTALE IMPIEGHI		**2.861.936,22**	**TOTALE FONTI**	**2.861.936,22**

Si analizza di seguito la struttura patrimoniale dell'Azienda prendendo a titolo informativo due indici, in particolare l'indice di disponibilità e l'indice di struttura.

Indice di disponibilità = Attivo Circolante/Passivo Corrente = 782.291,75/134.396,56 = 5,82

Tale indice evidenzia un'ottima capacità dell'azienda di far fronte agli impegni a breve termine attraverso l'utilizzo del capitale circolante.

Indice di struttura secondario= Fonti consolidate/Capitale fisso = 2.727.539,66/2.079.644,47 = 1,31

Tale indice indica che l'Azienda ha coperto in modo corretto con fondi propri gli investimenti effettuati nel corso dell'esercizio.

Conto economico a margine di contribuzione

	2012	2011
Ricavi delle vendite	799.627	884.431
- Costi variabili di produzione	-181.476	-273.381
VALORE AGGIUNTO	**618.151**	**611.050**
- Costi variabili di gestione (commerciali, amministrativi, generali)	-32.227	-46.219
Margine di contribuzione lordo	**585.924**	**564.831**
- Costi fissi diretti (di produzione, commerciali, amministrativi e generali)	-360.957	-356.610
Margine di contribuzione netto	**224.967**	**208.221**
- Quote di costi fissi indiretti (di produzione, commerciali, amministrativi e generali)	-211.232	-193.535
Reddito operativo	**13.735**	**14.686**

Come si evince dal prospetto suindicato nonostante la contrazione dei ricavi che si è registrata nell'esercizio 2012 l'Azienda ha incrementato il Margine di Contribuzione

Lordo, che è passato da 564.831 € a 585.924 €, grazie ad una politica di riduzione dei costi variabili direttamente afferenti alla produzione e alla gestione.

In particolare l'Azienda è riuscita a ridurre notevolmente le spese di partecipazione alle fiere sfruttando al meglio le risorse interne ed esterne impiegate nelle iniziative.

In linea con quanto esposto nel bilancio 2011 si ritiene necessario focalizzare l'attenzione sull'area di gestione del compendio immobiliare. Si è proceduto perciò ad una riclassificazione più completa di tale area, prendendo in considerazione tutti gli elementi che influiscono su di essa.

Area di gestione compendio immobiliare

	2011	**2012**
Valore della produzione	349.235	289.024
-*Costi della produzione* (spese di amministrazione, utenze, servizi di pulizia e manutenzione, imposte e tasse di diretta imputazione, servizi smaltimento rifiuti, altri costi di diretta imputazione)	-160.680	-172.439
VALORE AGGIUNTO	**188.555**	**116.585**

Nel corso del 2012, al fine di evitare eventuali contenziosi con i condomini dovuti al contenuto dell'art. 18 del Regolamento di Condominio, l'Azienda Speciale ha provveduto a concludere accordi con ogni singolo condomino per ottenere il miglior risultato possibile senza ledere i rapporti di "buon vicinato".

In particolare, da un lato è stata accordata la corresponsione di un valore più basso al metro quadro rispetto a quello richiesto nel 2011 (passando da 2,78€/mq a 1€/mq) e dall'altro è stata ottenuta la disponibilità degli spazi adibiti ad ufficio d'amministrazione del condominio che, precedentemente, erano concessi in godimento gratuito. Questi spazi hanno garantito all'Azienda Speciale di fatturare un affitto annuo pari ad € 25.000.

Tra il 2011 e il 2012 si è verificata una perdita in termini di valore aggiunto dell'area di gestione del compendio immobiliare di € 71.970 che è giustificata dalla riduzione dei ricavi ex art. 18 per circa 47.000 € , dalla riduzione degli affitti attivi dovuta ai locali sfitti e dall'aumento consistente dell'imposta municipale propria.

Se sottraiamo dal valore della produzione i 25.000 € di affitto dei locali precedentemente adibiti ad uffici di amministrazione del condominio la perdita di valore aggiunto del compendio immobiliare aumenta a circa 97.000 €.

Per sopperire a tale perdita l'Azienda Speciale ha provveduto e sta ancora provvedendo a ristrutturare al meglio i locali ancora sfitti, per poterli collocare sul mercato nel modo più proficuo possibile.

L'esercizio 2012 trovandosi ad affrontare una situazione congiunturale economica difficile e complessa, ha comunque permesso la definizione chiara e precisa della linea strategica delle attività e dei percorsi da intraprendere nel 2013.

I punti di forza di tale strategia sono:

- la redazione della programmazione già a fine esercizio 2012 delle attività da svolgere nel 2013 e inviata a tutte le aziende, istituzioni e partner a gennaio 2013;
- l'individuazione del settore economico prioritario – la nautica – su cui concentrare lavoro e risorse;
- la realizzazione di programmi congiunti con altre istituzioni quale la Regione e l'Unioncamere Nazionale;
- la relazione sempre più stretta con alcune Camere di Commercio con cui si condividono percorsi progettuali su diversi settori (turismo, nautica, agroalimentare, ecc.);
- il ruolo di Liguria International quale supporto e tramite per interloquire col livello nazionale delle istituzioni di riferimento per l'internazionalizzazione;
- il ruolo di capofila nazionale delle Camere di Commercio sui progetti del settore nautica;
- l'individuazione dei settori prioritari su cui concentrare le attività.

ATTIVITA' REALIZZATE NEL 2012

Le attività che WTC Genoa ha portato avanti nel corso del 2012, in stretta collaborazione con Liguria International, la Camera di Commercio o per proprio conto, hanno riguardato prevalentemente i settori economici della nautica e dell'alimentare attraverso la realizzazione delle attività seguenti:

FIERE

WTC Genoa ha contribuito all'organizzazione della partecipazione delle imprese liguri alle seguenti fiere internazionali:

China International Boat Show Shanghai, 19 – 22 Aprile 2012

CIBS, 19 - 22 Aprile 2012 a Shanghai. CIBS è uno degli eventi più rinomati del settore marittimo in Asia e una delle principali manifestazioni per alcuni comparti chiave del settore nautico e rappresenta un'opportunità importante di promozione sul mercato internazionale. Per questa ragione, l'iniziativa ha previsto uno spazio collettivo di 36 mq messo a disposizione gratuitamente per le aziende, nonché la possibilità di partecipare a di incontri di affari altamente professionali.

Mets Amsterdam dal 13 - 15 Novembre 2012

METS, dal 13 - 15 Novembre 2012 ad Amsterdam. Mets Amsterdam è la più importante fiera per la subfornitura navale del mondo e il più grande incontro espositivo commerciale per le attrezzature, gli accessori e i sistemi dedicati alla nautica da diporto. Sono stati organizzati incontri d'affari altamente professionali, grazie alla collaborazione costante di WTC con la Camera di Commercio Italiana ad Amsterdam che si è occupata di trovare i partners commerciali per gli incontri. L'iniziativa è stata realizzata infatti in collaborazione con UCINA che ha messo a disposizione gli spazi utili ad accogliere il desk di riferimento per i b2b ed uno corner riservato agli incontri.

Incoming Salone Nautico 2012 8-12 ottobre 2012

Coordinamento della delegazione internazionale durante il Salone Nautico di Genova che ha visto la realizzazione di b2b in collaborazione con Liguria International, Ucina e ICE dall'8 all'11 Ottobre. Nel Padiglione C è stata allestita l'area B2B in cui si sono svolti gli incontri commerciali tra la delegazione internazionale e le aziende italiane. Ogni azienda della delegazione internazionale durante i giorni dell'incoming è stata costantemente affiancata dal personale WTC. Ad ogni partecipante è stata garantita l'assistenza durante lo svolgimento degli incontri sia per supporto logistico, di scansione timing degli incontri e turn over. La delegazione internazionale era di 37 aziende provenienti da 7 aree geografiche: Delegazione dello Stato di Santa Caterina / Brasile; Delegazione Brasile; Delegazione Cina; Delegazione EAU; Delegazione Marocco; Delegazione Russia; Delegazione Turchia. I b2b realizzati sono stati 518.

Italie à Table giugno 2012

WTC Genoa per il secondo anno ha curato e seguito tutti gli aspetti organizzativi necessari per la partecipazione a Italie à la Table delle aziende genovesi e associazioni di categoria. Italie à la Table è una manifestazione molto famosa che si è svolta a Nizza dal 31 maggio al 3 giugno: una fiera aperta al pubblico dove le aziende e associazioni presenti hanno organizzato degustazioni e workshop e vendita di prodotti.

Missione al CIBUS con incontro B2B maggio 2012.

WTC Genoa, in collaborazione con la Camera di Commercio italiana dell'Ontario ICCO, ha organizzato presso Cibus incontri commerciali tra le aziende genovesi selezionate e rappresentanti dell'importante catena di supermercati canadesi Loblaws. I buyers della Loblaws erano venuti in Italia per selezionare nuovi prodotti alimentari da introdurre nelle loro private label "President's Chioce" e "President's Choice Splendido": due linee che offrono una selezione di prodotti alimentari esclusivi e di qualità superiore.

WTC Genoa in collaborazione con la Camera di Commercio italiana dell'Ontario ICCO ha collaborato nelle pre-selezione delle aziende genovesi fatta dai buyer di Loblaws e, in base alle loro richieste, ha organizzato gli incontri commerciali presso il CIBUS.

GIORNATE PAESE

WTC Genoa ha organizzato e coordinato **5 seminari informativi** di approfondimento sugli aspetti economici di specifici paesi denominate "Giornate Paese": Turchia, Rep Ceca, Canada Ontario, Messico e Ecuador, coinvolgendo circa 200 aziende.

PROGETTI NAZIONALI CAMERALI

WTC Genoa è partner nell'ambito di due **progetti nazionali del sistema camerale** in

partnership con altre Camere di Commercio:

Progetto RISEE ex Legge 84

La Camera di Commercio di Genova attraverso l'Azienda Speciale WTC Genoa partecipa al Progetto RISEE , finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico attraverso la ex legge 84 del 2001, ha come obiettivo quello di contribuire allo sviluppo economico e sociale dei Paesi di intervento (Albania, Bosnia & Erzegovina, Croazia, Macedonia, Montenegro, Serbia) attraverso la promozione delle relazioni economiche tra le Camere di Commercio e Agenzie di Investimento dei Paesi di intervento con gli Enti italiani promotori del Progetto**.**

Progetto Borsa internazionale del turismo culturale e delle città Siti Unesco

Nell'ambito del programma d'internazionalizzazione delle imprese, la Camera di Commercio di Matera, congiuntamente con le Camere di Commercio di Foggia, Genova, La Spezia e Perugia, e in partenariato con TTG Italia spa, organizza la partecipazione al Progetto "Borsa internazionale del turismo culturale e delle città Siti Unesco" che intende promuovere un'offerta turistica integrata delle città sede di un sito UNESCO che renda visibile e fruibile la linea di collegamento di territori accumulati dalla titolarità di un patrimonio materiale UNESCO.

Tale promozione è realizzata attraverso specifiche azioni: partecipazione alla Fiera Art & Tourism e incoming di operatori esteri con B2B con gli operatori del turismo interessati a promuovere il turismo culturale e in particolare quello legato alla fruizione del Sito Unesco italiano nei Paesi di provenienza.

VARIE

Progetto Bankport

WTC Genoa ha coordinato e portato avanti in collaborazione con ALCE Liguria il progetto BANKPORT **:** un portale che in grado fornire a tutte le aziende che affrontano i mercati esteri, un panorama completo dei servizi bancari presenti nei diversi paesi offrendo agli operatori un insieme sistematico di informazioni monitorate in tempo reale sui servizi di pagamento e di finanziamento proposti dal sistema bancario.

Expandere

Premio di Economia Internazionale

AZIONI E QUOTE DI SOCIETA' CONTROLLANTI

Non sussistono.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo.

PROPOSTE ALL'ASSEMBLEA

Signori Consiglieri,

in considerazione di quanto esposto invito l'Assemblea ad approvare il bilancio così come presentato.

Il Presidente

Achille Massimo Giacchetta

AZIENDA SPECIALE WORLD TRADE CENTER

Via Garibaldi,4 – 16100 GENOVA

Registro Imprese di Genova n. 422719

Codice Fiscale 01601570995

****

NOTA INTEGRATIVA
AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2012

PREMESSE

Criteri di formazione e struttura del bilancio

Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012 è stato redatto in osservanza delle disposizioni di cui agli articoli 68 e seguenti del DPR n.254/05, con applicazione dei principi di redazione previsti dall'art. 23 del DPR n.254/05 e dei criteri di valutazione stabiliti per le singole voci dagli artt. 26 e 39 del DPR n.254/05.

Comparabilità con l'esercizio precedente

E' stato indicato, per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Convenzioni di classificazione

Ai fini, poi, di evidenziare tutte le scelte effettuate in ordine ai criteri di esposizione adottati in tutti quei casi in cui la tecnica contabile ritiene accettabile l'uso di metodologie di rappresentazione alternative, Vi segnaliamo che sono state applicate le seguenti "convenzioni di classificazione":

a) Lo Stato Patrimoniale, sezione attiva, è stato classificato con riferimento alla destinazione aziendale delle singole poste. Si è quindi provveduto a scindere l'attivo patrimoniale in due grandi categorie: quella delle immobilizzazioni e quella dell'attivo circolante.
Con riferimento alle voci che richiedono la separata evidenza dei crediti e dei debiti che sono esigibili entro, ovvero oltre, l'esercizio successivo, si è seguito, nell'indeterminatezza della norma, il criterio della esigibilità di fatto.
Vi segnaliamo, infine, che nei ratei e nei risconti attivi sono state incluse esclusivamente quelle quote di costi o di ricavi che, sulla base di una stima fondata su dati obiettivi, sono di competenza di due o più esercizi e il cui importo varia in funzione del tempo;

b) Lo Stato Patrimoniale, sezione passiva, vede le sue poste classificate in funzione della loro origine. Gli stanziamenti effettuati ai fondi per rischi e oneri sono stati conteggiati tenendo conto delle indicazioni fornite dai principi contabili interni in ordine alle passività potenziali.
Per i ratei ed i risconti passivi, valgono le considerazioni già svolte per quelli attivi;

c) Il Conto Economico è stato compilato come previsto dall' art. 21 del DPR n.254/05 e dell'art. 2425 c.c. tenendo conto di tre distinti criteri di classificazione:
- quello della suddivisione dell'intera area gestionale nelle quattro sub-aree identificate dallo schema di legge, precisandosi che la distinzione tra componenti ordinarie e straordinarie di reddito è stata effettuata tenendo conto della loro riconducibilità a momenti di normale conduzione dell'attività di impresa, ovvero a momenti che devono essere considerati eccezionali rispetto ad essa;
- quello del privilegio della natura dei costi, rispetto alla loro destinazione, precisandosi, a questo proposito, che la specie di costo, resa palese dall'intitolazione delle singole voci di Conto Economico, funge da elemento di attrazione di tutti i costi, direttamente o indirettamente ad esso riferibili;
- quello della necessità di dare corretto rilievo ai risultati intermedi della dinamica di formazione del reddito d'impresa, precisandosi, a tal proposito, che tutte le poste qualificabili come componenti finanziarie (si veda, ad es., interessi attivi e passivi, sconti finanziari), sono state allocate nella fascia "C" del Conto Economico.

Azioni proprie: la società non detiene azioni proprie.

Azioni e quote di società controllanti: non sussistono.

1. CRITERI DI VALUTAZIONE (ARTT. 23 e 26 DPR 254/05).

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi ai principi generali di prudenza e di competenza .

Deroghe e variazione di criteri
Il bilancio nel suo complesso rispetta i principi dell'articolo 68 del DPR n.254/05.

Criteri di valutazione
Scendendo nel dettaglio dei criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio, Vi precisiamo che ci siamo attenuti al disposto dell'art. 26 del DPR n.254/05.; più nel particolare, si è badato a che fosse mantenuta, per ciascuna voce di bilancio, una perfetta relazione tra la classificazione per esse adottata ed il corrispondente criterio valutativo.
In particolare i criteri adottati, con riferimento alle voci più significative, sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni immateriali: esse sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto o di produzione e quello di stima del mercato. Tra le immobilizzazioni immateriali possono essere iscritti gli oneri ed i costi aventi utilità pluriennale.
Tali costi, i cui piani di ammortamento sono stati predisposti tenendo conto dell'arco temporale entro cui si stima essi producano utilità, sono rappresentati da concessioni, licenze e marchi ammortizzate per un diciottesimo del loro valore, da oneri pluriennali,

da costi di ristrutturazione e manutenzione uffici, da software e altre immobilizzazioni immateriali.

Immobilizzazioni materiali: esse sono iscritte al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei costi accessori di diretta imputazione e tale valore non può eccedere il valore di stima o di mercato. Tali beni sono esposti nell'attivo di bilancio al netto dei fondi rettificativi ad essi relativi.
Il piano di ammortamento e l'aliquota adottata rispecchiano le possibilità residue di utilizzazione.
Le aliquote concretamente applicate sono le seguenti:

Attrezzature informatiche	20%
Arredamento Mobili ufficio	12%
Impianti	15%
Immobile	1,5%

Ai sensi dell'art. 26 c. 6 del D.P.R. 254/05, si comunica che, previa approvazione del Collegio Sindacale e in linea con l'esercizio precedente, per l'esercizio 2012 e per i successivi esercizi verrà applicata l'aliquota di ammortamento dell'immobile nella misura dell'1,5%.
Tale scelta é giustificata dalla valutazione obiettiva della ripartizione del costo dell'immobilizzazione sugli esercizi in cui il cespite è in grado di essere utile economicamente all'Azienda.

Immobilizzazioni finanziarie: non sussistono.

Crediti: essi sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, in linea generale pari al nominale, al netto dei fondi svalutazione.

Debiti: essi sono valutati al valore di estinzione. Il valore di estinzione coincide con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.
In tale voce sono accolte passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza; tale voce non comprende i ratei e risconti che sono esposti separatamente.

Fondo TFR: esso è stato conteggiato in modo tale da tener conto dell'effettivo debito della Società nei confronti dei propri dipendenti, sulla base di quanto è ad essi contrattualmente o per legge dovuto.

Imposte sul reddito: sono state stanziate sulla base dell'effettivo onere di imposta per IRES e IRAP di pertinenza dell'esercizio.

Esercizio	***IRES***	***IRAP***	***Carico tributario dell'esercizio***
2011	6.997	11.612	18.609
2012	9.154	10.138	19.292

Disponibilità liquide: sono iscritte al valore nominale

Ratei e risconti: sono calcolati tenendo conto della competenza temporale dei costi e dei ricavi, iscrivendo proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza dell'esercizio successivo.

2. MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI (ART. 23 N.1 lettera c DPR n. 254/05).

Le voci accese alle "immobilizzazioni" hanno subito, nell'esercizio, le movimentazioni risultanti dai prospetti che seguono.

Movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali

Voce A a)	Software	Licenze d'uso	Diritti d'autore	Altre	**Totale**
Valore all'inizio dell'esercizio	**153,00**	**47.164,44**	**0**	**49.099,59**	**96.417,03**
Acquisti dell'esercizio	0	0	0	22.311,00	**22.311,00**
Alienazioni dell'esercizio	0	0	0	0	**0**
Annullamenti dell'esercizio	0	0	0	0	**0**
Riclassificazioni dell'esercizio	0	0	0	0	**0**
Rivalutazioni dell'esercizio	0	0	0	0	**0**
Ammortamenti dell'esercizio	51,00	3.920,00	0	18.096,40	**22.067,40**
Svalutazioni dell'esercizio	0	0	0	0	**0**
Valore a fine esercizio	**102,00**	**43.244,44**	**0**	**53.314,19**	**96.660,63**

Per quanto riguarda le altre immobilizzazioni immateriali nel corso dell'esercizio si è provveduto ad iscrivere i costi di ristrutturazione relativi agli uffici.

Movimentazioni delle immobilizzazioni materiali

Voce A b)	Impianti	Attrezzature non informatiche	Attrezzature informatiche	Arredi e mobili	Immobili	**Totale**
Costo storico	8.000,00	12.006,71	16.627,04	27.015,96	2.022.276,50	**2.085.926,21**
Rivalutazioni di eserc. Precedenti	0	0	0	0		**0**
Ammortamenti di eserc.precedenti	6.600,00	12.006,71	9.891,15	11.777,31	30.334,15	**70.609,32**
Valore all'inizio dell'esercizio	**1.400,00**	**0**	**6.735,89**	**15.238,65**	**1.991.942,35**	**2.015.316,89**
Acquisti dell'esercizio	0	1.136,18	1.680,00	3.364,09		**6.180,27**
Ammortamenti dell'esercizio	1.200,00	1.136,18	2.399,22	3.443,77	30.334,15	**38.513,32**
Valore a fine esercizio	**200,00**	**0**	**6.016,67**	**15.158,97**	**1.961.608,20**	**1.982.983,84**

3. VARIAZIONI DELLE ALTRE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO (ART. 23 N.1 lettera b DPR n. 254/05)

Nei sottoriportati prospetti vengono evidenziate le variazioni intervenute, per effetto della gestione 2012, nelle voci di patrimonio netto e nelle altre voci di bilancio diverse dalle immobilizzazioni.

Movimentazioni del patrimonio netto

			Variazioni dell'esercizio			
Voci del patrimonio netto		Saldo all'inizio dell'esercizio	Destinazione risultato esercizio precedente	Distribuzioni Incrementi Decrementi	Risultato d'esercizio	**Saldo a fine esercizio**
	Fondo patrimoniale (Fondo di dotazione)	**2.641.310,43**	0	0	0	**2.641.310,43**
	Avanzo/Disavanzo economico esercizio precedente	**3.050,56**	0	1.282,54	0	**4.333,10**
	Avanzo/Disavanzo economico esercizio	**1.282,54**	-1.282,54	0	1.086,76	**1.086,76**
	Totale	**2.645.643,53**	**-1.282,54**	**1.282,54**	**1.086,76**	**2.646.730,29**

Movimentazione delle altre voci di bilancio

		Saldo all'inizio dell'esercizio	Incrementi/ Decrementi	**Saldo a fine esercizio**
ATTIVITA'				
B c)	*Rimanenze*	**0**	0	**0**
B d)	*Crediti di funzionamento*	**663.164,35**	-306.965,61	**356.198,74**
B e)	*Disponibilità liquide*	**70.119,52**	355.931,49	**426.051,01**
C	*Ratei e risconti*	**203,50**	-161,50	**42,00**
PASSIVITA'				
B	*Debiti di finanziamento*			
C	*Fondo T.F.R.*	**65.296,54**	15.512,83	**80.809,37**
D	*Debiti di funzionamento*	**81.745,86**	-931,26	**80.814,60**
E	*Fondo rischi e oneri*	**18.609,00**	683,00	**19.292,00**
F	*Ratei e risconti*	**33.926,36**	363,60	**34.289,96**

L'importo totale dei crediti ammonta a euro 356.198,74 ed è così composto:

- **crediti per fatture da emettere** Euro 85.431,30;
- **crediti verso clienti** Euro 219.998,50 ;
- **Credito Iva da compensare** Euro 15.392,53;
- **ritenute irpef interessi attivi c/c** Euro 140,31;
- **cauzioni attive diverse** Euro 75,00;
- **crediti diversi** Euro 3.666,87;
- **acconto imposte Irap e Ires** Euro 18.610,00;
- **crediti tributari** pari ad euro 7.345,76;
- **anticipi a fornitori** Euro 4.285,47;
- **trattenuta fondo pensione** Euro 1.253,00.

I crediti tributari sono rappresentati per Euro 7.227,00 dal credito Ires risultante dall'istanza di rimborso Irap ex D.L. 201/11 presentata in data 06/02/2013 e per la restante parte da eccedenza di versamento imposte.
I crediti diversi sono rappresentati per euro 235,30 da competenze bancarie contabilizzate nel 2013 , da 34,32 euro da rimborso enel e da euro 3.397,25 da competenze su conto deposito che verranno capitalizzate a 600 giorni.

Le disponibilità liquide sono così costituite:

Banca Carige Spa	Euro 224.086,68
Cassa	Euro 1.964,33
Banca Carige Spa c/depositi	Euro 200.000,00

Si informa che in data 27/04/2012 è stato aperto presso la Banca Carige Spa AG 37-Genova – Wtc il conto Deposito Carige Rendimento Attivo n. 0000000024193 per un totale di Euro 200.000,00. Tale Deposito consente di ottenere maggiore remunerazione sul capitale nominale annuo rispetto ad un normale conto corrente. Nel corso del 2012 sono maturati interessi attivi per un totale di euro 3.397,25.

Movimentazione del fondo per trattamento di fine rapporto

		Variazioni	dell'esercizio	
	Saldo all'inizio dell'esercizio	Accantonamenti	Utilizzazioni e/o storno	**Saldo a fine esercizio**
C. Fondo T.F.R. dipendenti	65.296,54	15.750,07	237,24	**80.809,37**

Il Fondo tfr al 31/12/2012 ammonta ad euro 80.809,37. Tale valore è indicato al netto dell'imposta sostitutiva dell'anno corrente.

Il totale dei **debiti** ammonta ad euro 80.814,60 ed è così composto:

- **debiti v/fornitori** Euro 30.563,30;
- **debiti v/fornitori fatture da ricevere** Euro 8.041,03;
- **debiti tributari e previdenziali** Euro 38.045,43;
- **debiti diversi** Euro 4.164,84.

I debiti diversi sono costituiti per Euro 1.485,44 dal debito v/amministratori per gettoni presenza da pagare, per Euro 2.000,00 da note di credito da emettere e per la restante parte da addebiti bancari contabilizzati nel 2013.

4. CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 3 ANNI E ASSISTITI DA GARANZIE REALI (ART. 23 N.1 lettera d DPR n. 254/05).

Crediti di durata residua superiore a 3 anni.

Non esistono crediti di durata contrattuale superiore a 3 anni.

Debiti di durata residua superiore a 3 anni.

Non esistono debiti di durata residua superiore a tre anni.

5. RATEI, RISCONTI, ALTRI FONDI E ALTRE RISERVE

Sono così composti:

Risconti attivi :

-spese assistenza software Euro 42,00

Ratei passivi :

- Ratei 14ma personale dipendente Euro 9.114,96
- Premi di produttività 2012 Euro 25.175,00

6. PROVENTI E ONERI FINANZIARI E STRAORDINARI

I proventi finanziari sono rappresentati da interessi attivi bancari per euro 4.098,71. Gli oneri finanziari sono costituiti da oneri bancari, agli interessi passivi bancari e interessi passivi diversi per un totale di euro 1.356,50.

I proventi straordinari sono rappresentati dal credito Ires risultante dall'istanza di rimborso Irap ex D.L. 201/11 pari ad Euro 7.227,00 e da altre sopravvenienze attive per un importo di euro 212,84; gli oneri straordinari sono dati da sopravvenienze passive per euro 3.539,20.

7. DIPENDENTI

La forza lavoro mediamente impiegata nel corso del 2012 è stata pari a 6 unità ripartita nelle seguenti categorie:

- Impiegati n. 6 di cui n. 1 Quadro

Due dipendenti sono personale distaccato presso la Camera di Commercio di Genova.

8. COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI, LIQUIDATORI E SINDACI

Sull'esercizio al 31/12/2012 hanno gravato compensi per cariche sociali pari a:

Consiglio di Sorveglianza	euro	1.720,00
Sindaci	euro	15.430,77
Amministratori	euro	24.942,27

9. FATTI DI RILIEVO VERIFICATESI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo.

Il Presidente

(Achille Giacchetta)

AZIENDA SPECIALE WORLD TRADE CENTER
Via Garibaldi, 4 – 16100 GENOVA
Registro Imprese di Genova n° 422719
Codice Fiscale 01601570995

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.P.R. n° 254/2005

- Nel corso dell'esercizio chiuso al **31/12/2012** il Collegio ha svolto l'attività di vigilanza prevista dalla legge, secondo i principi enunciati dagli organi professionali.

- Il Collegio ha partecipato alle riunioni del Consiglio di Amministrazione ed ha ottenuto dagli amministratori e dal direttore generale informazioni sull'attività svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dalla società;

- Il Collegio ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di sua competenza, sull'andamento della struttura organizzativa della società e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, tramite osservazioni dirette, raccolta di informazioni dai responsabili della funzione organizzativa riscontrabile ai fini del reciproco scambio di dati e informazioni rilevanti.

- Il Collegio ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni.

- Il Collegio ha verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti la formazione, l'impostazione del bilancio e della relazione sulla gestione tramite verifiche dirette.

- IL Collegio prende atto che il bilancio d'esercizio al **31/12/2012** corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti compiuti ed è conforme alle norme che lo disciplinano.

- Il Collegio dichiara che non sono pervenute denuncie ai sensi dell'articolo 2408 del Codice Civile ne sono pervenuti esposti.

- Lo stato patrimoniale della Società evidenzia un avanzo dell'esercizio di € 1.086,76 e si riassume nei seguenti valori:

ATTIVITÀ	€	2.861.936,22
PASSIVITÀ	€	215.205,93

- Patrimonio Netto € 2.645.643,53
- Utile dell'esercizio (o Perdita) € 1.086,76

Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

o Valore della produzione	€	799.626,66
o Costi della produzione	€	604.415,11
o Costi istituzionali	€	181.475,64
Differenza	€	13.735,91
o Proventi ed oneri finanziari	€	-2.742,21
o Rettifiche di valore di attività fin.	€	
o Proventi ed oneri straordinari	€	3.900,64
o Imposte sul reddito	€	19.292,00
o Avanzo	€	1.086,76

Lo stato patrimoniale ed il conto economico presentano a fini comparativi i valori dell'esercizio precedente.

- Il Collegio Sindacale conferma che gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n° 254/05 e 2423 C.C.

- Il Collegio Sindacale attesta che dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi tali da indicarne la segnalazione o menzione agli organi di controllo nella presente relazione.

- Per quanto precede, il Collegio Sindacale non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al **31/12/2012**, né formula obiezioni in merito alla proposta di deliberazione presentata dal Consiglio di Amministrazione per la destinazione del risultato dell'esercizio.

Il Collegio Sindacale

Dr. Andrea Cosenza

Dr. Lucio Sardi

Rag. Enrico Antonacci