



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Claudia Siritto
Nata il 23-1-1962
Sesso Femmina
Cittadinanza Italiana

Esperienza professionale

CCIAA Genova Statistica e Prezzi
Via Garibaldi 4 16124 Genova
Tel 010-2704250 fax 010-2704326
e_mail claudia.siritto@ge.camcom.it

1988 Nominata in ruolo quale vincitrice di concorso pubblico nella 7^a qualifica funzionale (collaboratore economico-statistico)
1988 Nominata Segretaria del Comitato Provinciale Prezzi
1991 Designata Ispettore Provinciale di Censimento
1998 Nominata Capo Ufficio Statistica e Prezzi
2001 Designata Coordinatore Provinciale Censimenti
2002 Nominata Segretaria Commissione prezzi prodotti petroliferi
2010 Incaricata di posizione organizzativa di responsabile del settore Statistica e Prezzi
2011 Chiamata dal Prefetto a collaborare all'Ufficio Provinciale di Censimento istituito presso la Prefettura
2011 Nominata responsabile dell'Ufficio periferico del Sistema Statistico Nazionale
2012 Nominata responsabile dell'Ufficio provinciale di Censimento per il IX Censimento dell'Industria e dei Servizi e per il Censimento delle Istituzioni non profit
2013 Chiamata dall'Istat a partecipare alla peer review per il monitoraggio dell'applicazione del Codice italiano delle statistiche ufficiali
2019 Confermata nell'incarico di posizione organizzativa Responsabile del settore Statistica e Prezzi
2023 Designata quale componente del Comitato Tecnico Scientifico della Fondazione ITS (Istituto Tecnico Superiore) Turismo Liguria "Academy of Tourism, Culture and Hospitality"
2024 Designata quale rappresentante camerale nell'Osservatorio prezzi al consumo nei mercati regionali dei comuni capoluogo di regione presso la Prefettura

Svolgo le attività statistiche correlate ai rinnovi del Consiglio, in stretto rapporto con la Dirigenza, attraverso la fornitura dei parametri necessari alla ripartizione dei seggi attraverso diverse fasi.

Dal 1994 ho lavorato al Progetto alternanza scuola-lavoro di cui ho collaborato alla stesura iniziale. In quest'ambito sono stata a svolgere docenze presso le scuole in materia di Scenario economico provinciale e Strumenti per la creazione d'impresa.

Nel 1999 ho partecipato al gruppo di lavoro chiamato a realizzare il libretto "E adesso?" per il Progetto "Percorsi di orientamento" provvedendo alla raccolta ed elaborazione dei dati e alla stesura del testo di base.

Nel 2003 sono stata incaricata di una docenza in ambito di un corso per "Esperti di parità" tenuto in più sedi da Formaper - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Milano, in relazione alle mie specifiche conoscenze in tema di imprenditoria femminile.

A partire dall'A.S. 2016/2017 ho curato il progetto "Non farti venire il mal di testa: la statistica te la spieghiamo noi" creato e sviluppato dal settore Statistica e Prezzi che prevede laboratori di infografiche presso le scuole superiori della Provincia.

Responsabile dell'Indagine Excelsior per la provincia di Genova da quando la stessa veniva svolta dall'Unioncamere Liguri e, a partire dal 2017, anche coordinatore della rilevazione e rilevatore io stessa.

Ho partecipato e continuo a collaborare a diversi progetti Europei in qualità di referente per la fornitura di dati e metodologie di indagine

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CCIAA GENOVA

Tipo di attività o settore | PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Istruzione e formazione

1986 Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche – Università degli Studi di Siena
1981 Diploma Liceo Scientifico Statale - Finale Ligure (SV)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) | **Italiano**

Altra(e) lingua(e) | **Inglese**

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	A2	A2	B1

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali | Buono spirito di gruppo e capacità di comunicare tempestivamente e chiaramente le informazioni ritenute interessanti per il gruppo

Capacità e competenze organizzative | Attitudine acquisita in contesto lavorativo a cooperare a progetti nati da collaborazioni con altri Enti o con altri uffici dell'Ente (in alcuni casi in veste di coordinatore)

Capacità e competenze informatiche | Buona conoscenza dei programmi office; utilizzo corrente senza difficoltà delle banche dati Infocamere, Istat ed Eurostat

Allegati | Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)

Firma |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".