



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **OLCESE CLAUDIA**  
Indirizzo(i) Via Garibaldi 4 – 16124 Genova -Italia  
Telefono(i) 0102704.269  
Fax 0102704.222  
E-mail claudia.olcese@ge.camcom.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 26/09/1967  
Sesso F

### Esperienza professionale

Date Dal 14 gennaio 2015 Responsabile Settore Provveditorato  
Dal 1° dicembre 2007 Responsabile Ufficio Contratti  
Dal 24 novembre 2005 al 30 novembre 2007 Responsabile Ufficio Assistenza alle Imprese colpite da eventi eccezionali  
Dal 5 maggio 2005 Funzionario per i servizi camerali amministrativo-contabili e statistico-promozionali  
Lavoro o posizione ricoperti Dal 1° marzo 1989 dipendente a tempo indeterminato della Camera di Commercio di Genova – Via Garibaldi 4 - 16124 GENOVA  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

### Istruzione e formazione

Date 1994  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e Commercio – Università degli Studi di Genova  
Principali tematiche/competenza professionali possedute Tesi in Storia Economica “Aspetti di una attività diplomatica ed economica internazionale attraverso i registri di un archivio privato: Clemente Doria”  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 1986  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di maturità classica presso il Liceo Ginnasio Classico “Giuseppe Mazzini” di Genova

## Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Francese**

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	discreto		discreto		discreto		discreto
	sufficiente		sufficiente		sufficiente		sufficiente

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Dal 1997 al 2007 relatore in percorsi seminariali in Istituti Scolastici di Scuole secondarie superiori, tramite interventi informativi e di orientamento agli studenti, diretti alla sensibilizzazione della cultura d'impresa, al mondo imprenditoriale e alla conoscenza del contesto socio economico del territorio.

Capacità e competenze tecniche

Competenze acquisite, anche attraverso corsi specifici, in materia di acquisizioni di beni e servizi e affidamento di lavori da parte della Pubblica Amministrazione

Dal 16 novembre 2011 nominata componente della Commissione di sorveglianza sugli archivi della Camera di Commercio di Genova

Il 31 agosto 2009 nominata segretaria della Commissione giudicatrice del "Concorso di idee per la ricollocazione della biblioteca" indetto dalla Camera di Commercio di Genova

Dal 27 luglio 2005 componente del "Panel di Assaggio Camera di Commercio di Genova" per la Valutazione sensoriale degli oli vergini d'oliva secondo il "Metodo Classificazione di Intensità per attributi caratteristici" All. XII Reg. Ce. N. 2568/91 e successive modificazioni

Il 2 giugno 1995 diplomata Assaggiatore di Olio, iscritta nell'Elenco Nazionale degli Assaggiatori di Olio

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza base dei programmi office, utilizzo di internet e posta elettronica