

### RICHIESTA DI RIMBORSO

#### DIRITTI DI SEGRETERIA - IMPOSTA DI BOLLO NON DOVUTA O VERSATA IN ECCESSO

Vers. 1.0 del 08/10/2018

la fotocopia della carta di identità del delegante):

Esente da bollo ex art. 5 Tabella all. B del D.P.R. n. 642/'72

Spett.le Camera di Commercio I.A.A. di Genova Via Garibaldi, 4 – 16124 GENOVA P.E.C.: cciaa.genova@ge.legalmail.camcom.it

Il/La sottoscritto/a nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ Prov. \_\_\_ C.F. residente in Via C.A.P. In qualità di Titolare dell'impresa individuale Legale rappresentante Firmatario della pratica telematica incaricato dall'imprenditore individuale o da un amministratore della Società (allegare la delega scritta e la fotocopia della carta di identità del delegante): Impresa/Società con sede legale in \_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F./Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_ R.E.A. n. \_\_\_\_\_ Indirizzo P.E.C. Tel. **CHIEDE** il rimborso della somma di Euro \_\_\_\_\_ relativa a: IMPOSTA DI BOLLO VERSATA CON MODALITA' VIRTUALE prot. n. RI/PRA/ <u>(allegare ricevuta di pagamento),</u> erroneamente versata in data con la seguente **motivazione**: CHIEDE INOLTRE che lo stesso venga effettuato mediante accredito sul c/c intestato a: Banca: Codice IBAN **OPPURE CHIEDE** che il rimborso non venga effettuato a favore dell'Impresa/Società richiedente ma a favore di (allegare la delega scritta e

## DICHIARA

Studio Commercialistico/Notarile \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_

che il versamento è stato effettuato nel corso dei tre anni precedenti (le richieste di rimborso, a pena di decadenza, devono essere presentate entro 36 mesi dal versamento ex art. 77 Tur) e si impegna a non richiedere alcun successivo rimborso per lo/gli stesso/i importo/i.

Data	

Questo modulo può essere compilato, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005 e inviato alla seguente PEC: cciaa.genova@ge.legalmail.camcom.it

# Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679

### (G.D.P.R. - General Data Protection Regulation)

Si informa che la Camera di Commercio di Genova, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo nel pieno rispetto della normativa istitutiva dei registri, albi, ruoli ed elenchi gestiti dalla Camera.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'istruttoria per l'erogazione del servizio richiesto. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza del diritto al beneficio.

I dati saranno conservati fino a quando non risulteranno più di alcuna utilità, anche in procedimenti connessi: successivamente tali dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Camera di Commercio o delle Imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere alla Camera di Commercio, Titolare del trattamento, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.

Il **Titolare** dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Genova, con sede in Via Garibaldi 4, 16124 Genova.

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato ai seguenti recapiti:

recapito postale: via Garibaldi 4, 16124 Genova

pec: responsabileprotezionedati@ge.legalmail.camcom.it

email ordinaria: responsabileprotezionedati@ge.camcom.it

telefono: 0102704301 fax: 0102704343

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO	
Dall'esame degli atti in possesso di questo Ufficio è emerso che il versamento di cui all'unita documentazione non dovuto in quanto	
e pertanto si autorizza il rimborso di € _	e si liquida ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 254/2005.
L'incaricato	Il Responsabile dell'Ufficio
Autorizzazione del Segretario Generale	