



Camera di Commercio
Genova

RINNOVO CONSIGLIO CAMERALE 2026-2031

ISTRUZIONI TECNICHE PER LA COMPILAZIONE DEGLI ALLEGATI B, B1, D

La Camera di Commercio di Genova deve acquisire dalle organizzazioni imprenditoriali gli elenchi in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, salvati con estensione **.xlsx** (se si usa il programma Microsoft Excel) oppure **.ods** (se si usa il programma Libre Office Calc).

Sul sito internet dell'Ente sono disponibili a questo riguardo i modelli "Allegato B - elenco imprese associate", "Allegato B1 (con piccole imprese) - elenco imprese associate" e Allegato D- elenco iscritti.

Avvertenze

1. con riguardo alla denominazione, è necessario precisare con esattezza i termini anagrafici per non incorrere nell'esclusione delle imprese non identificate nel Registro Imprese;
2. con riguardo all'indirizzo, deve essere indicato, a seconda dei casi, quello della sede o dell'unità locale elencata.

TRACCIATO RECORD ELENCHI

Nella compilazione dei modelli B e B1 va prestata particolare attenzione alla compilazione degli elenchi veri e propri. Di seguito sono indicati i nomi dei campi, la tipologia del formato cella, e le precauzioni che devono essere rigorosamente seguite.

progressivo	Numerico	Numero progressivo per ciascuna impresa o unità locale
cciaa	Alfanumerico	Sigla della provincia della Camera di Commercio (GE)
codice fiscale	Alfanumerico	Identificativo principale dell'impresa (campo in formato testo)
numero rea	Numerico	Da evidenziare anche per le unità locali
Denominazione/ ragione sociale	Alfanumerico	Non inserire nessuna virgola, punto e virgola o carattere speciale
indirizzo	Alfanumerico	Non inserire nessuna virgola, punto e virgola o carattere speciale
citta	Alfanumerico	
codice ateco	Alfanumerico	Codifica ATECO 2007

L'elenco si traduce in un singolo record per impresa.

Nella prima riga deve essere presente l'intestazione con i nomi campo del tracciato record. Si sottolinea come sia fondamentale controllare il corretto salvataggio del campo Codice Fiscale (con gli 0 iniziali nel caso di codice fiscale d'impresa a 11 caratteri). Si consiglia a questo proposito, al fine di evitare il problema dell'elisione di zeri (0) iniziali, di accertarsi preventivamente che le colonne codice fiscale e codice Ateco, siano impostate correttamente (es. in Excel, Formato Cella – linguetta Numero, Categoria Testo).

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ESCLUSIVAMENTE SU SUPPORTO DIGITALE:

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B), cui si aggiunge - nel caso di richiesta di partecipazione anche per le piccole imprese l'Allegato B1 - e Allegato D devono essere sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante.

L'allegato B, l'eventuale B1 (così come l'allegato D per le organizzazioni sindacali e associazioni dei consumatori) devono essere salvati in formato XLSX (oppure in formato ODS se si utilizza Open Office) e firmati digitalmente dal legale rappresentante (generando un file in formato p7m).

Maggiori informazioni sul sito della Camera di Commercio www.ge.camcom.gov.it nella sezione dedicata al Rinnovo del Consiglio, Note TECNICHE, dove sono reperibili le *Istruzioni per creare un Pdf*, *Istruzioni per la firma digitale* e le *Istruzioni per la crittografia dei file già sottoscritti con firma digitale*.

1. ESPORTAZIONE IN FORMATO PDF/A

Fare riferimento al file ***istruzioni-per-creare-un-pdf25.pdf***

2. FIRMA DIGITALE E DEI FILE

Fare riferimento al file ***firma e crittografia (Genova).pdf***