



**AZIENDA SPECIALE**

**Camera di Commercio Genova**

## **PREVENTIVO ECONOMICO ESERCIZIO 2016**

PREVENTIVO ECONOMICO ESERCIZIO 2016 AZIENDA SPECIALE "InHouse"  
(Previsto dall' articolo 67 - comma 1 D.P.R. 254/2005)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI COMPLESSIVI		QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE			
	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2015	INHOUSE PREVENTIVO 2016	PROGETTO A	INIZIATIVA B	INIZIATIVA C	TOTALE
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>	<b>1.057.959</b>	<b>974.500</b>				
1) Proventi da servizi	287.750	274.500				
<i>Data Entry</i>	155.000	160.000				
<i>Data Entry Albo Gestori</i>	114.500	114.500				
<i>Supporto procedure di mediazione</i>	18.250	-				
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-				
5) Altri contributi	-	-				
6) Contributo della Camera di Commercio	770.209	700.000				
<i>Supporto area promozionale</i>						
<i>Supporto Area formazione</i>						
<i>Supporto Area tutela prodotti tipici locali</i>						
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>						
7) Organi Istituzionali	30.259	23.259				
8) Personale	458.000	450.000				
<i>competenze</i>		-				
<i>oneri sociali e previdenziali</i>		-				
<i>accantonamento TFR</i>		-				
9) Funzionamento	44.000	39.000				
10) Ammortamenti e accantonamenti	1.000	1.000				
<b>Totale B</b>	<b>533.259</b>	<b>513.259</b>				
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>						
11) Spese per progetti e iniziative promozionali	524.700	461.241				
<b>Totale C</b>	<b>524.700</b>	<b>461.241</b>				
<b>TOTALE COSTI (B+C)</b>	<b>1.057.959</b>	<b>974.500</b>				
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>1.057.959</b>	<b>974.500</b>				
<b>RISULTATO</b>						

## Relazione del Presidente

Com'è noto, con provvedimento n. 333 del 15 dicembre 2014 la Giunta Camerale ha deliberato di approvare la fusione, per incorporazione, dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Genova "Genova Qualità" nell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Genova "InHouse", determinando al 1° gennaio 2015 la data di decorrenza giuridica della fusione e degli effetti contabili e fiscali.

Il medesimo provvedimento ha, altresì, stabilito che il finanziamento delle attività dell'Azienda avverrà mediante contributo in conto esercizio destinato alla copertura dei costi connessi alla realizzazione di tutte le attività svolte ad esclusione di quelle a tariffa predeterminata, quali le attività di data entry e di rilascio di visure e certificati svolte a supporto del Registro delle Imprese e quelle a supporto dell'Albo Gestori Ambientali.

Ciò premesso, il preventivo economico 2016 è stato redatto sulla base della programmazione degli oneri e sulla valutazione prudenziale dei proventi, secondo le norme di cui al Titolo X del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio ed include le attività dell'Azienda incorporata "Genova Qualità".

I proventi e gli oneri sono distinti in ricavi ordinari e costi di struttura.

Le risultanze e le poste del bilancio di previsione per l'esercizio 2016 riportate nel prospetto che precede, possono essere così distinte e determinano il pareggio di bilancio.

### RICAVI ORDINARI

#### ***Proventi da servizi a tariffa predeterminata***

Servizi di Data Entry relativi alle pratiche di iscrizione, modificazione e cessazione presentate al Registro delle Imprese. La previsione è stata effettuata sulla base di una stima di 22.000 pratiche trattate, comprensive di quelle relative agli artigiani nonché dell'attività di rilascio certificati e visure. Le tariffe applicate sono quelle di cui alla delibera G.C. n. 262 del 31/7/2008 e della Determinazione n. 315/b del 28/12/2011.

*Importo complessivo stimato:*

€ 160.000

Quanto al settore ambiente, si richiama la deliberazione della Giunta Camerale n. 143 del 6 luglio 2015 con la quale è stata rinnovata, per un triennio a decorrere dal 1 settembre 2015, la Convenzione per la gestione dell'archivio informatico e cartaceo della Sezione Regionale dell'Albo Gestori della Liguria.

*importo complessivo deliberato:*

€ 114.500

### **Contributo della Camera di Commercio**

In ossequio ai principi contabili le somme ricevute dalla Camera di Commercio a titolo di contributo sono iscritte tra i ricavi ordinari alla voce “Contributi della Camera di Commercio” del conto economico.

L'importo indicato in tale voce è finalizzato, tra l'altro, al finanziamento di varie attività di supporto che l'Azienda è chiamata a svolgere nel corso del 2016 sia nell'ambito della valorizzazione del territorio, sotto il profilo della tutela e promozione delle produzioni tipiche dell'artigianato e dell'agroalimentare, sia nell'ambito delle iniziative assunte in sede di Tavolo di Promozione quale strumento di marketing territoriale e turistico ed in coerenza con le linee strategiche stabilite dal Consiglio Camerale.

Sotto il primo profilo si espongono, in termini sommari, le seguenti attività di supporto:

## **1) Supporto all'attività di controllo e certificazione della Camera di Commercio**

### **1.1 Attività di controllo e certificazione sui marchi comunitari**

Nell'ambito dell'attività di coordinamento delle Camere di Commercio liguri, autorità pubbliche di controllo delle denominazioni di origine della Regione Liguria (n. 15 prodotti a marchio comunitario di cui n. 10 DOP e n. 5 IGP), InHouse collaborerà nel 2016 con la Camera di Commercio di Genova, nelle seguenti funzioni:

- Segreteria del Comitato di Coordinamento delle denominazioni di origine liguri
- Coordinamento dei prelevatori e dei tecnici controllori per l'espletamento delle loro attività
- Assistenza agli altri uffici camerali liguri

#### **1.1.2) Attività di controllo per la certificazione dell'olio extravergine di oliva Riviera Ligure – Riviera di Levante DOP**

Nell'ambito dell'attività di controllo della DOP “Riviera Ligure – Riviera di Levante”, a seguito del totale aggiornamento del Piano di controllo, modificato secondo lo “schema tipo” previsto dal Ministero, il 2016 rappresenterà l'anno zero nell'attività di controllo, attraverso l'applicazione del nuovo documento,

totalmente innovativo, in quanto il nuovo sistema richiede l'uso quasi esclusivo del portale informatico unico nazionale quale fonte documentale delle comunicazioni.

InHouse assisterà nel 2016 la Camera di Commercio di Genova nello svolgimento delle seguenti funzioni:

- Segreteria del Comitato di Certificazione olio DOP "Riviera Ligure" della provincia di Genova
- Supporto nell'attività di controllo documentale
- Supporto nell'attività di controllo ispettivo
- Supporto nell'attività di vigilanza
- Assistenza alle imprese

#### 1.1.3) Attività di controllo per la certificazione del Basilico Genovese DOP

Nell'ambito dell'attività di controllo della DOP "Basilico Genovese", ai sensi del Piano di controllo approvato, InHouse assisterà la Camera di Commercio di Genova nello svolgimento delle seguenti funzioni:

- Supporto nell'attività di controllo ispettivo
- Supporto nell'attività di vigilanza
- Assistenza alle imprese

#### 1.1.4) Attività di controllo per la certificazione sui vini DO Golfo del Tigullio - Portofino, Val Polcevera e sui vini IG Colline del Genovesato

Nell'ambito della gestione camerale 2016 dell'attività di controllo dei vini a DO "Golfo del Tigullio - Portofino" e "Val Polcevera" e dei vini a IG "Colline del Genovesato", InHouse supporterà la Struttura di controllo camerale nell'attuazione delle seguenti funzioni:

- Segreteria del Comitato Ricorsi dei vini DO e IG liguri
- Segreteria del Comitato di Certificazione vini DO e IG della provincia di Genova
- Supporto all'attività di controllo documentale
- Supporto nell'attività di controllo ispettivo

- Supporto nell'attività di vigilanza
- Assistenza alle imprese

#### 1.1.5) Attività di controllo per la certificazione per le Acciughe sotto sale del Mar Ligure IGP

Nell'ambito della gestione del sistema di controllo e certificazione "Acciughe sotto sale del Mar Ligure" IGP, InHouse supporterà la Struttura di controllo camerale nell'attuazione delle seguenti funzioni:

Si premette che nel 2015 è stata attuata la richiesta di modifica del disciplinare di produzione, e nel caso in cui fosse accolta, nel corso del 2016 si potrebbe riscontrare un incremento delle attività gestionali di controllo per la certificazione. L'attività prevedrà:

- Supporto all'attività di controllo documentale
- Supporto nell'attività di controllo ispettivo

#### 1.1.6) Attività di controllo per la certificazione della Focaccia di Recco col Formaggio IGP

A seguito dell'avvio del sistema di controllo per la certificazione attuato nel 2015, nel corso del 2016 InHouse collaborerà per la gestione del sistema IGP che comprende n. 17 operatori attualmente iscritti alla filiera e svolgerà le operazioni necessarie alla correlata attività di certificazione del prodotto che determinerà controlli di differente natura:

- Supporto all'attività di controllo documentale
- Supporto nell'attività di controllo ispettivo

#### 1.1.7) Manuale organizzativo dei controlli

Nell'ambito del Manuale organizzativo dei controlli, ai sensi della UNI CEI EN ISO 17065:2012, InHouse supporterà la Camera di Commercio di Genova nell'applicazione e gestione dei manuali organizzativi dei controlli in vigore.

#### 1.2) Attività di controllo e certificazione sui marchi collettivi geografici

- 1.2.1) "Artigiani In Liguria" marchio collettivo geografico

## ▪ **Gestione annuale dei settori certificati**

Nel 2016 InHouse proseguirà nell'attività di supportato alla Camera di Commercio di Genova nella gestione dei 15 marchi di qualità delle lavorazioni artistiche, tradizionali, tipiche di qualità dei settori qui di seguito indicati (**n. 100 imprese totali in provincia di Genova aggiornamento a settembre 2015**).

- **Certificazioni di prodotto:** Ardesia della Val Fontanabuona, Damaschi e Tessuti di Lorsica, Filigrana di Campo Ligure, Sedia di Chiavari, Velluto di Zoagli;
- **Certificazioni di processo:** Are orafa, Ceramica, Cioccolato, Composizione Floreale, Ferro battuto ed altri metalli ornamentali, Gelateria, Panificazione, Pasta fresca, Restauro artigianale, Vetro .

**Novità per il 2016 sarà la stesura dei n. 3 nuovi disciplinari di produzione facenti parti delle certificazioni di processo, che porteranno a n. 18 le lavorazioni “Artigiani In Liguria”:**

- 1) Tessuti per arredamento;
- 2) Moda ed accessori;
- 3) Lavori in marmo e pietra.

Tale attività prevedrà oltre alla stesura dei correlati disciplinari, la predisposizione dei **piani di controllo**, dei **verbali ispettivi** e delle **liste dei controlli**, necessarie per l'esecuzione delle visite d'ingresso da adottare a livello regionale.

Nel 2016 è previsto l'**avvio della fase di iscrizione delle imprese** ai nuovi settori sopra indicati, comprendenti la raccolta e la realizzazione delle istruttorie atte al rilascio del marchio.

L'attività di gestione a regime per il marchio “Artigiani In Liguria” proseguirà nel 2016 nelle seguenti azioni:

- Gestione ed aggiornamento degli elenchi dei licenziatari marchio tramite il servizio Infocamere – Rebuild;
- Gestione contabile del sistema e correlate rendicontazioni;
- Raccolta e monitoraggio dei registri vendite delle imprese delle certificazioni di prodotto.

### ▪ 1.2.2) Genova – Liguria Gourmet – marchio collettivo geografico

## ▪ **Gestione del sistema “Genova - Liguria Gourmet”**

L'Azienda speciale continuerà a collaborare nel corso del 2016 con la Camera di Commercio di Genova nell'ambito dell'applicazione del **sistema secondo i parametri delle disposizioni regionali “Liguria Gourmet”**, attivando e

svolgendo le seguenti azioni:

- **Collaborazione** nell'ambito delle **sedute del Comitato Tecnico "Liguria Gourmet"** per la gestione del sistema;
- **Raccolta e gestione adesioni "Genova – Liguria Gourmet"** secondo la procedura prevista dal **nuovo regolamento d'uso** del marchio collettivo;

In particolare sarà attuato il **controllo del 100% delle comunicazioni annuali acquisti prodotti liguri DOP – IGP**, che riepilogano i **quantitativi di vini DOP – IGP liguri e quantitativi di olio extra vergine di oliva Riviera Ligure DOP** dichiarati entro il 31 gennaio 2016 dai ristoratori che hanno confermato la loro adesione al sistema "Genova – Liguria Gourmet" e contestualmente tali dati saranno verificati con l'ausilio delle **fatture di acquisto annesse alla dichiarazione**.

Proseguirà peraltro l'attività svolta a regime nelle seguenti funzioni:

- **Supporto all'attività di controllo**
  - **Gestione pratiche a regime:** gestione delle pratiche totali al momento inserite nel sistema di certificazione ai sensi del regolamento d'uso del marchio;
  - **Gestione aggiornamento elenchi licenziatari del marchio;**
- **Segreteria sedute Commissione di valutazione "Genova – Liguria Gourmet"**

L'Azienda speciale InHouse proseguirà nella gestione della segreteria delle sedute della Commissione di valutazione "Genova - Liguria Gourmet", **coordinando e verbalizzando i lavori delle sedute**.

- **Collaborazione nella gestione contabile del progetto**

L'Azienda speciale InHouse continuerà nella collaborazione con gli uffici camerali competenti per la gestione contabile del budget dedicato al piano promozionale e di comunicazione nel corso del 2016.

- 1.2.3) Antichi Ortaggi del Tigullio - marchio collettivo geografico

InHouse proseguirà a supporto all'attività di gestione a regime del sistema per le seguenti funzioni:

- **Supporto all'attività di controllo e gestione a regime del sistema:** organizzazione di incontri informativi con gli operatori inseriti nel marchio (**13 imprese licenziatricie**) per la compilazione e raccolta della modulistica (**comunicazione di inizio campagna - mod. O2 e comunicazione di fine**



**raccolta** - mod. O3) , prevista dai piani di controllo, ma anche per ottenere un riscontro da parte degli operatori della filiera sul funzionamento del sistema;

- **Controllo della modulistica prevista del sistema sopra citata;**
- **Collaborazione nella gestione contabile del progetto Antichi ortaggi del Tigullio:** proseguirà la collaborazione con gli uffici camerali competenti per la definizione e gestione contabile del budget per il piano promozionale e di comunicazione 2016.
  
- 1.2.4) Gestione dei controlli dedicato al marchio del Formaggio U Cabanin

L'Azienda speciale, secondo un piano di lavoro definito con l'Associazione allevatori attiverà un'azione di monitoraggio presso le aziende aderenti al marchio "U Cabanin".

- 1.2.5) Pesto genovese - marchio collettivo geografico

A seguito della nascita del Consorzio del "Pesto Genovese", presentato ad Expo' 2015, e la correlata registrazione di un marchio collettivo geografico, durante il 2016 potrebbe avviarsi il relativo sistema dei controlli sulla base della documentazione di controllo realizzata nel 2015.

## **2) Supporto all'attività promozionale dei marchi di qualità**

### **2.1) "Artigiani In Liguria"**

- Diffusione e promozione del marchio sul portale artigianiliguria.it.
- Iniziative promozionali 2016 dedicate ad Artigiani In Liguria:

Si precisa che nel corso del 2016, InHouse provvederà ad organizzare un evento mirato alla presentazione dei nuovi disciplinari di produzione dei settori: tessuti per arredamento; moda ed accessori; lavori in marmo e pietra.

### **2.2) "Genova - Liguria Gourmet"**

Nel 2016 InHouse proseguirà nel supporto a l'Ente camerale per la gestione del piano promozionale Genova Gourmet, svolgendo le iniziative definite dal calendario camerale peraltro anche alla luce delle iterazioni con il sistema Liguria Gourmet definito nell'ambito dei lavori del Comitato regionale del marchio.

2.3) Progetto “Dalla terra alla tavola” per la valorizzazione e promozione dei prodotti certificati e dei marchi di qualità della provincia di Genova, in sinergia con il marchio “Genova - Liguria Gourmet”

InHouse proseguirà nello sviluppo del progetto “Dalla terra alla tavola”, che nasce dalla volontà di promuovere i prodotti certificati ed i marchi di qualità del territorio, e che nel 2016 consentirà di valorizzare il settore olio extravergine di oliva Riviera Ligure DOP, in particolare **inserendo sul web materiale video dedicato alla certificazione.**

Sarà altresì organizzato un evento promozionale di presentazione ai produttori ed pubblico dell’attività pubblicitaria realizzata per la promozione delle loro realtà aziendali.

#### 2.4) I prodotti “Genova - Liguria Gourmet”

Facendo seguito all’avvio del progetto “I prodotti Genova – Liguria Gourmet” attivato nel 2015 e circoscritto alla realtà genovese, si svilupperà nel corso del 2016 un’azione di esame delle prime resultanze del progetto a livello regionale, coinvolgendo un numero di prodotti maggiore, secondo le strategie valutate e condivise nell’ambito del Comitato tecnico regionale “Liguria Gourmet” .

#### 2.5) Antichi ortaggi del Tigullio

L’Azienda speciale InHouse nel 2016 procederà nella promozione delle imprese Antichi ortaggi del Tigullio, grazie al proseguo della collaborazione **tra Camera di Commercio ed Associazione Liguria Biologica** nell’ambito delle differenti iniziative rivolte alla valorizzazione della filiera ed in sinergia con gli eventi camerali, che saranno realizzati nel corso dell’anno.

### 3) Progetto Maestro Artigiano – proseguo della gestione della qualifica

Nel 2016 l’Azienda speciale InHouse continuerà a collaborare con l’Ente camerale nell’ambito del progetto Maestro Artigiano, progetto di Regione Liguria ed Associazioni di categoria artigiane regionali.

InHouse, in particolare, gestirà le potenziali nuove istruttorie legate al rilascio della qualifica.

L’Azienda speciale curerà la segreteria del Comitato “Artigiani In Liguria” integrato, che acquisirà un ruolo rafforzato in termini di istruttoria, in quanto svolgerà e gestirà un colloquio ai soggetti richiedenti la qualifica del Maestro Artigiano stesso.

Nel 2016 è prevista un’azione di divulgazione ed estensione del progetto “Maestro Artigiano” rivolta al rilascio della qualifica a nuovi settori

dell'artigianato ligure artistico, tradizionale, tipico di qualità riconosciuti con il marchio "Artigiani In Liguria" identificati nei settori descritti al punto 1.2.1).

#### **4) Eventi ed iniziative a calendario 2016**

##### **4.1) Eventi 2016**

Oltre alle iniziative previste per i marchi di qualità, sopra citate, nel 2016 InHouse collaborerà nell'ambito del calendario eventi camerale in definizione, in particolare proseguendo la collaborazione con Regione e Sistema camerale per l'azione di promozione del settore agricolo ed artigianale in varie sfaccettature nell'ambito della realizzazione del piano promozionale regionale.

In particolare è prevista la realizzazione di un evento di rilievo in Svizzera per la promozione di tutte le produzioni di qualità del territorio sia agroalimentari che artigianali.

##### **4.2) Iniziative 2016**

A seguito dei risultati avuti con il convegno Sinu Liguria, dedicato alla nutrizione umana, tenutosi presso il Cisef Gaslini in data 29 ottobre 2015, è prevista un'ulteriore collaborazione con la Società Italiana di Nutrizione Umana ad un convegno sulla nuova etichetta nutrizionale, con indicazione dei cosiddetti "claims" nutrizionali e salutistici che diventerà obbligatoria per i prodotti alimentari confezionati a partire dal 13 dicembre 2016.

#### **INIZIATIVE TAVOLO DI PROMOZIONE**

Quanto all'attività di promozione svolta dalla Camera di Commercio attraverso il Tavolo di Promozione, anche nel 2016 l'Azienda proseguirà nel fornire supporto per la realizzazione delle relative iniziative, compresi i rapporti con i fornitori, la liquidazione dei corrispettivi, le rendicontazioni periodiche, ecc.,

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, si riportano, qui di seguito, le iniziative ricorrenti cui l'Azienda è, di regola, chiamata a supportare l'Ente camerale nella realizzazione e nella gestione contabile ed amministrativa:

Eventi in collaborazione con i CIV- Salone nautico - Festival della Scienza - Mostra del Tigullio - Cartellone 2016 - Recco Gastronomia - Mezza Maratona di Genova - Mostra del Tigullio - Mercato d'Europa - Festa della Focaccia di Recco - SUQ Genova Festival - La Storia in piazza - Luci sui Forti - Open Challenger Memorial Giorgio Messina - Festival Internazionale del Mediterraneo - Expo' Val Trebbia - Lunaria Teatro - Festival In una Notte d'estate - Stile Artigiano - Genova Film Festival - Premio Int.le - Genova Una Donna Fuori dal Coro - Pulizia del mare.

***Totale Contributo della Camera di Commercio 700.000***

TOTALE RICAVI € 974.500

### **COSTI DI STRUTTURA**

Sono suddivisi in spese per organi istituzionali, spese per il personale, spese di funzionamento. L'accantonamento del TFR è inserito tra le spese del personale.

#### ***Spese per organi istituzionali***

Comprende il compenso al Collegio dei Revisori dei Conti articolato nella seguente misura: € 5.787,00 annui per il Presidente del Collegio ed € 3.861,00 annui per i Componenti lo stesso Collegio, nonché, per i componenti del Consiglio di Amministrazione, il compenso, pari ad € 30,00, per la partecipazione alle riunioni del medesimo Consiglio.

Per una più coerente imputazione connessa alla natura della spesa, in tale voce sono ricompresi anche gli oneri di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti ed i compensi spettanti ai componenti l'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

**Spese per organi istituzionali € 23.000**

#### ***Spese per il personale***

Si riferiscono alle spese afferenti il personale il cui organico attualmente è costituito da 13 unità, tutte a tempo indeterminato. Il contratto nazionale di lavoro è quello del settore terziario/commercio.

**€ 450.000**

**Spese per il personale**

#### ***Spese di funzionamento***

Si riferiscono ai costi afferenti la gestione ordinaria comprensivi dei compensi ai consulenti del lavoro, fiscali, amministrativi, ecc., oneri tributari, nonché alle spese necessarie al corretto funzionamento della struttura.

**Spese di funzionamento € 40.000**

#### ***Ammortamenti e accantonamenti***

Detta voce comprende l'accantonamento le quote di ammortamento per software, licenze d'uso e attrezzatura informatica.

**Ammortamenti e accantonamenti € 1.000**

***Spese per progetti ed iniziative***

L'importo complessivo comprende le spese connesse alle attività di supporto come sopra evidenziate riguardanti le attività di controllo e certificazione e quelle connesse alle iniziative di promozione economica.

**Spese per progetti ed iniziative** € **461.241**

**TOTALE COSTI** € **974.500**

IL PRESIDENTE  
(Dott. Felice NEGRI)





## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

L'anno 2015 il giorno 10 del mese di dicembre alle ore 10:00, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Genova denominata "In House", presso la sede operativa di Via Garibaldi, 4 - nelle persone dei sottoscritti revisori effettivi:

Presidente – ing. Caterina PETRIGNI;

Componente – dott.ssa Mariateresa MICOCCI – assente giustificata;

Componente – dott. Giorgio MARZIANO.

Ciò premesso il Collegio, esaminata la documentazione presentata, redige la seguente relazione:

### **Relazione del Collegio dei Revisori al Preventivo economico 2016**

Preliminarmente il Collegio dei revisori prende atto che il documento contabile è stato redatto sulla base delle disposizioni recate dal Titolo X del DPR 2 novembre 2005, n. 254 concernente "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*". Il preventivo è stato predisposto sulla base della programmazione degli oneri e sulla valutazione prudenziale dei proventi e comprende:

- la relazione illustrativa del Presidente di cui all'articolo 67, comma 1, del citato DPR recante sia il programma di attività dell'Azienda, che la descrizione degli oneri e dei proventi previsti per l'esercizio 2016;
- il preventivo economico redatto in conformità all'allegato G del DPR sopra richiamato. Si evidenzia, tuttavia, che le voci relative alla previsione di programmazione delle attività per il 2016 non possono essere compilate con precisione in quanto l'attività di

CP [Signature]

Genova inhouse, per sua natura, è strettamente subordinata alla programmazione delle attività della C.C.I.A.A. di Genova.

Le previsioni inserite determinano il pareggio di bilancio per costi e ricavi pari ad euro 974.500.

Il documento contabile in esame si compendia dei seguenti valori posti a confronto con il preconsuntivo 2015:

	<i>Previsione Consuntivo al 31.12.2015</i>	<i>Peso % sul totale Costi/Ricavi</i>	<i>PREVENTIVO ANNO 2016</i>	<i>Peso % sul totale Costi/Ricavi</i>
<b>A) Ricavi ordinari</b>				
Proventi da servizi	€ 287.750,00	21,383%	€ 274.500,00	21,978%
Data Entry	€ 155.000,00	11,518%	€ 160.000,00	12,81%
Data Entry Albo Gestori	€ 114.500,00	8,509%	€ 114.500,00	9,167%
Supporto Procedure Mediazione	€ 18.250,00	1,356%	€ 0,00	0,000%
Contributo Camera Commercio	€ 770.209,00	57,234%	€ 700.000,00	56,045%
<b>TOTALE (A)</b>	<b>€ 1.345.709,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 1.249.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>B) Costi di struttura</b>				
Organi istituzionali	€ 30.259,00	2,86%	€ 23.259,00	2,39%
Personale	€ 458.000,00	43,29%	€ 450.000,00	46,18%
Funzionamento	€ 44.000,00	4,16%	€ 39.000,00	4,00%
Ammortamenti e accantonamenti	€ 1.000,00	0,09%	€ 1.000,00	0,10%
<b>TOTALE (B)</b>	<b>€ 533.259,00</b>	<b>50,40%</b>	<b>€ 513.259,00</b>	<b>52,67%</b>
<b>C) Costi istituzionali</b>				
Spese per progetti e iniziative	€ 524.700,00	49,60%	€ 461.241,00	47,33%
<b>TOTALE (C)</b>	<b>€ 524.700,00</b>	<b>49,60%</b>	<b>€ 461.241,00</b>	<b>47,33%</b>
<b>Totale B+C</b>	<b>€ 1.057.959,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 974.500,00</b>	<b>100,00%</b>

Il Collegio prende atto che l'allegato G è stato compilato con l'indicazione delle iniziative correlate alle linee di indirizzo formulate dalla Camera di Commercio e coerenti con le norme statutarie dell'Azienda e con le indicazioni di cui alla Circolare ministeriale n. 3612/C del 26 luglio 2007.

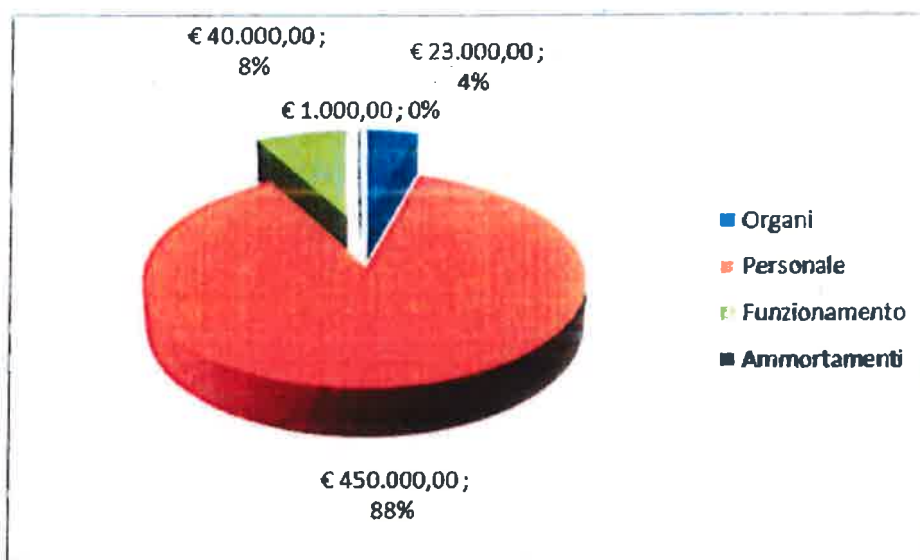
Con riferimento all'analisi delle voci che compongono il preventivo stesso, il Collegio rileva che le principali **voci di ricavo** sono rappresentate da:

- **proventi da servizi** per euro **274.500** – di cui € 160.000,00 derivanti dalla fornitura di servizi di Data Entry inerenti pratiche di iscrizione, modificazione e cessazione presentate al Registro delle Imprese. La previsione si è basata sulla stima di 22.000 pratiche trattate (comprese quelle che hanno riguardato gli artigiani e l'attività di rilascio certificati e visure. L'applicazione delle tariffe è avvenuta secondo quanto disposto nella delibera G.C. n. 262/2008 e nella Determinazione n. 315/b del 28 dicembre 2011; € 114.500,00 relativi al settore ambiente, a tal fine si rinvia alla

Deliberazione della Giunta Camerale n. 143 del 6 luglio 2015, con cui è stata rinnovata la Convenzione per la tenuta dell'archivio informatico e cartaceo della Sezione Regionale dell'Albo Gestori della Liguria.

**I Ricavi totali** risultano pari ad euro **974.500,00**.

Per quanto attiene ai **costi di struttura**, il Collegio, nel precisare che si tratta delle spese per organi istituzionali, per il personale e di funzionamento, rileva che l'accantonamento del TFR è incluso tra le spese del personale e che le voci sono rappresentate da:



- **Organi istituzionali** per euro **23.000,00**, importo comprendente sia il compenso al Collegio dei Revisori dei Conti che ai componenti del CDA per la partecipazione alle riunioni ed infine gli oneri di viaggio dei componenti del Collegio ed i compensi spettanti ai membri dell'Organismo di Vigilanza (D. Lgs. 231/2001).
- **Personale** per euro **450.000,00**.  
L'organico è composto da 13 unità a tempo indeterminato con contratto nazionale di lavoro del settore terziario/commercio.
- **Costi di funzionamento** - risultano pari ad euro **40.000,00**.  
Si tratta di costi relativi alla gestione ordinaria e comprendono i compensi ai consulenti del lavoro, fiscali ed amministrativi; oneri tributari e le spese di struttura.
- La voce **ammortamenti ed accantonamenti** per € **1.000,00** è relativa alle quote di ammortamento per *software*, licenze d'uso e attrezzatura informatica.

I **costi istituzionali** sono pari ad euro **461.241,00** e riguardano le spese per progetti ed iniziative connesse al supporto delle attività di controllo e certificazione nonché alle iniziative di promozione economica.

OP *[signature]*



L'entità delle voci evidenziate nell'allegato G consentono di rilevare la totale copertura dei costi di struttura (€ 513.259) assicurata mediante gli introiti previsti quali risorse proprie ("proventi da servizi" e "data entry" e "data entry albo gestori" (€ 549.000)), in conformità a quanto disposto dall'art. 65 del citato D.P.R. 254/2005.

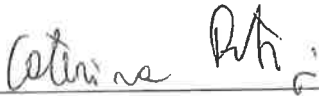
Il Collegio ritiene soddisfacenti i chiarimenti ricevuti dalle strutture preposte in relazione a quanto esposto nel bilancio preventivo in forma necessariamente aggregata secondo la previsione dello stesso Titolo X del citato DPR 254/2005, anche per quanto concerne i criteri di imputazione delle stesse.

Il Collegio dei Revisori, sulla base della documentazione ricevuta, esprime **parere favorevole** in ordine all'approvazione della proposta di bilancio di previsione 2016 ed invita l'amministrazione a monitorare costantemente le previste voci di costo al fine di garantire un costante equilibrio di bilancio.

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, sarà inserito nel registro del Collegio dei revisori dell'Azienda speciale " IN HOUSE".

Genova, 10 dicembre 2015

Ing. Caterina Petrigni



---

Dott.ssa Mariateresa Micocci

ASSENTE GIUSTIFICATA

Dott. Giorgio Marziano



---