

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE PROTESTI PER ERRONEITA' O ILLEGITTIMITA' DELLA LEVATA DEL PROTESTO

Al Presidente della Camera di Commercio di Genova

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____
residente a _____ via/piazza _____
cellulare o tel. _____
(da indicare solo se il debitore è un'impresa) in qualità di legale rappresentante della
denominazione _____
con sede a _____ via/piazza _____
codice fiscale _____

PREMESSO

che sono stati protestati i seguenti effetti:

n.	n. repertorio	data del protesto	importo	data del pagamento	Ufficiale levatore
1					
2					
3					

RITENUTO

che la levata del/i suindicato/i protesto/i sia illegittima/erronea per i seguenti motivi, come dimostrato da documentazione allegata (se lo spazio sottostante non è sufficiente, è possibile allegare una dichiarazione a parte):

CHIEDE

la cancellazione degli effetti dal Registro Informatico dei Protesti di cui in premessa, ai sensi dell'art. 4 L. 12/02/1955 n. 77 e successive modificazioni.

Si prega di inviare la comunicazione del Dirigente Responsabile presso:

Indirizzo MAIL o PEC _____

la propria residenza _____

Firma del dichiarante (deve sempre essere presente) _____

Firma del presentatore (se diverso dal richiedente) _____

Genova, _____

Presso la Camera di Commercio di Genova è possibile richiedere la cancellazione per erroneità o per illegittimità dal Registro Informatico dei Protesti di **tutte le tipologie** di protesto, cambiali tratte, vaglia cambiari e assegni che siano stati **pubblicati nella provincia di Genova**

Documentazione da allegare

- La legge non prevede della documentazione specifica, pertanto dovrà essere allegata tutta la documentazione atta a dimostrare che il protesto è stato levato erroneamente o illegittimamente
- documento d'identità in corso di validità in fotocopia del richiedente (deve sempre essere presente)
- documento d'identità in corso di validità in fotocopia del presentatore (se presente)
- ricevuta di versamento dei diritti di segreteria

COSTI

➔ Per **ogni titolo** di cui si chiede la cancellazione è dovuto il versamento di un **diritto di segreteria di € 8.00**, effettuato **tramite piattaforma PagoPA** https://pagamentionline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA_GE indicando nella causale "istanza di cancellazione protesti cambiari"

➔ un **bollo da € 16,00** ad istanza

TERMINI DEL PROCEDIMENTO

Sulle istanze presentate decide il Dirigente del Settore entro 20 giorni e la cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti viene materialmente effettuata entro i 5 giorni successivi.

L'Ufficio comunicherà l'accoglimento al richiedente al recapito fornito dallo stesso sulla domanda.

Nel caso l'istanza non venga accolta l'interessato può proporre opposizione al Giudice di Pace del luogo in cui il debitore protestato ha la residenza.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. n.2016/679 – G.D.P.R. (General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono le seguenti informazioni sulle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati forniti con la presentazione del presente modulo. La Camera di Commercio di Genova, in qualità di Titolare, tratta i dati personali conferiti esclusivamente ai fini del procedimento amministrativo cui si riferiscono, che nello specifico riguarda la richiesta di cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti ai sensi art. 4, legge 77/1955. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di ottenere la cancellazione dei protesti; in caso di eventuale rifiuto a fornire le informazioni richieste la domanda non potrà essere accolta. I dati sono conservati fino al termine massimo di anni 5 dal protesto.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Camera di Commercio o delle Imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche o Soggetti privati solo nei casi previsti dalla Legge.

Si informa che il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere alla Camera di Commercio, Titolare del trattamento, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.

Il **Titolare** dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Genova, con sede in Via Garibaldi 4, 16124 Genova.

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** può essere contattato ai seguenti recapiti:

recapito postale: Via Garibaldi, 4 - 16124 Genova

pec: responsabileprotezionedati@ge.legalmail.camcom.it

email: responsabileprotezionedati@ge.camcom.it

telefono: 010 2704.301

fax: 010 2704.343
